

**ТЕМА: ВИКОРИСТАННЯ
ІНТЕРНЕТ-СЕРЕДОВИЩ
ДЛЯ СТВОРЕННЯ ТА
ПУБЛІКАЦІЇ ДОКУМЕНТІВ
(ТЕКСТОВИХ, ГРАФІЧНИХ,
ПРЕЗЕНТАЦІЙ ТОЩО).**

**ОПИТУВАННЯ З
ВИКОРИСТАННЯМ ОНЛАЙН-
ФОРМ.**



Давайте пригадаємо:

Щоб пригадати У чому сутність спільного використання документів?

Які рівні доступу можуть отримувати користувачі за спільного використання документів?

Які є способи встановлення доступу до документів на Google Диск? Чим вони відрізняються?

Що таке синхронізація даних? Для чого її виконують?

Пропоную пройти тест:

Поняття персонального навчального середовища. Використання офісних веб-програм для створення спільних документів.



На Урок
освітній проєкт

План уроку:

- Створення документів засобами онлайн-редакторів середовища Google.
- Створення онлайн-форм засобами хмарного сервісу Google Форми.
- Практичне завдання.



Створення документів засобами онлайн-редакторів середовища Google.

Для створення нових електронних документів у хмарному середовищі Google можна використовувати такі онлайн-редактори:

Google Документи.

Google Презентації.

Google Малюнки.




Google Таблиці.

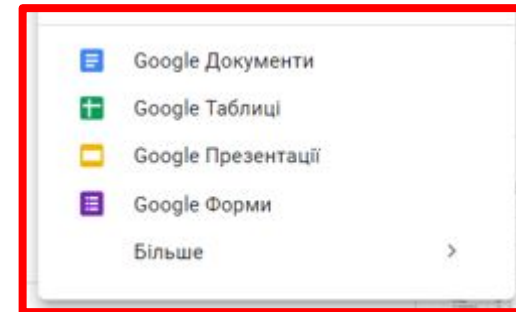
Google Форми.

Google Карти.

Створення документів засобами онлайн-редакторів середовища Google.

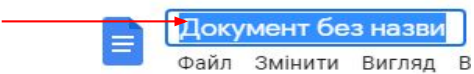
Для того, щоб ми з вами змогли створити новий файл засобами будь-якого онлайн-редактора Google нам потрібно дотримуватись наступного алгоритму:

- ✓ Відкрити браузер Google Chrome та увійти у свій обліковий запис Google.
- ✓ Відкрити меню сервісів Google вибором кнопки Додатки Google 
- ✓ Вибрати у списку додатків кнопку Диск 
- ✓ В Робочій області Диска відкрити папку або створити нову.
- ✓ В меню кнопки  Створити вибрати потрібний редактор:
- ✓ Можна розпочинати роботу з новим документом.



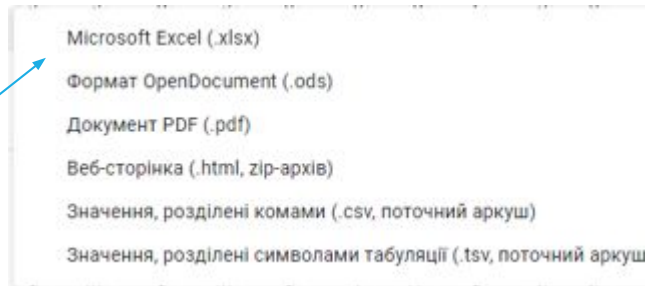
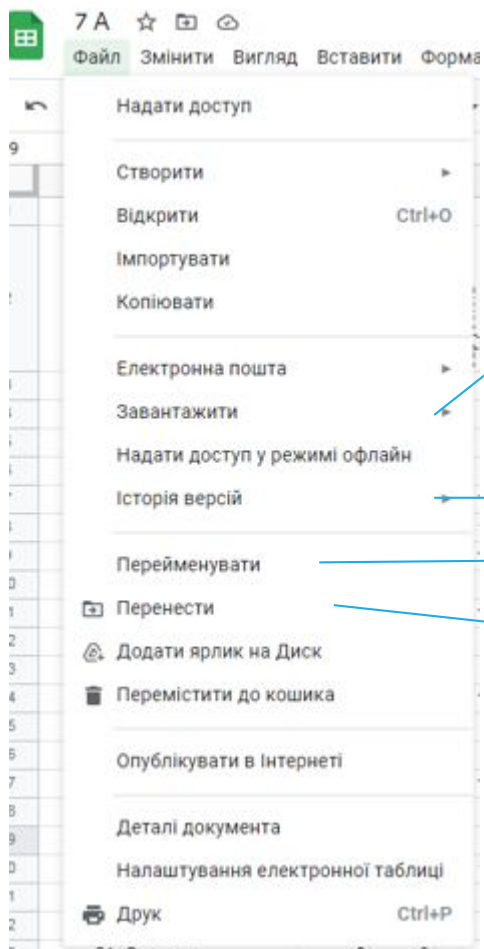
Створення документів засобами онлайн-редакторів середовища Google.

Властивості файлів, створених засобами будь-якого онлайн редактора Google:

- За замовчуванням новим файлам надаються імена: Презентація без назви і т.д., щоб змінити ім'я потрібно ввести нове ім'я 
- Документи під час створення та опрацювання зберігаються автоматично кожні 2-3с, спеціальної команди для збереження немає.
- Документи можна відкривати для перегляду та редагування.
- Документи, які були створені в інших середовищах і були завантажені на Google Диск можна відкривати і опрацьовувати у форматі Google-документів.
- До будь-якого документа можна надати спільний доступ за посиланням або електронною адресою.
- Після завершення роботи з документом можна виконати синхронізацію даних.

Створення документів засобами онлайн-редакторів середовища Google.

У меню Файл є команди, які є новими у всіх редакторах:



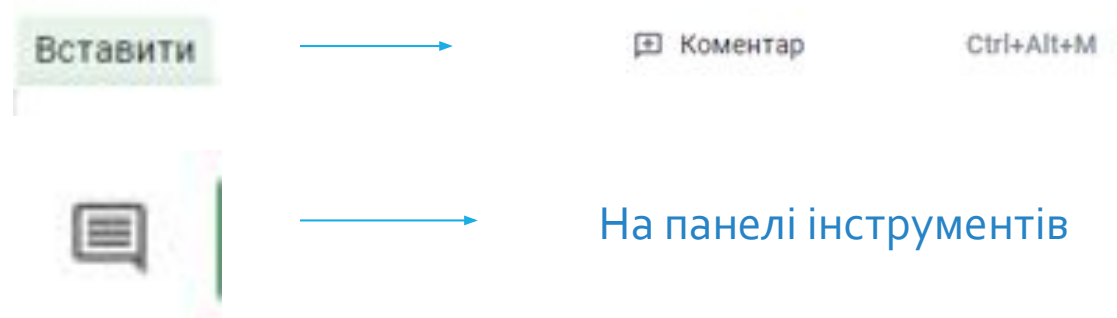
→ Можна ознайомитися з тими діями, які виконувалися з документом і можна повернутися до попередньої версії.

→ Змінити ім'я файлу можна безпосередньо в середовищі редактора(в Microsoft Office – ні)

→ Можна перемістити в інше місце на Google Диск

Створення документів засобами онлайн-редакторів середовища Google.

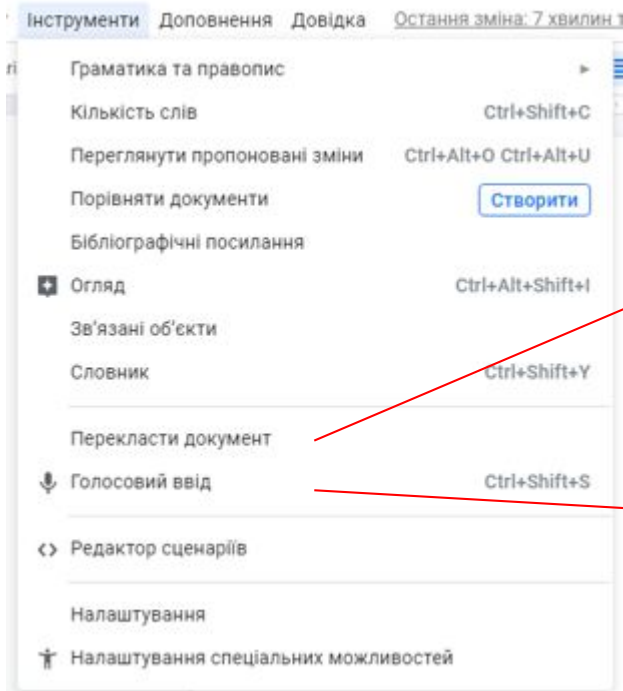
Корисною для спільної роботи над документом є команда Коментар. Її можна знайти у меню Вставити або на Панелі інструментів.



Ця команда дає змогу виділити деякий об'єкт документа і надати до нього коментар у додатковому полі. Ці коментарі будуть бачити всі співавтори документа, і вони зможуть вести онлайн-обговорення цього питання без редагування самого документа.

Створення документів засобами онлайн-редакторів середовища Google.

У текстовому редакторі Google Документи є нові команди:

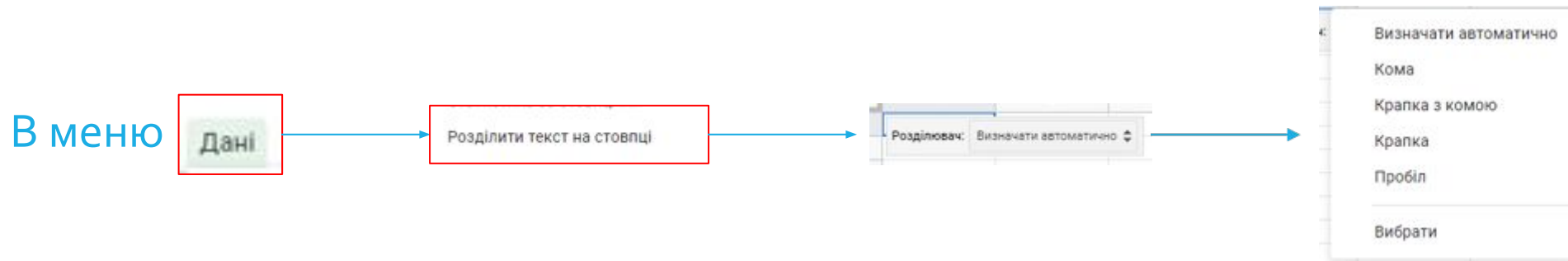


Створює новий документ з автоматичним перекладом усього тексту іншою мовою, яку можна вибрати з великого списку.

Можна наговорити текст у мікрофон в аудіорежимі, програма автоматично перетворить його в текстовий формат.

Створення документів засобами онлайн-редакторів середовища Google.

У редакторі електронних таблиць Google Таблиці є команда для розділення тексту на стовпці:



В клітинці електронної таблиці можна автоматично розбити на стовпці, вказавши, який символ буде розділювачем. Це зручно для того, щоб подати зміст документа у вигляді таблиці.

Створення онлайн-форм засобами хмарного сервісу Google Форми.

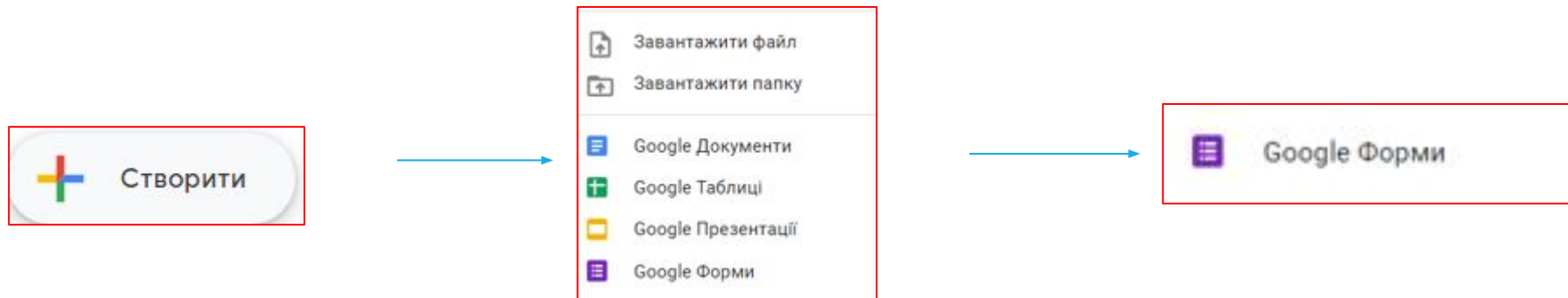


Ще одним цікавим і корисним сервісом хмарного середовища Google є онлайн-редактор Google Форми, який надає можливість створити новий тип документів.



Створення онлайн-форм засобами хмарного сервісу Google Форми.

Для відкриття редактора форм потрібно:



Створення онлайн-форм засобами хмарного сервісу Google Форми.



Шаблон форми

Ввести назву форми.

Увести коментар до цієї анкети, вказавши мету опитування.

Увести в поле для введення текст запитання.

Увести в поле перший варіант відповіді на запитання

Відкрити список різних типів запитань і вибрати потрібний

Щоб додати ще один варіант відповіді на запитання, потрібно вибрати Додати опцію

Наступне вибираємо , обов'язковою є відповідь на поточне питання чи ні.

Створення онлайн-форм засобами хмарного сервісу Google Форми.

Приклад заповненої форми.

Пробна

Виконати на уроці

Які хмарні сервіси ви використовуєте для навчальних цілей?

Прапорці

G-Suite від компанії Google

Office365 від компанії Microsoft

Додати опцію або [додати варіант "Інше"](#)

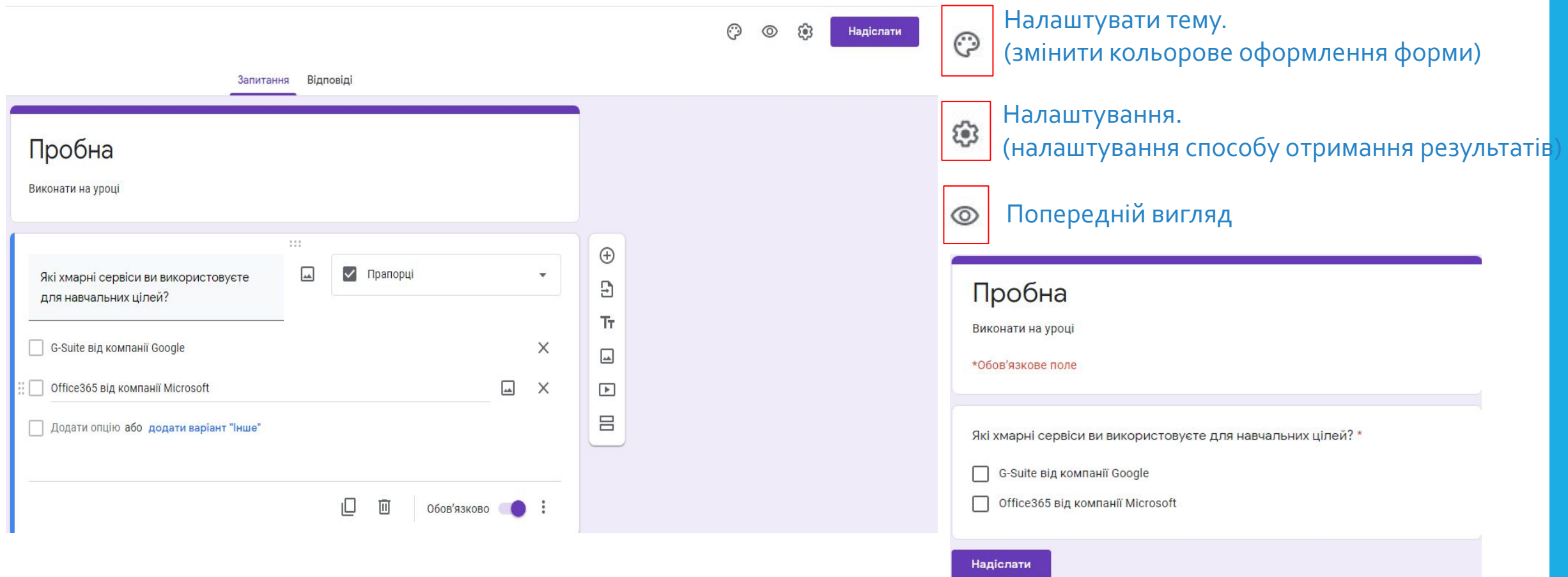
Обов'язково

- ➕ Для введення наступного запитання вибираємо +
- 📄 Імпортувати запитання з іншої форми.
- TT Додати назву й опис
- 🖼️ Додати зображення до запитань і відповідей
- 📺 Додати відео
- 📑 Додати розділ




- ✖ Вилучити варіант відповіді
- 🗑️ Видалити все запитання
- 📄 Можна створити копію запитання

Створення онлайн-форм засобами хмарного сервісу Google Форми.

Приклад заповненої форми.



Задіяні елементи інтерфейсу:

-  Налаштувати тему. (змінити кольорове оформлення форми)
-  Налаштування. (налаштування способу отримання результатів)
-  Попередній вигляд

Титул форми: Пробна
Виконати на уроці

Запитання: Які хмарні сервіси ви використовуєте для навчальних цілей?

Відповіді: Прапорці

Варіанти відповідей:

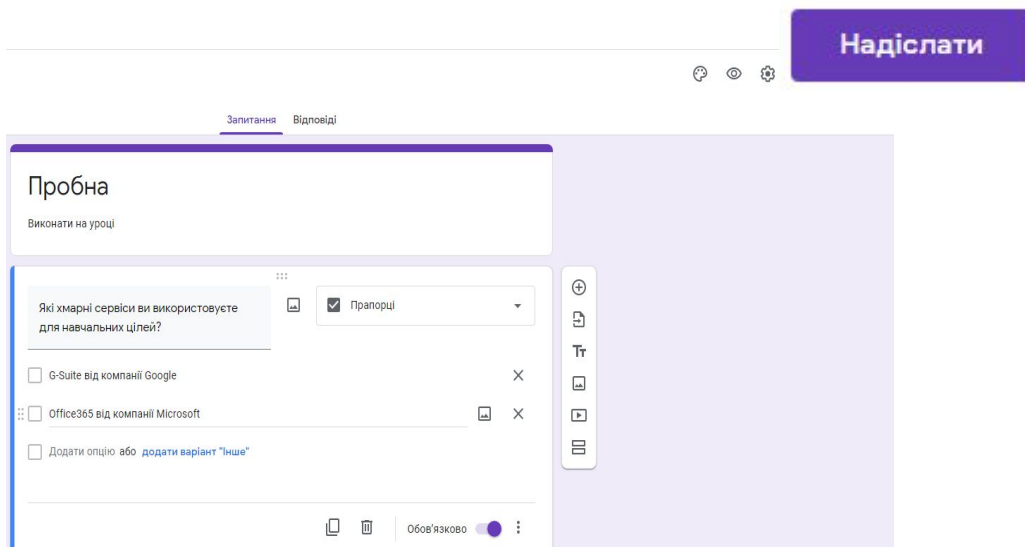
- G-Suite від компанії Google
- Office365 від компанії Microsoft
- Додати опцію або додати варіант "Інше"

Обов'язково:

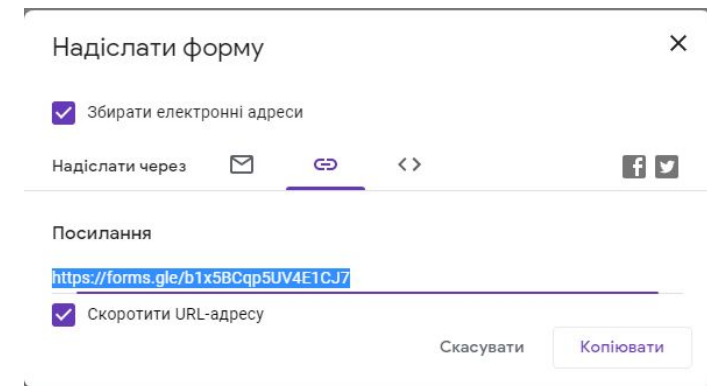
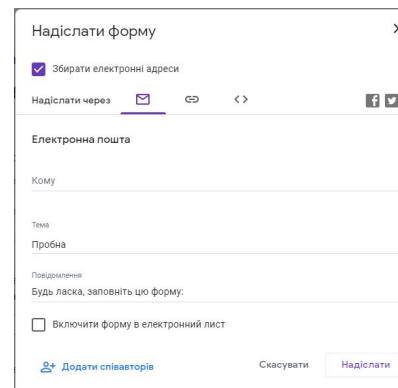
Надіслати

Створення онлайн-форм засобами хмарного сервісу Google Форми.

Після завершення створення редагування форми, її потрібно надіслати респондентам. Або за посиланням викласти в загальний доступ, або відправити посилання на електронні адреси конкретним користувачам.



Після цього потрібно заповнити вікно Надання доступу до форми.



Створення онлайн-форм засобами хмарного сервісу Google Форми.

Коли ви одержали посилання, переходите за цим посиланням, даєте відповіді на запитання і Надіслати.

Пробна

Виконати на уроці

*Обов'язкове поле

Електронна адреса *

Ваша електронна адреса

! Відповідь на це запитання обов'язкова

Які хмарні сервіси ви використовуєте для навчальних цілей? *

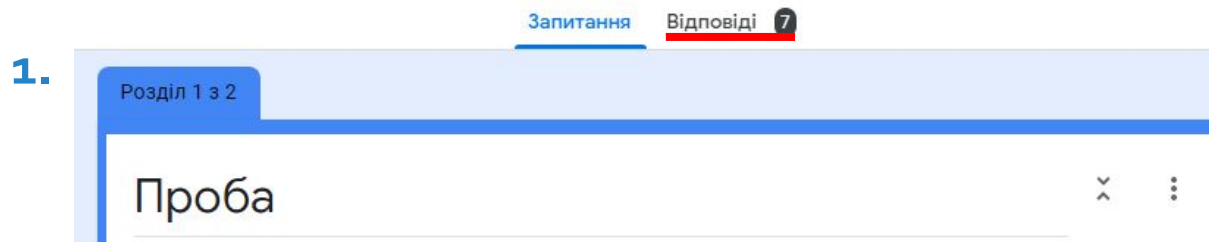
- G-Suite від компанії Google
- Office365 від компанії Microsoft

Надіслати мені копію моєї відповіді.

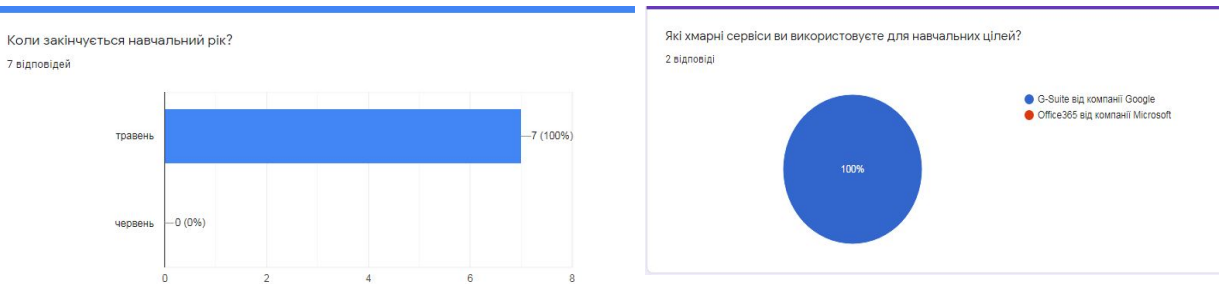
Надіслати

Створення онлайн-форм засобами хмарного сервісу Google Форми.

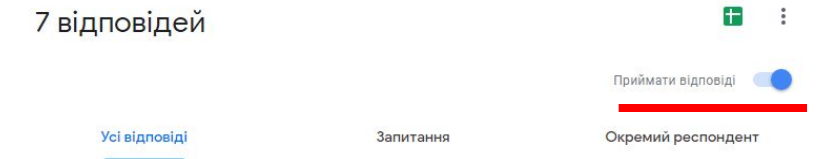
Щоб переглянути відповіді респондентів і загальні результати опитування, слід відкрити на Google Диску створену форму, перейти на вкладку **Відповіді** та ознайомитись з результатами.



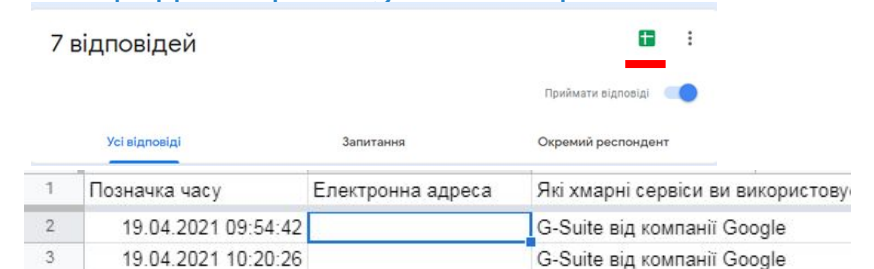
2. Автоматично з'являється діаграма з результатами.



3. Щоб завершити опитування, потрібно перемістити в ліве положення повзунок **Приймати відповіді**



4. Також результати відповідей можна завантажити до електронної таблиці в середовищі Google Таблиці.



7 відповідей

Приймати відповіді

Усі відповіді Запитання Окремий респондент

№	Позначка часу	Електронна адреса	Які хмарні сервіси ви використовуєте для навчальних цілей?
2	19.04.2021 09:54:42		G-Suite від компанії Google
3	19.04.2021 10:20:26		G-Suite від компанії Google

Створення онлайн-форм засобами хмарного сервісу Google Форми.

Отже, давайте занотуємо загальний алгоритм проведення опитування за допомогою Google Форми :

Створити форму.

Переглянути її вигляд у форматі анкети в режимі введення відповідей

Надіслати посилання на анкету потрібним користувачам або в Інтернет

Дочекатися завершення терміну надання відповідей

Заблокувати можливість відповідати після завершення терміну опитування.

Переглянути зведені результати опитування

Опрацювати результати в електронній таблиці (за потреби)

Практичне завдання.

У редакторі Google Форми створіть онлайн-опитування на тему: «Вплив комп'ютера на здоров'я дитини».

Запросіть до участі в опитуванні своїх друзів(однокласників) та вчителя.





- Файли яких типів можна створювати з використанням онлайн-редакторів Google?*
- Які нові можливості надають онлайн-редактори для спільної роботи з документами?*
- Який сервіс Google дає змогу створювати онлайн-форми і проводити онлайн-опитування?*
- Як подаються результати опитування з використанням Google Форми?*