



***МЕТОДИКА
ПОДГОТОВКИ И
ПРОВЕДЕНИЕ
ПРАЗДНИКОВ***

***ВЫПОЛНИЛА: КАРСАКОВА АЛИНА
ГРУППА: 17ФПР1***

The background is a vibrant blue sky filled with colorful balloons in shades of purple, yellow, red, and green. A string of multi-colored triangular bunting hangs across the top. The overall atmosphere is celebratory and bright.

Праздник – это неотъемлемая часть любой народной культуры, это не только дни отдыха, но и итог какого-то периода, цикла, этапа жизнедеятельности людей. Праздники существовали во все времена, и несут эмоциональную нагрузку, обеспечивая, при этом, передачу традиций поколений, сближение людей, на основе духовных, эстетических и творческих интересов.

Значение праздников:

1. Обеспечение широких возможностей общения, является одним из видов духовного творчества людей.
2. Означает такую организацию досуга, которая основывается не только на восприятии, но и на активном действии.

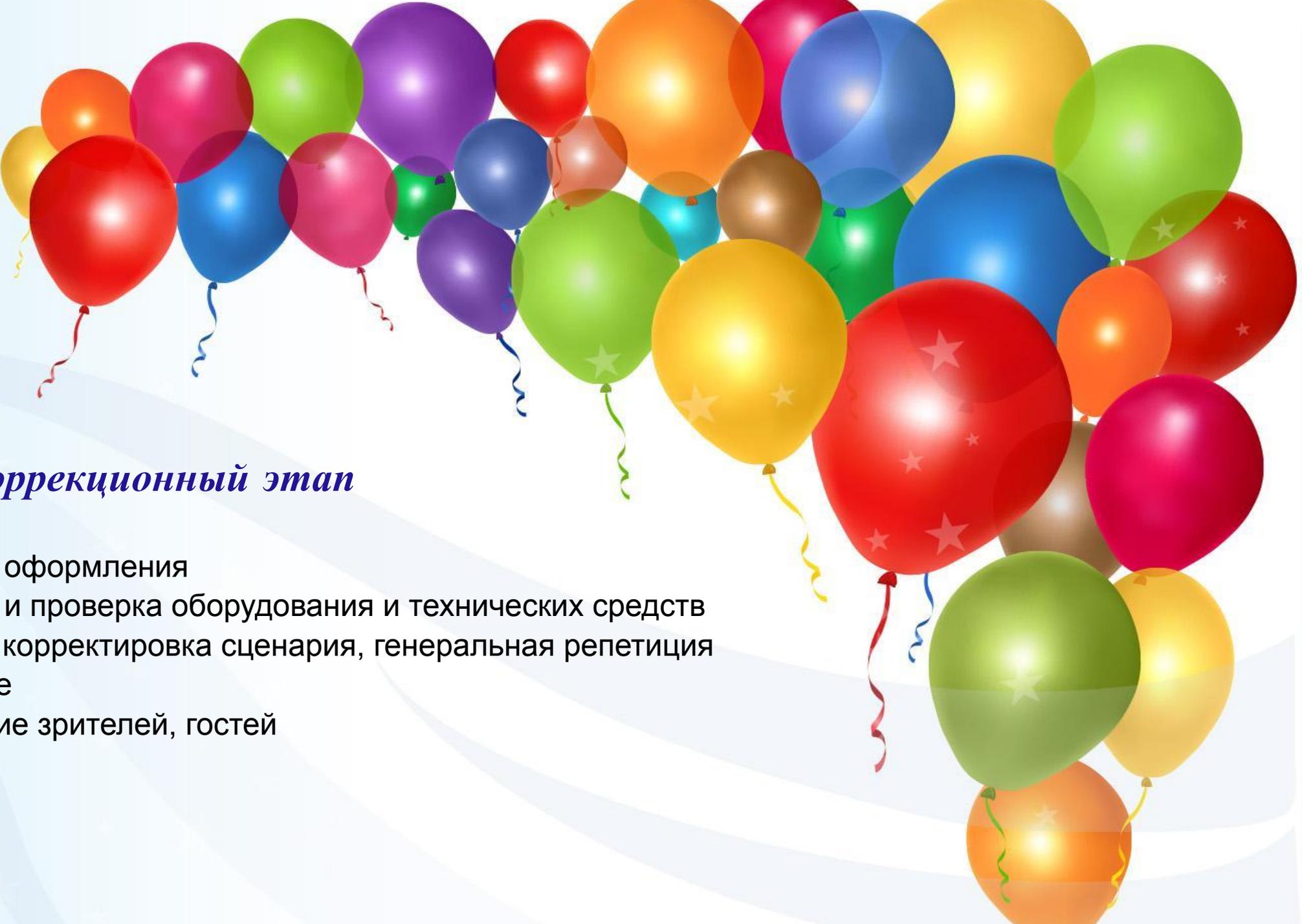
Этапы подготовки мероприятия

Мероприятие пройдет успешно, если тщательно спланировать его организацию и подготовку на трех основных этапах.

1. Подготовительный этап

- ✓ Определение темы, постановка целей, уточнение аудитории
- ✓ Составление плана работы
- ✓ Определение хода и содержания мероприятия
- ✓ Анализ и подбор литературы
- ✓ Определение методов и приемов
- ✓ Разработка сценария
- ✓ Подготовка атрибутов, реквизита
- ✓ Изготовление наглядного материала
- ✓ Определение участников (актеров, ведущих, жюри и т.д.)
- ✓ Составление и оформление сценария
- ✓ Подготовка и распределение заданий, объяснение условий, правил или распределение ролей
- ✓ Составление сметы проведения мероприятия
- ✓ Приобретение призов, грамот
- ✓ Определение места, времени, даты проведения
- ✓ Согласование с администрацией
- ✓ Решение организационных вопросов





2. Коррекционный этап

- ✓ Подготовка оформления
- ✓ Подготовка и проверка оборудования и технических средств
- ✓ Репетиция, корректировка сценария, генеральная репетиция
- ✓ Объявление
- ✓ Приглашение зрителей, гостей

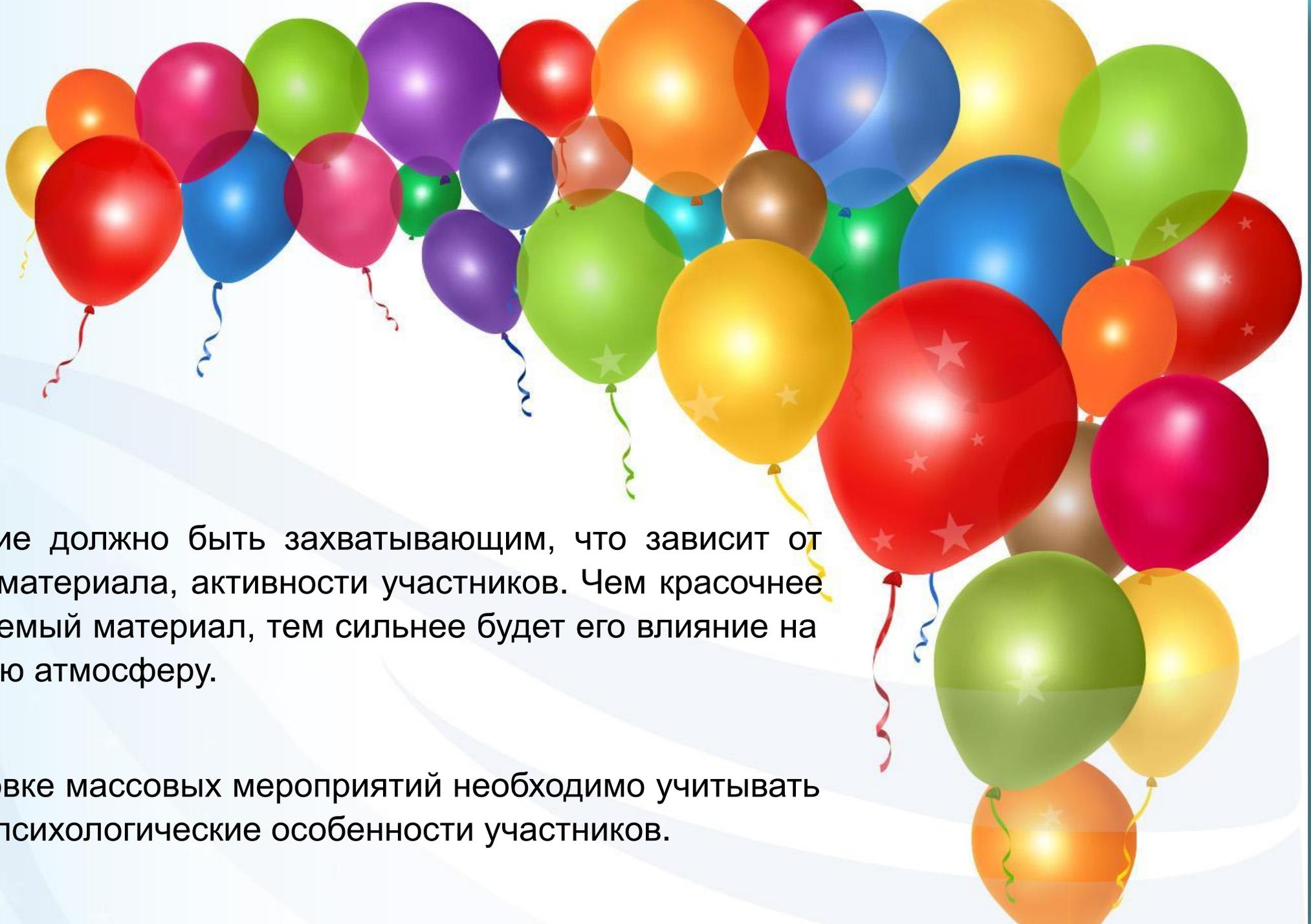
3. Основной этап

- ✓ Оформление зала
- ✓ Установка оборудования, технических средств
- ✓ Проведение мероприятия
- ✓ Анализ проведенного мероприятия (самоанализ)
- ✓ Возможное обсуждение с коллегами, гостями
- ✓ Описание опыта или разработка методических рекомендаций
- ✓ Распространение опыта работы

При подготовке и проведении мероприятий, нужно помнить, что существуют определенные требования, которые необходимо соблюдать, чтобы достичь поставленных целей:

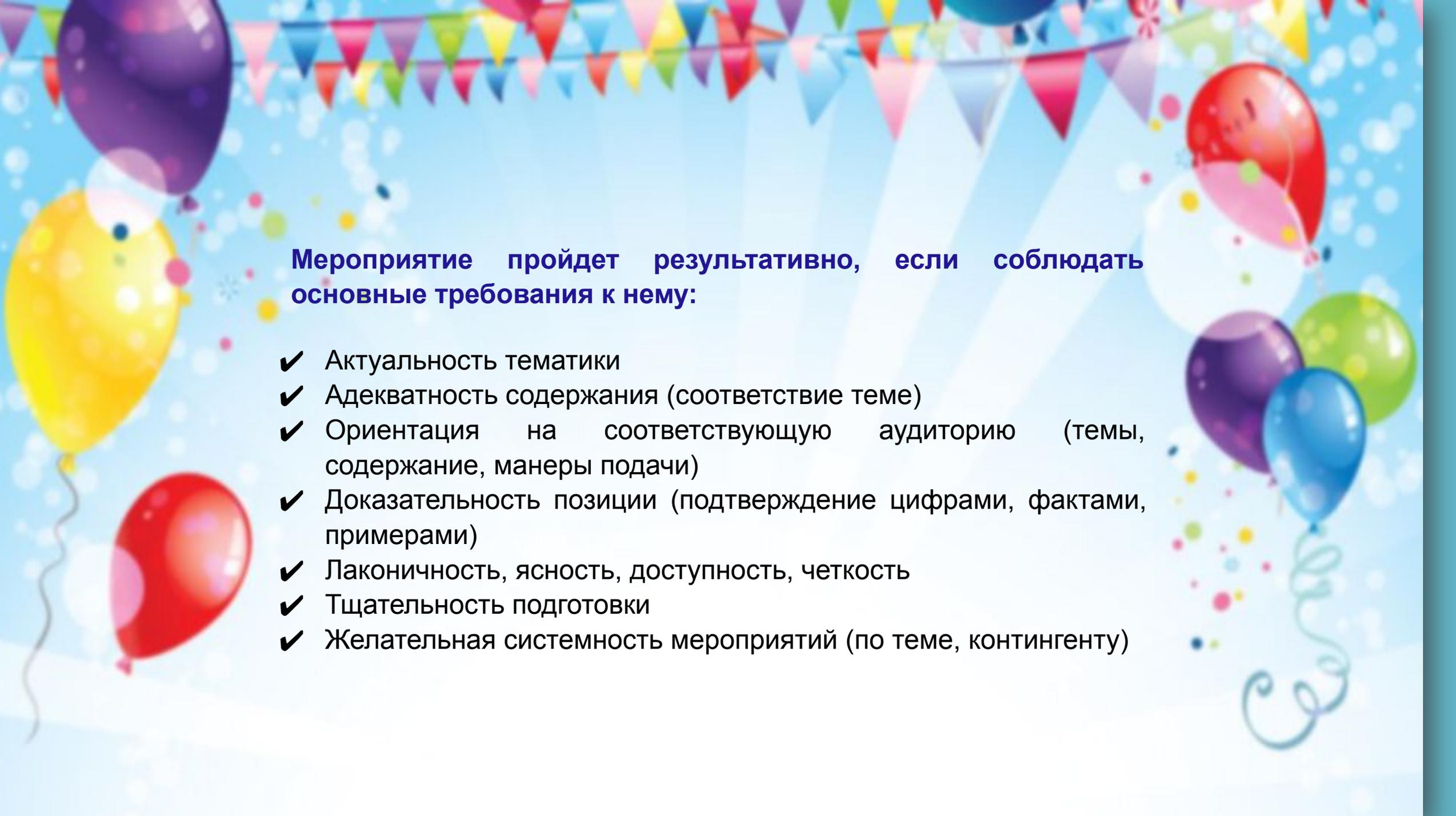


1. Мероприятие не самоцель, а средство воспитания, оно должно создавать цельность настроения, вызывать переживания, направленные на формирование определенных установок.
2. Следует стремиться к вовлечению в действие широкого круга участников, чтобы каждый мог быть активен, проявить свои знания, способности и дарования (для библиотек). Идеальный вариант, когда все присутствующие могут принять участие.
3. Мероприятие не должно быть перегружено и затянуто.
4. При проведении детских мероприятий нельзя ориентироваться на уже достигнутый уровень развития детей. Необходимо предусматривать и перспективу развития. Вместе с тем, нельзя ориентироваться и на завышенный уровень развития. Когда что-то слишком просто – это неинтересно, когда очень сложно – тоже неинтересно.



5. Мероприятие должно быть захватывающим, что зависит от форм подачи материала, активности участников. Чем красочнее и ярче подаваемый материал, тем сильнее будет его влияние на эмоциональную атмосферу.

6. При подготовке массовых мероприятий необходимо учитывать возрастные и психологические особенности участников.

The background is a light blue sky with white clouds. At the top, there are strings of colorful triangular streamers in shades of purple, blue, yellow, and red. Scattered throughout are various balloons in colors like purple, yellow, red, white, and green. Some balloons have white ribbons or streamers. The overall atmosphere is celebratory and bright.

Мероприятие пройдет результативно, если соблюдать основные требования к нему:

- ✓ Актуальность тематики
- ✓ Адекватность содержания (соответствие теме)
- ✓ Ориентация на соответствующую аудиторию (темы, содержание, манеры подачи)
- ✓ Доказательность позиции (подтверждение цифрами, фактами, примерами)
- ✓ Лаконичность, ясность, доступность, четкость
- ✓ Тщательность подготовки
- ✓ Желательная системность мероприятий (по теме, контингенту)



***СПАСИБО ЗА
ВНИМАНИЕ***

