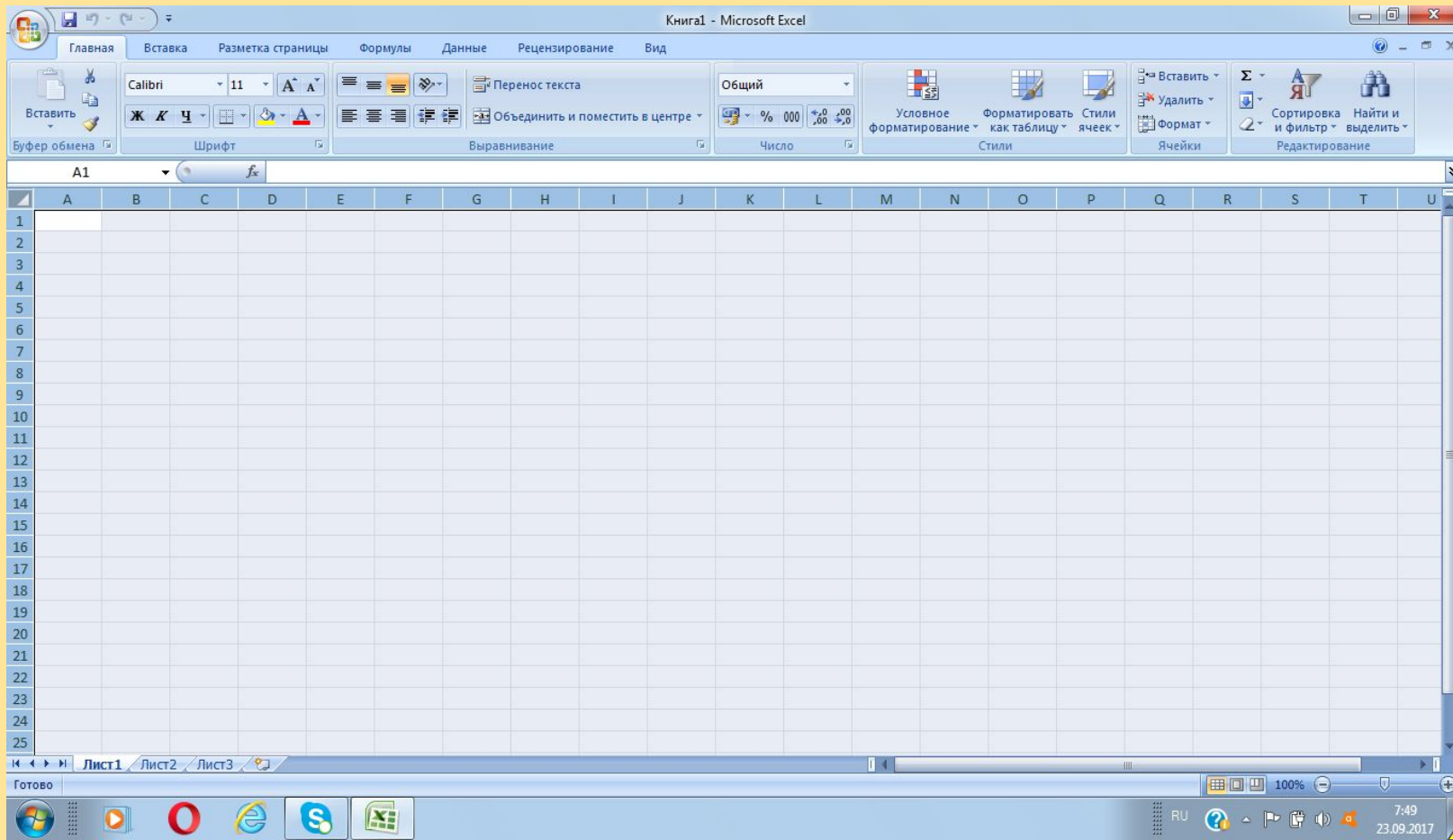


Создание кроссвордов в Microsoft Office Excel

к ¹	о	м ²	п	ь	ю	т ³	е	р ⁴
л		ы				е		е
а		ш				к		д
в		ь				с		а
и						т		к
а								т
т								о
у ²	т	и	л	и	т	а		р
р								
а ³	р	х	и	в	а	т	о	р

Открываем Microsoft Office Excel



Нажимаем сочетание клавиш CTRL+A, при этом выделились все ячейки. Далее во вкладке “Главная” выбираем “Формат” и нажимаем “Ширина столбца”

The screenshot shows the Microsoft Excel interface with the 'Главная' (Home) tab selected. The ribbon includes sections for Font, Paragraph, Numbers, and Styles. The 'Format' button in the Styles section is circled in red. A context menu is open over the 'Format' button, with the 'Ширина столбца...' (Column Width...) option also circled in red. The spreadsheet grid is visible below the ribbon, with columns A through P and row 1.

Книга1 - Microsoft Excel

Главная Вставка Разметка страницы Формулы Данные Рецензирование Вид

Шрифт: Calibri, 11, Ж, К, Ц, Шрифт

Выравнивание: Перенос текста, Объединить и поместить в центре, Выравнивание

Число: Общий, %, 000, ,00, ,00, %0

Стили: Условное форматирование, Форматировать как таблицу, Стили ячеек, Формат

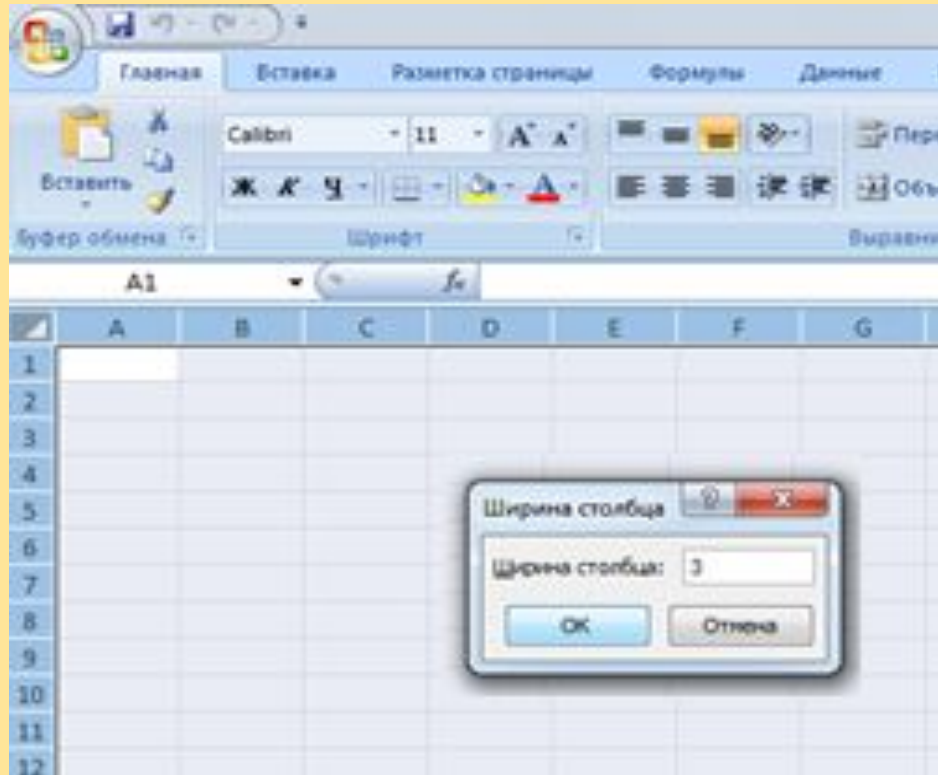
Размер ячейки: Высота строки..., Автоподбор высоты строки, **Ширина столбца...**, Автоподбор ширины столбца, Ширина по умолчанию...

Видимость: Скрыть или отобразить

Упорядочить листы: Переименовать лист, Переместить или скопировать лист..., Цвет ярлычка

Защита: Защитить лист..., Блокировать ячейку, Формат ячеек...

Ширину столбца выбираем 3.
Нажимаем ОК.



В появившемся окне выделяем вкладку “Граница”. Выбираем границы “внешние” и “внутренние”, а также выбираем тип линии.

К о м п ь ю т е р
л ы е е
а ш к д
в ь с а
и т к
а т о
т и л и т а р
р
а р х и в а т о р

Формат ячеек

Число Выравнивание Шриф **Граница** Заливка Защита

Линия
тип линии:
Нет
[Список стилей линий]
цвет: Авто

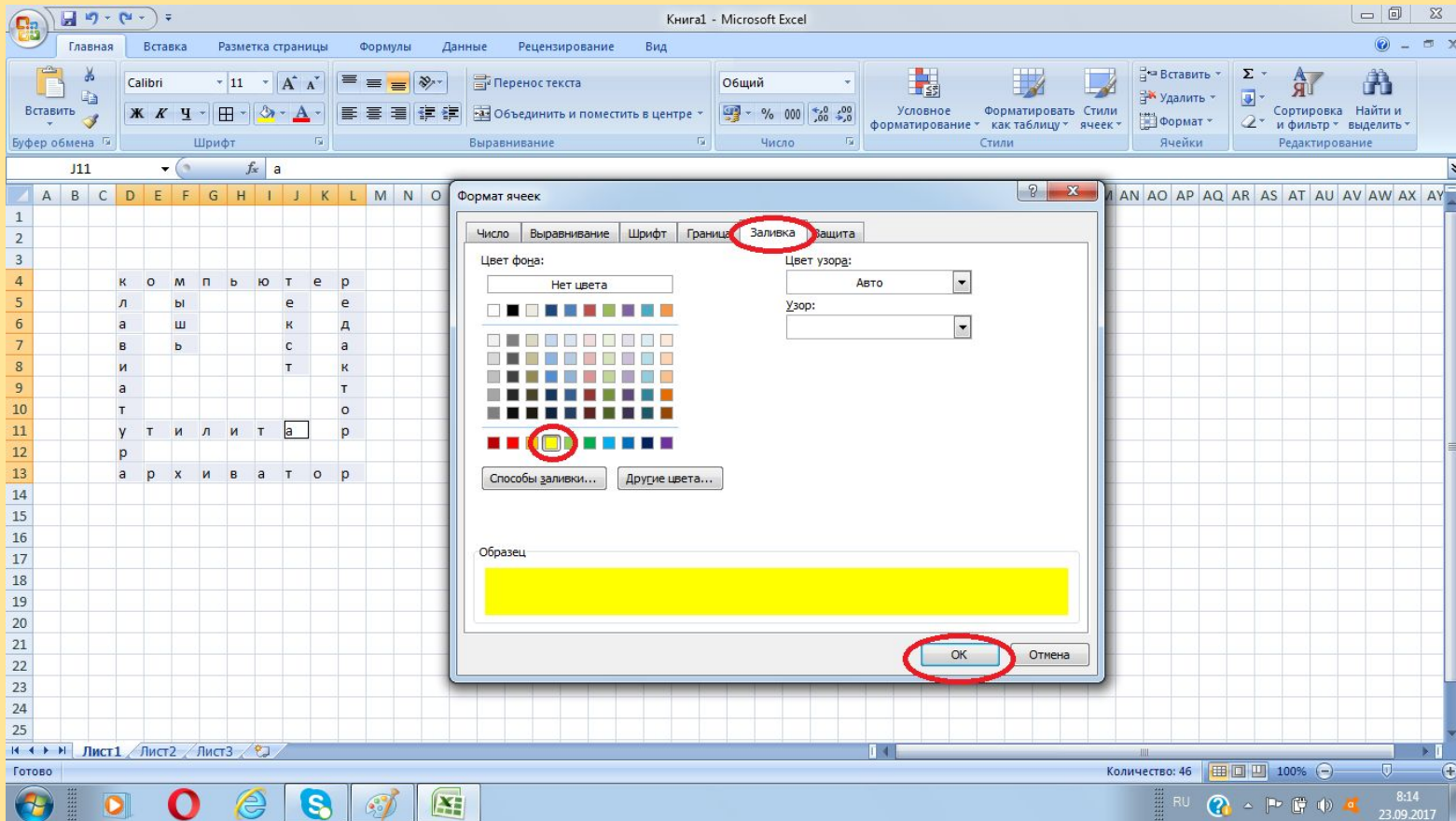
Все
нет **внешние** **внутренние**

Отдельные
[Иконки для отдельных границ]

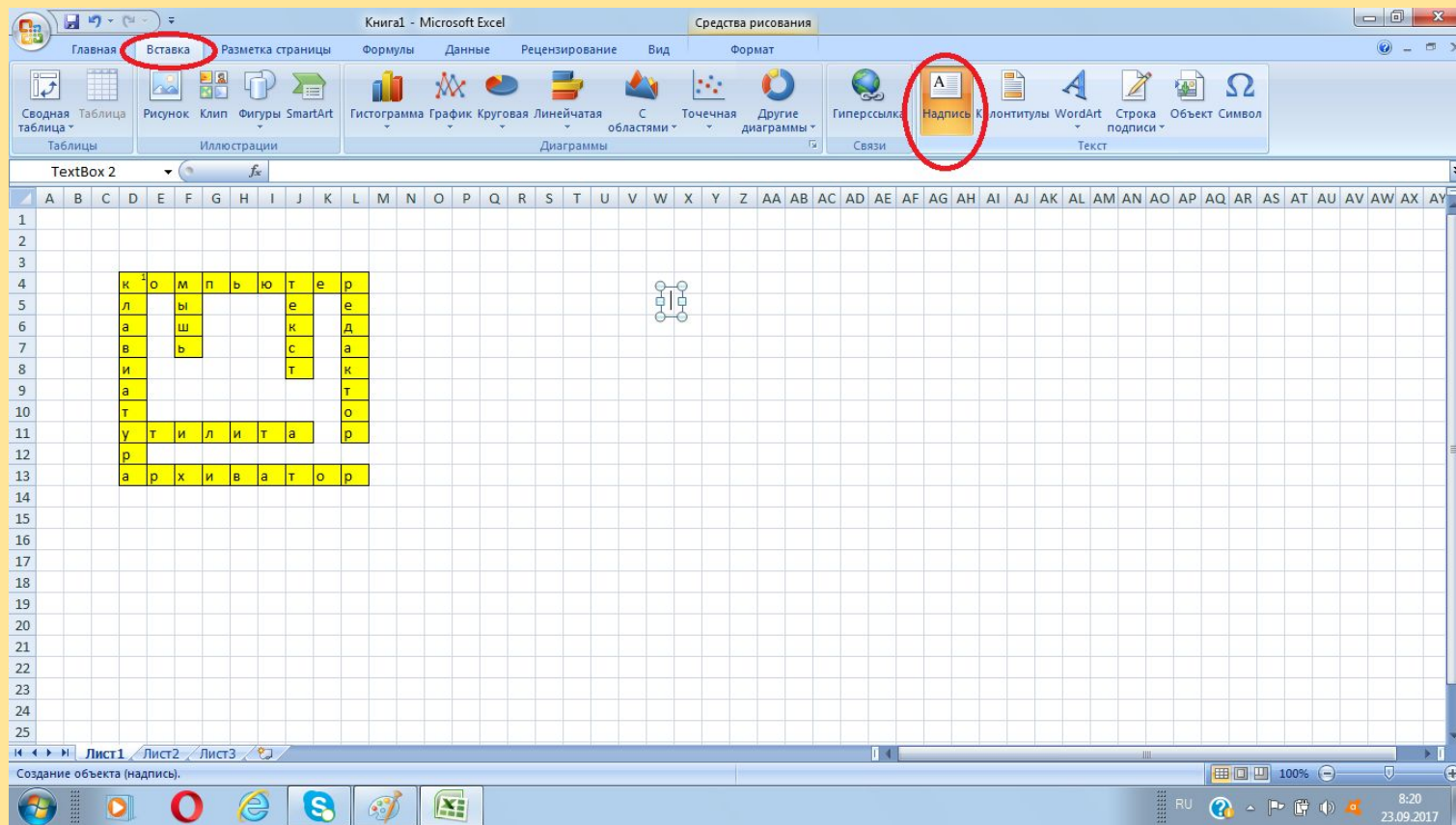
Выберите тип линии и с помощью мыши укажите, к какой части выделенного диапазона он относится: внешней границе всего диапазона, всем внутренним границам ячеек или отдельной ячейке.

OK Отмена

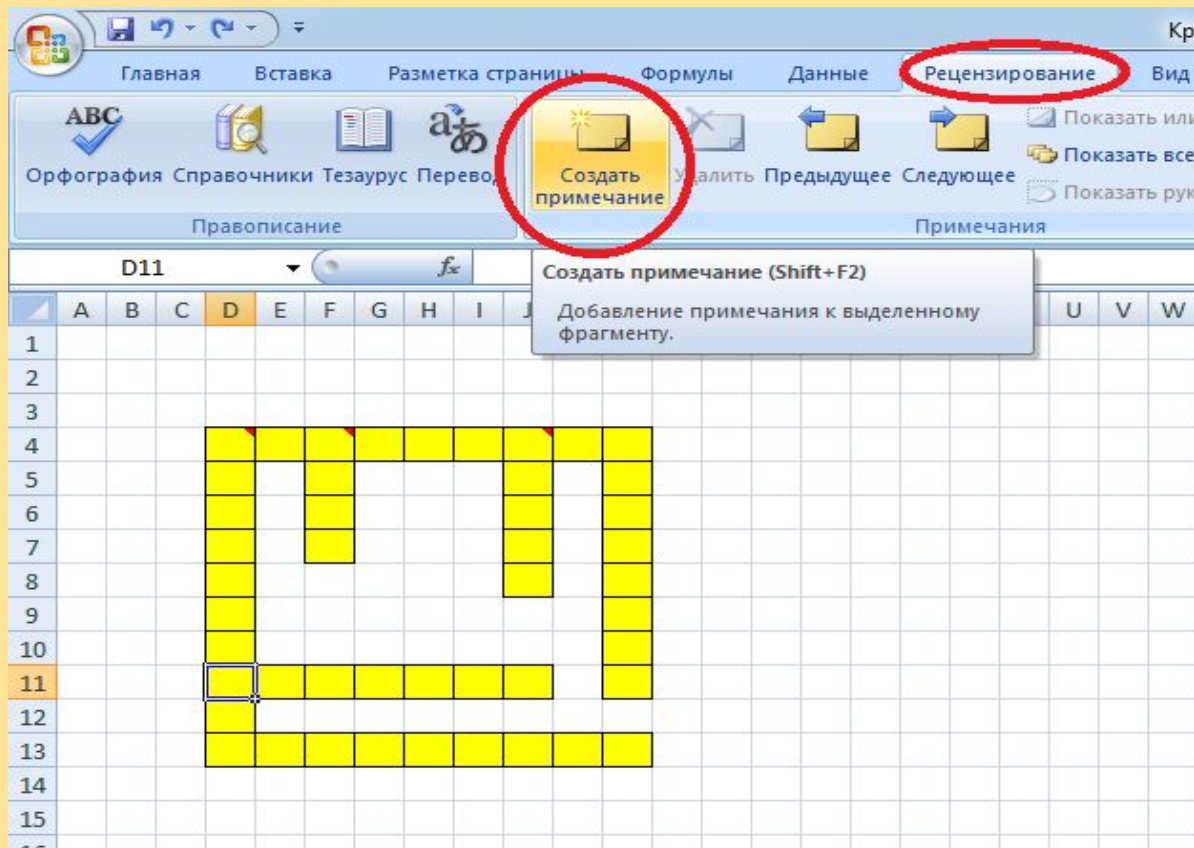
В этом же окне переходим во вкладку “Заливка”, выбираем желтый цвет и нажимаем ОК



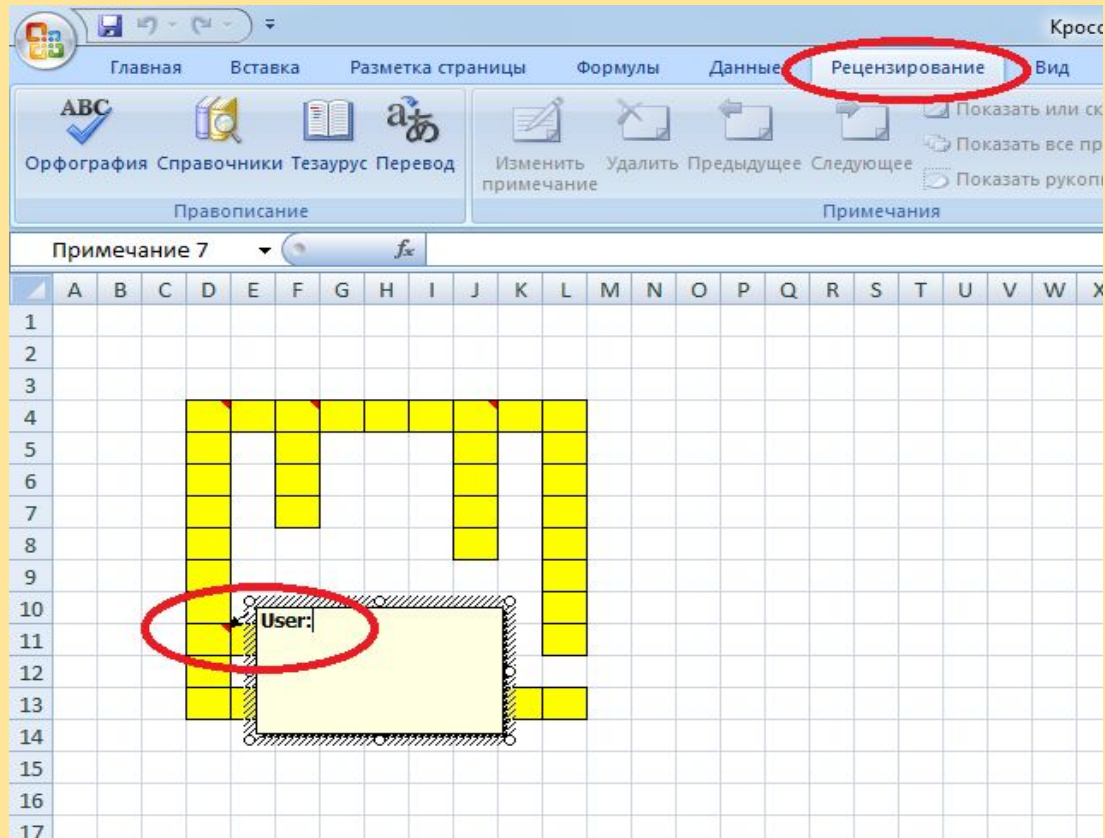
Теперь нам нужно пронумеровать ячейки начальных букв всех слов кроссворда. Это можно сделать двумя способами. Первый способ: во вкладке “Вставка” нажимаем “Надпись”. В появившейся области вбиваем подходящую для ячейки цифру.



Второй способ нумерации ячеек. Переходим во вкладку “Рецензирование”, выделяем нужную нам ячейку и нажимаем “Создать примечание”



В появившейся области стираем надпись и вбиваем нужную нам цифру.



Вот, что у нас должно получиться.

Книга1 - Microsoft Excel

Главная Вставка Разметка страницы Формулы Данные Рецензирование Вид

Вставить Буфер обмена

Calibri 11

Шрифт

Выравнивание

Общий

Число

Условно форматировать

M17

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z	AA	AB	AC	AD	AE	AF	AG		
1																																			
2																																			
3																																			
4				к ¹	о	м ²	п	ь	ю	т ³	е	р ⁴																							
5				л		ы				е		е																							
6				а		ш				к		д																							
7				в		ь				с		а																							
8				и						т		к																							
9				а								т																							
10				т								о																							
11				у ²	т	и	л	и	т	а		р																							
12				р																															
13				а ³	р	х	и	в	а	т	о	р																							
14																																			
15																																			

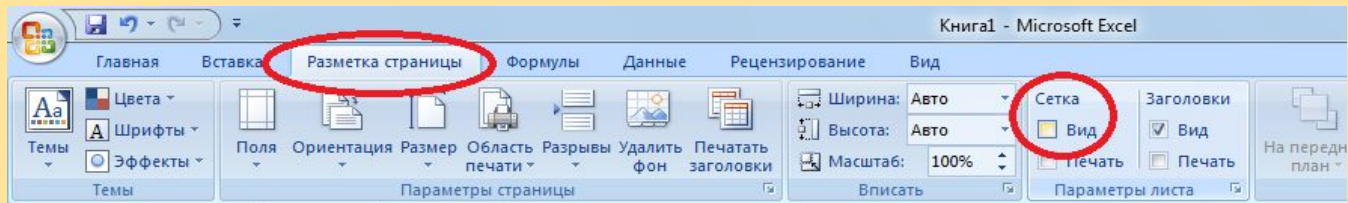
По вертикали:

1. Устройство ввода информации
2. Манипулятор
3. Набор символов
4. Бывает текстовый и графический...

По горизонтали:

1. Устройство приема, обработки и передачи информации
2. Программа помогающая работе компьютера
3. Программа упаковщик

Вставив фон, убираем сетку, снимая галочку в “вид” на вкладке “Разметка страницы”



The screenshot shows the Microsoft Excel interface. The 'Layout' ribbon is active, and the 'Grid' checkbox is unchecked. The spreadsheet contains a grid of cells with Russian text and numbers.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z	AA	AB	AC	AD	AE	AF	AG	
1																																		
2																																		
3																																		
4				к ¹	о	м ²	п	ь	ю	т ³	е	р ⁴																						
5				л		ы					е		е																					
6				а		ш				к		д																						
7				в		ь				с		а																						
8				и						т		к																						
9				а								т																						
10				т								о																						
11				у ²	т	и	л	и	т	а		р																						
12				р																														
13				а ³	р	х	и	в	а	т	о	р																						
14																																		
15																																		
16																																		

По вертикали:

1. Устройство ввода информации
2. Манипулятор
3. Набор символов
4. Бывает текстовый и графический...

По горизонтали:

1. Устройство приема, обработки и передачи информации
2. Программа помогающая работе компьютера
3. Программа упаковщик

Далее мы переименовываем лист1. Назовем его “Кроссворд”

По вертикали:

1. Устройство ввода информации
2. Манипулятор
3. Набор символов
4. Бывает текстовый и графический...

По горизонтали:

1. Устройство приема, обработки и передачи информации
2. Программа помогающая работе компьютера

В появившемся окне выбираем вкладку “Выравнивание”, нажимаем на выпадающее меню “по горизонтали” и выбираем “по правому краю (отступ)”. Нажимаем ОК.

Кроссворд - Microsoft Excel

Главная Вставка Разметка страницы Формулы Данные Рецензирование Вид

Вставить Буфер обмена Шрифт Выравнивание Число

По вертикали:

	A	B	C	D
1	По вертикали:			
2	1.			
3	2.			
4	3.			
5	4.			
6				
7	По горизонтали:			
8	1.			
9	2.			
10	3.			
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				

Формат ячеек

Число **Выравнивание** Шрифт Граница Заливка Защита

Выравнивание

по горизонтали:

- по левому краю (отступ)
- по значению
- по левому краю (отступ)
- по правому краю (отступ)**
- по ширине
- по центру выделения
- распределенный (отступ)

отступ: 0

автоподбор ширины

объединение ячеек

Направление текста

направление текста: по контексту

Ориентация

Текст

Надпись

0 градусов

OK Отмена

В диапазон ячеек (B2-B5) вбиваем ответы на вопросы по вертикали, а в диапазон ячеек (B8-B10) вбиваем ответы на вопросы по горизонтали.

The screenshot shows the Microsoft Excel interface. The ribbon is set to 'Главная' (Home). The font settings are Calibri, size 11. The alignment group is active, showing options for text alignment and text wrapping. The worksheet grid shows columns A through G and rows 1 through 16. The active cell is B14, which is empty and has a black border. The data in the worksheet is as follows:

	A	B	C	D	E	F	G
1	По вертикали:						
2		1. Клавиатура					
3		2. Мышь					
4		3. Текст					
5		4. Редактор					
6							
7	По горизонтали:						
8		1. Компьютер					
9		2. Утилита					
10		3. Архиватор					
11							
12							
13							
14							
15							
16							

Далее мы переходим на лист “Кроссворд”, при нажатой клавише CTRL нажимаем по очереди на ячейки первого слова по вертикали (клавиатура) и нажимаем ОК. С остальными словами проделываем такую же операцию.

The screenshot shows the Microsoft Excel interface with the 'Formulas' ribbon active. The 'Function Library' shows the 'Text' category. The formula bar displays the formula `=СЦЕПИТЬ(Кроссворд!D4;`. The spreadsheet grid shows a crossword puzzle grid with the following text:

1																				
2																				
3																				
4				к	о	м	п	ь	ю	т	е	р								
5				л		ы				е		е								
6				а		ш				к		д								
7				в		ь				с		а								
8				и						т		к								
9				а								т								
10				т								о								
11				у	т	и	л	и	т	а		р								
12				р																
13				а	р	х	и	в	а	т	о	р								
14																				
15																				
16																				

The 'Аргументы функции' (Arguments of Function) dialog box is open, showing the 'СЦЕПИТЬ' (CONCATENATE) function. The 'Текст1' (Text1) field contains the formula `Кроссворд!D4;Кроссворд!D13`. The 'Текст2' (Text2) field is empty. The dialog box also includes a description of the function and an 'OK' button circled in red.

Объединяет несколько текстовых строк в одну.

Текст1: текст1;текст2;... от 1 до 255 текстовых строк, которые следует объединить в одну строку; могут быть строками, числами или ссылками на отдельные ячейки.

Значение: клавиатура

[Справка по этой функции](#)

OK Отмена

По горизонтали:

1. Устройство приема, обработки и передачи информации
2. Программа помогающая работе компьютера

Для проверки правильности ответов, для ячейки D2 нужно ввести формулу. Для этого, во вкладке “Формулы” нажимаем на выпадающее меню “Логические”, выбираем логическую операцию “Если”. В появившемся окне в поле “Лог_выражение” при выделении ячейки B2 (Клавиатура) появится B2, далее вбиваем знак равенства (=) и нажимаем на ячейку C2. В поле “значение_если_истина” вбиваем значение 1, в нижнем поле вбиваем значение 0

The screenshot shows the Microsoft Excel interface. The 'Formulas' ribbon is active, and the 'If' function is selected. The dialog box 'Аргументы функции' (Function Arguments) is open, showing the formula '=ЕСЛИ(B2=C2;1;0)' and the values 1 and 0 for the true and false conditions respectively. The 'OK' button is highlighted.

	A	B	C	D	E
1	По вертикали:				
2		1. Клавиатура	клавиатура	=ЕСЛИ(B2=C2;1;0)	
3		2. Мышь	мышь		
4		3. Текст	текст		
5		4. Редактор	редактор		
6					
7	По горизонтали:				
8		1. Компьютер	компьютер		
9		2. Утилита	утилита		
10		3. Архиватор	архиватор		
11					
12					

Для того, чтобы нам не вводить формулу для каждого слова, наводим курсор на правый нижний угол ячейки D2 до появления черного крестика, нажимаем и выделяем диапазон ячеек (D2-D10).

The screenshot shows the Microsoft Excel interface. The ribbon is set to 'Формулы' (Formulas). The formula bar shows the formula `=ЕСЛИ(B2=C2;1;0)` in cell D2. The spreadsheet contains the following data:

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	По вертикали:							
2		1. Клавиатура	клавиатура	1				
3		2. Мышь	мышь	1				
4		3. Текст	текст	1				
5		4. Редактор	редактор	1				
6				1				
7	По горизонтали:			1				
8		1. Компьютер	компьютер	1				
9		2. Утилита	утилита	1				
10		3. Архиватор	архиватор	1				
11								
12								
13								
14								

The range of cells D2:D10 is highlighted with a black border, indicating it is selected. A small black crosshair (fill handle) is visible at the bottom-right corner of cell D10.

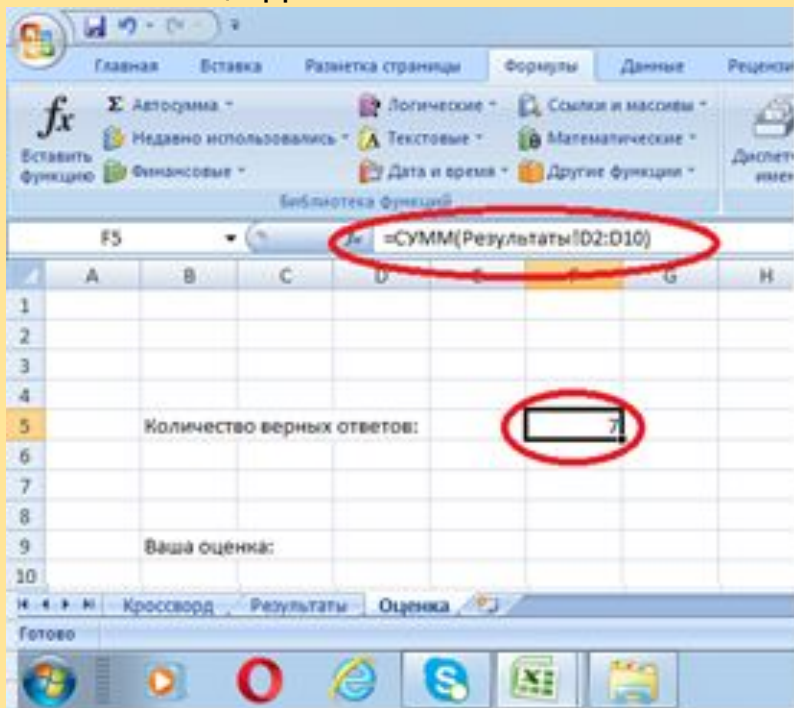
Очищаем ячейки D6 и D7, для этого выделяем их и нажимаем клавишу “delete”

The screenshot shows the Microsoft Excel interface. The ribbon is set to 'Формулы' (Formulas). The formula bar contains the formula '=СУММ(Результаты!D2:D10)'. The spreadsheet data is as follows:

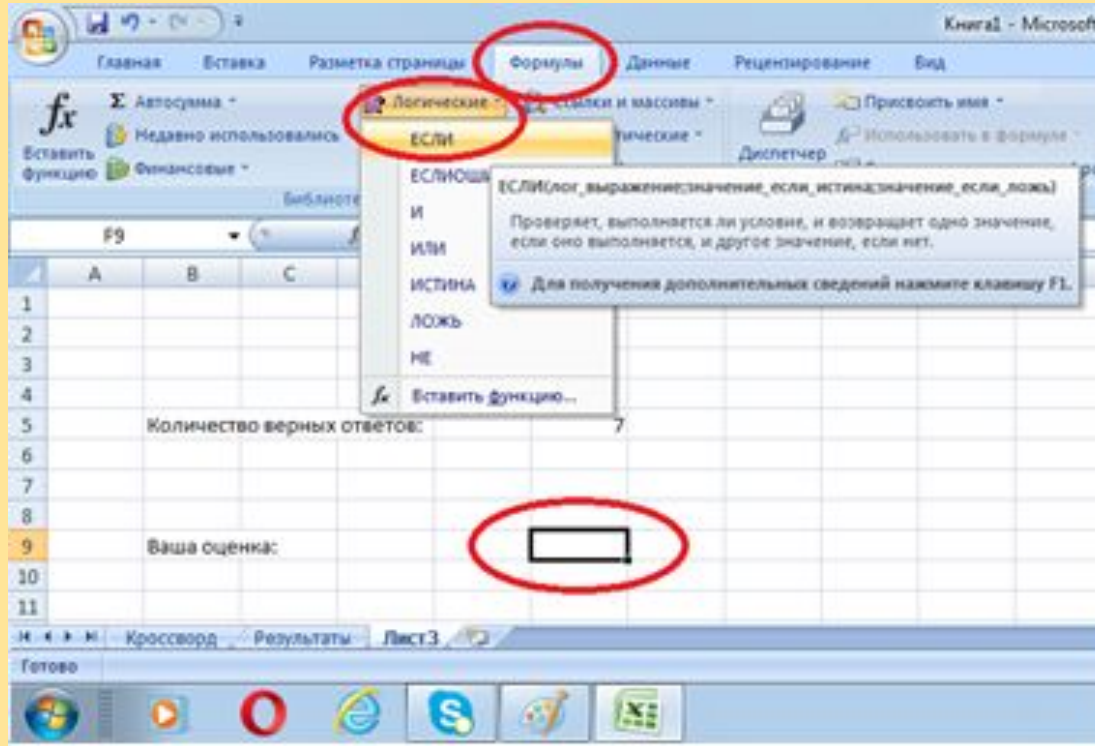
	A	B	C	D	E	F	G
1	По вертикали:						
2		1. Клавиатура	клавиатура	1			
3		2. Мышь	мышь	1			
4		3. Текст	текст	1			
5		4. Редактор	редактор	1			
6							
7	По горизонтали:						
8		1. Компьютер	компьютер	1			
9		2. Утилита	утилита	1			
10		3. Архиватор	архиватор	1			
11							
12							
13							

A dashed selection box is drawn around cells D2 through D10. A red circle highlights cell D6, which is currently empty.

Переходим на лист3, переименовываем его в “Оценка”. Далее в строке 5 вбиваем “Количество верных ответов”, а в строке 9 вбиваем “Ваша оценка”. Нажимаем на ячейку F5 вводим функцию =СУММ переходим в лист “Результаты” и выделяем диапазон ячеек (D2-D10) нажимаем клавишу “Enter”. В ячейке F5 появляется цифра 7.



Нажимаем на ячейку F5, во вкладке “Формулы” нажимаем выпадающее меню “Логические”
выбираем “ЕСЛИ”



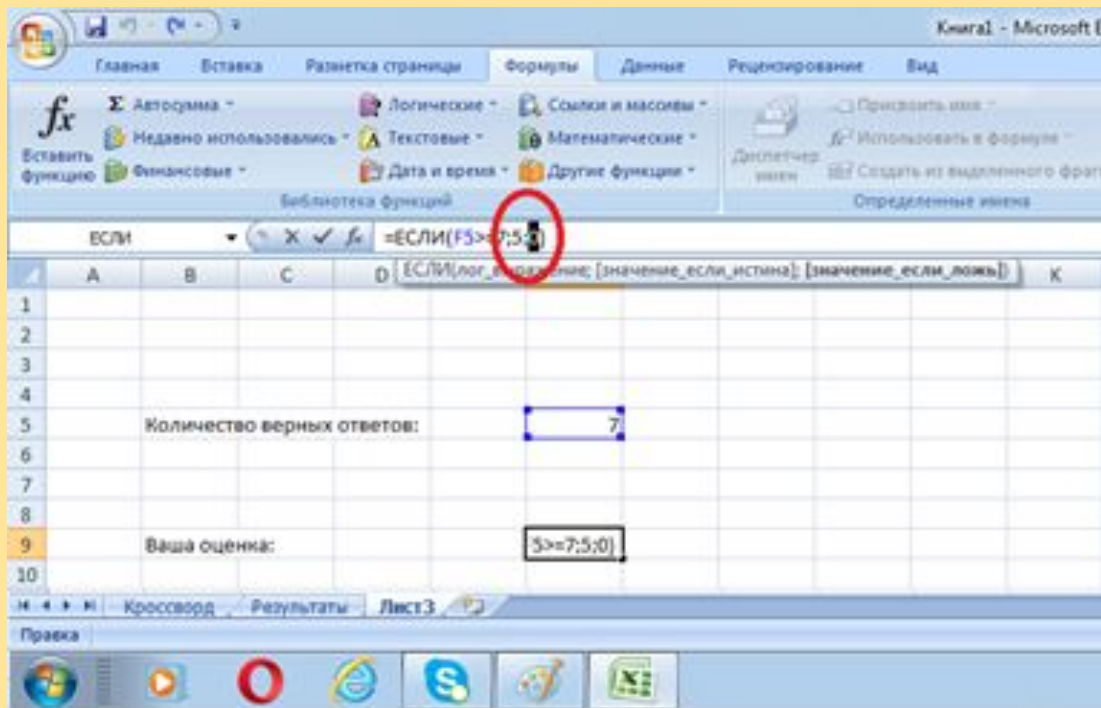
В появившемся окне в поле “Лог_выражение” вбиваем $F5 \geq 7$ или нажимаем на ячейку F5 (если количество правильных ответов больше или равно семи), во втором поле вбиваем 5 (оценка), в третьем поле ставим 0. Нажимаем ОК.

The screenshot shows the Microsoft Excel interface. The 'Formulas' ribbon is active, and the 'IF' function is selected in the 'Библиотека функций' (Function Library) group. The formula bar displays the formula `=ЕСЛИ(F5>=7;5;0)`. The 'Аргументы функции' (Function Arguments) dialog box is open, showing the following fields:

- Лог_выражение** (Logical test): `F5>=7`
- Значение_если_истина** (Value if true): `5`
- Значение_если_ложь** (Value if false): `0`

The dialog box also displays the function's description: "Проверяет, выполняется ли условие, и возвращает одно значение, если оно выполняется, и другое значение, если нет." and the current value: "Значение: 5". The 'ОК' button is highlighted. In the background, the spreadsheet shows the value '7' in cell F5 and the formula `>=7;5;0` in cell D9.

Далее удаляем 0 (Ноль) в формуле и на это место снова вызываем логическую функцию “ЕСЛИ”. В появившемся окне в первом поле вбиваем F5=6 или нажимаем на ячейку F5 ставим знак равенства (=) и число 6 (количество правильных ответов). Во втором поле ставим 4 и в третьем поле ставим 0 (ноль).



Далее мы снова убираем ноль, вызываем функцию “ЕСЛИ”. В первом поле ставим $F5=5$, во втором поле ставим 3, и в третьем ставим 2. Нажимаем ОК.

Аргументы функции

ЕСЛИ

Лог_выражение: $F5 \geq 4$ = ИСТИНА

Значение_если_истина: 3 = 3

Значение_если_ложь: 2 = 2

= 3

Проверяет, выполняется ли условие, и возвращает одно значение, если оно выполняется, и другое значение, если нет.

Значение_если_ложь: значение, которое возвращается, если 'лог_выражение' имеет значение ЛОЖЬ. Если не указано, возвращается значение ЛОЖЬ.

Значение: 5

[Справка по этой функции](#)

OK Отмена

Библиотека функций

ЕСЛИ

$=ЕСЛИ(F5 \geq 7; 5; ЕСЛИ(F5 \geq 6; 4; 3))$

	A	B	C	D	E	F
1						
2						
3						
4						
5						7
6						
7						
8						
9						$>=4;3;2)))$
10						
11						

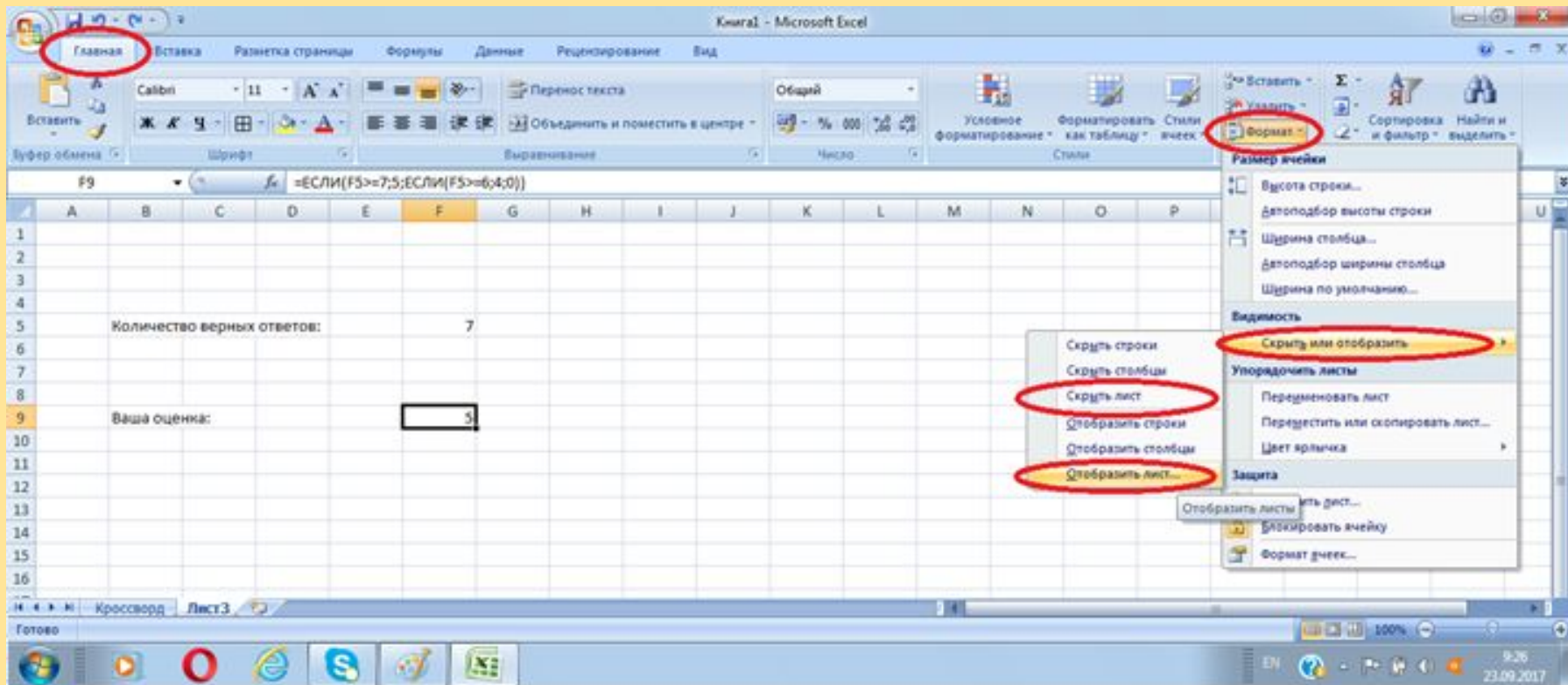
Теперь нам нужно скрыть результаты обработки. Для этого нажимаем правой кнопкой мыши на лист "Результаты" выбираем "Скрыть"

The screenshot shows the Microsoft Excel interface. The active sheet is named "Результаты". A table is displayed with the following data:

	A	B	C	D	E	F
1	По вертикали:					
2		1. Клавиатура	клавиатура	1		
3		2. Мышь	мышь	1		
4		3. Текст	текст	1		
5		4. Редактор	редактор	1		
6						
7	По горизонтали:					
8		1. Компьютер	компьютер	1		
9		2. Утилита	утилита	1		
10		3. Архиватор	архиватор	1		
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						

A context menu is open over cell D7, with the "Скрыть" (Hide) option highlighted by a red oval. The menu items are: Вставить..., Удалить, Переименовать, Переместить/скопировать..., Исходный текст, Защитить лист..., Цвет ярлычка, **Скрыть**, Показать..., Выделить все листы.

Также можно скрыть результаты на вкладке “Главная” в выпадающем меню “Формат” выбираем “Скрыть или отобразить” и нажимаем “Скрыть лист” или “Отобразить лист”.



Удаляем буквы в ячейках. Выделяем весь кроссворд и нажимаем (Delete)

В3

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z	AA	AB	AC	AD	AE	AF	AG	AH	AI				
1																																							
2																																							
3																																							
4					к	1	о	м	2	п	ь	ю	т	3	е	р	4																						
5					л			ы							е																								
6					а			ш							к																								
7					в			ь							с																								
8					и										т																								
9					а																																		
10					т																																		
11					у	2	т	и	л	и	т	а																											
12					р																																		
13					а	3	р	х	и	в	а	т	о	р																									
14																																							
15																																							
16																																							
17																																							

По вертикали:

1. Устройство ввода информации
2. Манипулятор
3. Набор символов
4. Бывает текстовый и графический...

По горизонтали:

1. Устройство приема, обработки и передачи информации
2. Программа помогающая работе компьютера

Чтобы защитить книгу от посторонних изменений в кроссворде, нужно во вкладке “Рецензирование” нажать на инструмент “Защитить книгу”. В появившемся окне проследить, чтобы стояла галочка напротив пункта “структуру” и назначить свой пароль. Нажать ОК. В такой же последовательности пароль можно убрать.

