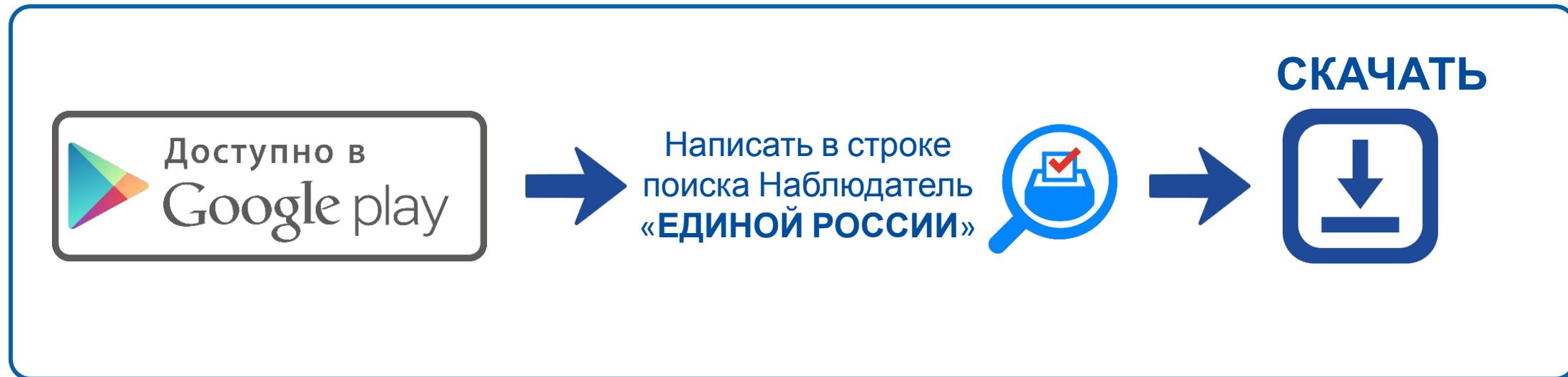




ЕДГ – 2021

**ИСПОЛЬЗОВАНИЕ МОБИЛЬНОГО ПРИЛОЖЕНИЯ
«НАБЛЮДАТЕЛЬ «ЕДИНОЙ РОССИИ» (Android)
И ПЕРЕДАЧА СВЕДЕНИЙ С УЧАСТКОВЫХ ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ
КОМИССИЙ
17–19 СЕНТЯБРЯ 2021г.**



ВНИМАНИЕ: уже скаченное мобильное приложение необходимо обновить

17–18 сентября 2021г.

№	ВРЕМЯ	ДЕЙСТВИЕ
1	8:00	Сведения об открытии УИК (подтверждение начала работы)
2	В течение всего периода работы	Передача данных о нарушениях
3	В течение всего периода работы	Заполнение информации о членах УИК и наблюдателях
4	20:00	Сведения о закрытии УИК
5	В 30 минут после закрытия УИК	Сведения о явке (итоговой явке) за день: - «явка в помещении», - «явка вне помещения».

19 сентября 2021г.

№	ВРЕМЯ	ДЕЙСТВИЕ
1	8:00	Сведения об открытии УИК (подтверждение начала работы)
2	10:00, 12:00, 15:00, 18:00	Явка проголосовавших (в абсолютных числах нарастающим итогом)
3	В течение всего периода работы	Передача данных о нарушениях
4	В течение всего периода работы	Заполнение информации о членах УИК и наблюдателях
5	20:00	Сведения о закрытии УИК (в 20.00) и итоговой явке: - «явка в помещении», - «явка вне помещения».
6	По мере поступления	Передача предварительных результатов голосования

Пункты 1,2,5, – вводятся в строгой последовательности действий

Пункты 3,4,6 – вводятся по мере наличия информации и времени

ВХОД В ПРИЛОЖЕНИЕ



Для входа в приложение необходимо ввести номер мобильного телефона (внесенный для данного наблюдателя в модуле «Наблюдатель»).

Нажать активную кнопку **«Продолжить»**



+7(926)519-

ПРОДОЛЖИТЬ

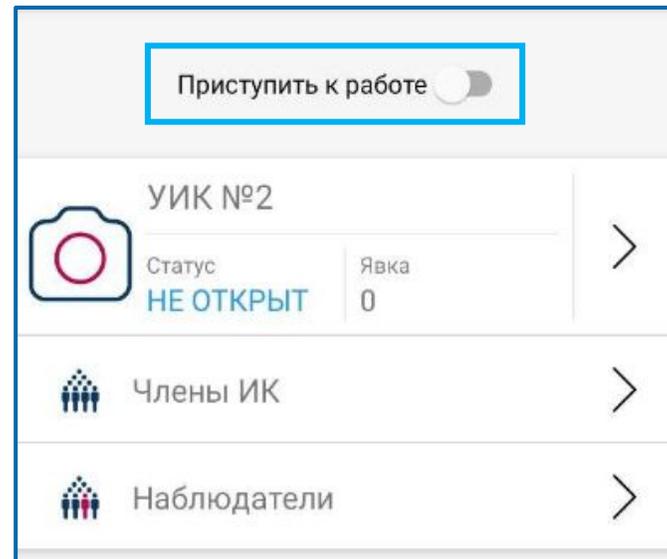
На указанный номер мобильного телефона придет смс с паролем, который необходимо ввести и нажать активную кнопку **«Далее»**



Код из SMS

ОСТАЛОСЬ: 296 СЕК.

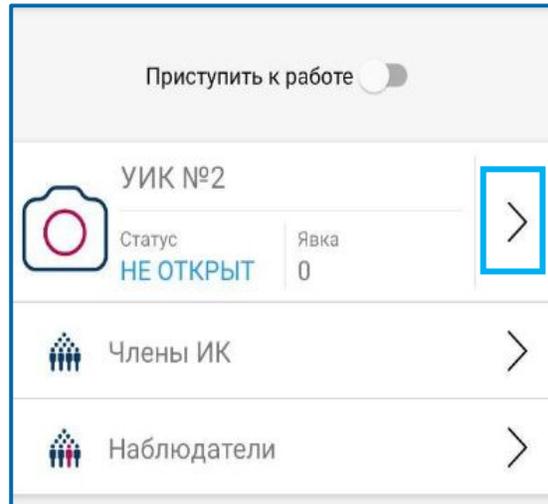
Перевести в крайнее правое положение ползунок «Приступить к работе»



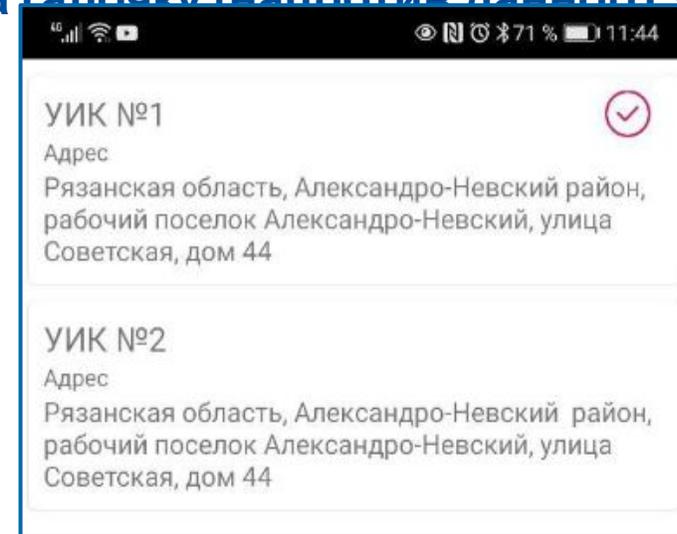
ВЫБОР УЧАСТКА И НАЧАЛО РАБОТЫ



Пользователь должен выбрать УИК, на котором он ведет наблюдение, нажатием на **информацию об участке**. Один человек может быть закреплен за несколькими УИК



Если наблюдатель закреплен за несколькими УИК - должен выбрать УИК, на котором он ведет наблюдение, нажатием на **информацию об участке**. **Для передачи сведений по другому участку необходимо нажать на галочку (напротив данного УИК)**



ВНИМАНИЕ: функция экзит-полл будет отображаться только у лиц, совмещающих функционал (наблюдатель + экзит-полл)

ПЕРЕДАЧА ДАННЫХ О ХОДЕ И РЕЗУЛЬТАТАХ



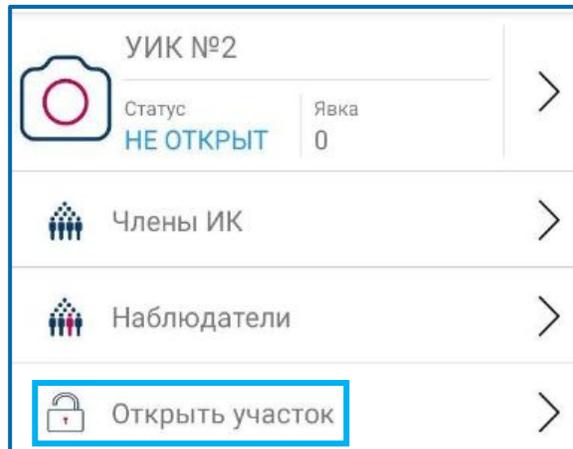
ГОЛОСОВАНИЯ

ПЕРЕДАЧА ДАННЫХ ПО ОТКРЫТИЮ УИК (17, 18 и 19 сентября)

В главном разделе нажать кнопку «Открыть участок»

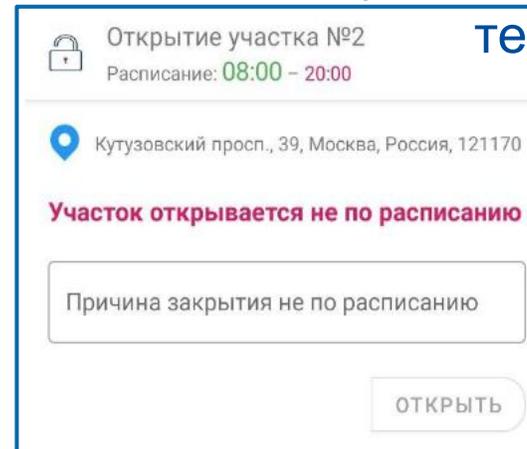
ВНИМАНИЕ: УИК нужно будет открывать каждый день:

17, 18 и 19 сентября

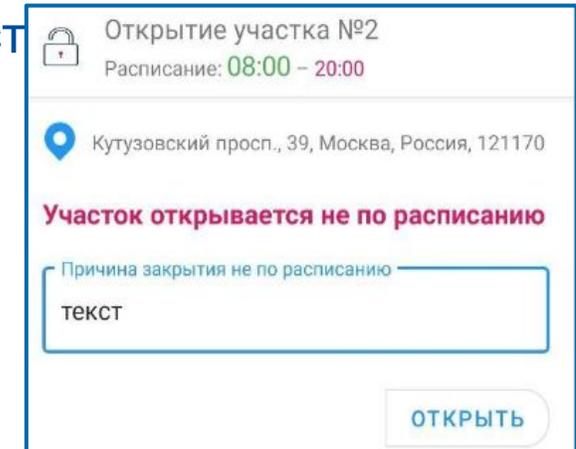


Стандартное время начала работы УИК – **8:00**, но иногда оно может отличаться – уточните заранее официальное время открытия УИК, на котором ведется наблюдение

В случае если в установленное время УИК не был открыт, необходимо об этом сообщить как о нарушении и указать причину в появившемся окне для ввода



текст



ПЕРЕДАЧА ДАННЫХ О ХОДЕ И РЕЗУЛЬТАТАХ



ГОЛОСОВАНИЯ

ПЕРЕДАЧА СВЕДЕНИЙ ПО ЯВКЕ (по волнам явки) – только 19

сентября

Внести данные по
явке по волне и
нажать
«Отправить»

Для ввода явки необходимо
нажать кнопку «Ввод текущей
явки»

Введенная явка
(время ввода)
отображаются в
главном Меню

УИК №2
Статус ОТКРЫТ Явка 0

ЧленыИК

Наблюдатели

Ввод текущей явки

Закрывать участок

Текущая явка
Участок №2

Текущая явка

10

ОТПРАВИТЬ

УИК №2
Статус ОТКРЫТ Явка на 10:00 10

ЧленыИК

Наблюдатели

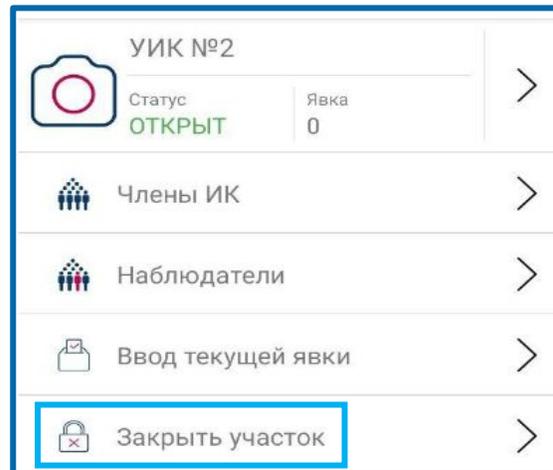
Ввод текущей явки

Закрывать участок

- Согласно графику передачи сведений в **10:00, 12:00, 15:00 и 18:00** по местному времени необходимо передавать данные по явке нарастающим итогом, строго не ранее чем наступит отчетное время.
- Если в новую волну явки будет введена цифра меньше предыдущей, то данные **не будут приняты**

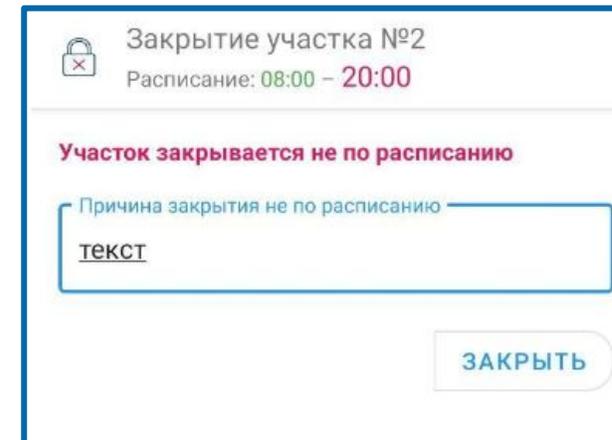
В главном разделе нажать кнопку
«Закреть участок»

ВНИМАНИЕ: УИК нужно будет
закрывать каждый день: 17, 18 и 19
сентября



Стандартное время закрытия УИК – **20:00**

В случае если участок будет закрыт в
неустановленное время, необходимо об этом
сообщить как о нарушении указать причину в
появившемся окне для ввода текста



ПЕРЕДАЧА ДАННЫХ О ХОДЕ И РЕЗУЛЬТАТАХ



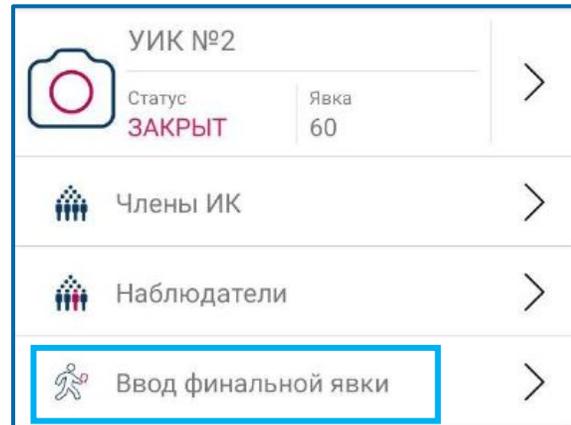
ГОЛОСОВАНИЯ

ПЕРЕДАЧА ДАННЫХ ПО ИТОГОВОЙ ЯВКЕ (17, 18, 19 СЕНТЯБРЯ)

После того, как УИК будет закрыт, появится кнопка

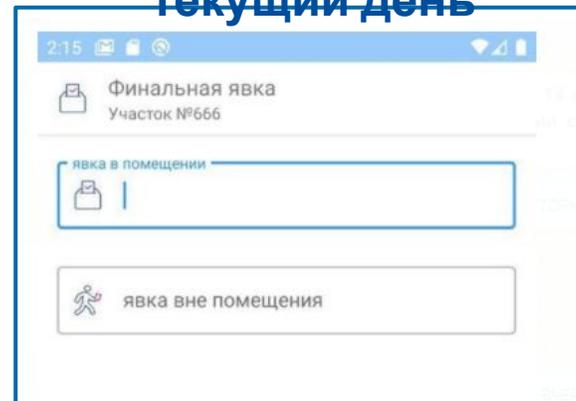
«ввод финальной явки»
(итоговая явка за день)

Необходимо нажать эту кнопку

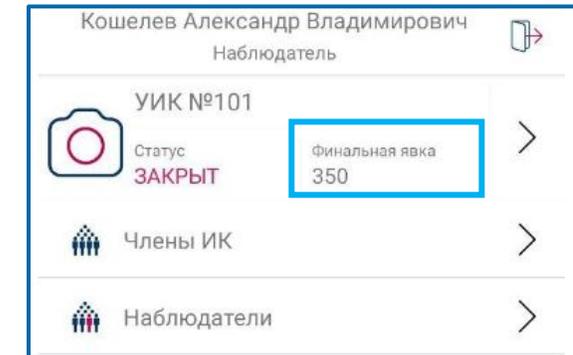


Ввести явку в открывшихся окнах

ВНИМАНИЕ: данные по финальной явке передаются 17, 18 и 19 сентября в абсолютных цифрах, строго не нарастающим итогом, а только данные за **текущий день**



Введенная явка отображается в главном Меню



Отдельно:

**Явка в помещении / Явка вне помещения
Сумма чисел (двух явок) – итоговая явка**

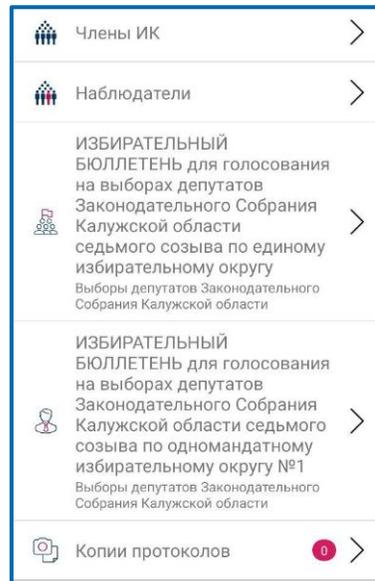
ГОЛОСОВАНИЯ

ПЕРЕДАЧА ДАННЫХ ОБ ИТОГАХ ГОЛОСОВАНИЯ: после 20:00 (19

сентября)

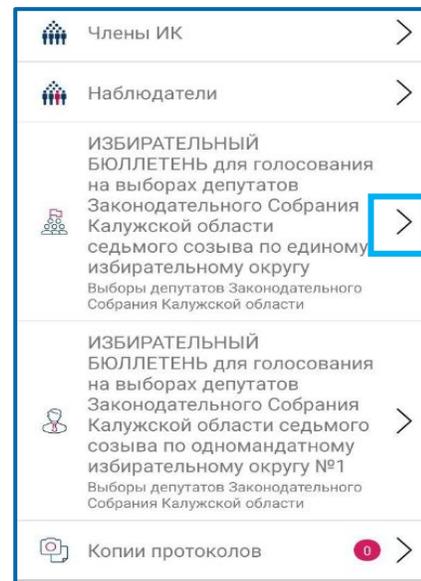
1. После передачи данных по итоговой явке, выбрать нужное наименование выборов и перейти к передаче результатов по данному уровню выборов
2. Выбрать нужный бюллетень (нажать на галочку), если голосование проводится по двум и более бюллетеням
3. Ввести данные по всем строчкам протокола. Нажать на «Отправить», получить подтверждение о том, что контрольные соотношения сошлись и информация принята. Если контрольные соотношения не сошлись, информация не будет принята и необходимо перепроверить введенные цифры
4. Также доступна функция «Копии протоколов» – для срочной фиксации и отправки фото материалов с УИК

1



	Члены ИК	>
	Наблюдатели	>
	ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ для голосования на выборах депутатов Законодательного Собрания Калужской области седьмого созыва по единому избирательному округу	>
	Выборы депутатов Законодательного Собрания Калужской области	>
	ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ для голосования на выборах депутатов Законодательного Собрания Калужской области седьмого созыва по одномандатному избирательному округу №1	>
	Выборы депутатов Законодательного Собрания Калужской области	>
	Копии протоколов	0 >

2



	Члены ИК	>
	Наблюдатели	>
	ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ для голосования на выборах депутатов Законодательного Собрания Калужской области седьмого созыва по единому избирательному округу	>
	Выборы депутатов Законодательного Собрания Калужской области	>
	ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ для голосования на выборах депутатов Законодательного Собрания Калужской области седьмого созыва по одномандатному избирательному округу №1	>
	Выборы депутатов Законодательного Собрания Калужской области	>
	Копии протоколов	0 >

3

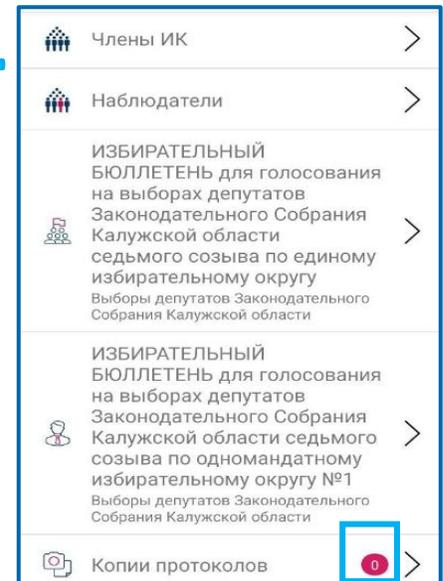


ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ для голосования на выборах депутатов Законодательного Собрания Калужской области седьмого созыва по одномандатному избирательному округу №1
Участок №101

8	Число бюллетеней, содержащихся в переносных ящиках для голосования	0
9	Число бюллетеней, содержащихся в стационарных ящиках для голосования	0
10	Число недействительных бюллетеней	0
11	Число действительных бюллетеней	0
12	Число утраченных бюллетеней	56
13	Число бюллетеней, не учтенных при голосовании	63
1	Афанасьев Дмитрий Александрович	58
2	Кондюков Владимир Михайлович	0
3	Рожнов Сергей Александрович	0

ОТПРАВИТЬ

4

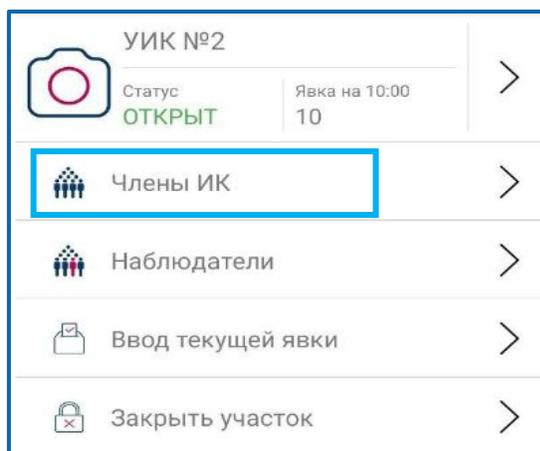


	Члены ИК	>
	Наблюдатели	>
	ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ для голосования на выборах депутатов Законодательного Собрания Калужской области седьмого созыва по единому избирательному округу	>
	Выборы депутатов Законодательного Собрания Калужской области	>
	ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ для голосования на выборах депутатов Законодательного Собрания Калужской области седьмого созыва по одномандатному избирательному округу №1	>
	Выборы депутатов Законодательного Собрания Калужской области	>
	Копии протоколов	0 >

ЗАПОЛНЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ О ЧЛЕНАХ УИК

В меню выбрать подраздел «Члены ИК»

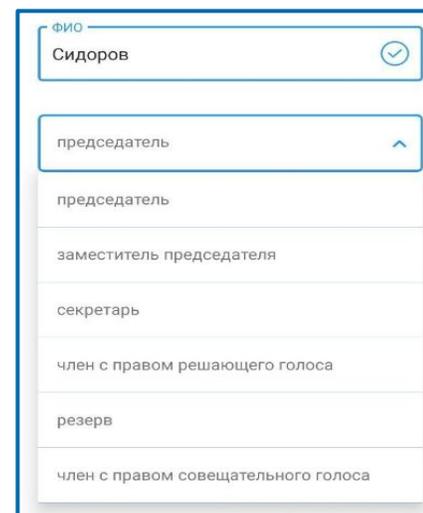
В течение всего периода работы необходимо заполнить информацию в приложении о членах УИК, присутствующих на участке



Выбрать подраздел «Члены ИК»

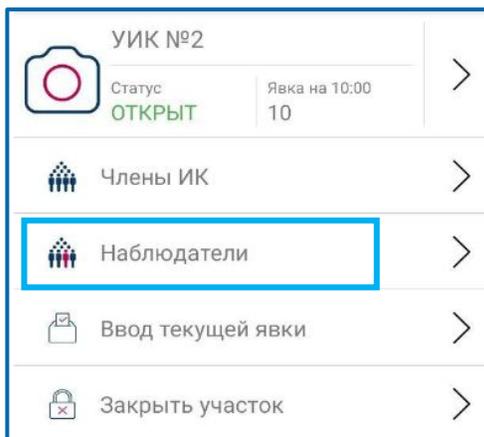
Далее проверить достоверность ФИО и статусов членов УИК

При необходимости можно изменить состав членов УИК:
- удалить лишних (нажать на галочку напротив фамилии)
- добавить новых (нажать на плюс)



ЗАПОЛНЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ О НАБЛЮДАТЕЛЯХ

Выбрать подраздел
«Наблюдатели»

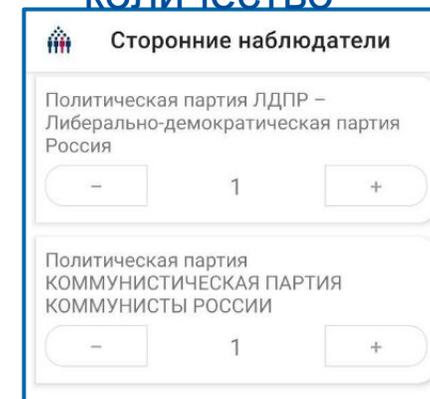


Для того, чтобы
добавить наблюдателя
необходимо нажать на
«плюсик» внизу экрана



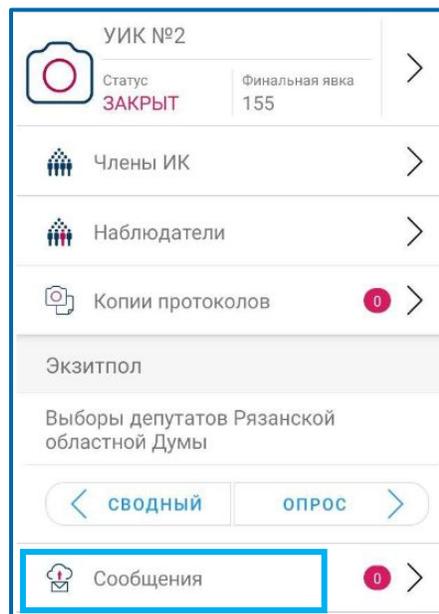
Из раскрывающегося списка выбрать
партию (либо общественную
организацию), чьи интересы
представляет наблюдатель, а также их

КОЛИЧЕСТВО

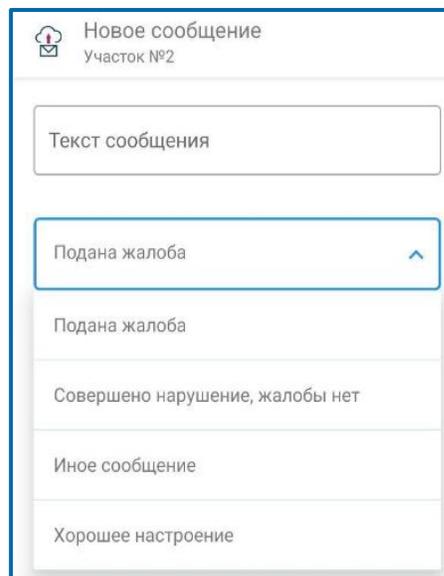


ВНИМАНИЕ: заполнение информации о наблюдателях носит приоритетный характер

Перейти к подразделу
«Сообщения»

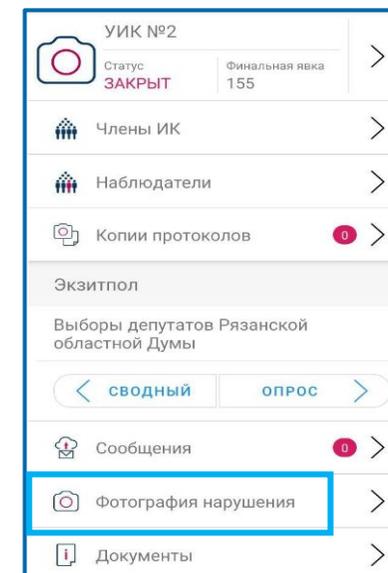
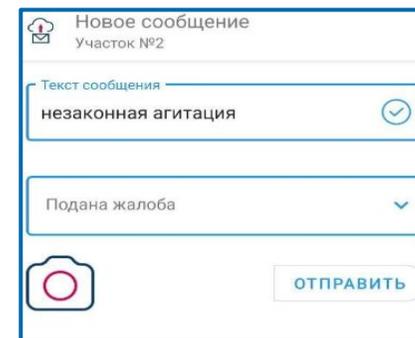


Выбрать нужный подраздел.
«Подана жалоба», «совершено нарушение, жалобы нет», «иное сообщение» для отправки срочных сообщений с УИК о нарушениях, конфликтных и спорных ситуациях

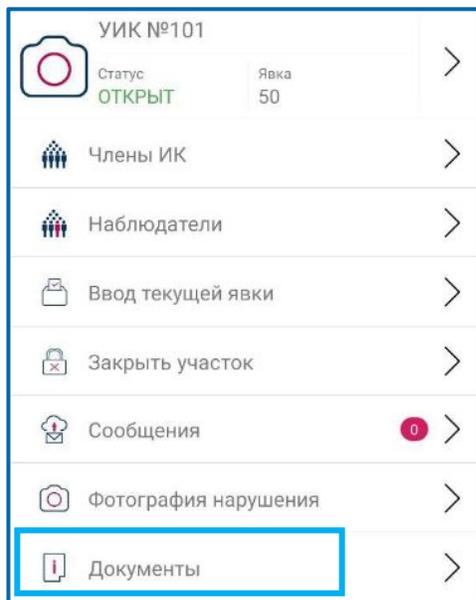


Ввести текст сообщения, прикрепить фото, нажать «Отправить»

Также доступна функция
«Фотография нарушения» в главном Меню – для срочной фиксации и отправки фото материалов с УИК



ПРОСМОТР СПРАВОЧНОЙ ИНФОРМАЦИИ



Перейти к подразделу «Документы», выбрать необходимый для просмотра файл по соответствующему уровню выборов

В этом разделе могут содержаться как необходимые для наблюдателя шаблоны и образцы документов (например, жалобы), так и методические разъяснения, и иная полезная информация

**В случае возникновения
вопросов звоните по телефону:**

???

ВЫХОД ИЗ МОБИЛЬНОГО ПРИЛОЖЕНИЯ



ВНИМАНИЕ: 17 и 18 сентября 2021 после окончания передачи данных необходимо обязательно правильно закончить работу в мобильном приложении:

- закрыть участок
- ввести итоговую явку за день
- нажать кнопку «выйти» из приложения.

Если это не будет сделано, передачу данных на следующий день будет невозможно осуществить

Нажать на иконку двери в верхнем правом углу главного Меню

