

# Краткое руководство по получению PMP®

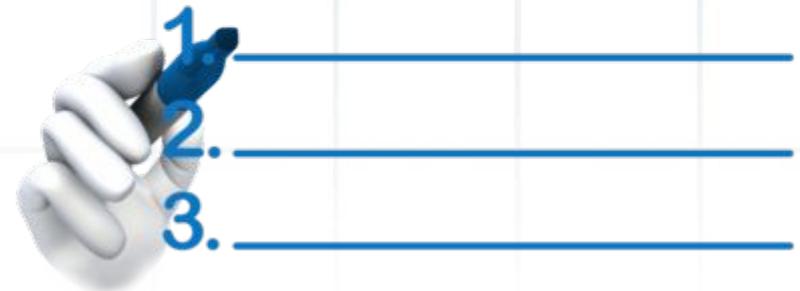
Презентация Laszlo J.Kremmer, MBA, CLC, PMP®  
Региональный ментор PMI – Восточная Европа  
Перевод с английского Александр Безобразов

# 8 шагов к вашему экзамену на PMP



- Шаг 1: Оценка соответствия требованиям
- Шаг 2: Подача заявления
- Шаг 3: Создание плана подготовки к экзамену на PMP®
- Шаг 4: Необходимые учебные материалы
- Шаг 5: Советы и рекомендации по подготовке
- Шаг 6: Использование подготовительных тестов и примеров вопросов для подготовки
- Шаг 7: Подготовка ко дню сдачи экзамена
- Шаг 8: Продление сертификации

## Goals



# Сертификаты PMI

- **Certified Associate in Project Management (CAPM)<sup>®</sup>**
- **Project Management Professional (PMP)<sup>®</sup>**
- Scheduling Professional (PMI-SP)<sup>®</sup>
- Risk Management Professional (PMI-RMP)<sup>®</sup>
- Agile Certified Practitioner (PMI-ACP)<sup>®</sup>
- Program Management Professional (PgMP)<sup>®</sup>
- Portfolio Management Professional (PfMP)<sup>®</sup>



# Шаг 1: Оценка соответствия требованиям



## Оценка вашего соответствия требованиям к сдаче экзамена на PMP®

По требованиям PMI, желающие сдать экзамен на PMP должны обладать опытом в сфере управления проектами и пройти официальное обучение или курсы по управлению проектами. Критерии для допуска к сдаче экзамена на PMP приведены в **PMP® Credential Handbook**.

**Основные требования для допуска к сдаче экзамена:**

### Или

**Высшее образование (бакалавр или аналог) и минимум трехлетний опыт** проектного управления. На ведение и руководство проектами должно быть потрачено **4500 часов** из указанных трех лет. Также требуется **35 часов обучения по управлению проектами**.

### Или

При отсутствии высшего образования требуется **среднее образование** (полное среднее, колледж или аналог), а также минимум **пятилетний опыт** проектного управления. На ведение и руководство проектами должно быть потрачено **7500 часов** из указанных пяти лет. Также требуется **35 часов обучения по управлению проектами**.

# Шаг 2: Подача заявления



## **Первое действие: Подайте заявление на допуск экзамену на PMP®**

Заполнение заявления и оплата экзаменационного сбора – отличный мотиватор, который помогает фокусироваться на цели: получении сертификата PMP. PMI рекомендует подачу заявления online.

## **Второе действие: «Проверка полноты заявления»**

При подаче заявления online через пять дней вам должны прийти результаты «Проверки полноты заявления».

## **Третье действие: Оплата сбора**

Вы не сможете выбрать дату экзамена, пока не оплатите сбор. Вы можете провести оплату online и одновременно выбрать способ сдачи экзамена (на компьютере или на бумаге), запросить помощь в переводе на ваш язык (если требуется) и особые условия для лиц с ограниченными возможностями.

## **Четвертое действие: Подготовьтесь к случайной проверке**

Ваше заявление может быть случайным образом выбрано для проверки. PMI проверяет некоторые полученные заявления на допуск к экзамену на PMP с целью обеспечить сдачу только теми кандидатами, которые соответствуют требованиям.

## **Пятое действие: Выберите дату экзамена на PMP® Exam**

После того, как ваше заявление прошло проверку полноты и вы оплатили сбор, PMI отправляет вам электронное уведомление о возможности выбора даты. У вас один год, чтобы пройти тестирование, вы также можете использовать еще две попытки, если не сдадите с первого раза.

### 1. Определитесь с целями

Спросите себя: «Зачем я хочу сертификат PMP? Как получение PMP повлияет на мою жизнь, работу, самооценку и доход?»

### 2. Спланируйте график ежедневной подготовки

Ежедневная подготовка может существенно повлиять на ваш прогресс и повысить шансы на отличную сдачу экзамена на PMP.

### 3. Установите цели на неделю

Установите реалистичные цели по количеству материала, который вы изучите на каждой неделе. Обратная связь от моих студентов показывает, что при двух-трех часах углубленного изучения в день вы сможете «покрыть» целую главу PMBOK®

### 4. Выберите подходящее место для подготовки

Обдумайте ваше идеальное место для подготовки. Требуется ли вам полная тишина или вы предпочитаете легкий фоновый шум? Вы предпочитаете заниматься в ярко-освещенном помещении или при приглушенном освещении?

### 5. Коммуницируйте со своими «Заинтересованными лицами»

Заинтересованные лица, на которых повлияет ваше стремление получить PMP, это семья, друзья и некоторые коллеги.

### 6. Оставайтесь гибкими

После того, как определитесь с вашим планом подготовки к экзамену на PMP, все же не забывайте о необходимости быть гибким.

### 1. Руководство PMBOK®

Руководство PMBOK® является необходимым материалом. Если вы не планируете использовать какие-либо другие материалы – используйте Руководство PMBOK®. Вы не сможете сдать экзамен без него.

### 2. Книги подготовки к экзамену на PMP® (они же Учебные пособия к экзамену на PMP®)

Большинство сертифицированных Project Management Professionals (PMPs) скажут вам, что они использовали книгу для подготовки к экзамену на PMP в дополнение к *Руководству PMBOK® Guide*. Эти книги дополняют *Руководство PMBOK® Guide* и я настоятельно рекомендую использовать их. **Что я делал:** я использовал “PMP Exam Prep” автора Rita Mulcahy. Она помогла мне сдать экзамен, кроме того она содержит CD с примерами вопросов. Учебные пособия к экзамену на PMP объясняет *Руководство PMBOK®*, - сухую, научную книгу-справочник - живым языком и планомерно знакомят вас с ее концепциями. Многие авторы дают советы о том, чего же ожидать на тесте и включают CD полные вопросов-примеров.

### 3. Подготовительные семинары к экзамену на PMP®

Подготовительные семинары к экзамену на PMP хороший вариант, если вы предпочитаете «классную» обстановку и нуждаетесь в личном контакте. Также это замечательное место, чтобы установить контакты с другими желающими стать PMP: менеджеры проектов, которые регистрируются на семинары, иногда формируют учебные группы с другими участниками.

### 4. Подготовительные курсы online к экзамену на PMP®

Подготовительные курсы к экзамену на PMP также доступны online. Как правило, они дешевле, чем оффлайновые семинары. Некоторые курсы ведутся «в живую» инструктором, некоторые — можно изучать в удобном вам режиме. Выбирайте вариант, который наилучшим образом соответствует вашему стилю освоения материала. Сравните несколько вариантов и прочитайте отзывы до того, как выбрать какой-либо конкретный курс.

### 5. Загружаемые подготовительные видеокасты к экзамену на PMP®

Успешные PMP порекомендуют вам иметь учебные материалы всегда с собой. В этом случае вы сможете готовиться к экзамену даже, если вам придется кого-либо ждать в переговорной. Благодаря подготовительным видеокастам к экзамену на PMP вам не потребуется везде таскать за собой *Руководство PMBOK®* и учебные пособия.

### 6. Карточки для запоминания

Карточки для запоминания — не важно, бумажные или электронные — являются проверенными, протестированными, переносимыми и хорошими по параметру цена-качество. Вы можете скачать электронные карточки для запоминания и переворачивать их на своем компьютере или смартфоне. Другие вы можете распечатать со своего компьютера.

### 7. Online-симуляторы экзамена на PMP®

Не готовьтесь к вашему экзамену на PMP без хорошего, коммерческого симулятора экзамена на PMP. Симуляторы экзаменов это, по сути, тестовые экзамены на PMP. Они содержат те же стили вопросов, которые вы встретите на настоящем экзамене на PMP и они стремятся воспроизвести среду экзамена с тем, чтобы вы привыкли к давлению и хронометражу, сопутствующим экзамену.

### 8. Бесплатные Online-ресурсы

Когда речь заходит о бесплатных Online-ресурсах вы получаете то, за что заплатили. Не все из них очень полезны или надежны. До того, как вы начнете использовать какие-либо учебные материалы (независимо от того бесплатны ли они и в сети или вы платите за них) убедитесь, что содержимое подготовлено надежным поставщиком и базируется на текущей версии *Руководства PMBOK®*, которая содержит существенные изменения по сравнению с предыдущей редакцией.

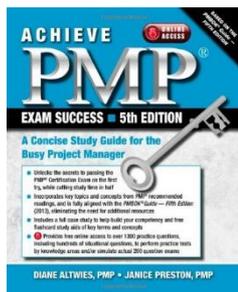
### Формулы об экзамене на PMP®:

[www.pmhub.net](http://www.pmhub.net) , [www.pnzilla.com](http://www.pnzilla.com) , <http://pmp.groupsie.com>

# Шаг 4: Необходимые учебные материалы – 3 из 3



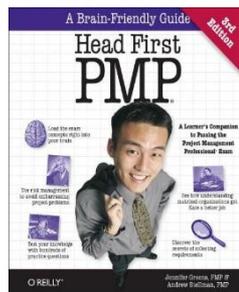
## PMP® Exam Success



Авт. D. Altwies, M. Chu

Дает менеджеру проекта краткую, но полноценную программу самообразования. Содержит все знания, концепции, упражнения и примеры вопросов теста.

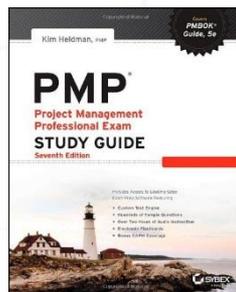
## Head First PMP®



Авт. J. Greene, A. Stellman

Это руководство предоставляет новую точку зрения. В отличие от традиционных книг по подготовке к экзамену на PMP, она объясняет текущие принципы умным и увлекательным способом.

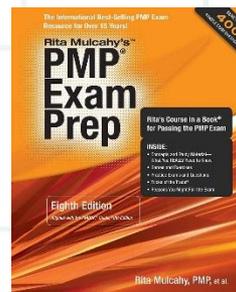
## PMP® Study Guide



Авт. Kim Heldman

Отличное руководство для менеджеров проектов по подготовке к экзамену на PMP. Полностью покрывает цели экзамена, основные темы, концепции и ключевые понятия.

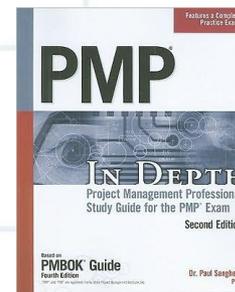
## PMP® Exam Prep



Авт. Rita Mulcahy

Классика. Написано одним из наиболее уважаемых авторов в области и используемое тысячами менеджеров проекта на их пути к сертификации PMP.

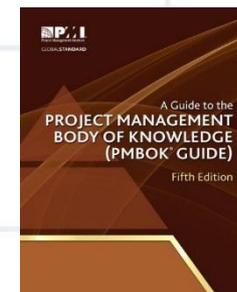
## PMP® Exam Prep



Авт. Paul Sanghera

Это руководство «наставит вас на путь истинный». Материал умно представлен в логической последовательности так что вам не придется перескакивать от темы к теме.

## Руководство PMBOK®



Авт. PMI

Не имеющее альтернатив руководство к экзамену на PMP®. Покрывает пошаговый процесс управления проектом, что позволяет вам понять с какими вопросами вы столкнетесь на тесте.

# Шаг 5: Советы и рекомендации по подготовке



## 1. Обзор:

Перед тем как начать очередную учебную сессию — сделайте обзор всего материала, который необходимо «покрыть». Просмотрите все графики, диаграммы и заголовки как в Руководстве РМВОК®, так и в дополнительной литературе. Ознакомление с темами, которые необходимо изучить позволит вам лучше понимать, где искать конкретные концепции как для первичного изучения, так и для последующего повторения. Также это позволит вам сформировать логичную последовательность информации у себя в памяти, чтобы легче было ее «достать» оттуда.

## 2. Мотивация:

Определитесь с мотивацией: что вы хотите усвоить из сегодняшнего материала? Если конкретный учебный материал содержит вопросы для повторения или цели изучения — прочитайте их в начале. Если вы изучаете Руководство РМВОК® - создайте свои собственные вопросы.

## 3. Чтение:

Не начинайте читать до тех пор, пока не сформируете мысленный список вопросов для изучения. Это превращает вас из пассивного читателя в активного исследователя, что крайне полезно при изучении очень «сухого» Руководства РМВОК®.

## 4. Перерывы:

Люди склонны лучше всего запоминать первое и последнее изученное в ходе занятия. Выжмите из этого максимальную выгоду, разбив свои учебные сессии на меньшие части. Например, если вы выделили два часа для изучения, сделайте это четырьмя получасовыми интервалами с короткими перерывами между сессиями. Периодические перерывы от изучения позволяют легче воспроизводить изученный материал. Я также рекомендую прерываться в те моменты чтения, когда вы находите что-то особенно интересное. Это сильнее мотивирует вас на возобновление занятия.

- Т.к. экзамен на PMP® построен на основе *Руководства PMBOK®*, используйте структуру руководства как «дорожную карту» для подготовки.
- Запланируйте изучать **каждую неделю по одной области знаний** из *Руководства PMBOK®* *каждую неделю*. Сначала изучите непосредственно Руководство, затем изучите ту же самую тему в остальных ваших учебных материалах. Это повысит ваше понимание т. к. другие учебные материалы будут представлять те же концепции с других точек зрения
- **Разбивая материал для изучения на фрагменты**, вы получаете ежедневные и еженедельные цели и можете изучать их с адекватной и достижимой скоростью.
- Не достаточно просто *прочитать* учебный материал. **Вы должны активно изучить его.** Проходите весь материал с внимательно и сосредоточено. Осмысление каждой концепции критично т. к. вопросы в экзамене на PMP нацелены на проверку того, как хорошо вы применяете принципы и идеи, отраженные в *Руководстве PMBOK®*.
- **Если вы не изучите принципы *Руководства PMBOK® Guide*, вы не сможете идентифицировать концепции, отраженные в экзаменационных вопросах.** Вы также можете обнаружить, что это крайне сложно определить, о чем конкретно спрашивают и какая информация относится к ответу.
- **Совет по экзамену на PMP®:**
  - Необходимо мотивировать себя т. к. *Руководство PMBOK®* может быть скучным. Распечатайте оглавление и вычеркивайте каждую прочитанную главу. Это отличный способ оценить ваш прогресс визуально. Повесьте распечатку на стену.

# Шаг 6: Использование подготовительных тестов и примеров вопросов для подготовки

## Как понять, что вы готовы?

PMI не указывает на какое количество вопросов необходимо правильно ответить, чтобы сдать тест. Все, что указано в PMP Credential Handbook это «Процент успешных ответов для сдачи [...] определяется в результате достоверного психометрического анализа»

## Вопросы экзамена: чего ожидать

1. **Ситуационные вопросы** проверяют вашу способность отделять существенного от несущественного. Эти вопросы, как правило, большие и в них крайне важно прочитать и определить **НАСТОЯЩИЙ** вопрос, чтобы вы могли исключить несущественную информацию.
2. **Вопросы по формулам** это больше, чем «расчет медианы» или вычисление освоенного объема. Существует порядка 49 формул PMP, которые вы должны знать и полноценно понимать: от простого среднего до вероятности и амортизации. Вы должны знать не только формулу, но и то, каким образом выполнять расчеты для получения правильного ответа.
3. **Вопросы для проверки знаний** требуют знания фактор — чаще всего из Руководства PMBOK®. В этих вопросах также иногда спрашивается к какой области знаний принадлежит тот или иной процесс или какие входы, инструменты и методы или выходы сопутствуют процессу. Иногда вас могут попросить «узнать» представленную диаграмму или график, например RACI или Парето.
4. **Вопросы на интерпретацию** проверяют вашу способность определить ситуацию или условия. Например, «Если у вашего проекта SPI или CPI больше 1, то как обстоят дела в проекте?»
5. **Вопросы по конкретным методам** описывают инструмент или метод, например, сетевую диаграмму и просят указать элемент, который присущ этой диаграмме – расчет расписания вперед или расчет расписания назад.

# Шаг 7: Подготовка ко дню сдачи экзамена



## Хорошо выспитесь накануне

Если вы не знаете материала накануне экзамена, то попытка выучить все за ночь не повысит ваши шансы на успешную сдачу.

## Возьмите отгул на ЦЕЛЫЙ день.

Если вы сдаете экзамен на PMP на рабочей неделе, то запланируйте отгул на целый день. В ходе экзамена вам не придется беспокоиться о всех тех задачах, которые будут ждать вас, когда вы примчитесь на работу после четырехчасового теста на 200 вопросов.

## Плотно позавтракайте.

В помещение для экзамена нельзя проносить еду и напитки. Плотно позавтракайте в день экзамена — съешьте что-нибудь с белками и углеводами, чтобы не испытывать чувство голода в течение 4 часов, которые вы проведете в помещении для экзамена. Избегайте любой еды, которую можно посчитать «экзотической». Я не учел эту рекомендацию, попробовал новое блюдо на ланч и плохо себя чувствовал в течение всего моего экзамена на PMP.

## Выберите комфортную одежду.

Вы проведете четыре часа сидя перед компьютером, так что выберите комфортную одежду. Возьмите свитер на случай, если в месте тестирования будет прохладно. Возможно, вам придется снять свитер в ходе проверки на входе, но у вас наверняка будет возможность его надеть, если в помещении станет холодно. Просто попросите об этом.

## Отмена экзамена.

Если вам требуется отменить или перенести ваш экзамен на PMP по любой причине, сделайте это как минимум за 48 часов. В обратном случае вы потеряете всю сумму взноса за сдачу экзамена на PMP® и вам придется вновь вносить оплату для сдачи экзамена.

# Шаг 8: Продление сертификации



К сожалению, сертификация PMP не является пожизненной. Через три года она истечет, если вы не позаботитесь ее продлении. Плюс в том, что вам не придется сдавать экзамен на PMP, если вы продлеваете сертификацию. Продление сертификации свидетельствует, что вы отслеживаете последние веяния и лучшие практики в области проектного менеджмента.

**Подсказка по PDU:** Вам потребуется 60 PDU каждые три года для продления сертификации. Также необходимо заплатить соответствующий взнос.

## Как задокументировать PDU

- Отчет о PDU заполняется в системе PMI, которая называется Continuing Credential Requirements System (CCRS). В большинстве случаев при посещении мероприятия, приносящего PDU, организаторы вручат вам документ с соответствующим подтверждением. При вводе PDU в CCRS, система будет отслеживать ваш прогресс. Пошаговые инструкции по регистрации PDU в Continuing Credential Requirements System (CCRS):  
**Перейдите к CCRS:** <https://ccrs.pmi.org/>

## Как заслужить бесплатные PDU

- Существуют десятки способов заслужить бесплатные PDU и сотни ресурсов, которые их предлагают. Один из самых приятных – волонтерство в местном отделении PMI.
- Еще один отличный способ заслужить бесплатные PDU – слушать подкасты на тему управления проектами.

## Будьте про-активны в вопросе требований к PDU

- Три года пролетят в мгновение ока, хотя и представляются длительным сроком. Не откладывайте получение всех PDU на третий год. Сразу же после получения сертификации PMP создайте трехлетний план для стабильного набора PDU в течение следующих 36 месяцев. Это примерно PDU в месяц.

# 8 шагов к вашему экзамену на PMP



- Шаг 1: Оценка соответствия требованиям
- Шаг 2: Подача заявления
- Шаг 3: Создание плана подготовки к экзамену на PMP®
- Шаг 4: Необходимые учебные материалы
- Шаг 5: Советы и рекомендации по подготовке
- Шаг 6: Использование подготовительных тестов и примеров вопросов для подготовки
- Шаг 7: Подготовка ко дню сдачи экзамена
- Шаг 8: Продление сертификации



Thank you!

# Краткое руководство по получению PMP®

Презентация Laszlo J.Kremmer, MBA, CLC, PMP®  
Региональный ментор PMI – Восточная Европа  
Перевод с английского Александр Безобразов