

Готовимся к чтению текста

- Номер задания в итоговом собеседовании — 1.
- Вид работы — чтение.
- Текст — рассказ о выдающемся деятеле науки, техники, культуры, искусства, спорта и др.
- Объём текста — 160 – 200 слов.

Критерии оценивания чтения вслух

- Критерии оценивания чтения вслух

- 1. Интонация чтения (ИЧ):

- 1 балл — интонация чтения соответствует пунктуационному оформлению текста;

- 0 баллов - интонация чтения НЕ соответствует пунктуационному оформлению текста.

- 2. Темп чтения (ТЧ):

- 1 балл — темп чтения соответствует коммуникативной задаче;

- 0 баллов — темп чтения НЕ соответствует коммуникативной задаче.

Критерии оценивания правильности речи

- 1. Соблюдение орфоэпических норм (О):
 - 1 балл — орфоэпических ошибок нет, или допущена 1 орфоэпическая ошибка (исключая слово в тексте с поставленным ударением);
 - 0 баллов — допущены 2 и более орфоэпических ошибок.
- 2. Искажение слов (ИСК):
 - 1 балл — искажений нет;
 - 0 баллов — допущены искажения слов (одно и более).

Порядок процедуры чтения текста вслух

- Учитель-собеседник предлагает ученику ознакомиться с текстом.
- Ученик работает с текстом (читает его про себя). Время — до 2-х минут.
- По истечении времени учитель-собеседник спрашивает ученика о готовности читать вслух.
- Ученик читает текст вслух. Время чтения — до 2-х минут.
- Важно! Во время чтения никто из присутствующих педагогов НЕ делает замечаний, НЕ даёт подсказок, НЕ исправляет ошибок, допущенных учеником. Баллы за чтение сразу НЕ озвучиваются.

Подготовка к чтению вслух

- Прочитайте текст про себя.
- При чтении особое внимание обратите на:
 - имена, фамилии, отчества людей;
 - географические названия;
 - незнакомые слова;
 - сложные слова;
 - термины и понятия;
 - ударения, поставленные в самом тексте;
 - формы числительных.
- Во время чтения запоминайте главные мысли, подчёркивайте ключевые слова. Это поможет подготовиться ко второму заданию — пересказу текста.

Как читать текст?

- Читайте текст не слишком быстро и не слишком медленно. Научитесь укладываться в 2 минуты.
- Читайте чётко, плавно, не пропускайте слова, не «проглатывайте» окончания.
- Помните, что во время собеседования производится аудиозапись, поэтому читайте достаточно громко.
- Обращайте внимание на знаки препинания в конце предложения. Соблюдайте правильную интонацию.
- Обращайте внимание на знаки препинания внутри предложения.
- На месте запятых, точек с запятой, тире, двоеточий делаются паузы. Соблюдайте интонацию перечисления в предложениях с однородными членами.
- Между абзацами делайте более длительные паузы.
- Чтобы случайно не пропустить слово или не перескочить через строчку, водите по тексту пальцем или карандашом (ручкой).
- Если в тексте встретилась аббревиатура, расшифровывать её не надо.
- Если в тексте встретились инициалы, то можно их расшифровать (если точно знаете имя и отчество человека) или пропустить и прочитать только одну фамилию.
- Правильно произносите слова, в которых в тексте поставлены ударения.

