



# Отчет Службы Мониторинга и Контроля ГСМ

за май-июнь 2019 года

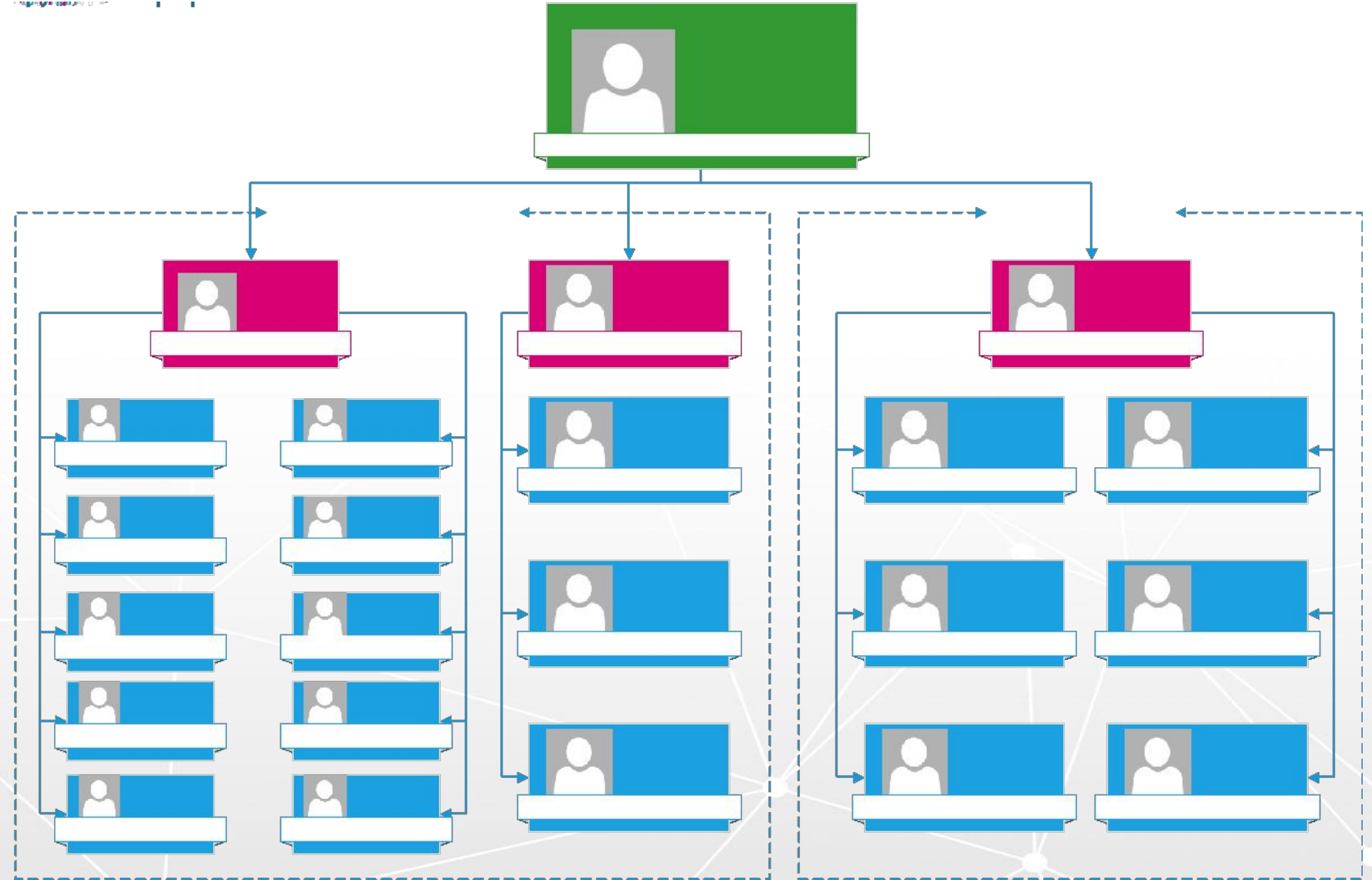
Руководитель Службы **Шеянов В.В.**

Дата отчета: 22.07.2019 год

МЫ СОЗДАЕМ БУДУЩЕЕ



Штатная численность: 23 ед.  
Трудоустроено: 19 ед.  
Вакантно: 4 ед..



За отчетный период  
замещено 4 вакансии  
инспекторов ГСМ Группы  
контроля ГСМ

Основной целью Службы мониторинга и контроля ГСМ является обеспечение сохранности и рационального использования горюче-смазочных материалов в Компании

Для достижения поставленной цели, Служба выполняет следующие функции:







Продуктами деятельности Службы являются:

Функция 1: контроль состояния режима сохранности ГСМ в топливном комплексе Компании (Группа контроля ГСМ)

- Формирование ежемесячных отчетов руководству Компании, по факту текущего состояния режима сохранности ГСМ;
- Подготовка Заключений по служебным разбирательствам, проведенным по фактам сливов, хищений ГСМ и иных нарушений нормативной дисциплины;
- Подготовка рапортов и докладных записок по результатам проведенных аналитических исследований и разработка на их основе предложений по повышению эффективности использования ГСМ Компании;
- Поимка и документирование нарушителей требований режима сохранности ГСМ

Функция 2: мониторинг и контроль состояния учетной дисциплины в топливном комплексе Компании (Группа мониторинга ГСМ)

- Мониторинг и проверка материалов об использовании ГСМ техники, эксплуатируемой на объектах строительства Проектов Компании (собственная, привлеченная);
- Предупреждение и пресечение нарушений учетной дисциплины по линии ГСМ;
- Мониторинг и выявление конкретных фактов нарушений при оформлении учетной и отчетной документации по линии ГСМ;
- Подготовка рапортов и докладных записок по результатам проведенных аналитических исследований состояния учетной дисциплины и разработка на их основе предложений по повышению эффективности использования ГСМ Компании.

-  **Положение о СМик ГСМ**
-  **Должностные инструкции СМик ГСМ**
-  **Штатное расписание СМик ГСМ**
-  **Штатное замещение СМик ГСМ**
-  **Годовой План работы СМик ГСМ**
-  **Месячный План работы СМик ГСМ**

В процессе своей деятельности, Службой мониторинга и контроля ГСМ, на постоянной основе, готовятся и утверждаются документы, регламентирующие деятельность задействованных структурных подразделений, по линии топливно-транспортного Комплекса Компании. Всего, при участии СМик ГСМ разработано и на сегодняшний день действует: 7 Приказов, 4 Процедуры, 1 Регламент, 19 Директивных указаний (рук.СМик ГСМ).

**На стадии разработки: Регламент по организации учета бланков первичной документации ТТК**

В отчетный период, в целях повышения эффективности и оптимизации системы обеспечения топливом привлекаемых организаций, обеспечения неукоснительного исполнения требований нормативной, учетной и исполнительской дисциплины, разработана и направлена на исполнение Директива «О мерах по ужесточению контроля выдачи, использования и списания ГСМ на технику привлекаемых организаций».

Данная Директива, в том числе предусматривает ужесточение контроля за своевременным и корректным введением информации о работе привлеченной техники и расходе ГСМ в программу «ENTER Cars».

Как усматривается из приведенных ниже графиков, в целом по Компании, при сравнении данных за апрель (до выхода Директивы) с данными за июнь, заполнение данных о работе наемной техники увеличилось на 21%.

Однако, несмотря на позитивную тенденцию, можно констатировать, что на сегодняшний день, полного охвата информации о работе наемной техники в ПО ENTER Cars так и нет.

С учетом изложенного, на июль месяц запланировано проведение служебных разбирательств по факту неисполнения требований нормативной и учетной дисциплины, допущенных со стороны линейного персонала Компании.

### Внесение данных о работе наемной техники в ПО ENTER Cars



\*к расчету не взяты данные о работе техники, привлеченной в рамках строительного подряда

# Расшифровка информации о внесении данных о работе наемной техники в ПО ENTER Cars



За отчетный период, согласно анализа сведений о произведенных замерах остатков дизельного топлива в топливных баках техники, число замеряемой техники относительно общего количества парка, увеличилось на 10 %.

Однако, на в целом улучшенные данные, при рассмотрении тенденции замеров в разрезе проектов, усматривается:

Бухарский и Навоийский регионы: Лидер – «Навои Азот» (+19%), Отстающий – «КРГ Расширение» (-11%);

Республика Каракалпакстан: **На проекте «Акчалак» Акты ежедневных замеров так и не предоставляются;**

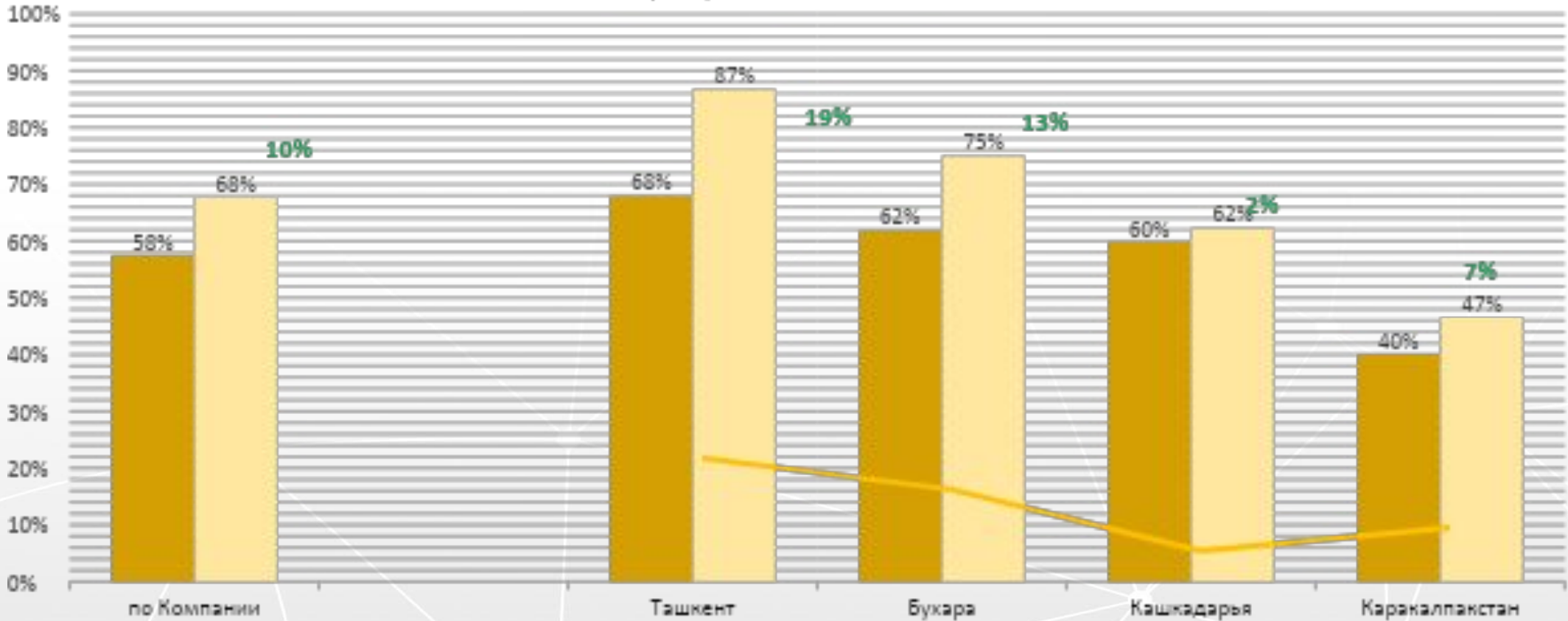
Кашкадарьинский и Сурхандарьинский регионы: Лидер – «ШГХК» (+32%), Отстающий – МТО Карши (-22%);

Ташкентский и Джизакский регионы: Лидер – «АКП КРС Джизак», на котором с момента начала работ, организовано предоставление Актов о замерах на 98% техники, Отстающий – «Ахангаран» (-10%).

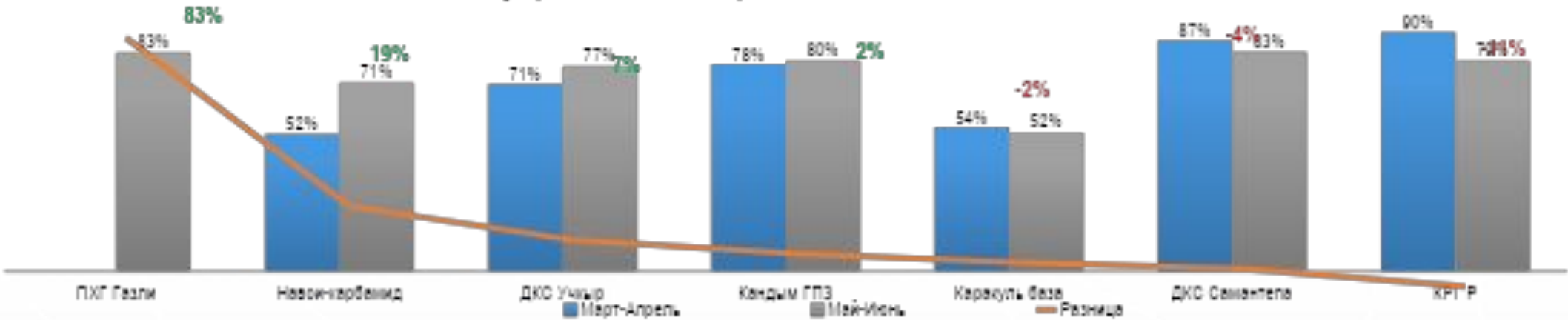


## По регионам Компании

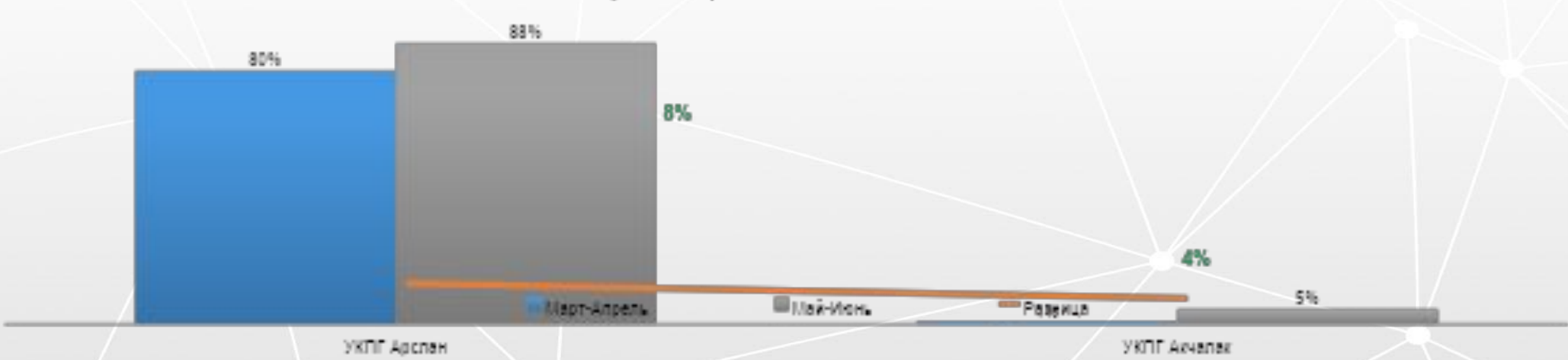
■ Март-Апрель ■ Май-Июнь ■ Разница



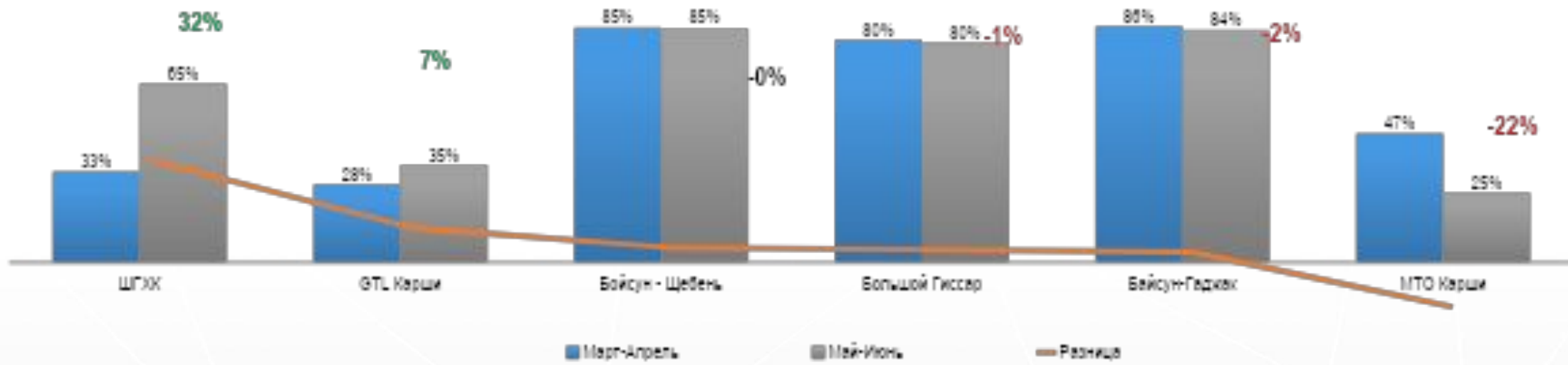
## Бухарский и Навоийский регионы



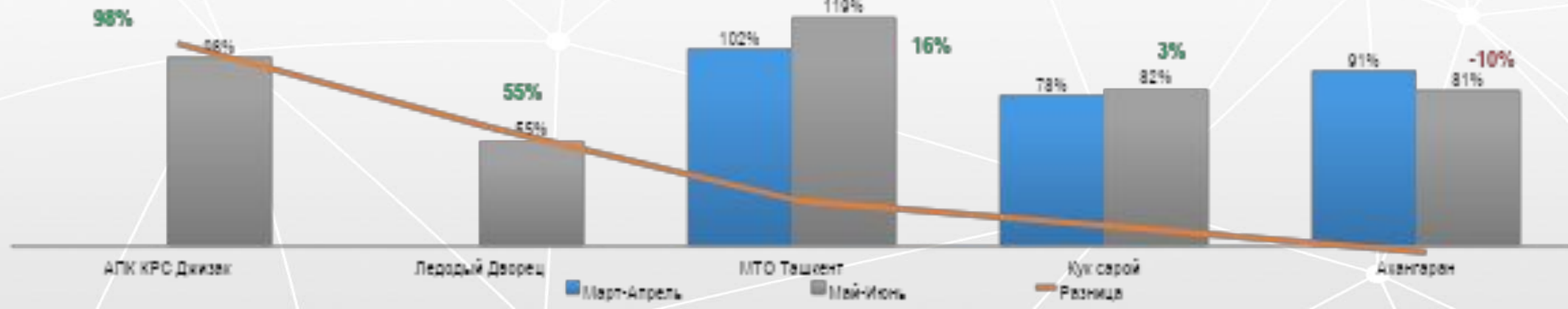
## Республика Каракалпакстан



## Кашкардарьинский и Сурхандарьинский регионы



## Ташкентский регион



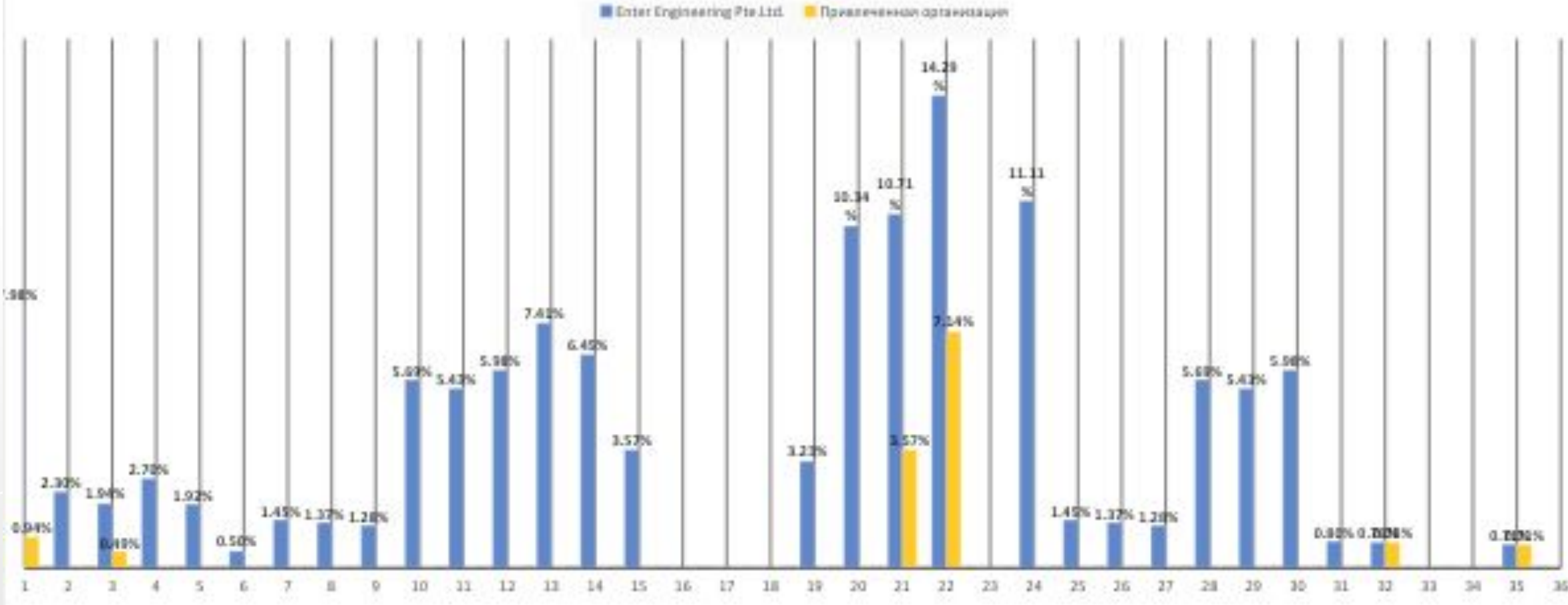
В отчетный период, в целях урегулирования процессов получения и использования ID-карт, необходимых для получения дизельного топлива и бензина через возможности автоматизированной системы учета ГСМ, во взаимодействии с Отделом учета и распределения ГСМ ДМ и Службы GPS, введена совместная Директива, отражающая порядок действия всех задействованных сотрудников и определяющая типовые документы, требуемые к оформлению при осуществлении процессов подготовки заявки, приема передачи, выдачи и возврата ID карт.

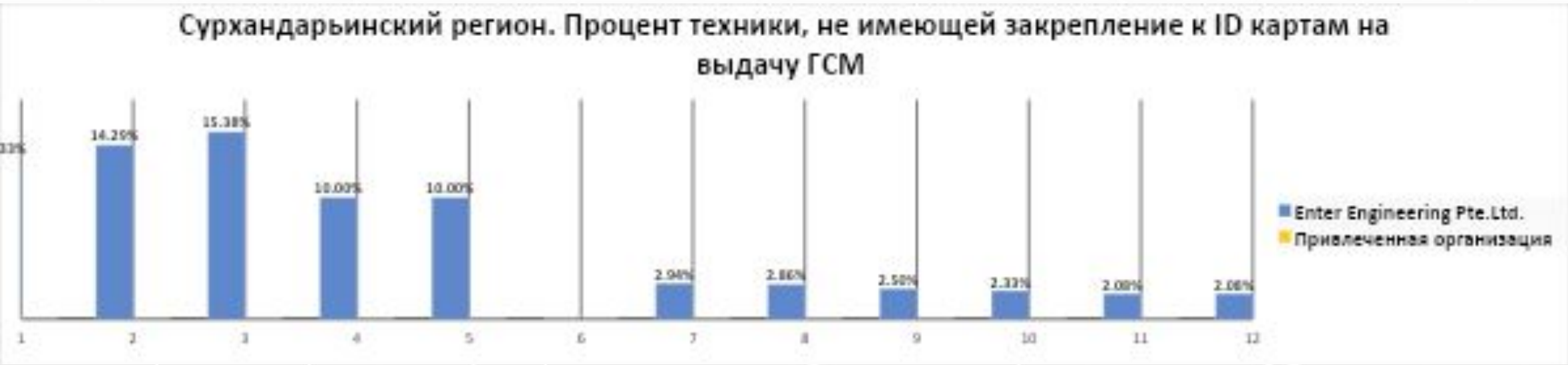
Также, проведены служебные разбирательства по факту утери либо отсутствия подачи заявок на закрепление и своевременной выдачи ID-карт. По итогам принятых мер, в отчетный период отмечено сокращение техники, заправляющейся при отсутствии ID карт и, соответственно, не проходящей по автоматизированному учету выдачи Fuel Station.

Вместе с тем, в настоящее время имеют место отдельные факты выдачи ГСМ по «экстренной карте» операторов, несмотря на наличие закреплённой за техникой ID карты.....

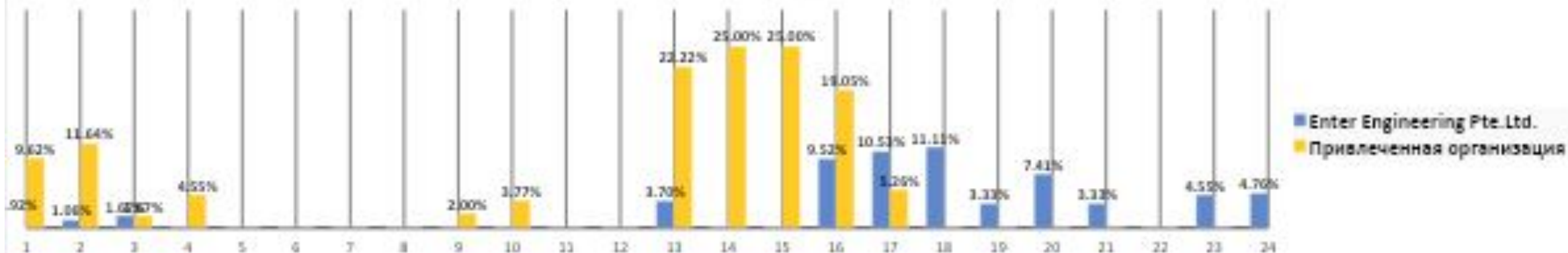
**БУДУТ ОТДЕЛЬНЫЕ СЛАЙДЫ С ДАННЫМИ, ПОКА ЕСТЬ ТОЛЬКО ПО СОКРАЩЕНИЮ ПРОЦЕНТА ТЕХНИКИ БЕЗ ЗАКРЕПЛЕНИЯ.**

## Бухарский и Навоийский регион. Процент техники, не имеющей закрепление к ID картам на выдачу ГСМ

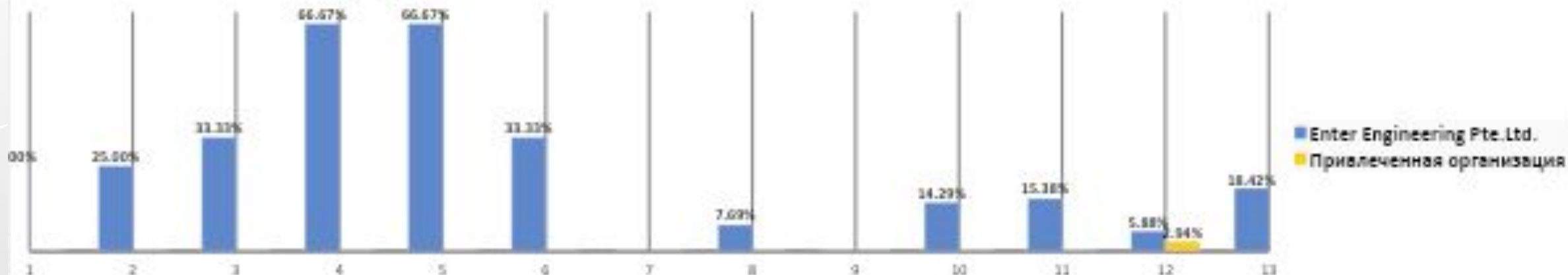




Ташкентский регион. Процент техники, не имеющей закрепление к ID картам на выдачу ГСМ



Джизакский регион. Процент техники, не имеющей закрепление к ID картам на выдачу ГСМ



На плановой основе, проведены проверки отчетов об использовании ГСМ, на технику привлекаемых к работе организаций:

- Проведена **проверка 171 отчетов, предоставленных контрагентами, при фактическом использовании 485 390 литров дизельного топлива.**
- **Согласно предоставленной документации, привлеченной техникой был допущен перерасход, общим объемом в 1 743,7 литров дизельного топлива.** Информация о допущенном перерасходе, по принадлежности направлена администраторам контрактов и ОУиР ГСМ, для организации мероприятий по возмещению перерасхода в натуральном выражении.



Проверено		Отчетный месяц								ИТОГО:	
		Сданы с задержкой				Сданы в срок					
		Отчеты за 2017-18 гг. (долги субчиков)		Отчеты за январь-март 2019 г.		Отчеты за апрель 2019 г.		Отчеты за май 2019 г.			
(месяц)	(статус)	кол-во отчетов	факт расход (л)	кол-во отчетов	факт расход (л)	кол-во отчетов	факт расход (л)	кол-во отчетов	факт расход (л)	кол-во отчетов	факт расход (л)
в мае-июне	Подтверждено	42	77 255	55	192 631	26	69 785	20	63 439	143	403 110
	Проверен эл. вариант (оригинал не предоставлен)	0	-	3	9 617	2	2 715	2	7 017	7	19 349
	Не подтверждено	2	3 262	13	35 736	3	11 490	3	12 443	21	62 931
ИТОГО:		44	80 517	71	237 984	31	83 990	25	82 899	171	485 390

В целях урегулирования вопроса нормирования расхода ГСМ на технику проектов не имеющих утвержденных норм расхода (из 19ти Проектов, нормы расхода утверждены на 5ти проектах, при этом не включена новая техника), в рамках укрепления координации и взаимодействия, совместно с ДМ и ДЭФ, подготовлен Приказ Компании "Enter Engineering Pte Ltd" №222-п от 04.07.2019 г. "О создании комиссии по проведению хронометража для определения норм расхода топлива на технику Компании».

В рамках исполнения данного Приказа, а также руководствуясь Планом мероприятий, в июле-августе месяце, будут проведены массовые хронометражи и контрольные замеры расхода ГСМ, итогом которых должна стать база норм расхода ГСМ на весь парк по видам техники Компании во всех дорожно-эксплуатационных, климатических и нагрузочных условиях работы применительно к конкретному проекту, выполняемой техникой на проектах строительства и иных объектах Компании.

**Соблюдение требований нормативной, учетной и исполнительской дисциплины в топливном и транспортном комплексах Компании.**

- 1. Своевременное внесение в документах изменений в дислокацию;**
- 2. Своевременное внесение данных в Enter Cars;**
- 3. Ежемесячная сверка по расходам ГСМ с сторонними организациями;**
- 4. Сокращения периодов заправки техники (привлекаемой) без оснований;**
- 5. Обеспечение поддержания жизнеспособности заправочной техники и создание надлежащих условий для ее функционирования.**

Функция подразделения	Ключевой показатель эффективности деятельности (KPI)	Май-июнь
Контроль, мониторинг и меры по укреплению нормативной дисциплины в топливном комплексе	Состояние нормативной дисциплины в топливном комплексе	4.0
Контроль, мониторинг и меры по укреплению учетной дисциплины в топливном комплексе	Состояние учетной дисциплины в топливном комплексе	4.0
Контроль, мониторинг и меры по укреплению технологической и производственной дисциплины в топливном комплексе	Состояние технологической и производственной дисциплины в топливном комплексе	4.0
Итого средняя оценка:		4.0



**СПАСИБО ЗА  
ВНИМАНИЕ!**

