



ГРАНТЫ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
ДЛЯ НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ
«ПАРТНЕРСТВО»



**«Заполнение формы заявки на 2 конкурс
социальных проектов в рамках
государственной грантовой программы
Красноярского края «Партнерство»**



ГРАНТЫ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
ДЛЯ НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ
«ПАРТНЕРСТВО»



Харахонова Катерина Александровна, консультант-методист Краевого центра поддержки общественных инициатив



Форма проекта

« _____ »
(наименование проекта)

1. Информация о Заявителе

1.1. Информация об организации-Заявителе

Организационно-правовая форма, дата создания, виды основной деятельности в соответствии с Уставом, относящиеся к деятельности по проекту.

1.2. Информация о деятельности и ресурсах организации-Заявителя

Опыт проектной деятельности за последние 3 года:

№ п/п	Год	Название проекта	Название грантового конкурса	Сумма гранта	Целевая аудитория (категория, численность)	Направление проектной деятельности (образование, культура, экология и т.д.)



ГРАНТЫ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
ДЛЯ НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ
«ПАРТНЕРСТВО»

Имеющиеся ресурсы организации (кроме кадровых), относящиеся к проекту:

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Количество	Форма собственности

Объем подраздела – не более страницы.

2. Информация о команде проекта

№ п/п	ФИО	Должность в проекте	Деятельность по проекту	Образование/ место работы	Опыт проектной деятельности

3. Описание проекта

3.1. Проблема, на решение которой направлен проект

В этом разделе необходимо кратко описать проблему, на решение которой направлен проект, обосновать, что проблема актуальна, в том числе для территории реализации проекта и носит общественный характер. Необходимо привести аналитические, статистические данные, результаты исследований и опросов, которые это подтверждают, дать ссылки на первоисточник.

Объем этого подраздела – не более 1/2 страницы.



3.2. Цель и задачи проекта

В этом разделе необходимо кратко и четко сформулировать ключевую цель и задачи проекта. Цель – это ожидаемый результат, или желаемое состояние в развитии сообщества на момент завершения разрабатываемого проекта. Цель должна быть краткой по форме, конкретной и ясной по содержанию, измеримой и ограниченной по времени.

Задачи – это конкретные шаги, которые необходимо выполнить для достижения цели проекта. Задачи помогают детализировать поставленную цель, раскрывают ее объем и указывают на конкретные дела (мероприятия), которые необходимо выполнить в ходе проекта, чтобы получить намеченный результат. Задачи, как и цель должны быть конкретные и измеримые.



3.3. Целевая группа

Опишите первичную и вторичную целевую группу вашего проекта. Целевая группа – это группа людей, выделенная в проекте по определенным признакам (параметрам), на которую направлено воздействие проекта.

Первичную целевую группу составляют люди, на которых проект воздействует в первую очередь, непосредственно.

Вторичную целевую группу составляют люди, которые имеют влияние на первичную группу, от которых в той или иной степени может зависеть деятельность (поведение) первичной группы.

Категория, параметры (взрослые/дети/пенсионе ры/молодежь; социально- психологические особенности, географическая принадлежность, предпочтения и поведение и т.д.)	Возраст	Численность (охват в проекте)	Воздействие проекта (что произойдет с целевой группой в ходе реализации проекта)
Первичная целевая группа			
Вторичная целевая группа			



3.4. Описание механизма реализации проекта

Опишите, с помощью какого механизма вами будет достигнута цель, решены поставленные задачи проекта и достигнуты результаты проекта. Механизм (технология реализации задач) – это шаги по достижению результатов проекта. Механизм реализации проекта должен демонстрировать что будет сделано, как это будет осуществляться, когда и в какой последовательности, какие ресурсы будут привлечены для этого, как будет вовлекаться в проект целевая группа. Из описания должны быть понятны причины выбора именно таких методов, понятна последовательность выполнения методов в ходе реализации проекта, наблюдаться естественность логической цепочки действий..

3.5. Ожидаемые результаты проекта

В этом разделе необходимо описать ожидаемые результаты проекта. Результаты должны решать заявленную проблему, быть конкретными, измеримыми и содержать качественные и количественные показатели.



3.6. Методы измерения результатов

Для эффективного управления ходом реализации проекта и оценки степени достижения его результатов в этом разделе необходимо описать соответствующие показатели измерения, способы измерения и источники информации для их измерения.

№ п/п	Результат	Показатель измерения	Способы измерения	Источник информации

3.7. Дальнейшее развитие проекта

Опишите дальнейшее развитие проекта после того, как проект будет завершен. Опишите, в каком формате и за счет каких ресурсов (человеческих, материально-технических, финансовых и др.) вы будете развивать то, что удалось достигнуть благодаря реализации проекта. Опишите, с помощью каких механизмов будете тиражировать успешный опыт, полученный в рамках реализации проекта.



ГРАНТЫ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
ДЛЯ НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ
«ПАРТНЕРСТВО»

4. Организационный план проекта

(Начиная с отдельного листа, в виде таблицы)

В этом разделе необходимо перечислить мероприятия, которые будут реализованы в рамках проекта. Все мероприятия в организационном плане должны быть между собой взаимосвязаны, соответствовать выбранному механизму реализации проекта и способствовать достижению результатов, заявленных в проекте.

№ п/п	Форма и наименование мероприятия	Сроки проведения	Место проведения	Ответственный	Ожидаемый результат (качественный и количественный)
I.1.					
I.2.					
I.3.					
I.4.					
I.5.					

5. Риски проекта

Существуют разные виды рисков, которые необходимо учитывать при планировании проекта. Опишите основные риски, которые могут возникнуть во время реализации вашего проекта, и пути их преодоления. При описании рисков учитывайте, что на способы их преодоления могут понадобиться дополнительные ресурсы.

№ п/п	Наименование риска	Пути преодоления риска



6. Организации-партнеры

Опишите организации, выступающие партнерами в проекте. Приложите письма поддержки при их наличии. Укажите их вклад в реализацию проекта.

! Письма поддержки следует сканировать и вставить в данный файл, предварительно уменьшив размер (объем) рисунка. При этом текст письма должен быть понятен.



ГРАНТЫ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
ДЛЯ НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ
«ПАРТНЕРСТВО»

**Подтверждение данных СО НКО
в рамках участия в Конкурсе социальных проектов
государственной грантовой программы Красноярского края «Партнерство» 2019 г.**

(Наименование организации), в лице (должность руководителя и ФИО руководителя организации), подтверждает достоверность данных указанных в заявке и что:

1. Руководитель *(Наименование организации)* ознакомлен с положением Конкурса социальных проектов Государственной грантовой программы Красноярского края «Партнерство» 2019 г. (далее Конкурс), согласен с предъявляемыми требованиями к участнику и заявленному проекту.

2. *(Наименование организации)* является социально ориентированной некоммерческой организацией, не преследующей коммерческой выгоды с реализации проекта заявленного в рамках Конкурса;

3. В числе учредителей у организации отсутствуют иностранные физические или юридические лица⁴;

4. Организации не имеет задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и в бюджеты государственных внебюджетных фондов, а также задолженности по требуемой законодательством Российской Федерации отчетности для социально ориентированных некоммерческих организаций на 01 октября 2018 г.⁵;

5. В отношении организации отсутствует процедура реорганизации, ликвидации, банкротства или приостановления деятельности организации⁶ на 01 октября 2018 г.⁷;

6. Деятельность по социальному проекту, заявленному к участию в Конкурсе, соответствует уставной деятельности

7. В случае если, социально ориентированная некоммерческая организация с Проектом, поданным к участию в Конкурсе, принимает участие (или планирует принять) в иных грантовых конкурсах ей необходимо официальным письмом уведомить об этом Совет по краевым социальным грантам⁹.

Должность руководителя

Ф.И.О.