

Юрисконсульт отдела службы сопровождения
замещающих семей
Гавичюс Максим Николаевич

ЧАСТЬ I. ПРОЦЕДУРА ПРИНЯТИЯ РЕБЕНКА В СЕМЬЮ

Тема: Основы законодательства РФ о
семейном устройстве детей-сирот

20.04.2018

Часть I.

Содержание.

- I. Формы семейного устройства: усыновление, опека (попечительство), приемная семья, - и различия между ними; формы опеки (возмездная и безвозмездная)
- II. Требования, предъявляемые законодательством РФ к кандидатам в усыновители, опекуны (попечителем) или приемные родители; порядок представления документов для получения заключения о возможности гражданина быть усыновителем, опекуном (попечителем) или приемным родителем
- III. Порядок представления кандидатам в приемные родители сведений о детях, оставшихся без попечения родителей, ООП, региональными и федеральным операторами государственного банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей (оператор БД)
- IV. Правовое положение детей, оставшихся без попечения родителей, и основания их устройства на воспитание в семью (статус на различные формы семейного устройства)
- V. Правила посещения организаций для детей, оставшихся без попечения родителей, обязанности администрации такой организации; возможность проведения независимого медицинского обследования ребенка
- VI. Порядок утверждения решения об усыновлении ребенка; порядок подготовки и подачи заявления в суд; правовые аспекты тайны усыновления; возможность и последствия изменения ребенку фамилии, имени, отчества, даты и места рождения
- VII. Порядок назначения кандидата опекуном (попечителем) или приемным родителем; перечень документов на ребенка, передаваемых опекуну или приемной семье

Часть I.

Формы семейного устройства: общее и различия.

Усыновление

- Ребенок = своерожденный, больше НЕ сирота.
- Личную информацию можно изменить.
- Тайна усыновления.
- Усыновление утверждается или отменяется только решением суда.
- Усыновленный остается членом семьи и после 18 лет.
- Количество усыновляемых детей не ограничено.
- Контроль – в течение 3 лет.
- Единовременная федеральная выплата при передаче ребенка на воспитание в семью + общедоступные формы социальной поддержки. Дополнительная поддержка возможна по решению субъекта РФ.

Опека (попечительство) и приемная семья

- Ребенок - сирота.
- Личную информацию нельзя изменить.
- Тайны нет. Родственники вправе навещать ребенка, возможно усыновление третьими лицами или возврат биородителям.
- Опекун и приемная семья устанавливаются решением органов опеки и попечительства.
- Опекун и приемная семья прекращаются автоматически по достижении 18 лет.
- «Один опекун – один ребенок», кроме братьев и сестер. В приемной семье – до 8 детей.
- Контроль – в течение всего срока действия опеки или приемной семьи.
- Ежемесячные выплаты на содержание ребенка (опекуны и приемные родители) + вознаграждение за свой труд (только приемные родители). При необходимости подопечному ребенку выделяется жилье по достижении 18 лет.

Часть I.

Требования к кандидатам.

1. Совершеннолетние и дееспособные
 - Паспорт, краткая автобиография, копия свидетельства о браке (если кандидаты состоят в браке)
2. Не были ограничены или лишены родительских прав; усыновление не было отменено по вине усыновителей; не отстранялись от обязанностей опекуна по вине опекуна
 - Проверяют органы опеки и попечительства
3. Не страдают заболеваниями, перечисленными в Постановлении Правительства РФ № 117
 - Медзаключение (срок действия – **6 месяцев**)
4. Доход равен или выше прожиточного минимума (МО, 2018 – 13,478 и 11,881 руб.)
 - Справка с места работы или иной документ о доходах за последние 12 месяцев (срок действия – **1 год**); для лиц, основным источником доходов которых являются страховые выплаты, - копия пенсионного удостоверения
5. Имеют постоянное место жительства
 - Копия финансово-лицевого счета и выписка из домовой книги с места жительства (срок действия – **1 год**) или копия свидетельства о праве собственности на жилое помещение
6. Не подвергались уголовному преследованию за преступления, перечисленные в Главах 16, 17, 18, 20, 24 и 25 УК РФ (независимо от срока давности); не имеют непогашенной судимости за иные тяжкие или особо тяжкие преступления
 - Справка УВД об отсутствии судимости (срок действия – **1 год**)
7. Прошли ШПР - кроме близких родственников, усыновителей (опекунов, приемных родителей), мачех или отчимов
 - Свидетельство о прохождении ШПР (**бессрочное**)

Часть I.

Где и когда получать заключение.

Чье согласие необходимо?

- Письменное согласие супруга, если усыновляет лишь один из супругов (для усыновителей).
- Письменное согласие совершеннолетних членов семьи, проживающих совместно, - с учетом мнения детей, достигших 10-летнего возраста (только для опекунов и приемных родителей).

Куда подавать?

- В ООП по месту жительства.

Когда ответ?

- В течение **10 дней** после подачи всех документов (осмотр жилья – в пределах этого срока).
- Заключение о возможности или невозможности быть усыновителем, опекуном или приемным родителем.
- Должны быть возвращены все документы.
- Действительно в течение **2 лет** с момента выдачи.
- Обжалование – в прокуратуру или суд общей юрисдикции.

Часть I.

Как устроена система выявления и устройства сирот.

1. В течение **первых 30 дней** с момента выявления на территории своего района органы опеки и попечительства обязаны:
 - поставить ребенка на учет,
 - устроить в детское учреждение,
 - завести личное дело (фотографии и личные данные ребенка, информация об известных родственниках, результаты медосмотра),
 - начать поиски замещающей семьи.
2. Если **через 30 дней** ребенок не устроен в семью, органы опеки передают его анкету в региональный банк данных о детях, оставшихся без попечения родителей - БД (в ведении департамента образования или соцзащиты субъекта РФ).
3. Если **еще через 30 дней** оператор регионального БД не смог найти для ребенка семью, его анкета передается в Федеральный банк данных при Минобрнауки РФ (www.usynovite.ru). Проводится работа и по созданию коротких видеороликов, некоторые из которых вы найдете на www.videopassport.ru или www.changeonelifе.ru.
4. При устройстве ребенка на воспитание в семью учет сведений во всех БД прекращается.

Часть I.

Распределение полномочий по поиску семьи.

Органы опеки и попечительства по месту нахождения ребенка обязаны:

- Предоставлять сведения о детях-сиротах и выдавать направления на их посещения независимо от передачи анкеты ребенка в БД.
- Картотеки органов опеки и попечительства более подробны и информативны, чем данные БД всех уровней.
- Если сотрудник ООП отказывается представить сведения - письменное заявление с копией заключения, требовать письменный мотивированный ответ.

Оператор регионального БД обязан:

- Сообщать кандидатам сведения о детях-сиротах и выдавать направления на их посещения.
- Надо представить: (1) заявление и (2) анкету (заполняются на месте), (3) заключение.
- Срок ответа – 10 дней.

Оператор федерального БД:

- Распространяет сведения о детях-сиротах по территории всей России.
- Переадресует заинтересованных кандидатов к оператору регионального БД того субъекта РФ, где находится понравившийся ребенок.

Часть I.

На все формы устройства.

На **усыновление, под опеку или в приемную семью** можно передать детей, чьи родители:

1. Умерли или объявлены судом умершими.
2. Дали согласие на усыновление.
 - При усыновлении ребенка несовершеннолетних родителей, не достигших возраста 16 лет, необходимо также согласие их законных представителей.
3. Лишены родительских прав:
 - **Усыновление** – не ранее **6 месяцев** после вступления в силу решения о лишении прав.
 - **Передача под опеку или в приемную семью** – немедленно.
4. Признаны судом недееспособными.
5. Личность не установлена (родители неизвестны).
 - В акте о найденныше или о подкидывании, составленном сотрудниками ОВД или администрацией роддома, в графе «родители» должны стоять прочерки.
6. Признаны судом безвестно отсутствующими.
7. Более **6 месяцев** не проживают совместно с ребенком и уклоняются от его воспитания и содержания по причинам, признанным судом неуважительными.

Часть I.

Только под опеку или в приемную семью.

Дополнительные основания для передачи ребенка **только под опеку или в приемную семью:**

1. Родители ограничены в правах (но не лишены прав).
2. При длительном отсутствии родителей (по любой причине).
3. В случае болезни родителей.
4. Родители уклоняются от воспитания ребенка или от защиты его прав и интересов, в т.ч. отказываются забрать ребенка из воспитательного, лечебного или социального учреждения.
5. Родители своими действиями или бездействием создают условия, представляющие угрозу жизни или здоровью ребенка либо препятствующие его нормальному воспитанию и развитию.

Практически любой воспитанник детского учреждения имеет статус как минимум на передачу в приемную семью и под опеку.

Часть I.

Посещение в детском учреждении.

Руководитель детского учреждения обязан:

- предоставлять кандидатам полную информацию о ребенке, показывать его личное дело, рассказывать о состоянии здоровья и особенностях развития на настоящий момент,
- разъяснять кандидатам их право на независимую экспертизу состояния здоровья ребенка,
- обеспечивать возможность посещать ребенка в часы, установленные распорядком дня.

Администрация и сотрудники детского учреждения несут ответственность за достоверность предоставляемых сведений о ребенке. На руководителя учреждения, виновного в непредставлении сведений о ребенке или совершении иных действий, препятствующих его семейному устройству, может быть наложена административная ответственность.

Кандидаты не только имеют право, но и **обязаны** наладить личный контакт с ребенком и ознакомиться с его медицинской картой.

Независимое медицинское освидетельствование ребенка проводится:

- в лицензированном медучреждении,
- при участии медицинского работника детского дома,
- в течение 30 календарных дней после запроса от кандидатов.

Часть I.

Суд по усыновлению.

- Суд по месту нахождения ребенка.
- Заявление кандидаты подают самостоятельно:
 - лично на приеме у конкретного судьи,
 - через канцелярию (второй экземпляр!),
 - заказным письмом.
- После поступления заявления:
 - В течение **5 дней** - определение о принятии к рассмотрению с назначением даты слушания.
 - В течение **2 месяцев** - решение по существу.
- Рассматривает судья единолично, государственная пошлина с усыновителей не взимается. На слушаниях обязательно присутствие прокурора и представителя органов опеки.
- Заявление в суд и все приложения подаются в двух экземплярах. При желании родители могут включить в заявление просьбу: (а) о принятии решения суда к немедленному исполнению (в обратном случае решение суда вступит в силу через **10 дней**), (б) об изменении фамилии, имени, отчества, даты и места рождения ребенка, записи усыновителей родителями ребенка.
- Тайна усыновления охраняется законом. Лица, разгласившие тайну усыновления против воли новых родителей ребенка, могут быть привлечены к уголовной ответственности.

Часть I.

Документы для суда по усыновлению.

От кандидатов в усыновители:

1. копия свидетельства о рождении (если усыновитель не состоит в браке) либо копия свидетельства о браке (если усыновитель состоит в браке);
2. согласие супруга (если усыновляет один из супругов);
3. заключение о возможности быть усыновителем;
4. документы о праве пользования или праве собственности на жилье;
5. медицинское заключение;
6. документ о доходах усыновителя;
7. документ о прохождении школы приемных родителей.

От органов опеки и попечительства по месту нахождения ребенка

1. акт обследования условий жизни усыновителя;
2. свидетельство о рождении усыновляемого ребенка;
3. медицинское заключение о состоянии здоровья, о физическом и об умственном развитии усыновляемого ребенка (форма 160у);
4. согласие усыновляемого ребенка, достигшего возраста 10 лет, на усыновление;
5. согласие родителей ребенка на его усыновление, кроме случаев, когда оно не требуется по закону;
6. согласие на усыновление ребенка его опекуна, приемных родителей или руководителя детского дома.

Часть I.

Обжалование решения суда по усыновлению.

- Если не вступило в законную силу, - в порядке апелляции в Верховном суде соответствующего субъекта РФ.
- Если вступило в законную силу – в порядке кассации в Верховном суде соответствующего субъекта РФ.
- На решения верховных судов субъектов РФ апелляция может быть подана в Верховный Суд РФ.

Часть I.

Как назначают опекунов и приемных родителей.

Безвозмездная опека (только выплаты на содержание подопечного):

- Акт о назначении опекуна, принятый органами опеки и попечительства по месту нахождения ребенка.
- В акте указывается срок действия полномочий опекуна – если не указан, то опека действует до совершеннолетия ребенка.
- Решение о назначении опекуна (либо отказ) должно быть принято в течение **10 дней** с момента подачи кандидатом заявления.
- В течение 3 дней со дня принятия решения о назначении опекуна органы опеки обязаны направить личное дело ребенка в органы опеки по новому месту жительства, обязанности которых возникают со дня получения личного дела подопечного.

Возмездная опека или приемная семья (выплаты на содержание + вознаграждение за труд):

- В течение **10 дней** с момента обращения кандидата органы опеки и попечительства по месту нахождения ребенка выносят решение о назначении кандидата опекуном, *исполняющим свои обязанности возмездно*.
- В течение **10 дней** после назначения опекуна опекун и органы опеки и попечительства по месту его жительства заключают договор о создании приемной семьи.

Часть I.

Договор о приемной семье.

Договор о создании приемной семьи должен содержать:

- сведения о ребенке: имя, возраст, состояние здоровья, физическое и умственное развитие,
- срок действия договора, основания и последствия прекращения такого договора,
- условия содержания, воспитания и образования ребенка, а также размер вознаграждения и денежных средств на содержание ребенка, которые определяются в соответствии с законом соответствующего субъекта РФ,
- права и обязанности приемных родителей, а также права и обязанности органов опеки и попечительства по отношению к приемным родителям.

Часть I.

Документы из личного дела.

В течение **3 дней** со дня установления опеки органы опеки и попечительства или организация для детей-сирот передают опекунам из личного дела ребенка лично под роспись следующие документы:

- свидетельство о рождении и паспорт (для подопечных старше 14 лет);
- справку о состоянии здоровья матери и течении родов (в случае передачи подопечного из роддома);
- документы, подтверждающие невозможность воспитания со стороны родителей;
- документы об образовании подопечного;
- медицинские документы на ребенка (полис ОМС; заключение экспертной медицинской комиссии; справка о признании подопечного инвалидом; и т.п.);
- правоустанавливающие документы на жилое помещение;
- описание имущества подопечного; договоры об открытии на имя подопечного счетов в кредитных организациях;
- документы, содержащие сведения о наличии и месте жительства близких родственников;
- решение суда о взыскании алиментов, пенсионное удостоверение, страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, и т.п.

! Правила ведения личных дел подопечных, утв. Постановлением Правительства РФ № 423