

# Управление человеческими ресурсами при реагировании на COVID-19

#обеспечение удалённой работы

#организация удаленной психологической помощи

#новый корпоративный сервис «МЫВМЕСТЕ»

# МЕРЫ РЕАГИРОВАНИЯ НА ЭПИДЕМИЮ В РАМКАХ УПРАВЛЕНИЯ ЧЕЛОВЕЧЕСКИМИ РЕСУРСАМИ



● Совершенствование системы охраны здоровья и гигиены

● Снижение риска для персонала

● Активация «умных» методов работы

● Управление гибкостью персонала

● Эффективная коммуникация и психологическая поддержка

● Сплоченность

**Стимулирование цифровой готовности**

## 01 Формирование новых привычек в области гигиены труда и охраны здоровья

- Предоставление инструкций и памяток по охране здоровья
- Пересмотр и корректировка норм социального поведения
- Смягчение политики отпусков по болезни
- Подготовка к мерам предосторожности, например, неоплачиваемый отпуск по болезни для ухода за заболевшими членами семьи

## 03 Поддержание и контроль здоровья сотрудников

- Контроль здоровья сотрудников, ежедневный температурный контроль
- Обеспечение наличия термометров и масок на объектах
- Помощь профессионального психолога для борьбы с паникой из-за COVID-19

## 02 Улучшение санитарных условий на рабочем месте

- Предоставление средств гигиены, например, дезинфицирующих средств для рук
- Повышение частоты уборки и циклов санобработки

## 04 Обеспечение социальной дистанции

- Рекомендации по соблюдению дистанции (1,5–2 м)
- Сведение к минимуму скопления людей
- Увеличение расстояния между сотрудниками во всех видах рабочих помещений

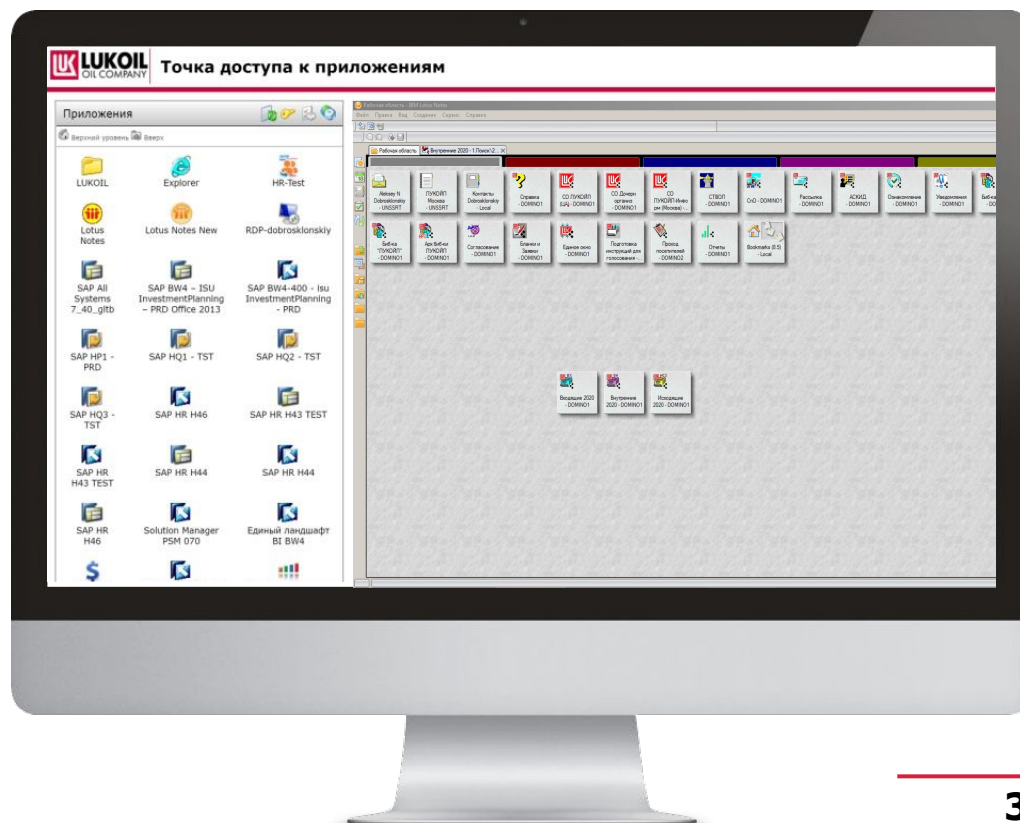
# ОБЕСПЕЧЕНИЕ УДАЛЁННОЙ РАБОТЫ

14 330

**работникам** обеспечен удаленный доступ к основным корпоративным информационным системам (СЭД, Lotus, SAP)

8 509

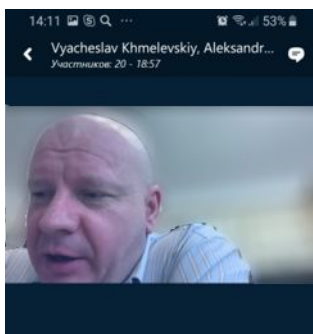
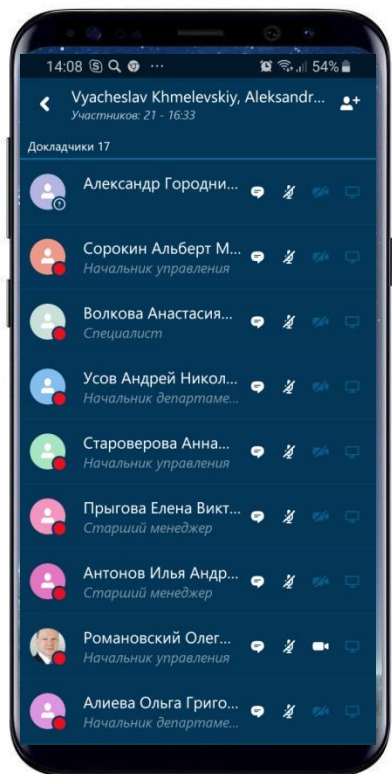
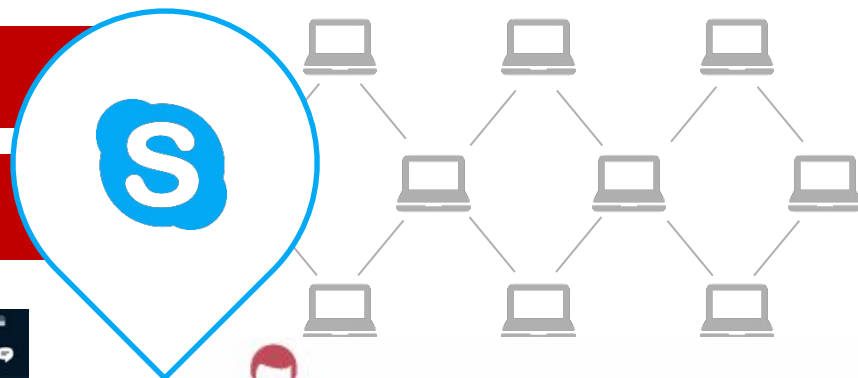
**работникам** обеспечены удаленные доступы к рабочим компьютерам



# ПРОВОДЯТСЯ РЕГУЛЯРНЫЕ РАБОЧИЕ СОВЕЩАНИЯ, УДАЛЕННО **ПО SKYPE**

Совещания подразделений

Совещания межфункциональных рабочих групп



Вовлеченность



Четкие стандарты в отношении времени и местонахождения



Централизованная информация



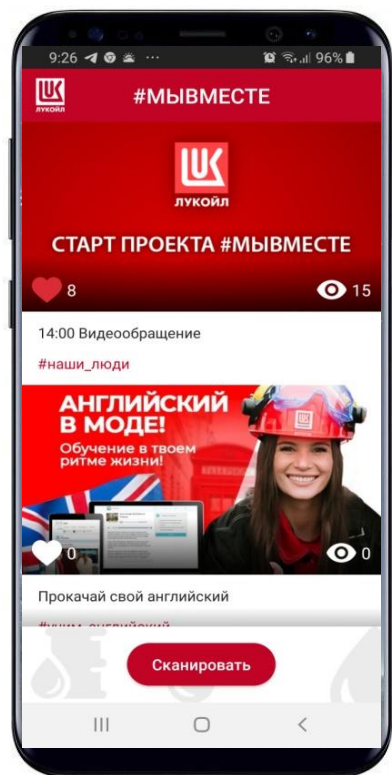
Виртуальное командное взаимодействие



Доверие и командное взаимодействие

# КУЛЬТУРА ИНФОРМИРОВАНИЯ, ПОДДЕРЖКА И СПЛОЧЁННОСТЬ

Учитывая активное использование персоналом мобильных устройств в период работы в формате удаленного доступа, в рамках обучающего мобильного приложения LUKOIL AR реализован проект «МЫВМЕСТЕ»



- Оперативное информирование об актуальных новостях
- Помощь в организации удалённой работы
- Массовые обучающие вебинары по актуальным темам
- Изучение английского языка
- Объединяющие клубы по интересам
- Творческие конкурсы и эстафеты
- Проведение производственной гимнастики

В проект уже активно вовлеклись:

ЛУКОЙЛ-Северо-  
Западнефтепродукт

ЛУКОЙЛ - Западная Сибирь

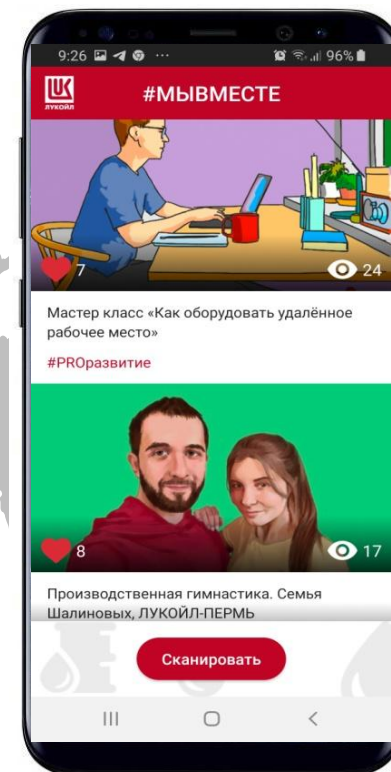
ЛУКОЙЛ - Уралнефтепродукт

ЛИКАРД

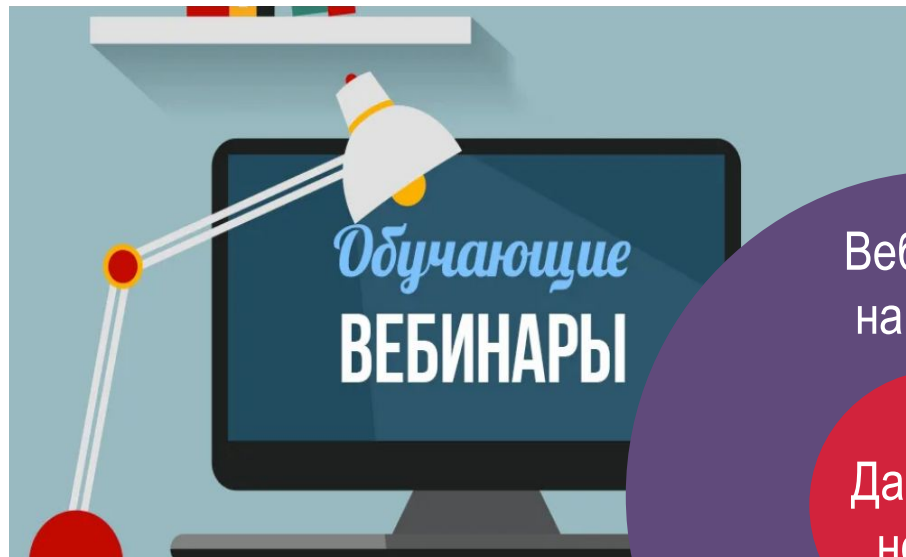
ЛУКОЙЛ - ПЕРМЬ

ЛУКОЙЛ - Инжиниринг

ЛУКОЙЛ - Пермнефтеоргсинтез



# ПЛАНИРОВАНИЕ И ПРОВЕДЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ В ФОРМАТЕ ВЕБИНАРОВ



## На неделю

13.04.-19.04.2020 Управлением оценки и развития персонала подготовлены дайджесты на тему:

- **Психологическая безопасность**
- **Информационная безопасность при удаленной работе**



## Темы вебинаров на месяц:

- Индивидуальное календарное планирование в удаленной работе
- Расстановка приоритетов в удаленной работе
- Управление исполнением в удаленной работе
- Мотивационный разговор с сотрудником, у которого снижается рабочая эффективность в удаленном режиме
- Эффективное совещание по видеоконференцсвязи
- Электронная переписка в e-mail и мессенджерах
- Работа с поглотителями времени при работе из дома
- Программы и инструменты дистанционной работы
- Самомотивация, управление стрессом

Вебинары  
на месяц

Дайджест  
недели

# ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ МЕРЫ ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ ПОДДЕРЖКИ





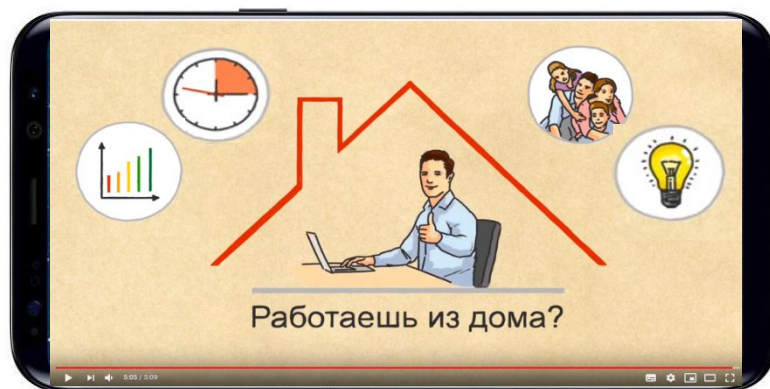
# ИНСТРУМЕНТЫ И РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ УДАЛЕННОЙ РАБОТЫ

Помогаем ориентироваться в большом многообразии инструментов и анонсируем лучшие



Инструменты для любых задач, благодаря которым удаленная работа может превзойти по эффективности офисную

## КАК ОРГАНИЗОВАТЬ РАБОЧЕЕ МЕСТО ДОМА



### Менеджер задач: Todoist

- Платформы: веб, Windows, macOS, Linux, Android, iOS.
- Альтернативы: [TickTick](#), [Notion](#), [Any.do](#).

### Тайм-трекер: Timely

- Платформы: веб, Windows, macOS, Android, iOS.
- Альтернативы: [Toggl](#), [RescueTime](#), [Harvest](#).

Тайм-трекеры помогают следить за тем, сколько времени ваша команда тратит на те или иные задачи. Timely делает это автоматически. Сначала к

### Система управления проектами и Agile-процессами : YouTrack

Платформы: веб, Windows, macOS, Android, iOS.

YouTrack — это инструмент управления проектами, который легко адаптируется под ваши процессы. Отслеживайте выполнение задач, исправляйте ошибки, планируйте спринты и релизы, создавайте рабочие процессы так, как удобно вашей команде.

# ОПЕРАТИВНОЕ ИНФОРМИРОВАНИЕ И ПОМОЩЬ РАБОТНИКАМ COVID-19



## Мой персональный штаб по борьбе с коронавирусом



ВСЕМИРНАЯ  
ОРГАНИЗАЦИЯ  
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
РЕКОМЕНДУЕТ



Social media



### ГОРЯЧИЕ ЛИНИИ

Единая линия  
**8 800 2000-112**  
Минздрав  
для онкобольных  
**8 800 444-31-02**  
Федеральная служба  
по труду и занятости  
**8 800 707-88-41**



### ДЕЛАЙ ПЯТЬ

**1 РУКИ**  
мой как можно чаще  
**2 ЛОКОТЬ**  
прикрывая при каше  
**3 ЛИЦО**  
не трогай его  
**4 ДИСТАНЦИЯ:**  
соблюдай её  
**5 ЗАБОТА**  
оставайся дом



уход на дому

памятка в период пандемии



Удаленная работа из дома

**ЛУКОЙЛ #МЫВМЕСТЕ**



В рамках проекта «МЫВМЕСТЕ» разработана интерактивная памятка, которая активируется через единое мобильное приложение



Памятка содержит интерактивную информацию, которая доступна в режиме дополненной реальности через смартфон



Это единое информационное окно с нужной и полезной информацией



Несмотря на то, что памятка распечатана, интерактивная информация на ней постоянно меняется и актуализируется



**Всегда в движении!**