

№3. Управление проектом на всех этапах его жизненного цикла

Выполнила: Фасхиева Мария, гр.М-3, РОО

Основные понятия вопроса:

В сводке знаний по управлению проектами понятие «проект» рассматривается как временное предприятие, предназначенное для создания уникальных продуктов, услуг или результатов.

1. Проект — это идея и действия по его реализации с целью создания продукта, услуги или другого полезного результата

(Заренков В. А. Управление проектами: Учеб. пособие. — 2-е изд. — М.: Изд-во АСВ; СПб.: СПбГАСУ, 2006. — 312 с.)

2. Управление проектами представляет собой совокупность методологии, методик моделей, методов, технических и программных средств, применяемых при разработке и реализации проектов, то есть, уникальных процессов, ограниченных во времени и требующих затрат ресурсов

(Баркалов П. С. Задачи распределения ресурсов в управлении проектами / П. С. Баркалов, И. В. Буркова, А. В. Глаголев, В. Н. Колпачев — М.: ИПУ РАН, 2002. — 65 с.)

Основные понятия вопроса:

«Управление проектами» - это деятельность по использованию комплекса знаний, навыков средств, методов и технологий, связанных с проектами, направленная на удовлетворение целей проекта

Для эффективной реализации проекта, необходимо, чтобы все участники проекта были заинтересованы в результате и важно, чтобы руководитель проекта грамотно организовал взаимодействие всех участников проекта, работающих в едином направлении.

Основные понятия вопроса:

В процессе осуществления функций управления проектами, сам проект проходит определенные фазы, которые представляют собой **жизненный цикл проекта**. Управление проектами должно быть эффективным на всех фазах его жизненного цикла, от этого во многом зависит судьба проекта.

В самом обобщенном виде предполагается четыре основные **фазы жизненного цикла** проекта, реализуемые последовательно:

начальная фаза;

основная фаза;

фаза завершения;

фаза гарантийных обязательств.

Структура ЖЦ проекта



«Не так страшны первые 80% проекта, как вторые 80%»

Жизненный цикл проекта

Примеры событий начала и окончания

Начало проекта:

- Заключение договора
- Начало выполнения работ по проекту
- Начало финансирования проекта
- Подписание договора
- Предложение воплощения задуманной идеи другим участникам и др.

Окончание проекта:

- Достижение поставленной цели
- Решение о принудительном завершении проекта
- Расформирование команды проекта
- Подписание акта
- Проведение последнего собрания команды
- Получение финальной оплаты и др.

Проект ограничен во времени: всегда есть **начало** и есть **окончание!**

Аспекты управления проектом

Для эффективного управления такими проектами следует учитывать, как социальный, культурологический, так и технический, технологический аспекты. Аспекты управления проектом представлены на рис. 1.

Только при рациональном сочетании этих двух аспектов, можно увидеть, как управление проектом определяет его результат и экономические показатели проекта.

**Технические и
технологические
аспекты:**

разработка документации
планирование работ
инжиниринг
материально-техническое
обеспечение
программно-информа-
ционное обеспечение
технологическое
обеспечение
организация технологи-
ческих процессов
выполнение работ
бюджеты
отчеты
другие



**Социальные
и культурологические
аспекты:**

взаимоотношения внутри
команды
взаимоотношение
команды с участниками
проекта
взаимоотношение с внешней
средой
разрешение конфликтов
переговоры, совещания
культурные отношения
система поощрений
система социальных мер
другие

Чтобы успешно провести проект через фазы его жизненного цикла, необходимо эффективно управлять им, так как успех проекта определяется тем, насколько эффективно осуществляется его замысел, в котором сконцентрированы интересы коллективов и организаций, работающих над его реализацией.

Функции менеджера проекта

1. Распределение ролей в начале проекта.
2. Снижение ситуации неопределенности.
3. Устранение барьеров на пути команды.
4. Управление ожиданиями всех заинтересованных лиц проекта.
5. Мотивация команды, устранение конфликтов.
6. Мониторинг и контроль этапов проекта.
7. Решение сложных ситуаций.
8. Ежедневно (или по графику) следит за изменениями информации, бюджету, срокам; есть обратная связь.
9. Принимает ежедневные решения и последующие шаги по реализации проекта.

Личный опыт

Руководитель учебных проектов

Индивидуальные образовательные проекты 9, 10 классов. Участие в школьных и муниципальных конференциях.

Библиография

1. Балашов А. И. Управление проектами: учебник для бакалавров / А. И.
2. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко; под ред. Е. М. Роговой.- М.: Издательство Юрай, 2013. — 383 с. Баркалов П. С. Задачи распределения ресурсов в управлении проектами / П. С. Баркалов, И.
3. В. Буркова, А. В. Глаголев, В. Н. Колпачев — М.: ИПУ РАН, 2002. — 65 с. Заренков В. А. Управление проектами: Учеб. пособие. — 2-е изд. — М.: Изд-во АСВ; СПб.: СПбГАСУ, 2006. — 312 с.
4. Мазур И. И., Шапиро В. Д., Ольдерогге Н. Г.: Управление проектами/ Под общей редакцией И. И.
5. Мазура М.: Омега- Л, 2004. — 644 с. Покровский М. А. Основы управления проектами. Учебное пособие. Под ред. Фалько С. Г. М.: Изд-во МГТУ им. Баумана, 2007. — 104 с.
- 6.

<https://proskilling.ru/teach/control/stream/view/id/355748806>

https://moluch.ru/archive/240/55587/#google_vignette

Пожалуйста, не забудьте правильно оформить цитату:

Кравченко, Т. В. Особенности управления проектами на разных стадиях его жизненного цикла / Т. В. Кравченко. — Текст : непосредственный // Молодой ученый. — 2019. — № 2 (240). — С. 230-233. — URL: <https://moluch.ru/archive/240/55587/> (дата обращения: 16.11.2021).

