

Содержание:

1. Кодекс профессиональной этики проводника пассажирского вагона
2. Технология работы на направлении поезда (расписание, пункты сбора мусора, шлака, заправки водой)
3. Приемка вагона: сроки замены мягкого имущества, журнал ремонта ВУ-8
4. Приемка вагона: нормы оснащенности
5. Приемка вагона: огнетушители (виды и сроки)
6. Размещение наглядной информации в вагонах
7. Приемка вагона: акт приемки-сдачи вагона
8. Размещение предметов уборочного инвентаря в зависимости от конструкции вагона
9. Стандарт обслуживания на посадке
10. Перевозка пассажиров, ручной клади, багажа
11. Провоз предметов, которые по сумме трех измерений превышают 180 см
12. Перевозка животных
13. Электронная регистрация, электронная регистрация, оформленная через почту России.
14. Бланк учета ЛУ-72: правила заполнения и пример бланка
15. Режимы дезинфекции объектов растворами средства (Демокс). Обработка чайной посуды.
16. Действия при возникновении внестатных ситуаций
17. Действия при пожаре
18. Правила пользования ГДЗК и СПИ-20
19. Правила перевозки багажа в багажном купе
20. Очистка подвагонного оборудования в зимний период
21. Осмотр подвагонного оборудования при стоянке поезда более 10 минут
22. Параметры, проверяемые при проверках ФПКЦ-контроль, инструктором, ревизором
23. Что нужно сделать по прибытию в пункт формирования
24. Первая медицинская помощь: искусственная вентиляция легких и непрямой массаж сердца
25. Выдержки из инструкции по охране труда 959р.
26. Инструкция проводнику пассажирского вагона ЦЛ-614

Кодекс профессиональной этики проводников пассажирских вагонов

«Это решение приведёт к увеличению собственного штата и существенному повышению расходов на персонал,
– заявил вице-президент ОАО «РЖД» Михаил Акулов –

Мы будем работать с лучшими поездными бригадами, начальниками поездов, но за это право предстоит бороться».

Для повышения ответственности и качества обслуживания пассажиров в 2014 году на сети будет внедрён Кодекс профессиональной этики проводника.

Документ состоит из семи пунктов. В них, в частности, записано, что проводник работает в интересах пассажира и компании, всегда опрятен, исполнитель, требователен к себе, в любой ситуации общается доброжелательно и корректно, не подводит коллектив, ценит свою работу. Эти изменения должны отразиться на качестве обслуживания пассажиров и повысить клиентоориентированность бизнеса на транспортном рынке.



1. Проводник, заступив на смену, работает для пассажиров в интересах Компании.

Суть принципа: исполнять должностные обязанности в пределах полномочий добросовестно и на высоком профессиональном уровне, в целях обеспечения эффективной работы по предоставлению пассажирам всего спектра услуг и помощи, предусмотренных правилами обслуживания пассажиров на железнодорожном транспорте. Помнить, что именно качественное и полноценное обслуживание пассажиров определяют основной смысл и содержание деятельности проводника пассажирского вагона как «лица» Кампании.

2. Проводник является лицом Компании, опрятен, исполнитель, требователен к себе.

Суть принципа: внешний вид проводника пассажирского вагона, при исполнении им должностных обязанностей должен соответствовать стандартам, предписанным Компанией и способствовать созданию положительного образа работника, пробуждать в пассажирах уважительное и заинтересованное отношение к железнодорожным перевозкам, как к наиболее оптимальному виду транспорта. Своим поведением проводник обязан соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность. Запрещается иное служебное общение с гражданами, запрещается курение на виду у пассажиров.

3. Проводник всегда и в любой ситуации общается с пассажирами доброжелательно и корректно.

Суть принципа: во время работы проводники пассажирских вагонов обязаны воздерживаться от любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений; грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений.

Проводник пассажирского вагона обязан проявлять корректность и внимательность в обращении с пассажирами, терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию; избегать угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

4. Проводник в присутствии пассажиров не критикует работу Компании, в которой он работает.

Суть принципа: проводник пассажирского вагона при исполнении своих должностных обязанностей, в присутствии пассажиров или находясь на отдыхе в служебном купе, обязан воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работником должностных обязанностей, избегать конфликтных ситуаций, воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок способных нанести ущерб репутации или авторитету Компании, её руководителям, прочим руководителям.

5. Проводник не нарушает правил и требований, установленных в Компании.

Суть принципа: проводник пассажирского вагона должны быть образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата, устанавливая в коллективе деловые взаимоотношения и конструктивно сотрудничать друг с другом. В работе исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей. Строго соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

6. Проводник не подводит коллектив поездной бригады, в которой он работает.

Суть принципа: проводник пассажирского вагона несет ответственность за нарушения принципов этики и правила служебного поведения, в соответствии с утвержденной должностной инструкцией. Содействует предотвращению и урегулированию конфликтов и столкновений интересов в поездной бригаде.

Занимается самообразованием и повышает свой профессиональный и личностный уровень. Проявляет заботу о коллегах, вникает в их проблемы и нужды, содействует принятию компромиссных и миротворческих решений. Оказывает поддержку и помощь молодым работникам в приобретении профессиональных навыков.

7. Проводник ценит свою работу – Компания ценит своих проводников.

Суть принципа: проводник пассажирского вагона обязан соблюдать принципы Кодекса, что учитывается при проведении внутри бригадного соревнования, экзаменах, зачетах, аттестациях, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.

ТЕХНОЛОГ
ИЯ

Перед рейсом проверьте наличие съемного мягкого имущества по книге описи, а также сроки замены (стирка) и дез/обработки

Действующая книга описи съемного мягкого имущества (форма ФИУ-11)

Отметки о проведении профилактических работ (замена наперников и матрацников (стирка) – **1 раз/мес**) (дез/обработка постельных принадлежностей – **1 раз/3 мес**)

Срок замены озонаторов - **1 раз/месяц** освежители («елочка») – **ежерейсно**



Раздел 5. "Отметки о проведении профилактической обработки съёмного мягкого инвентаря вагона".

Дата обработки (число, месяц, год)	Вид обработки (химчистка, дезинфекция, стирка)	Подпись ответственного	Наименование и количество предметов											
			Наматрачник ватный	Наматрачник с синтетическим наполнителем	Подушка пухперьевая	Подушка с синтетическим наполнителем	Одеяло полушерстяное	Одеяло с синтетическим наполнителем	Чехол на наматрачник	Корсаж на подушку	Купейный грязезащитный коврик	Ковровая дорожка		
08.12.13	Dez	[Signature]	55		55	001	55							
08.12.13	Стирка	[Signature]					55		55					
08.12.13	Стирка	[Signature]					55		55					
07.02.14	Стирка	[Signature]					55		55					
06.02.14	Стирка	[Signature]					55		55					
08.03.14	Dez	[Signature]	55		55		55							
08.03.14	Стирка	[Signature]					55		55					
09.04.14	Стирка	[Signature]					55		55					
08.05.14	Стирка	[Signature]					55		55					



Перед рейсом в журнале заявочного ремонта (ВУ-8) проверьте:

На титульном листе должна иметься запись

- Тип вагона, завод изготовитель, дата выпуска вагона
- Дата производства плановых видов ремонта

Журнал должен быть прошнурован, пронумерован, заверен печатью предприятия и подписью начальника резерва проводников

Лично проверить выполнение заявочного ремонта и отметки о выполнении

Тип вагона: *Л*
 Завод изготовитель: *ЛРЗ*
 Год постройки: *2010*

Данные о приемке вагона № *20636*

Наименование ВМД, ВЧ, ДСП	Дорога приписки
<i>ООО «Вагонремстрой»</i>	<i>Свердловская</i>

Плановые виды ремонта

Вид ремонта	Дата	Вид ремонта	Дата
<i>БР</i>	<i>21.09.13</i>		
<i>ЛР-3</i>	<i>12.08.14</i>		
<i>РБР</i>	<i>23.09.12</i>		
<i>ЛР-3</i>	<i>22.09.11</i>		
<i>ЛР-2</i>	<i>18.09.14</i>		

17.01.2015 13

Прошнуровано, пронумеровано
 (49 страниц) листов
 ЛНБ
 Ю.А. Горина

ВНУТРЕННЕЕ ОБОРУДОВАНИЕ
 (состояние покрытия пола, стен, потолка, диванов, мебели, уплотнения оконных рам, наличие стекол, действие механизма подъема оконных рам, опускных оконных штор, наличие фурнитуры, съемного инвентаря, исправность действия замков)

Отметки о ремонте и испытании

Дата	Обнаруженная неисправность	Краткая характеристика ремонта	Ответственный за ремонт	
			Ф. и. о.	подпись
<i>12.10.14</i>			<i>М.И. М.</i>	<i>Г.В. П.</i>
<i>12.10.2014</i>	<i>ЛНТ Фильчиков А.С.</i>			
<i>18.10.14</i>			<i>М.И. М.</i>	<i>Г.В. П.</i>
	<i>1. Заменить герметик в рамной створке для предотвращения сквозняков (продувки)</i>	<i>подобрать</i>	<i>М.И. М.</i>	<i>Г.В. П.</i>
	<i>3. Не блокируется бок. дверь куп. стор. РЛТ</i>	<i>на двери</i>	<i>М.И. М.</i>	<i>Г.В. П.</i>
<i>14.10.14</i>			<i>М.И. М.</i>	<i>Г.В. П.</i>
<i>24.10.2014</i>	<i>ЛНТ Фильчиков А.С.</i>			
<i>10.11</i>	<i>не закрывается дверь от разрыва</i>	<i>отремонтировать</i>	<i>М.И. М.</i>	<i>Г.В. П.</i>

17.01.2015 13

Приемка вагона, нормы оснащённости

Независимо от категории вагона

Совок для мусора	1
Ведро для уборки полов, полок, туалета	3
Тряпкодержатель	1
Пылесос	1
Стремянка	1
Емкость для хранения моющих и дез. средств	3
Коврик для туалета	2
Ершик	2
Емкость для дез.раствора	2
Коврик для тамбура	2
Фонарь сигнальный	1
Флажки сигнальные в чехле	1
Ключи вагонные	1

Емкость для мытья посуды	1
Емкость для мытья стаканов	1
СПИ-20 или ГДЗК	2
Поднос	1
Нож консервный	1
Нож столовый	10
Вилка	10
Тарелка	15
Щетка для одежды	1
Папка для билетов	1
Совок маленький для титана	1
Кочерга маленькая	1
Ведро для мусора	1

Приемка вагона, нормы оснащённости

Наименование	Купейный вагон	Плацкартный вагон	Вагон СВ
Подстаканник	30	35	1 на место
Стакан	35	40	1 на место (хрустальный)
Ложка чайная	30	35	1 на место
Вешалка для одежды	1 на место	-	2 деревянные на место
Ремни для верхних полок (если вагон не оборудован предохранительными скобами)	1 на место	1 на место	-
Термометр вагонный (если вагон не оборудован информационным табло)	2	2	2
Укладка для оказания первой помощи	1	1	1
Чайная пара	-	-	1 на место
Щетка-губка для обуви	-	-	1

Перед рейсом проверьте огнетушители

Углекислотный (ОУ)	Порошковый (ОП)	Воздушно-эмульсионный (ОВЭ)	Самосрабатывающий порошковый (ОСП)
<p>Тушит до 1000В Длина струи -3м метра Перезарядка 1 раз/год Переосвидетельствование 1 раз/5 лет Срок службы – 10 лет</p>  <p>Приводится в действие:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Сорвать пломбу, выдернуть чеку2. Направить раструб на очаг пожара (обязательно в рукавицах)3. Нажать рычаг <p>Расположен в косом коридоре</p>	<p>Тушит до 1000 В Длина струи –5 метров Перезарядка - 1 раз/год Переосвидетельствование – 1 раз/5 лет Срок службы – 10 лет</p>  <p>Приводится в действие:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Сорвать пломбу, выдернуть чеку2. Повернуть рукоятку запуска3. Направить распылитель на очаг пожара и нажать ручку <p>Расположен в малом коридоре</p>	<p>Тушит до 1000 В Длина струи – 6 метров Срок службы – 10 лет (без перезарядки переосвидетельствования)</p> <ol style="list-style-type: none">1. Приводится в действие: Сорвать пломбу, выдернуть чеку2. Повернуть рукоятку запуска3. Направить распылитель на очаг пожара и нажать ручку <p>Расположен в малом коридоре</p> 	 <p>Устанавливается в электрощите. При возникновении очага горения в щите и достижения температуры 100 С сосуд разрушается и происходит выброс огнетушащего порошка. После срабатывания ОСП работы по его осмотру проводить спустя 2 часа.</p>

Перед рейсом проверьте наличие наглядной информации!

Наименование	ПЛ и Общий вагон	Купейный, СВ	Примечание
Правила проезда	Дверь котельного отд.в косом коридоре	Первый простенок по коридору	Формат А3
Расписание	Дверь служебного купе проводника слева	Второй простенок по коридору	Формат А3 <u>Снимается при отцепке вагона!</u>
Перечень платных и бесплатных услуг	Дверь купе для отдыха проводника	Третий простенок по коридору	Формат А3
График гибкого регулирования тарифов на текущий год	Напротив туалетной кабины с котловой стороны на стене котельного отделения	Четвертый простенок по коридору	Формат А4
Унифицированный прейскурант продукции АО ФПК	Дверь служебного купе проводника справа	Пятый простенок по коридору	Формат А4
Информация об услугах в вагонах ВПК	-	Шестой простенок по коридору	Формат А4 <u>Снимается при отцепке вагона!</u>

Вся информация должна быть заламинирована!

Наименование	Плацкартный и Общий вагон	Купейный, СВ	Примечание
Границы санитарных зон	На двери туалета	На двери туалета	Формат А4 <u>Снимается при отцепке вагона!</u>
Информация по антитерроризму и пожарной безопасности	На тепловой двери с некотловой стороны в малом коридоре	На тепловой двери с некотловой стороны в малом коридоре	Формат А3
Информация о запрете курения	Тепловая дверь со тамбура с некотл. стороны	Тепловая дверь со тамбура с некотл. стороны	Формат А5
Информация о программе «РЖД бонус»	Тепловая дверь в косом коридоре (сверху слева)	Тепловая дверь в косом коридоре (сверху слева)	Формат А4
Информация о правилах ценообразования	Тепловая дверь в косом коридоре (сверху справа)	Тепловая дверь в косом коридоре (сверху справа)	Формат А4
Информация о перевозке багажа в отдельном купе	Тепловая дверь в косом коридоре (сверху справа)	Тепловая дверь в косом коридоре (сверху справа)	Формат А4
Информация о возможности зарядки телефонов	Под каждой розеткой	Под каждой розеткой	Формат А7

В случае отсутствия какого –либо вида наглядной информации- немедленно доложите начальнику поезда!

Перед рейсом проверьте чистоту в вагоне

Акт приемки-сдачи без замечаний

Акт приемки-сдачи с замечаниями

АКТ-3344
приемки-сдачи вагона

1. Вагон № 20636 поезд № 229 принят для подготовки в рейс в «горничной» резерв (нужно подчеркнуть)
Оборудование и инвентарь в полном объеме, в исправном состоянии, неисправен в неполном объеме (нужно подчеркнуть)

Дата приема вагона « 21 » 10 20 14 г.
Время приема вагона 2 час 28 мин (время московское)

При приеме вагона выявлены следующие недостатки:

Вагон принял *Денисов С. А. 20019008 Денис*
Должность, подпись, Ф.И.О., таб. №

Вагон сдал *М.К. Денисов С. А. 20019008 Денис*
Должность, подпись, Ф.И.О., таб. №

2. Вагон № 20636 поезд № 229 сдан после проведения работ по подготовке в рейс.
Оборудование и инвентарь в полном объеме, в исправном состоянии, неисправен в неполном объеме (нужно подчеркнуть)

Дата сдачи вагона « 21 » 10 20 14 г.
Время сдачи вагона 19 час 29 мин (время московское)

При сдаче вагона выявлены следующие недостатки:

Вагон сдал *Денисов С. А. 20019008 Денис*
Должность, подпись, Ф.И.О., таб. №

Вагон принял *М.К. Денисов С. А. 20019008 Денис*
Должность, подпись, Ф.И.О., таб. №

Примечание: в разделе «Недостатки» подробно указать недостатки по качеству подготовки вагона в рейс, которые остались не устранены в установленные сроки. При отсутствии замечаний сделать отметку «Замечаний по качеству подготовки нет».

Вагон принял _____
(должность, подпись, Ф.И.О., таб. №)

Вагон сдал _____
(должность, подпись, Ф.И.О., таб. №)

2. Вагон № 20636 поезд № 229 сдан после проведения работ по подготовке в рейс.
Оборудование и инвентарь в полном объеме, в исправном состоянии, неисправен в неполном объеме (нужно подчеркнуть)

Дата сдачи вагона « 17 » 01 20 15 г.
Время сдачи вагона 13 час 34 мин. (время московское)

При сдаче вагона выявлены следующие недостатки:

Замечания должны быть четко прописаны (например: грязная туалетная кабина, грязные полки размещения багажа, грязные полки размещения пассажиров, грязь в тамбуре с нерабочей стороны и т.д.)

Вагон сдал _____
(должность, подпись, Ф.И.О., таб. №)

Вагон принял _____
(должность, подпись, Ф.И.О., таб. №)

Примечание: в разделе «Недостатки» подробно указать недостатки по качеству подготовки вагона в рейс, которые остались не устранены в установленные сроки. При отсутствии замечаний сделать отметку «Замечаний по качеству подготовки нет»

Тел.: 251-66-50 ГУП СО «Режевская типография» Зак. 231/132 Тир. 92500 2013 г.

17.01.2015

если есть замечания отразите их в акте приемки-сдачи вагона в нижней части, подпишите акт «Вагон принял»

Размещение предметов уборочного инвентаря, дезинфицирующих средств, санитарной и специальной одежды проводников вагонов

Наименование предмета	Вагоны постройки ГДР	Вагоны постройки Тверь	Вагоны постройки Днепропетровск	Вагоны постройки Тверь с пневматическими дверями
Емкости для соды, порошка, дез.средства	В ящике под кипятильником	В ящике под полкой косого коридора	В ящике под полкой косого коридора	В верхнем среднем шкафчике малого коридора
Ведро для туалета	Перевернутое верх дном на полу котельного отделения	Перевернутое верх дном на полу котельного отделения	Перевернутое верх дном на полу котельного отделения	В туалете с не котловой стороны под умывальной чашей
Ведро для пола	В нише под кипятильником	В нише под кипятильником	В нише под кипятильником	В кладовой
Ведро для полок	В нише над кипятильником	В котельном отделении	В котельном отделении	В кладовой
Пылесос	В рундуке служебного отделения	В рундуке служебного отделения	В рундуке служебного отделения	В кладовой
Щетка, шланг	В кармане тамбура с не котловой стороны	В кармане тамбура с не котловой стороны	В кармане тамбура с не котловой стороны	В кладовой
Швабра, веник	В кармане тамбура с не котловой стороны	В кармане тамбура с не котловой стороны	В кармане тамбура с не котловой стороны	В кладовой
Ветошь для пола в туалетах	Под умывальной чашей, в туалете с котловой стороны	В кармане тамбура с не котловой стороны	В кармане тамбура с не котловой стороны	Под умывальной чашей в первом туалете
Ветошь для пола в салоне	В маркированном ведре	В маркированном ведре	В маркированном ведре	В маркированном ведре

Наименование предмета	Вагоны постройки ГДР	Вагоны постройки Тверь	Вагоны постройки Днепропетровск	Вагоны постройки Тверь с пневматическими дверями
Ветошь для поручней с емкостью	В ящике под кипятильником	В ящике под полкой косого коридора	В ящике под полкой косого коридора	В ящике под полкой косого коридора
Халат для уборки туалета (перчатки)	В полиэтиленовом пакете, в нише под умывальной чашей туалета котловая сторона (промаркирован)	В полиэтиленовом пакете, в ящике под полкой косого коридора (промаркирован)	В полиэтиленовом пакете, в ящике под полкой косого коридора (промаркирован)	Под умывальной чашей, в первом туалете (промаркирован)
Халат для уборки салона (перчатки)	В полиэтиленовом пакете, в рундуке служебного отделения (промаркирован)	В полиэтиленовом пакете, в рундуке служебного отделения (промаркирован)	В полиэтиленовом пакете, в рундуке служебного отделения (промаркирован)	В полиэтиленовом пакете, в кладовой (промаркирован)
Емкости с моющими средствами	Под сиденьем в первом служебном отделении	Под мойкой в первом служебном отделении	Под сиденьем в первом служебном отделении	В кладовой
Мусорный мешок с бытовыми отходами	В кармане тамбура с не котловой стороны	В кармане тамбура с не котловой стороны	В кармане тамбура с не котловой стороны	В кармане тамбура с не котловой стороны
Чистое постельное белье	Купе проводников	Купе проводников, место 54	Купе проводников, место 54	В кладовой
Использованное белье	Бельевая яма	Бельевая яма, место 53	Бельевая яма, место 53	В кладовой
Лестница стремянка	В купе отдыха проводника	В первом служебном отделении, за посудным шкафом	В купе отдыха проводника	В кладовой
Ведро для золы	В котельном отделении	В котельном отделении	В котельном отделении	В котельном отделении

Наименование предмета	Вагоны постройки ГДР	Вагоны постройки Тверь	Вагоны постройки Днепропетровск	Вагоны постройки Тверь с пневматическими дверями
Киянка, топор	В нише под сиденьем в первом служебном отделении	В нише под сиденьем в первом служебном отделении	В нише под сиденьем в первом служебном отделении	В кладовой
Скребок	В кармане тамбура с не котловой стороны	В кармане тамбура с не котловой стороны	В кармане тамбура с не котловой стороны	В кладовой
Метла, лопата для снега	В кармане тамбура с не котловой стороны	В кармане тамбура с не котловой стороны	В кармане тамбура с не котловой стороны	В кармане тамбура с не котловой стороны

Порядок размещения инвентаря в кладовой по полкам, размещен в каждой кладовой!!!!

Порядок размещения инвентаря в кладовой

1 полка:

Ведро для мытья посуды, эмалированный чайник, СПИ-20 или ГДЗК

2 полка:

Емкости с моющими и дезинфицирующими средствами, резиновые перчатки и ветошь (упакованы в мешки).

3 полка:

Халат для уборки салона, сигнальный жилет (в отдельных подписанных мешках).

4 полка:

Пылесос, ведро для полок (перевернуто дном вверх, допускается сушка ветоши для полок), деревянная лопатка, киянка.

На полу:

Под 4 полкой мешок с дровами.

Ведро для пола (перевернуто дном вверх), ветошь для пола чистая сушится на ведре.

В правом углу хранится веник и тряпкодержатель, инвентарь для очистки ходовых частей.

С левой стороны – лестница стремянка.



На посадке вся поездная бригада должна быть одета одинаково. Единообразие определяет ЛНП исходя из погодных условий.

Поручни протерты и чистые. В зимний период поручни и ступени вагона очищены ото льда и снега.

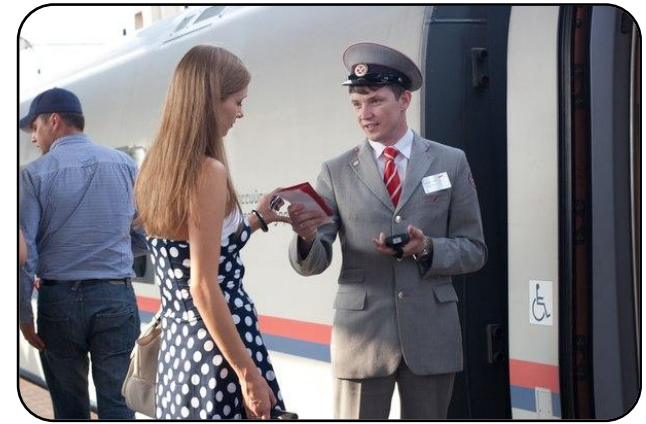
Проводник вагона находится снаружи пассажирского вагона, возле открытой двери тамбура посадки/высадки и располагается лицом к подходящим пассажирам таким образом, чтобы пассажиры и обслуживаемый вагон находились в его видимости. Поза проводника открытая, не допускается держать руки в карманах, бедрах и т.д. Ручные сигналы обязательно (днем-свернутые флажки, ночью – фонарь)!

При неблагоприятных погодных условиях (сильный дождь, снегопад и т. п.) Проводник вагона располагается в рабочем тамбуре, максимально обеспечивая удобство пассажирам при посадке.

Фамилия, имя, отчество пассажира и номер документа, удостоверяющего личность, на предъявленном проездном документе или указанные в Ведомости сверяются с документом, удостоверяющим личность на посадке.

При наличии у пассажира права бесплатного проезда или права оплаты стоимости проезда со скидкой Проводник вагона проверяет документ, подтверждающий указанное право.

После проверки документов Проводник вагона информирует пассажира о номере места и приглашает в вагон.



Перевозка пассажиров, ручной клади, багажа

Возраст детей определяется на день начала поездки. Если в день посадки ребенку исполнилось 10 лет, на него оформляется проездной документ по детскому тарифу.

При посадке организованной группы детей, массовой посадки на станциях при стоянке поезда менее 5 минут, проводник ограждает состав красным сигналом, удостоверяется в дублирование и на платформе сверяет список детей, проездные билеты и документы, удостоверяющие личность, на которые билеты приобретались.

Если фамилия в билете не совпадает с фамилией в документе, но предъявлен документ подтверждающий смену фамилии, то такой пассажир допускается к посадке.

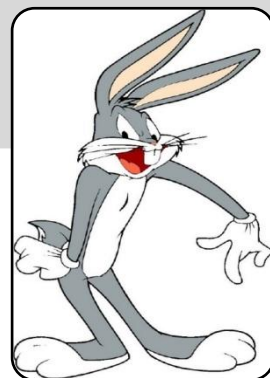
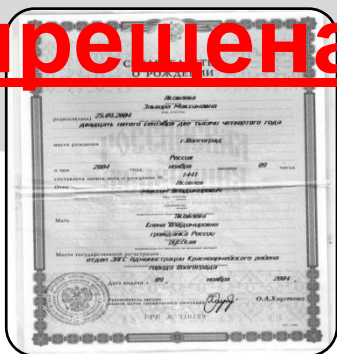
Ручная кладь – предметы и вещи пассажира, перевозимые им при себе, независимо от рода и вида упаковки, которые по своим размерам размещаются на местах, предназначенных для ручной клади, исходя из конструктивных особенностей вагона.

На безденежный детский билет ручная кладь не перевозится.

Бесплатно К, ПЛ – 36 кг, СВ - 50 кг, габарит 180см в трех измерениях.

Дополнительно к 36 кг можно провезти ручную кладь весом до 50 кг (итого 86кг (К; Пл), 100 кг (СВ)) за отдельно купленный билет. При оплате нескольких мест норма рассчитывается по количеству оформленных билетов.

Посадка по ксерокопиям запрещена!!!



Перевозка предметов, которые по сумме трех измерений превышают 180 см

Бытовая техника	Велосипеды	Байдарки	Детские и инвалидные коляски	Лыжи, сноуборды	Спортивные шесты	Оружие
Если <u>превышает 180 см</u> , не зависимо от наличия у пассажира ручной клади, не более <u>одного предмета</u> на билет во всех вагонах <u>кроме общих</u> . Оплата производится по тарифу багажа за 30 кг . Если перевозка осуществляется на отдельный билет – то плата по тарифу багажа за 30 кг не	Велосипеды перевозятся в собранном виде по квитанции 10 кг за каждый!	Байдарки, каяки, весла в собранном виде по квитанции за 30 кг за каждую.	Детские и инвалидные коляски в собранном виде, если следует ребенок или инвалид – бесплатно , если не следует, то квитанция на 10 кг за каждую .	Лыжи, сноуборды провозятся бесплатно!!!	Спортивные шесты только в купе или СВ не более 2-х на один билет! По квитанции каждый за 10 кг	Ружья в чехле, в разряженном состоянии по квитанции за 10 кг
						

Перевозка животных

Мелкие животные перевозятся в контейнерах, клетках, ящиках, корзинах в отдельных купе не более одного контейнера на билет и **не более двух** мелких животных, птиц на это место. За перевозку взимается плата по квитанции **сумма зависит от расстояния проследования!!!**

Контейнеры, корзины, клетки должны размещаться на местах для ручной клади и **не превышать** по своим размерам более **180см.**

Собаки крупных пород перевозятся в отдельном купе купейного вагона (кроме вагонов ВПК, СВ) под наблюдением владельцев с оплатой всех мест в купе за полную стоимость. Количество собак и владельцев в купе не должно превышать количества мест в купе.

Перевозка собак-поводырей осуществляется в вагонах всех типов **без взимания платы** и оформления перевозочных документов. Собака должна иметь ошейник и намордник и находится у ног пассажира, которого она сопровождает.



Срок действия ветеринарной справки 5

дней!

Электронная регистрация

Пассажир прошедший электронную регистрацию осуществляет посадку в поезд по документу удостоверяющего личность, на основании которого был оформлен проездной документ и посадочного купона к электронному билету.

Посадочный купон предъявляется на бумажном или электронном носителе.

ПРОЕЗД

РАЗРЕШЕН



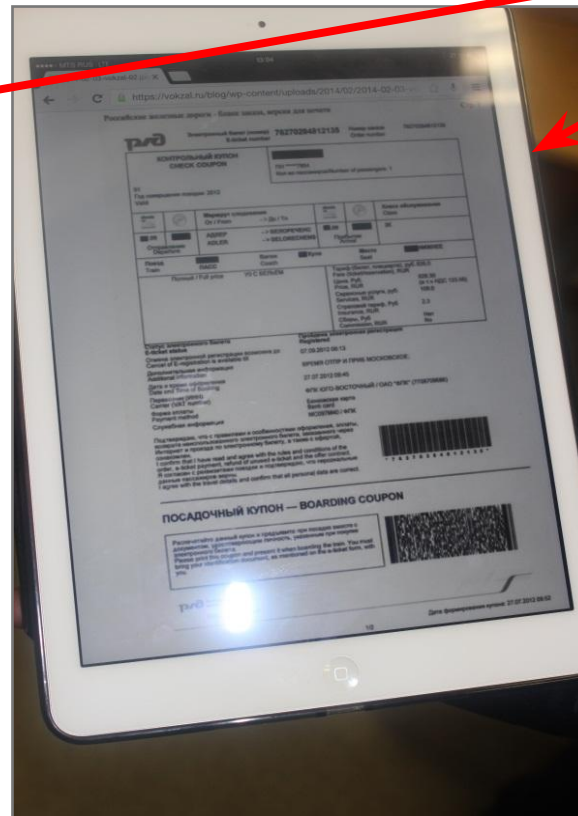
Контрольный купон
CHECK COUPON

Фамилия пассажира
Иванов Иван Иванович

№	Вид документа	№ документа	Вид обслуживания
01.01	01.01	01.01	01.01

Посадочный купон — BOARDING COUPON

или



или



РЖД
АСУ «ЭКСПРЕСС»
ПРОЕЗДНОЙ ДОКУМЕНТ E #2007005482212

ПОЕЗД	ОТПРАВЛЕНИЕ	ВАГОН	ЦЕНА	ВИД ДОКУМЕНТА
№ поезда	МЕСЯЦ ЧАСЫ МИНУТЫ	№ Тула	руб. Билет Платформа	Код по населению

ВЧ ЗЯ 11.12 08.35 12 П 000208.3 000273.8 01 ПОЛНЫЙ W
МОСКВА ЯР-КОСТРОМА Н (2000022-2010030) КЛ.ОБСЛ.ЭП
МЕСТА 016 3% ОПК ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ
E#482212 076 71 2862902 011210 2257 ММ037М36/ОПК/Н
ПН 0303/ КОСМИЯ-ВЛАДИМИРОВА
W-555 . 6 Р46 В Т.4.СТР.2.3; ТРАИФ Р0 469.5 В Т.4.НАС 71.62 Р46
СЕРВИС 03.8 В Т.4.НАС 12.78 Р46 С БЕЛЬЕМ У0 ЭЛ.ДОК.76310435381424/4
141110 ММ037М25 ПРИВЫТИЕ 11.12 В 06.45
ВРЕМЯ ОТПР И ПРИВ МОСКОВСКОЕ

КОНТРОЛЬНЫЙ КУПОН
E #2007005482212

04420 11.12 08.35 12П ЭП
МОСКВА ЯР
КОСТРОМА Н
ПОЛНЫЙ W 016
ПН 0303
+КВ
СТОИМОСТЬ 555.6
076 71 2862902
011210 2257 ММ037М36
76310435381424/4

Электронная регистрация

ПРОЕЗД ЗАПРЕЩЕН

Бланк-заказ электронного билета с электронной регистрацией.

Подтверждаю, что с правилами и особенностями оформления заказа, его оплаты, оформления и переоформления проездного документа (билета), возврата неиспользованного проездного документа (билета), заказанного через Интернет, ознакомлен.

Ваш номер заказа: **7723050000620**


Дата и время заказа: 20-03-2009 14:40
Номер поезда: 010ЙБ
Станция отправления: МОСКВА КАЗ
Станция назначения: САМАРА
Дата и время отправления поезда: 27-03-2009 18:10
Дата и время прибытия поезда: 28-03-2009 09:00
Дата и время выполнения регистрации: 20-03-2009 14:59
Срок отказа от регистрации до: 27-03-2009 17:10
Дорога вагона: КБШ
Владелец вагона: КУЙБЫШЕВ РДОП
Номер вагона: 05
Тип вагона (класс обслуживания): КУПЕ (2Э) с сервисными услугами, количество питаний - 1
Количество мест: 1
Номера мест: 001
Дополнительная информация: ВРЕМЯ ОТПР И ПРИБ МОСКОВСКОЕ

ИНФОРМАЦИЯ О ПРОЕЗДНЫХ ДОКУМЕНТАХ

N	Тариф	Стоимость	Пассажиры	
			ФИО	Тип и номер документа
1	полный	3394.4 руб.	ИВАНОВ=ИВАН=	ПМ4603214785
Стоимость заказа:		3394.4 руб.		

Подтверждаю, что ознакомлен с условиями предлагаемой услуги электронной регистрации
Я согласен с реквизитами поездки и подтверждаю, что персональные данные пассажиров верны

1. **Аббревиатуры типов документов:** ПН - Паспорт Российской Федерации (новый); ПС - Паспорт формы СССР; ЗП - Заграничный паспорт, выданный гражданам России; ЗЗ - Иностранный документ (паспорт, удостоверение личности и т.п.), выданный гражданам СНГ, Латвийской Республики, Литовской Республики, Эстонской Республики и иностранных государств; ПМ - Паспорт моряка; СР - Свидетельство о рождении; ВБ - Военный билет.



Новый заказ | Напечатать

Пассажир не прошедший электронную регистрацию и не оформивший контрольный и посадочный купон к электронному билету на бланке проездного документа в кассе или терминале самообслуживания **к посадке не допускается!!!**

Информация об электронном билете хранится у проводника вагона
(Ведомость электронной регистрации пассажиров или отсканированная на УКЭБ)

№№ П/П	НОМЕР МЕС ТА	СТАНЦИЯ ПОСАДКИ	СТАНЦИЯ ВЫСАДКИ	НОМЕР ЗАКАЗА ИЛИ НОМЕР БЛАНКА БИЛЕТА	ТИП ВАГ., КЛ. ОБСЛ	УСЛУГИ	ВИД ДОКУМЕНТА	ДАТА ОФОРМЛЕНИЯ	ПОДПИСЬ
(ЗЦ)	(ЗЦ)	(10Ц)	(10Ц)	(14Ц)	(4ЗН)	(3ЗН)	(8ЗН)	(6Ц)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ТИП ДОКУМЕНТА ЭЛЕКТРОННЫЙ БИЛЕТ ЗАРЕГИСТРИРОВАННЫЙ									
1.	007	МОСКВА БЕЛ	СМОЛЕНСК Ц	70022840006013	П/ЗП	У0	ДЕТСКИЙ	310309	
	СР ****1234	ИВАНОВ ИВАН ИВАНОВИЧ							
2.	008	МОСКВА БЕЛ	СМОЛЕНСК Ц	70022840006013	П/ЗП	У0	ПОЛНЫЙ	310309	
	ПН ****1234	ИВАНОВ ИВАН ПЕТРОВИЧ							
3	011	МОСКВА БЕЛ	СМОЛЕНСК Ц	20101314151617	П/ЗП	У0	ПОЛНЫЙ	310309	
	ЗП ****5678	СОМОВ ПЕТР ПЕТРОВИЧ							
4.	021	МОСКВА БЕЛ	СМОЛЕНСК Ц	20101317151619	П/ЗП	У0	ПОЛНЫЙ	310309	
	ЗП ****9999	КОРОЛЕВА ОЛЬГА СВРГЕЕВНА							

Бланк учета ЛУ 72

1. Бланк ЛУ-72 должен быть заполнен проводником вагона в течение одного часа после отправления поезда из пункта формирования или пункта оборота (в плацкартном вагоне при населенности более 80% - в течение 1,5 часа), или в течение 30 минут - при отправлении с промежуточной станции.
2. Все данные по соответствующим графам заносятся в бланк ЛУ-72 разборчивым почерком шариковой ручкой с пастой синего или черного цвета. Подчистки, исправления, использование корректора в бланке ЛУ-72 не допускаются. Если допущены исправления, то их должен заверить своей подписью (штампом) начальник поезда.
3. Если в пути следования пассажир решил приобрести комплект белья спустя какое-то время или дополнительно, то в бланке ЛУ-72 делается новая запись с заполнением только граф 1, 3 и 7
4. Если постельное белье взято в другом вагоне, то запись об этом, с указанием количества комплектов и номера вагона, должна быть в бланках ЛУ-72 (в строчке под последней записью) обоих вагонов: «дата, (количество)...комплектов белья получено в вагоне №...» или «дата, (количество)... комплектов белья передано в вагон №...».
5. Если в пути следования бланк формы ЛУ-72 закончился, дежурный проводник получает новый бланк, при этом на новом бланке в первой строке делается отметка «Продолжение бланка №...», а на заполненном в последней строке - «Продолжение на бланке № ...».
6. Если в пути следования пассажир выходит ранее станции назначения или переходит в другой вагон, то в бланке ЛУ-72 в строке под последней записью через все графы делается запись «Пассажир с места №... вышел по станции ...» или «Пассажир с места №... перешел в вагон №... на место №...с п/бельем» и т.п. В том вагоне, куда перешел пассажир, делается запись в бланке ЛУ-72 со станции перехода с заполнением всех граф.

БЛАНК УЧЕТА №
населенности вагона и расхода постельного белья
Форма ЛУ-7210364833 | Утверждена ОАО
"РЖД" в 2004 г.

Станция отправления Волгоград

Станция назначения Москва

Начальник поезда Истомина Л. Д.

Проводник Антонов А.Б.

Проводник Бухарев В.Г.

Проводник _____

Получено белья 80 (восемьдесят) комплектов(в т.ч. 2 служебных)

(комплектов: цифрами и прописью)

№ поезда	Дата	№ вагона	Категория вагона	Код станции назначения для прицепных вагонов
237	01.01.10	7/13588	К-36	

Станция посадки	КОД стан Ции поса дки	Станция высадки	КОД станц ии выса дки	ор д н о в о е м е с т о	Номера занятых мест	Выдано постельных принадлежностей №№ мест выдачи всего прописью
1	2	3	4	5	6	7

Дежурство принял 01.01.2010 в 15-00 проводник Антонов {Подпись}

Волгоград	Грязи	2	15,16	15,16-безденежно
	Узунново	3/2	17,18, 34	17,18, 34-безденежно
	Москва	5	1,2,3,4,5	1,2,3,4,5 – безден.
		5	6,7,8,9,10	6,7,8,9,10– безден.
		5/1	11,12,13,14,19	11,12,13,14,19– безден.
		4	20,21,22,23	20,21,22,23– безден.

Дежурство сдал 01.01.2010 в 23-00 проводник Антонов, пасс. 24/3, расх./белья 24 (безд.) + 2 сл. {Подпись}

Дежурство принял 01.01.2010 в 23-00 проводник Бухарев, своб. мест 12, ост. ч/6 – 54 комплекта {Подпись}

01.01.2010. Во время проверки нарушений ПТП и ТБ не выявлено. ЛНП Истомина Пассажиров 24/3, расход п/6 – 24 к-та+2 сл. (24 – безд.), остаток – 54 комп. {Подпись}

Арчеда	Москва	5	24,25,26,27,28	24,25,26,27,28 – безден.
Грязи	Москва	5	15,16,31,32,33	29,30,31,32,33– безден.
		1	29	нет
		1	30	30-один

Дежурство сдал 01.01.2010 в 07-00 проводник Бухарев пасс. 34/3, p/6 – 35 +2 сл. ком. (из них 34 безден.) {Подпись}

Дежурство принял 01.01.2010 в 07-00 проводник Антонов св. мест 2, ост. ч/6 –43 комплекта {Подпись}

Всего перевезено пассажиров 36/3, расход п/6 – 35+2 сл. (из них 34 безд.), остаток ч/6 – 43 компл. {Подпись}

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40
41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60

Режимы дезинфекции объектов растворами средства (Демокс)

Объект обеззараживания	Концентрация раствора (по препарату)	Время обеззараживания Мин.	Способ обеззараживания
Поверхности в помещениях, поверхности приборов, жесткая мебель	10 мл. или 2 колпачка на 10 л. воды	60	Протирание
Санитарно-техническое оборудование	10 мл. или 2 колпачка на 10 л. воды	90	Протирание
Посуда	20 мл. или 4 колпачка	60	Погружение
Предметы ухода, средства личной гигиены	20мл. Или 4 колпачка	60	Протирание
	50 мл. или 10 колпачков	60	Погружение
Уборочный инвентарь	200 мл.	60	Замачивание

Обработка чайной посуды!

Использованные посуда и столовые приборы должны мыться в горячей проточной воде с применением моющих средств. Мытье посуды и столовых приборов проводится в специально промаркированных ведре или тазу. 0.5% раствор – 50 грамм кальцинированной соды на 10 литров воды. 1% раствор – 100 грамм кальцинированной соды на 10 литров воды. Затем промывается в проточной воде и обдается кипятком.

Действия при возникновении внештатных ситуаций

При срабатывании СКНБ (непрерывный сигнал)

Проводник:

1. Немедленно останавливает поезд стоп-краном;
2. Вызывает ПЭМ или ЛНП;
3. Оградить красным сигналом;
4. Убедившись, что сигнал продублирован, проверить нагрев букс



При посторонних шумах под вагоном

- 1) Остановить поезд стоп-краном, Оградить красным сигналом
- 2) Вызвать ЛНП или ПЭМ
- 3) При ползунах, отключить тормоз вагона, при помощи поводка выпустить воздух из запасного резервуара



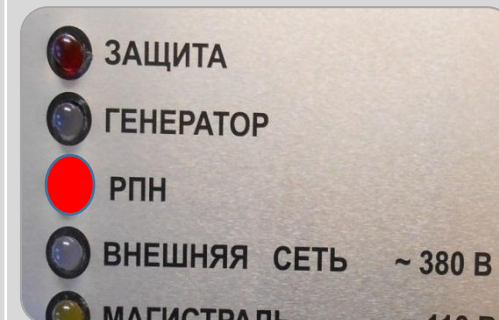
Замыкание тока на корпус вагона:

- 1) Проводник отключает все потребители кроме аварийного освещения (обесточивает электроцит)
- 2) Проводник вызывает ПЭМ или ЛНП
- 3) ЛНП или ПЭМ выясняют и устраняют причины
- 4) Запрещается при замыкании ставить вагон на подачу / питаться от данного вагона.



Срабатывание РМН, РПН:

- 1) Проводник вызывает ЛНП или ПЭМ
- 2) ЛНП или ПЭМ выясняют и устраняют причины срабатывания защиты



При заклинивании и колесной пары:

1. Дёрнуть за поводок, расположенный в середине вагона
2. Если скрежет не прекращается, остановить поезд стоп-краном
3. Вызываем ЛНП и ПЭМ



Действия при возникновении внештатных ситуаций

При саморасцепе

1. По сигналу машиниста (три длинных гудка) привести в действие ручные тормоза;
2. Поднять фартуки переходных площадок,
3. Запереть торцевые двери вагонов в месте обрыва.



При сходе вагонов с рельс:

1. Оценить место схода вагона, сообщить ЛНП и ПЭМ
2. Оградить место схода
3. Убедиться в отсутствии возгорания под вагоном.
4. Организовать эвакуацию пассажиров



При обнаружении подозрительных предметов

1. Проводник информирует ЛНП.
2. Оградить место обнаружения.
3. Контакт с подозрительным предметом исключается.



При взрыве в вагоне

1. Поезд останавливается в месте, где возможна эвакуация пассажиров.
2. Поездная бригада проводит эвакуацию пассажиров и оказывает медпомощь.



При обстреле вагона

1. Проводник обязан попросить пассажиров разместиться ниже оконных проёмов.
2. Вызвать ЛНП



Действия при пожаре

Дежурный проводник обязан:

1. Сообщить о пожаре проводнику, находящемуся на отдыхе;
2. Остановить поезд стоп-краном (кроме тоннелей, мостов)
3. Обесточить вагон (кроме ночного освещения)
4. Приступить к тушению пожара.

Второй проводник обязан:

1. Вызвать по цепочке ЛНП и ПЭМ;
2. Открыть и зафиксировать тамбурные боковые и торцевые двери;
3. Открыть двери всех купе, объявить и организовать эвакуацию людей;
4. После эвакуации приступить к тушению пожара.



Дежурный проводник соседнего вагона обязан:

1. Информацию о пожаре сообщить по цепочке ЛНП и ПЭМ;
2. Разбудить отдыхающего проводника и отправить его к горящему вагону;
3. Приступить к эвакуации пассажиров;
4. После эвакуации приступить к тушению горящего вагона.

Проводник хвостового вагона обязан:

1. Сообщить отдыхающему проводнику о пожаре;
2. Привести в действие ручной тормоз;
3. Оградить свой и соседний путь.



Отдыхающий проводник соседнего с горящим вагоном обязан:

1. Взять огнетушитель и самоспасатель и доставить их к горящему вагону;
2. Оказывать помощь при тушении пожара и эвакуации пассажиров.

Правила пользования ГДЗК и СПИ-20

Газодымозащитный комплект (ГДЗК)

Комплект ГДЗК обеспечивает защиту органов дыхания человека, глаз и лица в течение 30 минут.

Срок хранения – 5 лет.

Для использования ГДЗК необходимо:

- вскрыть картонную коробку, достать ГДЗК;
- задержать дыхание;
- сорвать герметизирующие наклейки с наружного и внутреннего отверстий;
- широко растянуть манжету и надеть капюшон на голову; тем, кто носит очки, их можно не снимать; длинные волосы заправить под капюшон; эластичная манжета капюшона должна облегать шею;
- поправить полумаску рукой так, чтобы она закрывала нос, рот и проходила по подбородочной части лица;
- натянуть оголовье вперед до полного прилегания полумаски к лицу;
- спокойно дышать.



Самоспасатель изолирующий (СПИ-20)

Время защитного действия, мин., не менее:

- при выполнении работ - 20
- в состоянии покоя (ожидание помощи) – 40

Срок хранения – 5 лет.

При пожаре или другой аварийной ситуации:

Достать СПИ-20; расправить колпак, растянуть руками резиновую горловину колпака, глубоко вдохнуть, затаить дыхание и быстро надеть колпак на голову так, чтобы полумаска закрыла нос и подбородок, одернуть колпак на затылке; потянуть вперед ремень с кольцом до тех пор, пока полумаска плотно приляжет к лицу, не перегибаясь; нажать несколько раз большим пальцем на металлический колпачок пусковой ампулы, сделать выдох и продолжить дыхание.

При появлении затруднения дыхания во время движения необходимо остановиться, не снимая самоспасатель, сделать несколько глубоких вдохов, отдышаться и продолжать движение.



Купе для перевозки багажа

1. Прием багажа:

Для приемки багажа необходимо проверить у пассажира наличие билета на данный поезд и документа на перевозку багажа.

- * На один полный или детский (5-10 лет) билет можно сдать не более трех мест багажа;
- * Сумма трех измерений каждого места (по длине , высоте и ширине) не должна превышать 180 см;
- * Вес каждого места должен быть не более 75 кг, а общий вес всего багажа – не более 200 кг
- * Финансовые документы, деньги, ценности, огнестрельное оружие, взрывчатые вещества, хрупкие предметы к перевозке не допускаются!!!



2. Оформление багажа

Маркировочный ярлык

(наклеивается на сам багаж)

Ярлык на перевозку багажа

(наклеивается на оборот перевозочного документа)

Корешок: Остается у проводника

На оборотной стороне Перевозочного документа ставится штамп

«Багаж принят» и наклеивается Ярлык на перевозку багажа. (если мест 2, то и ярлыков 2! и т.д.)

3. Получение багажа

Для получения багажа пассажир предъявляет билет, Перевозочный документ с наклеенными ярлыками, документ, удостоверяющий личность. На Перевозочном документе ставится штамп «**БАГАЖ ВЫДАН**»

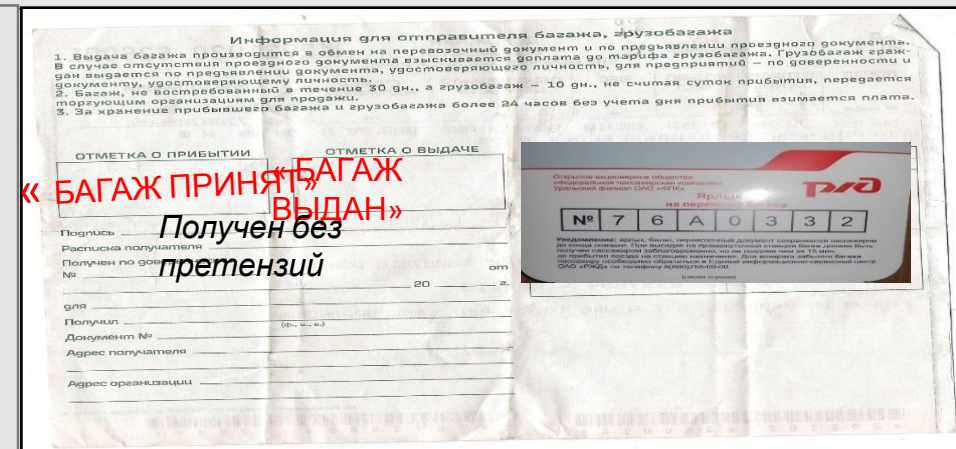
На обратной стороне Дорожной ведомости пассажир делает отметку «Получен, без претензий», ставит дату и подпись

4. Перед прибытием в пункт формирования:

Сшить дорожные ведомости и корешки ярлыков с бланком учета перевезенного багажа.

На обороте отчетных документов указать количество бланков и корешков.

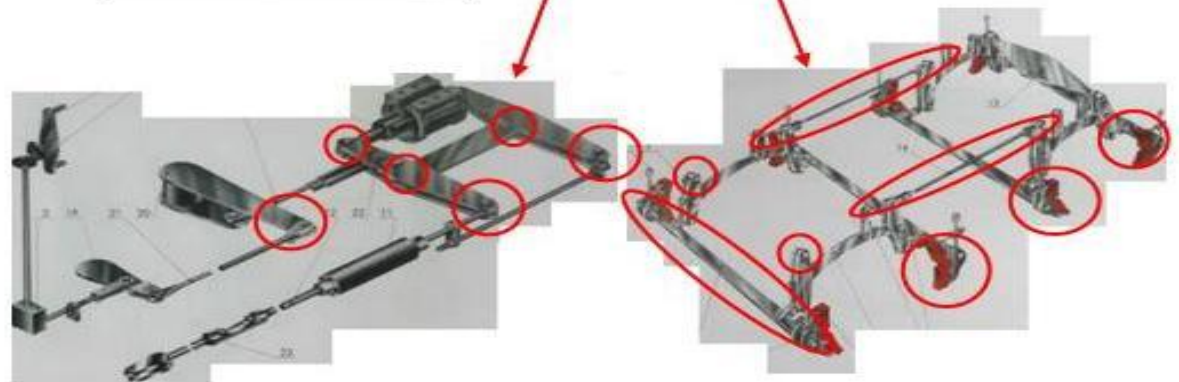
Сдать документы и оставшиеся ярлыки начальнику поезда.



Памятка по осмотру и очистке от льда и снега ходовых частей и подвагонного оборудования вагона в пути следования (остановки более 15 мин.)



1. Очистка фановых труб.



2. Очистка тормозной рычажной передачи до состояния, обеспечивающего её подвижность с обязательным контролем отхода тормозных колодок от колес. Особое внимание уделяется очистке в зонах:

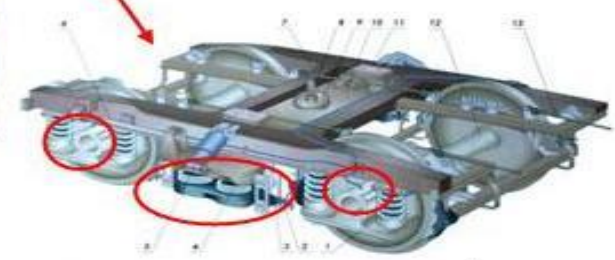
- затяжки горизонтальных рычагов в зоне расположения тормозного цилиндра;
- затяжки вертикальных рычагов тележки, особенно в местах сливов из умывальных чаш и водоотводных труб под котельным отделением;
- траверсы с предохранительными скобами и тормозными башмаками.



3. Очистка дефлекторов ящиков аккумуляторных батарей

4. Очистка подвагонных баков экологически чистых туалетов:

- пространство между кузовом и вагоном;
- удаление наледи и сосулек на боковых стенках.

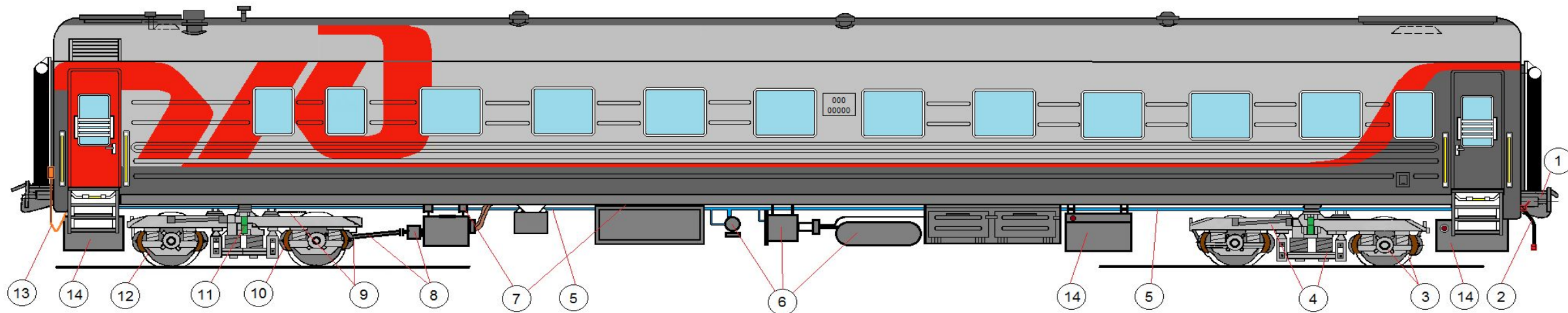


5. Очистка тележек вагона в следующих зонах:

- пружины и поддоны центрального люльчатого подвешивания;
- пространство между корпусами букс и рамой тележки.



Особое внимание на стоянках поезда обращать на состояние соединения тормозных рукавов, целостности хомутов или смоляной ленты, отсутствие утечек воздуха на слух.



Основные узлы подвагонного оборудования пассажирского вагона контролируемые проводником на стоянках более 10 мин.

Находясь на пассажирской платформе осмотреть в пределах видимости:

1. Автосцепное устройство для выявления трещин корпуса автосцепки, разрыва цепи, изломов деталей расцепного привода;
2. Состояние межвагонных соединительных рукавов автотормоза для выявления потертости, утечек воздуха, расслоения и разрывов резинотекстильных трубок;
3. Ходовые части с целью выявления трещин обода, гребня; в диске и ступице колеса; грение буксового узла; следов масла на корпусе буксы и диске колеса, окалины на крепительной и смотровой крышках, деформации крышек буксы;
4. Тележки с целью выявления трещин в пружинах, балках и сварных швах рамы, деталях центрального рессорного подвешивания, в предохранительных скобах и неисправностей их крепления;
5. Воздухопроводные трубы автотормоза для выявления утечек воздуха, ослабления их крепления, погнутости от ударов, трещин, надломов или обрывов;
6. Состояние пневматических приборов тормоза для выявления утечек воздуха, ослабления болтов крепления тормозного цилиндра, запасного резервуаров, воздухораспределителей;
7. Крепление подвагонного оборудования с целью выявления трещин, изломов или отсутствия деталей крепления;
8. Привод генератора: комплектность и равномерность натяжения приводных ремней, наличие надрывов и порезов, отсутствие потеков масла на корпусе редуктора, наличие и плотность затяжки болтов крепления карданного вала, исправность предохранительных устройств и т.д.;
9. Состояние тормозной рычажной передачи с целью выявления изломов или изгибов в траверсах, башмаках, тягах, подвесках, рычагах, распорках, серьгах мертвой точки, предохранительных устройствах;
10. Состояние тормозных колодок для выявления износов, отколов или изломов;
11. Гидравлический гаситель колебаний с целью выявления трещин или обрыва кронштейнов крепления; трещин или изломов корпуса или защитного кожуха, утечки масла;
12. Состояние шпинтонов с целью выявления отсутствия гаек шпинтона, ослабление крепления гаек шпинтонов и тарельчатых шайб;
13. Состояние межвагонных высоковольтных соединений с целью выявления волочения, пробоя изоляции или нарушения крепления;
14. Внешнее состояние (обледенение), крепление бака ЭЧТК (расположение бака в зависимости от модели вагона).

Примеры неисправностей подвагонного оборудования



Замок автосцепки не исправен



Отсутствуют болты крепления



Трещина



Гаситель колебаний не закреплен



Не закрыты АКБ



Неверное положение ручки крана

При проверках (инструктором, ревизорами, ФПК) Проверьте проверяемые параметры!!!

Коридор:

- На вагоне имеется указатель маршрута следования и посадочный номер вагона. Указатель и номер просматриваются
- Ковровые изделия не содержат загрязнений, повреждений структуры материала
- Контейнеры для мусора оснащены полиэтиленовыми мешками
- В вагоне, не оборудованном информационным табло, имеются два термометра

Туалет:

- Туалетная кабина чистая
- Резиновый ковер
- В наличии туалетная бумага, бумажное полотенце, ерш и емкость с дез.средством, озонатор, мыло (при наличии дозаторов жидкое мыло)
- Гигиенические покрытия на унитазах (в ЭЧТ)

Мягкий съемный инвентарь

- К моменту посадки в фирменных поездах и вагонах повышенной комфортности произведен застил верхних спальных мест, в вагонах СВ – всех мест
- Загрязнения и повреждения ткани настольной салфетки отсутствуют
- Купейный коврик в наличии, не содержит загрязнений, повреждений структуры материала
- К моменту посадки в фирменных поездах и вагонах повышенной комфортности произведен застил верхних спальных мест, в вагонах СВ – всех мест
- Сроки профилактической обработки постельных принадлежностей соблюдаются
- Информация о вводе в эксплуатацию на съемном мягком имуществе и постельном белье имеется. Сроки эксплуатации соблюдены

Выполнение обязанностей в пути следования:

- На двери служебного купе имеется табличка с указанием Ф.И.О. дежурного проводника. Ф.И.О. указаны полностью;
- Проводник доставляет постельное белье и принадлежности на место пассажира;
- Проводник осуществляет застил спального места;
- Проводник следит за соблюдением правил проезда пассажиров, пресекает курение в неустановленных местах, нарушение режима тишины в ночное время;
- Проводник не требует у пассажиров самостоятельно собирать и сдавать использованное белье

Чайная торговля:

- Просьба о предоставлении услуг чайной торговли выполняется в течение 15 минут;
- Цена реализуемой проводником продукции соответствует цене, указанной в перечне платных услуг;
- Вся продукция предоставляется в индивидуальной упаковке;
- Чайная посуда чистая;
- Проводник предлагает услуги чайной торговли;
- В кипятильнике поддерживается наличие горячей воды, в дневное время не ниже 80 °С, в ночное не ниже 60 °С (в фирменных поездах и поездах класса «Премиум» все время не ниже 80 °С);
- Чайная посуда, столовые приборы и продукция чайной торговли хранятся в специальном шкафу, отдельно от посторонних предметов.

Уборка и чистота:

- Тамбуры чистые (в том числе пол, стены, двери, стекла);
- Туалетные кабины (в том числе пол, стены, потолок, дверь, фурнитура) чистые;
- Коридор чистый (в том числе пол, стены, потолок, окна, двери, ковровые дорожки);
- Купе / посадочное место чистое (в том числе пол, стены, окна, двери, полки/кресла, фурнитура, столики, купейные коврики);
- Шторы затемнения не имеют загрязнения;
- Контейнеры для мусора не переполнены;
- Санитарная одежда и предметы для уборки (ведра, швабры, ветошь и пр.) хранятся в установленных местах.

Условия поездки и информационное сопровождение:

- Температурный режим соответствует установленным нормам: зимой +20...+24 °С, летом +22...+26 °С (в летний период температура нормируется для вагонов, оборудованных установками кондиционирования);
- Пассажиры информируются (начальником поезда / проводником) о прибытии/отправлении поезда (в том числе на промежуточных станциях);
- Пассажиры информируются по поездной радиосвязи о требованиях пожарной безопасности, местах для курения, местонахождении начальника поезда, оказываемых платных услугах, наличии и режиме работы вагона-ресторана;
- Пассажиры, осуществляющие посадку на промежуточных станциях, информируются проводником вагона о требованиях пожарной и личной безопасности, наличии и режиме работы вагона-ресторана (кафе-буфета);
- Санитарные зоны соблюдаются.

По прибытию из рейса

1. Осмотреть пассажирское помещение вагона, при обнаружении забытых вещей сообщить о них начальнику поезда.
2. Сдать нереализованные продукты чайной торговли, сувенирной и печатной продукции.
3. Приготовить использованное постельное белье и вагонку к сдаче: мешки должны быть опломбированы, в каждом мешке заполненный упаковочный лист.
4. Приготовить вагон к сдаче комплексной бригаде:
 - * Недостачи нет;
 - * Мусора нет;
 - * Котельное отделение, циркуляционный насос, служебное купе, купе отдыха – чистые!!
 - * Посуда чистая!
 - * Туалеты залиты дез/раствором.
 - * Топка очищена от шлака.
5. Заполнить верхнюю часть акта приемки-сдачи вагона.

Опломбировка

мешка



Упаковочный лист

Упаковочный лист	
Дата рейса	02.05-04.05.2014г
Поезд №	343/344
Вагон № пор/ заводской	4/10582
Нач. поезда (штамп)	ЛНП Петров ПП
Проводник (ФИО полностью)	ИВАН ИВАНОВИЧ
Удостоверение №	023145
Табельный №	400405352
Простынь (шт.)	20
Наволочка (шт.)	10
Пододеяльник (шт.)	1
Полотенце (шт.)	10
Мешок х/б (шт.)	1
Подпись проводника/ дата	Иванов, 04.05.2014г

Обязателен штамп начальника поезда

Первая медицинская помощь

Искусственная вентиляция легких:

При искусственной вентиляции легких необходимо обеспечить проходимость дыхательных путей: зажать нос пострадавшего, закинуть его голову назад, делать выдох в легкие.



Способ «изо рта в нос»

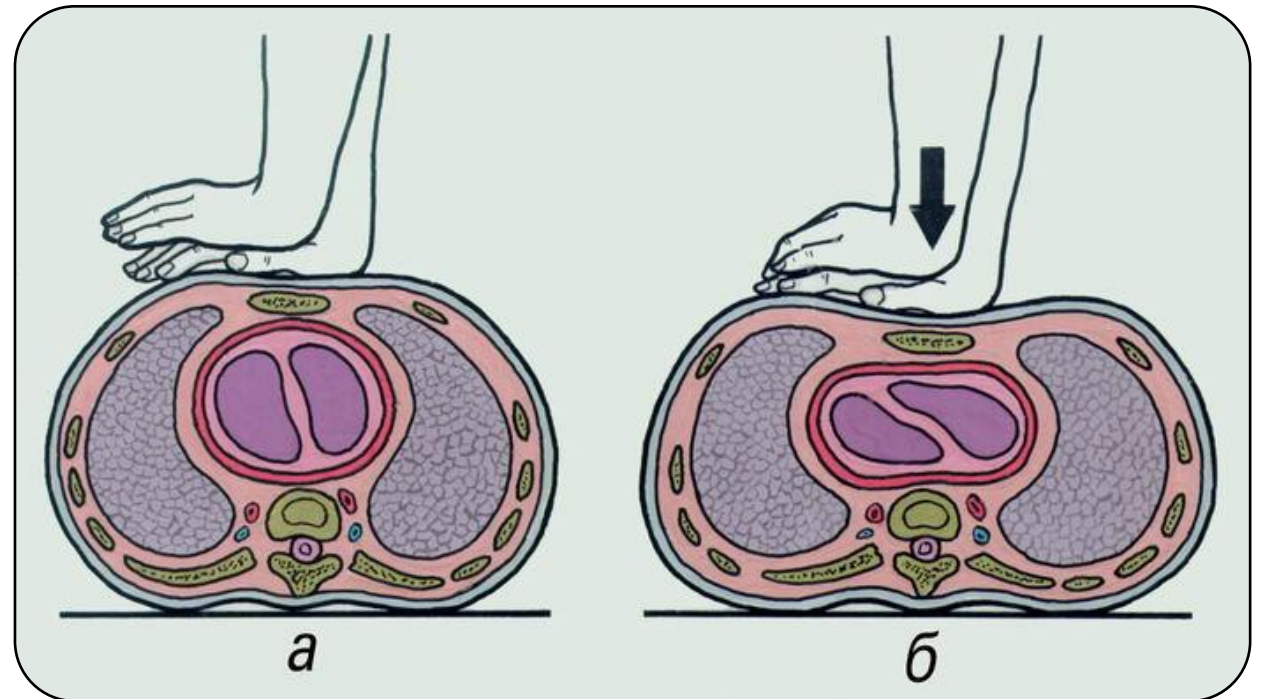
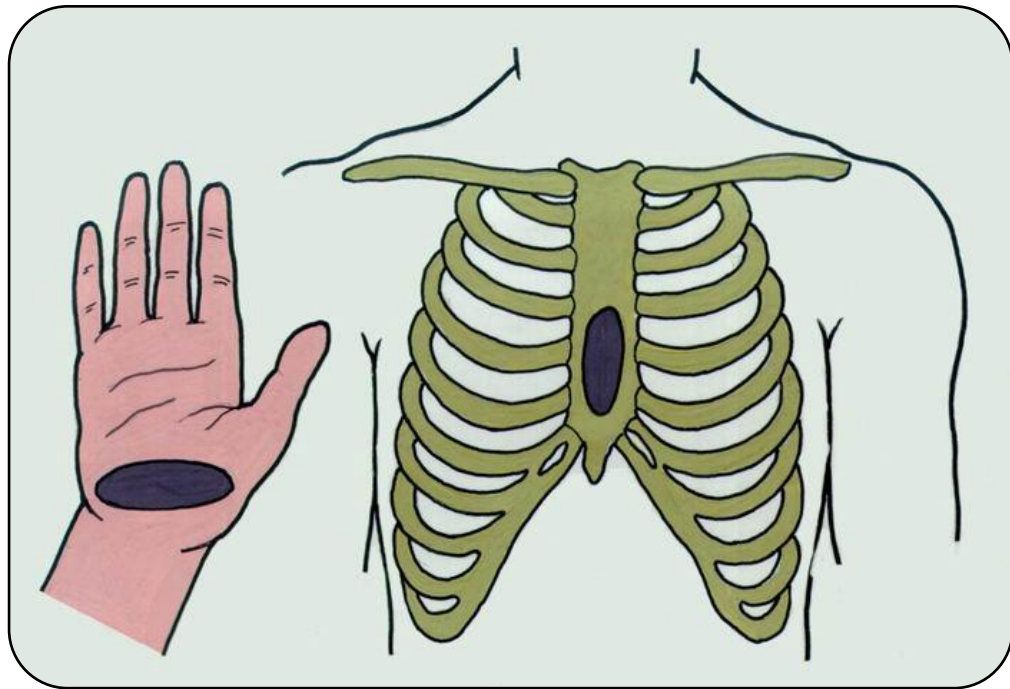


Способ «изо рта в рот»



Непрямой массаж сердца

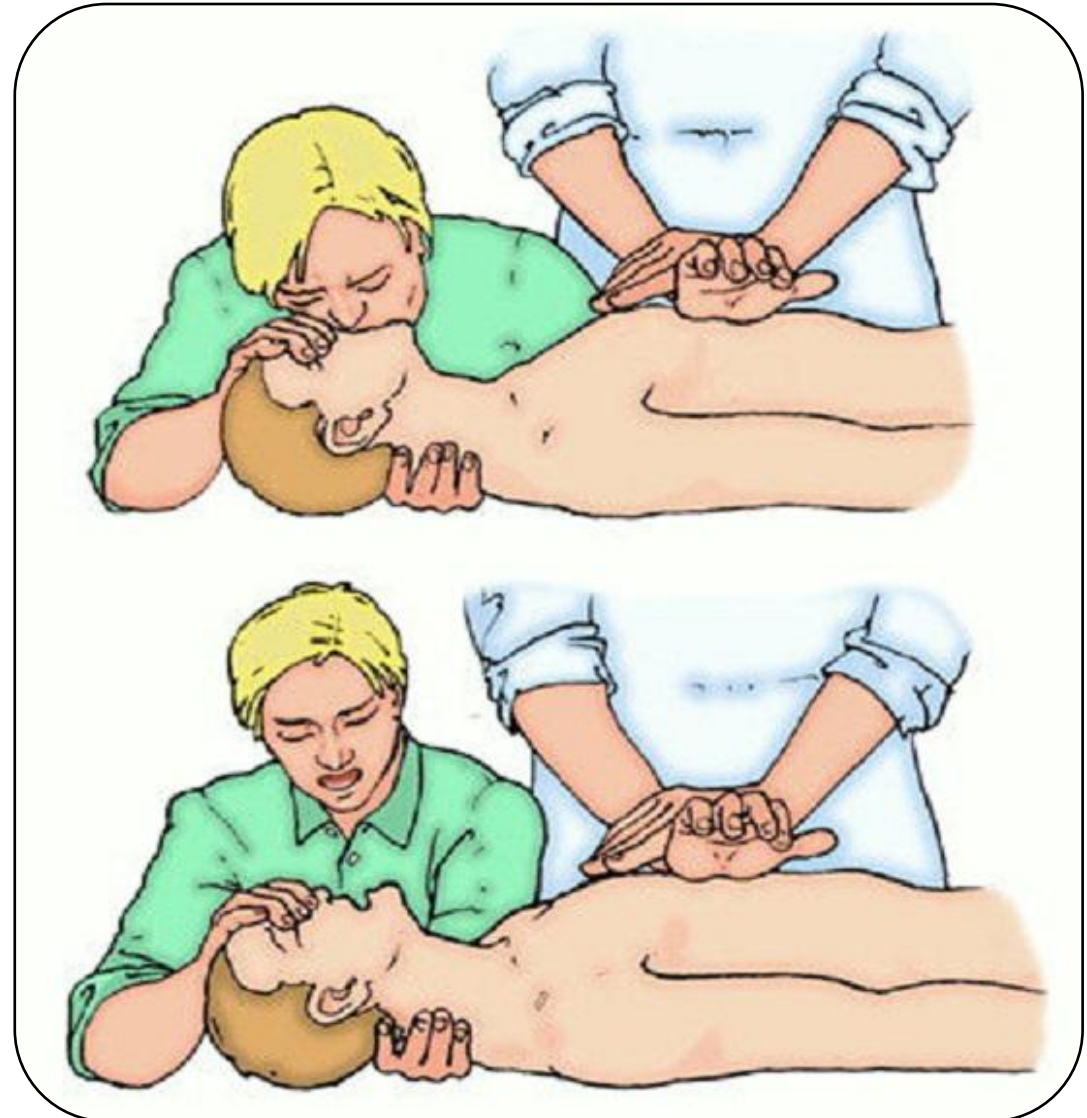
При выполнении непрямого массажа сердца следует положить ладонь одной руки в точку проекции сердца на груди, а сверху на нее другую ладонь, пальцы держать приподнятыми, большие пальцы должны смотреть в разные стороны.



Сочетание проведения непрямого массажа сердца и искусственной вентиляции легких

Вначале делают 4 вдоха, затем:

1. Если помощь оказывает один спасатель, то на каждые 15 надавливаний на грудину нужно делать 2 вдоха в легкие;
2. Если помощь оказывают два спасателя, то один делает массаж сердца, а другой искусственное дыхание: чередуют 5 надавливаний на грудину и одно вдувание в легкие.



Выдержки из инструкции по охране труда №959р

При нахождении на железнодорожных путях проводник должен соблюдать следующие требования:

- к месту работы и с работы проходить только по специально установленным маршрутам, обозначенным указателями "Служебный проход";
- переходить пути только под прямым углом, предварительно убедившись, что в этом месте нет движущегося на опасном расстоянии подвижного состава;
- переходить путь, занятый подвижным составом, пользуясь только тамбурами вагонов или переходными площадками вагонов с исправными подножками и поручнями;
- при спуске с вагона держаться за поручни и располагаться лицом к вагону, предварительно осмотрев место спуска и убедившись в отсутствии приближающегося подвижного состава на соседнем пути;
- обходить группы вагонов или локомотивов, стоящие на пути, на расстоянии не менее 5 м от автосцепки;
- проходить между расцепленными вагонами, если расстояние между автосцепками этих вагонов не менее 10 м;
- обращать внимание на показания светофоров, звуковые сигналы и предупреждающие знаки;

При нахождении на железнодорожных путях проводнику запрещается:

- подлезать под вагонами;
- становиться или садиться на рельсы;
- переходить пути в пределах стрелочных переводов;
- при переходе путей наступать на головки рельсов и концы железобетонных шпал;
- приближаться ближе 2 м к токоведущим частям контактной сети и воздушных линий, находящимся под напряжением, а к оборванным проводам – ближе 8 м.

В случае попадания в зону "шаговых напряжений" необходимо ее покинуть, соблюдая следующие меры безопасности: соединить ступни ног вместе, и не торопясь, мелкими шагами, не превышающими длину стопы, не отрывая ног от земли выходить из опасной зоны

Выдержки из инструкции по охране труда №959р

Требования охраны труда при производстве внутренней уборки вагона

Неисправный инвентарь привести в порядок, а при необходимости заменить на исправный;

- при уборке вагона необходимо использовать разрешенные для применения моющие и дезинфицирующие средства, хранить которые следует в маркированных емкостях;
- уборку вагона необходимо производить в спецодежде (халате, резиновых перчатках). Обрабатывать дезинфицирующими средствами унитазы, умывальные чаши, мусорные емкости и пепельницы необходимо в резиновых перчатках. Для уборки туалетов следует применять специально предназначенный для этого халат. По окончании уборки необходимо обработать руки с применением дезинфицирующих средств и помыть их теплой водой.

Влажная уборка и мытье полов допускается:

В вагонах с электрическим отоплением - при отключенном питании электропечей;

- в вагонах с комбинированным отоплением - без отключения нагревательных элементов котлов отопления, кроме полов рабочего тамбура и котельного отделения;
- для обеспыливания ковровых дорожек следует применять пылесос;
- хранение мешков с бельем на третьих полках не допускается;
- сбор мусора в вагоне должен производиться в специальную емкость «для мусора», оснащенную полиэтиленовые мешками. Накапливаемый мусор необходимо удалять из вагона во время стоянки поезда в предназначенные для этого мусоросборники, установленные на станциях;
- выбрасывать мусор, выливать воду из вагона на междупутья не допускается.

Инструкция проводнику пассажирского вагона 515Р

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Инструкция проводнику пассажирского вагона определяет его основные обязанности, права и ответственность в пункте формирования при подготовке пассажирского поезда в рейс, в пути следования пассажирского поезда и по прибытии в пункт оборота, а также дополнительные обязанности проводника пассажирского вагона международного и межгосударственного сообщения, проводника скоростного поезда и хвостового вагона.

1.2. На работу проводником пассажирского вагона (далее - проводник) принимаются лица, достигшие 18 лет, прошедшие подготовку в специализированных учебных заведениях или на предприятиях по обслуживанию пассажиров в поездах по установленной программе. Лица, принимаемые на работу проводником, проходят в установленном МПС России порядке медицинскую комиссию для определения пригодности к данной работе.

Периодическое обучение и проверку знаний по санитарному минимуму проводники проходят не реже одного раза в два года с отметкой в личной медицинской книжке проводника.

1.3. Для обслуживания фирменных пассажирских поездов, пассажирских спальных вагонов прямого сообщения (СВ), хвостовых вагонов и пассажирских вагонов с полным кондиционированием воздуха назначаются проводники со стажем работы не менее одного года, а вагонов скоростных пассажирских поездов - не менее двух лет.

1.4. Проводник обязан знать общее устройство и обеспечивать правильную эксплуатацию отопления, электрооборудования, вентиляции, бытовых холодильников и водоохладителей, установок принудительной вентиляции и кондиционирования воздуха, пожарной сигнализации (УПС), циркуляционных насосов, кипятильников и других устройств пассажирских вагонов, а также обеспечивать сохранность внутреннего оборудования и инвентаря.

1.5. Проводник при исполнении своих рабочих обязанностей должен руководствоваться требованиями: настоящей Инструкции;

Федерального закона "Транспортный устав железных дорог Российской Федерации";

Правил технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации (ПТЭ);

Инструкции по сигнализации на железных дорогах Российской Федерации;

Положения о дисциплине работников железнодорожного транспорта Российской Федерации;

Правил оказания услуг по перевозке пассажиров, а также грузов, багажа и грузобагажа для личных (бытовых) нужд на железнодорожном транспорте;

Правил перевозок пассажиров, багажа и грузобагажа на железнодорожном транспорте;

[Правил](#) пожарной безопасности на железнодорожном транспорте;

Инструкции по обеспечению пожарной безопасности в вагонах пассажирских поездов;

[Инструкции](#) по техническому обслуживанию и эксплуатации сооружений, устройств, подвижного состава и организации движения на участках обращения скоростных пассажирских поездов;

Инструкции по техническому обслуживанию отопительной установки пассажирского вагона;

Санитарных правил подготовки пассажирских вагонов;

Правил учета и передачи сведений о свободных и освобождающихся местах в пассажирских поездах;

Санитарных правил пассажирских перевозок на железнодорожном транспорте;

Санитарных правил содержания пассажирских вагонов в пути следования;

Инструкции для проводника пассажирского вагона межгосударственного сообщения;

Регламента действий поездных бригад при обслуживании поездных локомотивов одним машинистом;

Памятки для работников железнодорожного транспорта по действиям при анонимных сообщениях о террористических актах, обнаружении взрывных устройств, подозрительных лиц и предметов;

других нормативных правовых и иных актов, относящихся к деятельности проводника.

1.6. Проводник **должен знать**:

все виды проездных документов, квитанций доплат;

документы, дающие право ревизии и комиссионной проверки пассажирского поезда;

расположение железнодорожных станций и пунктов пересадок на обслуживаемом направлении.

1.7. **С момента выхода** на работу проводники в пункте формирования пассажирского поезда, а проводники **прицепных** пассажирских вагонов с момента прицепки их вагонов в пути следования **подчиняются непосредственно начальнику** пассажирского поезда, а по техническим вопросам эксплуатации оборудования вагонов - также поездному электромеханику (ПЭМ).

1.8. Перед началом рейса проводник должен получить от начальника пассажирского поезда **бланки по учету** населенности вагона и расхода постельного белья (формы ЛУ-72 или ИНУ-4) и учету свободных и освобождаемых мест (формы ЛУ-73).

1.9. Проводник должен требовать от пассажиров соблюдения правил проезда, **быть** вежливым и внимательным, не допускать возникновения с пассажирами конфликтных ситуаций.

2. ОБЯЗАННОСТИ ПРОВОДНИКА ПРИ ПОДГОТОВКЕ ПОЕЗДА В РЕЙС

2.1. Перед отправлением в рейс пассажирского поезда проводник обязан **прибыть** к месту работы в установленное время в форменной одежде, имея при себе:

удостоверение личности;

удостоверение на право обслуживания электроустановок напряжением до 1000 В;

удостоверение о проверке знаний **ПТЭ**;

санитарную книжку проводника;

удостоверение на право обслуживания хвостового вагона (для проводника хвостового вагона).

Проводник пассажирского поезда международного сообщения и фирменного поезда на левой стороне форменной одежды должен носить визитную карточку установленного образца.

2.2. При приемке пассажирского вагона перед отправлением в рейс проводник обязан **проверить**:

исправность поручней, переходных площадок, тамбурных входных площадок, дверей и дверных замков по всему вагону;

наличие пломб на стоп-кранах и рукоятках привода аварийных выходов;

исправность пожарных кранов и наличие шлангов в котельном отделении и туалетах;

обеспечение пассажирского вагона водой, работу крана для питьевой воды;

состояние кранов, умывальных чаш, унитазов, механизмов для слива унитазов;

наличие огнетушителей и пломб на них;

наличие топлива для системы отопления и кипятильника;

наличие пепельниц в местах, отведенных для курения;

действие ручного тормоза;

исправность хвостовых сигнальных фонарей;

исправность внутреннего оборудования;

наличие Журнала приемки, сдачи и технического состояния оборудования пассажирского вагона (формы ВУ-8);

наличие аптечки для оказания медицинской помощи, а также санитарных носилок в штабном вагоне.

2.3. При приемке пассажирского вагона от **комплексной** экипировочной бригады проверяется также:

наличие комплектов постельных принадлежностей, мыла, моющих и дезинфицирующих средств, туалетной бумаги;

наличие уборочного инвентаря (в комплект уборочного инвентаря входят: пылесос, веник просяной, ведра для мусора и для воды, совок для мусора, ветошь, ерши для унитазов, дезодоранты, дезинфицирующие средства).

2.4. При приемке пассажирского вагона проводник вместе с электромехаником поезда должен **проверить**:
функционирование потребителей электроэнергии путем кратковременного их включения с пульта управления;
отсутствие утечки тока на корпус вагона;
состояние аккумуляторных батарей;
исправность системы контроля нагрева букс (СКНБ) и установки пожарной сигнализации (УПС);
исправность электрокипятильника;
исправность хвостовых сигнальных фонарей.

2.5. Обо всех **неисправностях и недостатках**, обнаруженных в процессе приемки пассажирского вагона, проводник обязан **доложить** начальнику пассажирского поезда или поездному электромеханику для принятия соответствующих мер по их устранению.

2.6. После приемки пассажирского вагона проводник должен **получить предметы чайной торговли**.

Проводник хвостового пассажирского вагона должен получить также у начальника пассажирского поезда **сумку главного кондуктора** и хранить ее в служебном отделении.

2.7. С обеих сторон пассажирского вагона проводник должен **навесить маршрутные доски**, а с внутренней стороны окон служебного купе и косого коридора - таблички с порядковым номером вагона согласно схеме формирования пассажирского поезда.

2.8. При подаче пассажирского поезда на посадку пассажиров в вагоне должна поддерживаться **температура** в зимнее и переходное время года (18 - 22) °С, в летнее - (22 - 26) °С. Температура воздуха в пассажирском помещении вагона нормируется в зимнее и переходное время года для всех типов вагонов, а в летнее время года - только для пассажирских вагонов с полным кондиционированием воздуха.

2.9. **Во время посадки** пассажиров в пассажирский поезд проводник обязан:

находиться снаружи пассажирского вагона возле открытой двери рабочего тамбура и проверять у пассажиров проездные документы (билеты). Проездные документы (билеты) пассажиров спальных вагонов собираются после отправления пассажирского поезда, а билеты пассажиров общих вагонов и вагонов межобластного сообщения с местами для сидения хранятся у пассажиров;

предупреждать пассажиров о том, чтобы они не забыли свои билеты у провожающих лиц, а за 5 мин. до отправления предупредить провожающих лиц об отпадении пассажирского поезда;

не допускать к посадке пассажиров с легковоспламеняющимися и взрывоопасными материалами и веществами;

не допускать в вагон пассажиров, находящихся в сильной степени опьянения.

2.10. Проводник имеет право взять с собой и провозить бесплатно **личные вещи** массой до 50 кг.

3. ОБЯЗАННОСТИ ПРОВОДНИКА В ПУТИ СЛЕДОВАНИЯ ПАССАЖИРСКОГО ПОЕЗДА

3.1. В пути следования пассажирского поезда проводник обязан:

закрепить на двери служебного купе табличку с фамилией, именем и отчеством дежурного проводника;

поддерживать постоянную чистоту и комфортную температуру воздуха в пассажирском помещении вагона согласно Санитарным правилам содержания пассажирских вагонов в пути следования;

следить за состоянием внутреннего оборудования и правильным положением межвагонных переходных площадок;

не менее двух раз в сутки производить влажную уборку в пассажирском вагоне, а в туалетах по мере необходимости, но не менее четырех раз в сутки с обязательной обмывкой полов в соответствии с Санитарными правилами содержания пассажирских вагонов в пути следования;

мыть полы в вагонах с электроотоплением только после отключения печей отопления; в вагонах с комбинированным отоплением разрешается мыть полы, кроме полов котельного отделения, без отключения нагревательных элементов котлов отопления;

не менее трех раз в сутки с 8 до 10, с 15 до 17 и с 20 до 22 ч по местному времени обеспечивать пассажиров чаем, кофе, кондитерскими изделиями, а в фирменных поездах и вагонах СВ всех категорий - по просьбе пассажиров в любое время суток; при обслуживании пассажиров проводник должен быть в белой куртке или белом переднике;

поддерживать наличие в кипятильнике горячей, а в водоохладителе - охлажденной воды;

в вагонах со спальными местами обеспечивать пассажиров комплектами постельных принадлежностей; по желанию пассажиров и при наличии возможности заменять в пути следования постельное белье за дополнительную плату; доставлять постельное белье на места пассажиров, а также застилать постели инвалидам, больным, пассажирам с малолетними детьми;

убирать постельные принадлежности после высадки пассажиров; в исключительных случаях с согласия пассажиров разрешается убирать постельные принадлежности не ранее чем за 30 мин. до прибытия на железнодорожную станцию высадки пассажиров; вести учет расхода постельного белья на бланках формы ЛУ-72 или ИНУ-4 и наличия свободных и освобождаемых мест на бланке формы ЛУ-73;

при приеме-сдаче смены проверять наличие в папке проездных документов (билетов), соответствие их занятым пассажирами местам, расход постельного белья и делать соответствующие отметки в бланках форм ЛУ-72 или ИНУ-4 и ЛУ-73;

оказывать пассажирам первую доврачебную помощь;

при отсутствии централизованного электрического отопления при использовании твердого топлива поддерживать температуру в пассажирском помещении вагона в соответствии с п. 2.8 настоящей Инструкции;

при выходе из строя радиостановки объявлять в дневное время пассажирам названия остановочных пунктов, сообщать о границах санитарных зон и продолжительности стоянок пассажирского поезда; информировать пассажиров о правилах таможенного и пограничного контроля;

строго соблюдать требования к санитарным зонам, закрывая при проезде через них туалеты.

3.2. **Мусор** в вагоне должен собираться в специальном контейнере, а затем сжигаться в топке котла вагона или удаляться из вагона в предусмотренные для этого места на железнодорожных станциях; выбрасывать мусор и золу на пути, на пол тамбура, переходные площадки запрещается.

3.3. В случае **утери, порчи или загрязнения** постельных принадлежностей, а также порчи инвентаря или оборудования вагона по вине пассажира проводник должен доложить об этом начальнику пассажирского поезда, который взыскивает стоимость поврежденного или утраченного имущества согласно расценочной ведомости с выдачей на руки пассажиру квитанции об уплате формы ГУ-57.

3.4. Во время движения пассажирского поезда торцевые двери тамбуров по концам состава вагонов должны быть **закрываются на внутренние запоры ("секретки") и на замок под специальный ключ**. В остальных вагонах торцевые тамбурные двери не запираются. Боковые тамбурные двери нерабочего тамбура запираются на доступный только изнутри вагона замок "секретку", замок под специальный ключ и замок под трехгранный ключ. Боковые двери рабочего тамбура запираются на доступный только изнутри вагона замок ("секретку") и замок под трехгранный ключ.

3.5. **За 30 мин.** до прибытия на железнодорожную станцию, где производится высадка пассажиров, проводник обязан предупредить об этом пассажиров.

После полной остановки пассажирского поезда на железнодорожной станции проводник должен открыть боковую дверь рабочего тамбура со стороны посадочной платформы, при отсутствии высокой платформы поднять и зафиксировать откидную площадку (фартук), протереть поручни, приступить к высадке и посадке пассажиров. При стоянке пассажирского поезда **менее 5 мин.** и отсутствии посадки и высадки пассажиров проводник должен открыть дверь и, находясь в тамбуре, рекомендовать пассажирам из вагона не выходить; при отправлении пассажирского поезда проводник должен закрыть и запереть дверь, проводники хвостового и штабного вагонов провожают железнодорожную станцию до конца железнодорожной посадочной платформы, после чего также запирают тамбурные двери.

3.6. При стоянке поезда на станции **более 10 мин.** проводник пассажирского вагона обязан осмотреть подвагонное оборудование, тормозную рычажную передачу и, при необходимости, в зимнее время года удалить лед, мешающий нормальной работе тормозной рычажной передачи, а также очистить дефлекторы аккумуляторной батареи от льда и снега.

3.7. Проводники стоящих на станциях пассажирских поездов перед проходом по смежному пути скоростного пассажирского поезда обязаны закрыть с этой стороны двери вагонов и предупредить пассажиров о следовании такого поезда.

3.8. На линейных железнодорожных станциях проводник должен производить посадку пассажиров с проездными документами (билетами) на данный пассажирский поезд **независимо от того, в какие пассажирские вагоны** выданы проездные документы (билеты); не следует допускать посадку и высадку пассажиров на ходу поезда.

3.9. При получении от пассажиров проездных документов (билетов) после посадки в вагон проводник должен **погасить их, надорвав билет**, не нарушая компостерные знаки. **Не гасятся проездные документы** транзитных пассажиров, которым предстоит пересадка на другой пассажирский поезд, и пассажиров, желающих сделать остановку в пути следования.

В вагонах со спальными местами проездные документы (билеты) до конца поездки в данном поезде должны находиться в специальной папке у проводника, который несет ответственность за их сохранность.

Транзитным пассажирам проводник возвращает проездные документы (билеты) за 30 мин. до прибытия пассажирского поезда в пункт пересадки.

Служебные железнодорожные проездные документы всех форм не гасятся и хранятся у пассажиров.

Выдавать использованные проездные документы (билеты) лицам, не совершившим по ним поездку, запрещается.

3.10. При утере принятого у пассажира проездного документа (билета) проводник должен составить акт, который подписывают начальник пассажирского поезда и пассажир. Акт заверяется штемпелем железнодорожной станции, где пассажирский поезд имеет остановку.

Железнодорожная станция выдает новый проездной документ (билет) до конечного пункта следования пассажира с отметкой на обороте этого проездного документа (билета) "Взамен утерянного". Проездной документ (билет) оформляется начальником пассажирского поезда или проводником в билетных кассах железнодорожной станции без участия пассажира.

3.11. При необходимости пропуска через тамбур пассажиров других пассажирских поездов, находящихся на соседних путях, к пассажирскому зданию (вокзалу) железнодорожной станции проводник должен открыть обе боковые двери рабочего тамбура, поднять откидные площадки ("фартуки") и следить за проходом пассажиров.

3.12. Если проводник обнаружил, что пассажир обслуживаемого им вагона отстал от пассажирского поезда, он должен сообщить об этом начальнику поезда, составить акт с указанием наименования и количества оставленных мест ручной клади. Акт подписывается начальником пассажирского поезда, проводником и двумя пассажирами.

3.13. При получении информации об изменении маршрута следования поезда проводник оповещает пассажиров о порядке следования по новому маршруту. При отсутствии радиосвязи в поезде помощник машиниста локомотива передает информацию проводнику головного вагона, а тот остальным проводникам и начальнику пассажирского поезда.

При отцепке неисправного пассажирского вагона проводник должен информировать пассажиров о предстоящем размещении их в других вагонах пассажирского поезда.

3.14. Порядок дежурства проводников определяется графиком. График работы проводников составляется с расчетом обеспечения постоянного дежурства одного проводника в каждом вагоне.

3.15. При выявлении больного или подозрении на заболевание, при неожиданных родах проводник должен сообщить об этом начальнику пассажирского поезда. Заболевший пассажир или роженица могут быть высажены на ближайшей железнодорожной станции, где имеется медицинский пункт. При этом составляются акты о передаче больного пассажира или роженицы работникам медицинского пункта железнодорожной станции и дополнительных расходах постельного белья.

При выявлении больного (больных) острыми кишечными инфекционными заболеваниями и пищевыми отравлениями проводник пассажирского вагона обязан:

немедленно информировать о выявленном больном (больных) начальника пассажирского поезда по внутрипоездной связи или через проводников соседних вагонов:

до прибытия медицинских работников изолировать больного (больных) в отдельном купе.

3.16. Ревизия в пассажирском поезде может проводиться только в присутствии начальника пассажирского поезда или лица, его замещающего.

При ревизии в обслуживаемом вагоне проводник обязан:

обеспечить доступ ревизоров в служебное купе и другие помещения вагона, не причиняя при этом неудобства пассажирам;

в спальнях вагонов предъявить ревизирующим папку с собранными у пассажиров проездными документами (билетами);

в общих и межобластных вагонах сопровождать ревизирующих при проверке билетов у пассажиров;

предъявлять по требованию ревизирующих документы, подтверждающие правильность учета свободных и освобождающихся мест;

давать необходимые пояснения по возникающим в процессе ревизии вопросам, связанным с обслуживанием пассажиров;

в случае обнаружения в обслуживаемом вагоне провоза безбилетных пассажиров, излишней ручной клади, повторного использования белья и других нарушений дать письменное объяснение.

3.17. Проводник обязан:

контролировать выполнение пассажирами требований пожарной безопасности;

не допускать использования пассажирами открытого пламени, провоза легковоспламеняющихся и взрывчатых материалов, курения в не отведенных для этого местах, подключения электрических приборов (кроме электробритв);

контролировать показания электроизмерительных приборов, СКНБ, УПС и другого электрического оборудования на пульте управления;

на железнодорожных станциях при стоянке пассажирского поезда более 5 мин. производить осмотр подвагонного оборудования.

3.18. Проводнику запрещается самостоятельно ремонтировать и регулировать электрическое оборудование системы

кондиционирования воздуха, радиооборудование, УПС и СКНБ. При любой неисправности перечисленного оборудования проводник обязан отключить их от сети и вызвать поездного электромеханика.

3.19. При разрушении ртутных контактных термометров нужно вызвать начальника пассажирского поезда и немедленно собрать разлившуюся ртуть в посуду, не допуская распространения ее по полу вагона. При попадании ртути на кожу человека - удалить ее и далее действовать в соответствии с Санитарными правилами пассажирских перевозок на железнодорожном транспорте.

3.20. Для обеспечения безопасного следования пассажирского поезда проводник обязан:

при полном замыкании на корпус любого из полюсов электрического оборудования отключить все потребители электроэнергии, кроме цепей аварийного освещения и аварийной сигнализации (СКНБ, УПС), и вызвать поездного электромеханика или начальника пассажирского поезда;

при возникновении неисправности в вагоне, угрожающей жизни людей или безопасности движения, а также в случае срабатывания СКНБ немедленно остановить стоп-краном пассажирский поезд, по телефону или цепочке вызвать поездного электромеханика или начальника пассажирского поезда для принятия оперативного решения, на ощупь определить степень нагрева букс вагона;

при экстренном торможении (вынужденной остановке) пассажирского поезда на перегоне проводник должен выяснить причину

остановки поезда путем осмотра в своем вагоне ходовых частей, букс, крепления деталей элетромоза и электрооборудования; в случае

проводник обязан немедленно подать сигнал остановки в сторону локомотива и вызвать начальника пассажирского поезда, который организует устранение неисправности или принимает решение о дальнейшем следовании поезда; после отпуска машинистом локомотива автотормозов проводник обязан проверить отпуск тормоза в обслуживаемом им пассажирском вагоне, а после отправления пассажирского поезда проводники вагонов должны из тамбуров наблюдать за движением поезда и в случае неотпуска тормозов, искрения или других неисправностей принять меры к остановке поезда;

при остановке пассажирского поезда на уклоне проводники вагонов по сигналу машиниста локомотива "Тормозить" (три длинных свистка) должны привести в действие ручные тормоза, а перед приведением поезда в движение по сигналу машиниста локомотива "Отпустить тормоза" (два длинных свистка) отпустить ручные тормоза в обслуживаемых ими вагонах;

в случае срабатывания пожарной сигнализации отключить акустический сигнал на блоке управления, по его табло установить место возгорания, убедиться в достоверности показания путем осмотра этого места; при ложном сигнале о пожаре вызвать поездного электромеханика или начальника пассажирского поезда.

3.21. При обнаружении пожара проводники должны действовать в соответствии с п. 5 Инструкции по обеспечению пожарной безопасности в вагонах пассажирских поездов.

3.22. Для обеспечения безопасности пассажиров при возникновении нештатных ситуаций проводник обязан:

в случае срабатывания в вагоне взрывного устройства остановить поезд стоп-краном, вызвать начальника пассажирского поезда, оказать первичную медицинскую помощь пассажирам. Порядок дальнейшего следования поезда определяет начальник пассажирского поезда вместе с машинистом локомотива. По имевшему место событию составляются акты о получении травм пассажирами (Приложение А) и по общему случаю (Приложение Б);

при наружном обстреле пассажирского вагона проводник должен вызвать начальника пассажирского поезда, потребовать от пассажиров разместиться ниже оконных проемов;

при стрельбе внутри пассажирского вагона сообщить об этом начальнику пассажирского поезда, эвакуировать пассажиров в соседние вагоны и вызвать работников милиции;

при обнаружении в пассажирском вагоне подозрительных предметов, бесхозных вещей руководствоваться Памяткой для работников железнодорожного транспорта по действиям при анонимных сообщениях о террористических актах, обнаружении взрывных устройств, подозрительных лиц и предметов.

4. ОБЯЗАННОСТИ ПРОВОДНИКА ПО ПРИБЫТИИ ПАССАЖИРСКОГО ПОЕЗДА В ПУНКТ ОБОРОТА

4.1. По прибытии пассажирского поезда в пункт оборота проводник обязан:

осмотреть пассажирский вагон; при обнаружении забытых вещей сдать их в камеру забытых вещей по акту;

при обнаружении посторонних подозрительных предметов руководствоваться Памяткой для работников железнодорожного транспорта по действиям при анонимных сообщениях о террористических актах, обнаружении взрывных устройств, подозрительных лиц и предметов;

осмотреть оборудование пассажирского вагона, сообщить о выявленных неисправностях начальнику пассажирского поезда или поезвному электромеханику для принятия мер по их устранению;

произвести влажную уборку пассажирского помещения и подготовить вагон к посадке пассажиров.

4.2. Время работы проводников в пункте оборота устанавливается графиком работы.

5. ОБЯЗАННОСТИ ПРОВОДНИКА ПО ПРИБЫТИИ ПАССАЖИРСКОГО ПОЕЗДА В ПУНКТ ФОРМИРОВАНИЯ

5.1. По прибытии пассажирского поезда в пункт формирования проводник обязан:

осмотреть пассажирское помещение вагона; при обнаружении забытых вещей сдать их по акту в камеру забытых вещей;

сдать нереализованные продукты чайной торговли;

сдать деньги за реализацию платных услуг;

сдать чистое и использованное белье;

сдать съемное оборудование и инвентарь сменной бригаде или в кладовую, если пассажирский вагон отставляется в резерв;

передать пассажирский вагон сменной бригаде или же дежурному проводнику в парке отстоя вагонов с отметкой об этом в маршрутном листе;

сдать в резерв проводников маршрутный лист, акты, составленные в пути следования;

сделать запись в Журнале приемки, сдачи и технического состояния оборудования пассажирского вагона (формы ВУ-8);

расписаться за время очередного выхода на работу.

6. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ПРОВОДНИКА ХВОСТОВОГО ПАССАЖИРСКОГО ВАГОНА

6.1. Проводниками хвостового пассажирского вагона назначаются проводники со стажем работы не менее одного года после сдачи соответствующего экзамена и получения удостоверения на право выполнения обязанности проводника хвостового вагона.

6.2. Проводник хвостового вагона должен получить после приемки пассажирского вагона сумку главного кондуктора.

6.3. На проводника хвостового пассажирского вагона возлагаются дополнительные обязанности:

принимая пассажирский вагон, проверить наличие, исправность, чистоту стекол хвостовых сигнальных фонарей, наличие в них электроламп, а в пути следования контролировать их работу;

на участках, оборудованных автоблокировкой, при остановке на перегоне пассажирского поезда проводник хвостового пассажирского вагона обязан проверить видимость поездных сигналов, внимательно наблюдать за перегоном и в случае появления вслед идущего поезда принять меры к подаче сигналов для его остановки;

при отправлении пассажирского поезда с железнодорожной станции проводник хвостового вагона должен показывать в сторону пассажирской платформы (до конца платформы): днем - свернутый желтый флаг, ночью - ручной фонарь с прозрачно-белым огнем; при вынужденной остановке на перегоне пассажирского поезда ограждение производится проводником хвостового вагона по указанию машиниста локомотива;

если миновала надобность в ограждении поезда, по сигналу машиниста локомотива (один длинный свисток) проводник, ограждающий хвост пассажирского поезда, обязан снять ранее установленное ограждение;

при изменении направления движения пассажирского поезда, при отцепке и прицепке пассажирских вагонов в пути следования проводник хвостового пассажирского вагона должен проверять наличие, исправность и чистоту стекол хвостовых сигнальных фонарей, а в пути следования контролировать их работу;

в случаях, предусмотренных ПТЭ, проводник хвостового пассажирского вагона принимает участие в сокращенном опробовании автотормозов в соответствии с установленным порядком;

во время проследования железнодорожной станции, где не предусмотрена по графику остановка пассажирского поезда, проводник хвостового пассажирского вагона должен следить за проходом поезда и в случае сигнала остановки поезда дежурным по железнодорожной станции, стрелочником, сигналистом или другими лицами немедленно остановить поезд стоп-краном.

6.4. Если за хвостовым вагоном, предназначенным для перевозки пассажиров, поставлен служебно-технический, почтовый, багажно-грузовой или другого типа железнодорожный вагон, не предназначенный для перевозки пассажиров, дополнительные обязанности проводника хвостового пассажирского вагона сохраняются за проводником последнего вагона, предназначенного для перевозки пассажиров.

7. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ПРОВОДНИКА ПРИ ОБСЛУЖИВАНИИ ЛОКОМОТИВА ОДНИМ МАШИНИСТОМ

7.1. При обслуживании локомотивов пассажирских поездов одним машинистом:

на железнодорожных станциях, где не предусмотрены осмотрщики вагонов и на перегонах по указанию машиниста локомотива, переданному по радиосвязи начальнику пассажирского поезда, проводники (головного, хвостового) вагонов обязаны выполнять

операции по сокращенному опробованию тормозов;

при вынужденной остановке пассажирского поезда на перегоне, в том числе при разъединении (саморасцепе) поезда, по указанию машиниста локомотива, переданному по радиосвязи начальнику пассажирского поезда, проводники пассажирских вагонов обязаны

выполнять операции по закреплению и ограждению поезда.

8. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ПРОВОДНИКА ПАССАЖИРСКОГО ВАГОНА В ПОЕЗДАХ МЕЖДУНАРОДНОГО СООБЩЕНИЯ

8.1. Проводники поездов международного сообщения должны соблюдать установленные нормы поведения, проявлять уважительное отношение к обычаям народов зарубежных стран и соблюдать законы государства пребывания.

8.2. Проводник международного сообщения, помимо нормативных документов, перечисленных в настоящей Инструкции, должен знать: Соглашение о международном пассажирском сообщении (СМПС) и Служебную инструкцию к СМПС, а также правила ведения дорожной документации;

Правила пользования вагонами в международном пассажирском сообщении (ППВ);

железнодорожные правила, действующие на дорогах следования, а также поездные и маневровые сигналы, применяемые на железных дорогах страны, куда следует поезд или вагон, и на транзитных железных дорогах стран, расположенных по маршруту следования;

общие таможенные правила, действующие в странах, через которые следует пассажирский поезд или пассажирский вагон;

расположение железнодорожных станций и пунктов пересадок на обслуживаемом направлении;

иностраный язык в объеме, необходимом для общения с пассажирами и работниками иностранных железных дорог по маршруту следования.

8.3. Проводник, обслуживающий прицепные пассажирские вагоны за рубежом, обязан знать телефон и адреса представительств МПС России за рубежом; в случае возникновения непредвиденных обстоятельств немедленно сообщить об этом в представительство.

8.4. Перед отправлением в рейс проводник обязан:

получить служебный паспорт для выезда за границу, маршрут международного сообщения, дорожную ведомость (карту-диаграмму), бланки плацкарт и доплатных квитанций, рекламные и информационные материалы и валюту по норме, книжку регистрации валюты железнодорожных служащих, международные тарифы на плацкарты и другие доплаты, прейскуранты цен в иностранной валюте на продукты чайной торговли.

8.5. В пути следования проводник обязан:

продавать пассажирам плацкарты и оформлять доплатные квитанции согласно тарифам международного сообщения;

давать пассажирам необходимые разъяснения по вопросам их проезда или оказывать помощь в получении разъяснений от других должностных лиц;

своевременно застилать постели, обеспечивать продуктами чайной торговли, культивентарем;

по требованию пассажиров делать установленные отметки на проездных документах международного сообщения и заверять их штампом железнодорожной станции;

в случае отцепки пассажирского вагона из-за технической неисправности поставить в известность об этом пассажиров и выдать им проездные документы (билеты), в том числе и плацкарты, сделав в них соответствующую отметку об отцепке вагона; принять меры к размещению пассажиров, с их согласия, в других вагонах, оказать при этом необходимую помощь, в первую очередь женщинам с детьми, инвалидам. Если нет возможности разместить пассажиров в других вагонах СВ с местами для лежания, следует с помощью начальника

8.6. При отцепке вагона СВ или вагона с местами для лежания его проводник обязан:

отдать пассажирам купонные книжки с билетами, купонами и плацкартой;

на плацкарте, остающейся у пассажира, и в маршруте проводника сделать отметку следующего содержания: "Вагон N _____ отцеплен на станции _____ числа ____ месяца _____ 199__ года" и заверить своей подписью. Если пассажир проехал большую часть пути, плацкарта для вагонов СВ и вагона с местами для лежания остается у проводника;

если в составе пассажирского поезда остается еще один вагон СВ или вагон с местами для лежания, передать проводнику, который принимает в вагон пассажиров, сведения, содержащие номера спальных плацкарт в пассажирском вагоне с местами для лежания, наименование страны, железная дорога которой выдала плацкарты пересаживающимся пассажирам. Если в пассажирском поезде нет другого вагона СВ или вагона с местами для лежания, плацкарты пересаживающихся пассажиров остаются у проводника.

8.7. Если по групповому билету СМПС поездку совершает меньшее количество пассажиров, чем указано в проездном документе (билете), проводник обязан сделать соответствующую отметку на билете-купоне.

8.8. Проводник обязан принимать от пассажиров заказы на завтрак, утренний кофе, обед и т.п., если в поезде имеется вагон-ресторан, а также информировать пассажиров о возможности приобретения там продуктов питания и напитков.

8.9. Проводнику запрещается: продавать пассажирам товары, приобретенные за свой счет, требовать чаевые и брать их, провозить свою почту и брать ее у пассажиров, провозить предметы, подлежащие таможенным обложениям, употреблять спиртные напитки во время поездки.

8.10. Проводник обязан помогать пассажирам при их входе в вагон и выходе из вагона.

8.11. Проводник должен аккуратно вести дорожную документацию (дорожную ведомость), предъявлять таможенным органам таможенные декларации, а также сдавать валюту в установленном порядке.

8.12. При перестановке пассажирского вагона на пограничной станции с одной колеи на другую проводник должен следить за соблюдением правил техники безопасности пассажирами и недопущением повреждения оборудования вагона (тормозных рукавов, переходных площадок, межвагонных соединений).

8.13. При следовании пассажирского поезда в пограничном районе и по перегону между пограничными железнодорожными станциями проводник обязан обеспечить соблюдение установленных правил для пассажиров и обслуживающего персонала.

8.14. Не менее чем за 30 мин. до окончания поездки проводник должен вернуть пассажирам обложки купонных книжек СМПС и билет-купон, если он недоиспользован, а плацкарту СМПС оставить у себя для отчета.

8.15. При обнаружении в вагоне забытых пассажирами вещей проводник в присутствии начальника пассажирского поезда обязан составить акт с подробным описанием вещей, сдать их под расписку начальнику пограничной железнодорожной станции страны, через которую следовал пассажирский вагон.

8.16. Повреждение вагона и оборудования на иностранных железных дорогах оформляется в соответствии с ППВ. Проводник взимает с пассажира плату согласно таблице цен железной дороги, которой принадлежит вагон, выдает ему соответствующие квитанции, сообщает начальнику пассажирского поезда и составляет акт.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПРОВОДНИКА ПАССАЖИРСКОГО ВАГОНА

9.1. Проводник пассажирского вагона **несет ответственность** за неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящей Инструкции в соответствии с [Положением](#) о дисциплине работников железнодорожного транспорта Российской Федерации и другими нормативными правовыми актами.

Типовая инструкция проводнику пассажирского вагона, утвержденная МПС СССР 02.10.89 № [ЦЛ/4723](#), на территории Российской Федерации не применяется.