Первый слайд – это титульный слайд

Что на нем может быть:

- ФИО студента, который оформил презентацию
- Название организации, к которой он принадлежит
- ФИО руководителя, если есть

И самое главное! Название работы

бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Вологодской области
«Вологодский колледж технологии и дизайна»

Пример титульного слайда

Разработка шаблона для расчёта заработной платы

Выполнила: студентка гр. 1111 Фамилия И.О.
Руководитель проекта: преподаватель Фамилия И.О.

На втором слайде обычно пишут:

- Цель проекта
- Задачи проекта

Цель проекта: разработать шаблон для расчета заработной платы сотрудников

Задачи проекта:

- Рассмотреть теоретический материал
- Изучить основные функции MS Excel
- Разработать шаблон для расчета заработной платы в Microsoft Excel

На третьем и
последующих слайдах пишется:

поэтапный процесс
достижения цели проекта

В процессе создания презентации избегайте излишнего текста на слайдах

Лишний текст может стать не читаемым,
и он будет только загромождать
слайд вашей презентации

Старайтесь использовать больше иллюстраций (картинок, схем, таблиц)

ВАЖНО!

Презентация не является копией вашего отчета.

Презентация нужна для наглядности вашего выступления.

Она украшает ваше выступление.

Поэтому, кроме титульного слайда, слайда с целью и задачами, все остальные слайды делайте так, чтобы они дополняли и украшали ваше выступление.

На последнем слайде не забудьте поблагодарить за внимание!