СИТИЛИНК

ЭЛЕКТРОННЫЙ ДИСКАУНТЕР

выгодно · удобно · рядом

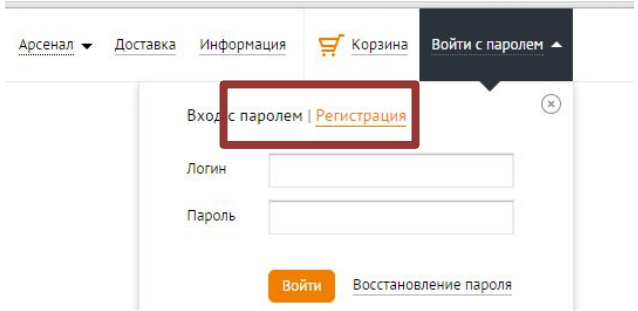
B2B –
кабинет

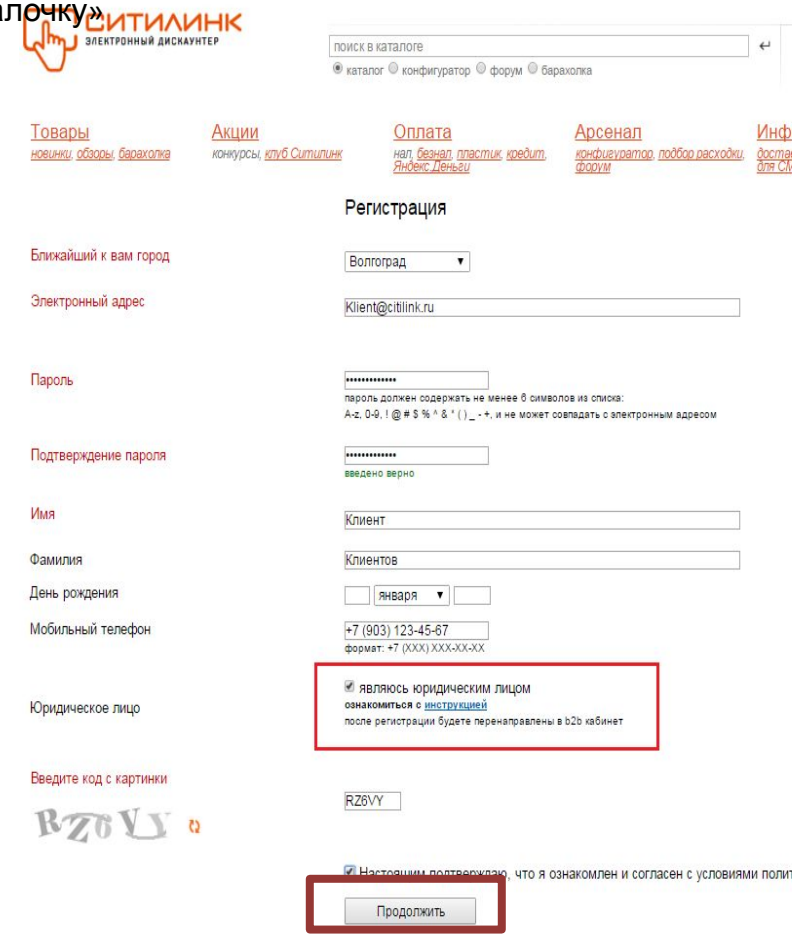
Данная презентация поможет Вам легче ориентироваться на нашем сайте и пользоваться всеми возможностями оформления покупки на сайте.

Чтобы совершать покупки на сайте citilink.ru от юридического лица необходимо быть зарегистрированным пользователем
(необходимо для правильности оформления отгрузочных документов и документов на оплату)

Как зарегистрировать юридическое лицо

1. Заполняем регистрационную карточку для создания Личного кабинета, при этом в строке **«являюсь юридическим лицом»** необходимо проставить «галочку».

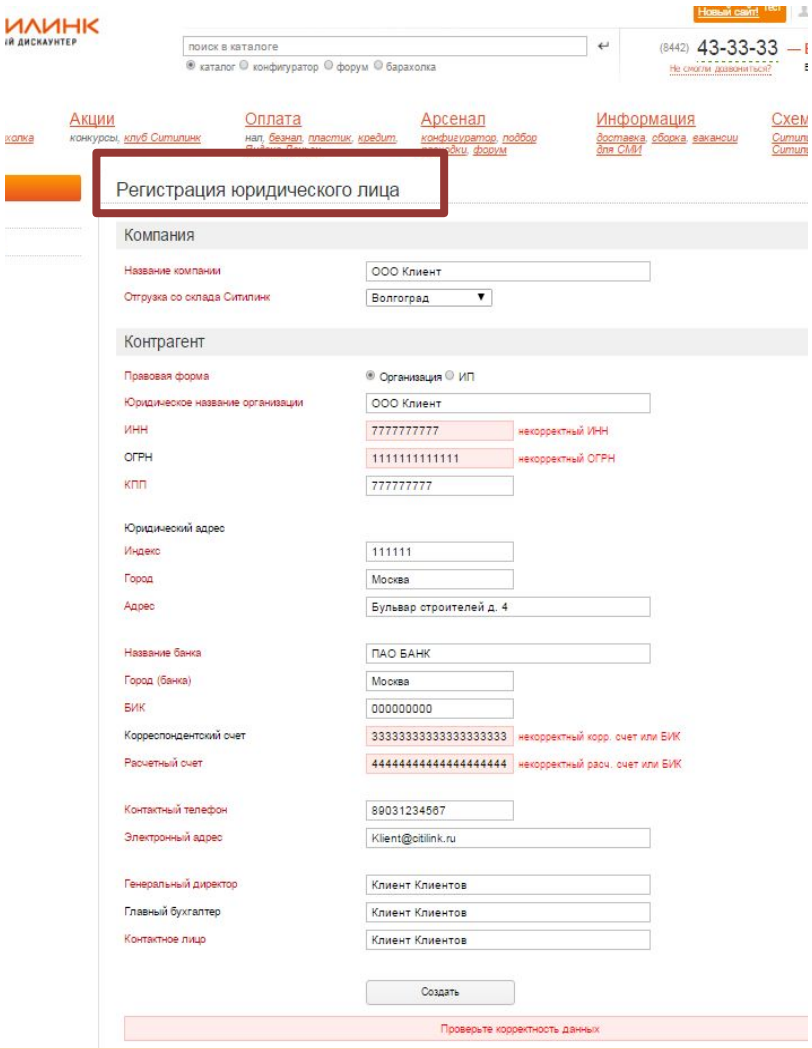




После нажатия **«продолжить»** Вы будете перемещены в форму регистрации юридического лица

Как зарегистрировать юридическое лицо

2. На странице **«Регистрация юридического лица»** необходимо верно заполнить все реквизиты Вашей организации. Это необходимы для того, чтобы в дальнейшей работе правильно формировались документы на товар (счета, накладные и счет-фактуры). В случае ошибки сайт попросит Вас проверить корректность ввода реквизитов.

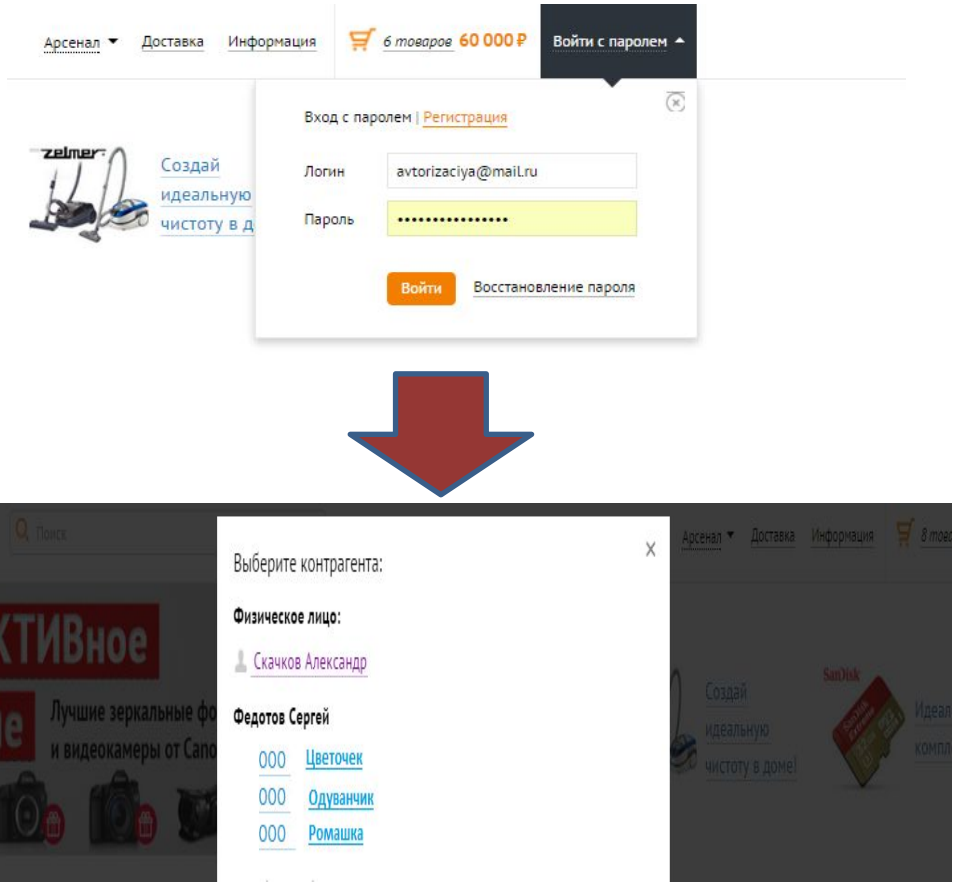


Теперь Вы можете совершать покупки от имени, зарегистрированного Вами, юридического лица

Оформление заказа на сайте СИТИЛИНК

Способ оформления заказа №1

Для совершения покупки Вам необходимо зайти в **Личный кабинет** и выбрать организацию (**контрагента)** от которого Вы собираетесь оплачивать заказ .

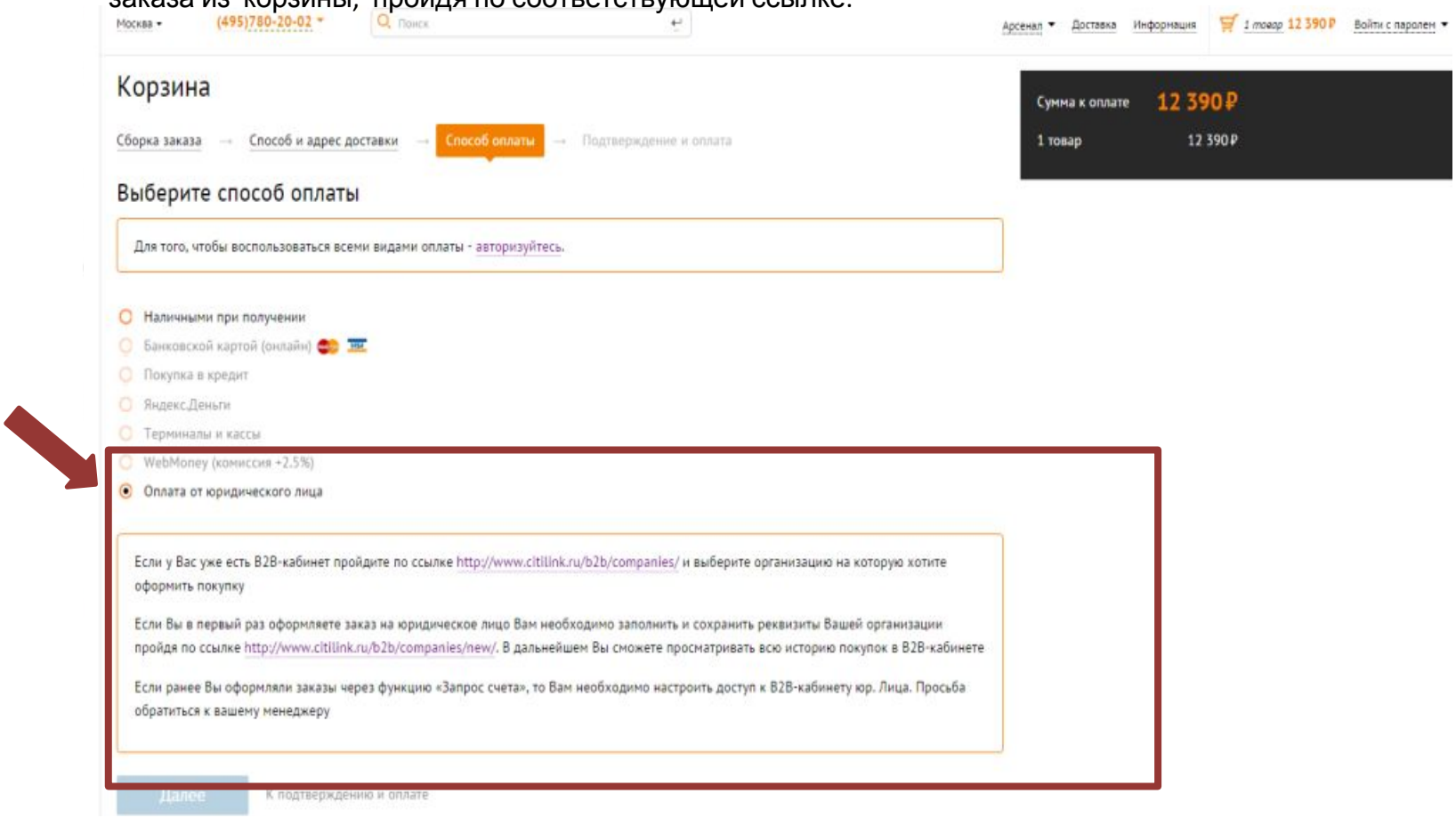


Теперь Вы можете наполнять корзину товаром, для дальнейшего оформления от выбранного Вами юридического лица

Оформление заказа на сайте СИТИЛИНК

Способ оформления заказа №2

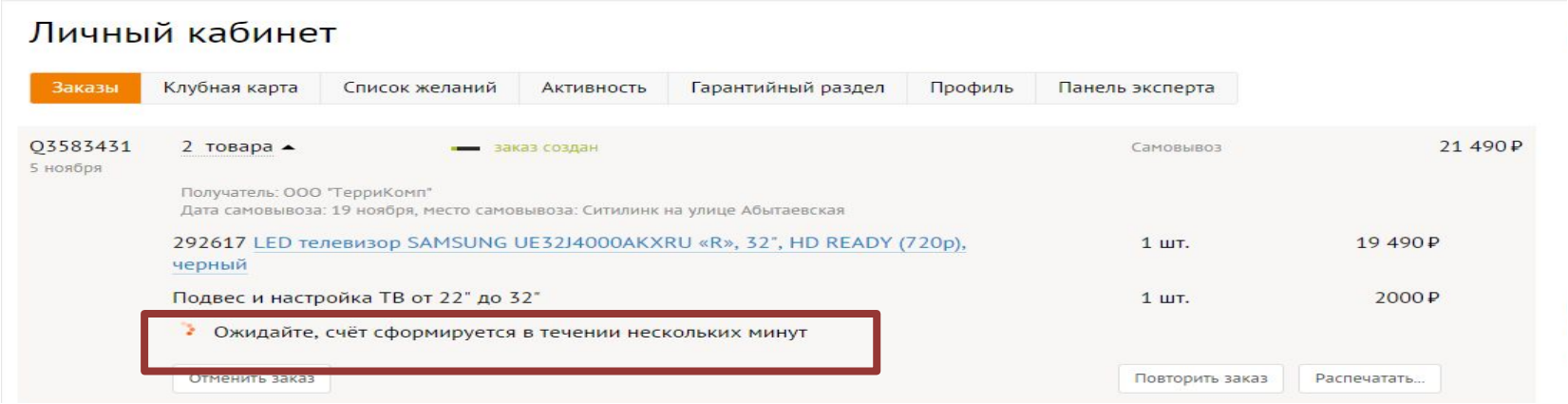
Выбор организации **(контрагента)** для оформления заказа прямо из **корзины**.
Вы всегда можете выбрать из имеющихся или создать новую организацию при оформлении заказа из корзины, пройдя по соответствующей ссылке.



После авторизации, путь оформления заказа в корзине необходимо пройти заново, так как будет произведен перерасчет цен в соответствии с ценовой колонкой и статусом выбираемого юр. Лица.

Оформление заказа на сайте СИТИЛИНК

После подтверждения Вами заказа вы попадете в раздел **Заказы (счета)** где происходит формирование **счета на оплату.**

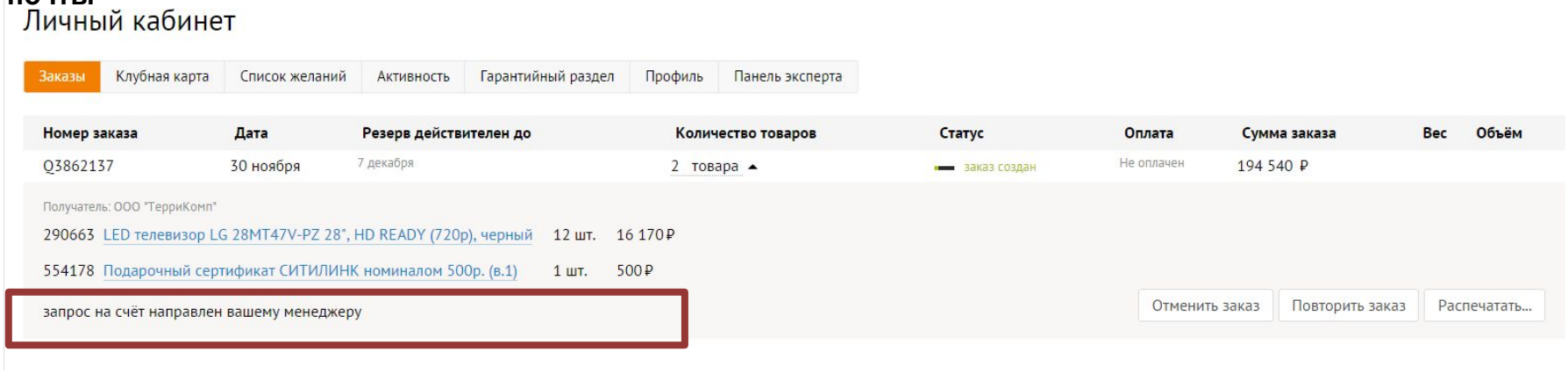


ВНИМАНИЕ!

Автоматическое формирование счета невозможно в следующих случаях:

1. Нет достаточного количества товара как в магазине, так и на удаленном складе
2. Количество единиц товара одного наименования превышает 10 штук
3. Заказ содержит услугу «сборки ПК» (сборка Ситилинк)

В этом случае заказ будет отправлен на обработку Вашему менеджеру , после обработки менеджер направит сформированный счет на оплату на указанный Вами адрес электронной почты



Оформление заказа на сайте СИТИЛИНК

После скачивания **Счета (Счет-договора)** Вы можете его оплачивать.
Цены и кол-во товара в заказе соответствуют фактическому резерву закрепленному за Вами.

.ru/b2b/invoice/agreement/Q3583480/

Компании Счета Учетные операции Сотрудники

Счет-договор №: Q3583480 от 05.11.2015.

Поставщик:	ООО "Ланвер" ИНН 7701958605 КПП 246645001 РФ, 141206, Пушкино, Московская обл., Пушкинский-р-н, ул. Западная, д.1А
Платежные реквизиты поставщика:	Р/С40702810504000009474 В Сибирский филиал ПАО "Промсвязьбанк" г. Новосибирск, БИК045004816, К/С30101810500000000816
Покупатель:	ООО "ТеррИКанн" ИНН2462224513 КПП246201001, 660114 , Красноярск, ул.Красноярский рабочий 54
Адрес доставки*:	
Способ поставки:	САМОВЫВОЗ , Красноярск ул. Абытаевская д. 2

1. Предметом настоящего Счета-договора является поставка товарно-материальных ценностей (далее – «товар»).
2. Оплата настоящего Счета-договора означает согласие Покупателя с условиями и сроками оплаты товара и его поставки.
3. Настоящий Счет-договор действителен в течение **3 (Трех)** банковских дней с момента его выставления включительно. При отсутствии оплаты в указанный срок настоящий Счет-договор признается **недействительным**. При осуществлении оплаты Счета-договора позднее указанного срока Поставщик оставляет за собой право пересчитать стоимость товара либо перечислить денежные средства Покупателю обратно.
4. Днем оплаты по настоящему Счету-договору является день зачисления денежных средств, указанных в Счете-договоре, на расчетный счет Поставщика.
5. Оплата Счета-договора третьими лицами, а также неполная (частичная) оплата Счета-договора не допускается. Покупатель не имеет права производить выборочную оплату позиций Счета-договора и требовать поставку товара по выбранным позициям.
6. Поставщик вправе не выполнять поставку товара до зачисления оплаты на расчетный счет.
7. Поставка товара может быть осуществлена:
   7.1 путем доставки товара Покупателю и за его счет силами Поставщика;
   7.2 посредством выборки товара Покупателем со склада Поставщика, расположенного по адресу: Красноярск ул. Абытаевская д. 2 (далее – «самовывоз»).
8. Способ поставки товара указывается в поле Счета-договора «Способ поставки». В зависимости от выбранного Покупателем способа поставки товара применимы соответствующие пункты Счета-договора.
9. Доставка товара Поставщиком осуществляется по адресу, указанному Покупателем в поле Счета-договора «Адрес доставки».
10. Поставщик обязан доставить оплаченный товар и передать его Покупателю в течение 10 (Десяти) рабочих дней с момента зачисления оплаты на расчетный счет.
11. В случае, когда Покупатель осуществляет самовывоз товара, то товар должен быть принят Покупателем не позднее 3 (Трех) рабочих дней со дня получения им информации о готовности товара для передачи от Поставщика. Указанная информация может быть направлена телефонограммой, по электронной почте, посредством факсимильной связи и иным способом.
12. В случае непринятия товара в срок, указанный в п. 11. Счета-договора, Поставщик оставляется за собой право отказаться от исполнения условий данного Счета-договора.
13. Покупатель обязан принять товар лично или через уполномоченного представителя. Передача товара осуществляется при предъявлении документа, удостоверяющего личность представителя Покупателя (паспорт гражданина РФ, дипломатический паспорт, служебный паспорт и паспорт моряка (удостоверение личности моряка), и доверенности, оформленной в установленном Законодательством РФ порядке, оригинал которой передается Поставщику. Если Товар передается Покупателю в лице руководителя, проставление оттиска печати Покупателя на товарной накладной обязательно, если представителю по доверенности - проставление оттиска печати Покупателя не обязательно.
14. Отсутствие у Покупателя при доставке товара надлежащим образом оформленной доверенности или отсутствие печати Покупателя является основанием для отказа в передаче товара Покупателю и возврата товара на склад Поставщика. В этом случае товар считается принятым Поставщиком на ответственное хранение на срок не более 3 (трех) календарных дней. По истечению указанного срока Поставщик имеет право отказаться от исполнения условий данного Счета-договора.
15. Подписание Покупателем или его уполномоченным представителем товарной накладной означает согласие Покупателя с комплектностью и надлежащим внешним видом товара.

Наименование товара (описание выполненных работ, оказанных услуг)	Ед. изм.	Кол-во	Цена (тариф) за единицу измерения	Стоимость всего без налога	Налоговая ставка	Сумма налога	Стоимость всего с учетом налога
1	2	3	4	5	6	7	8
Телевизор LED Samsung 55" UE55JS7200UXRU серебристый/Super Ultra HD/1200Hz/DVB-T2/DVB-C/DVB-S2/USB/W	шт	1	97 449.15	97 449.15	18.00	17 540.85	114 990.00
Всего к оплате				**97449.15**		**17540.85**	**114990**

Всего наименований **1** , на сумму **114990** руб., в т.ч. НДС - **17540.85** руб.

Сумма прописью: сто четырнадцать тысяч девятьсот девяносто рублей ноль копеек

Руководитель организации (предприятия) _____ /Кузьмин Валерий

М.П.

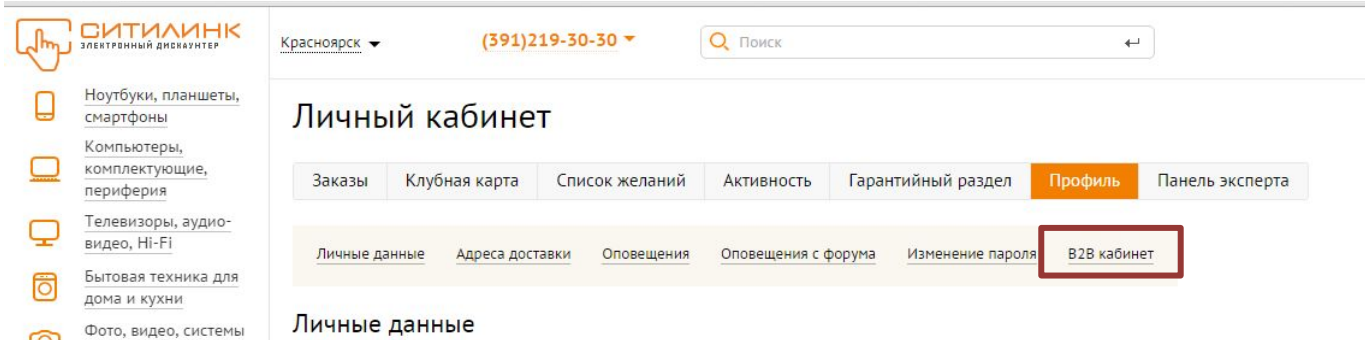
Главный бухгалтер _____

Возможности B2B- кабинета

С помощью функционала B2B кабинета вы приобретаете следующие возможности :

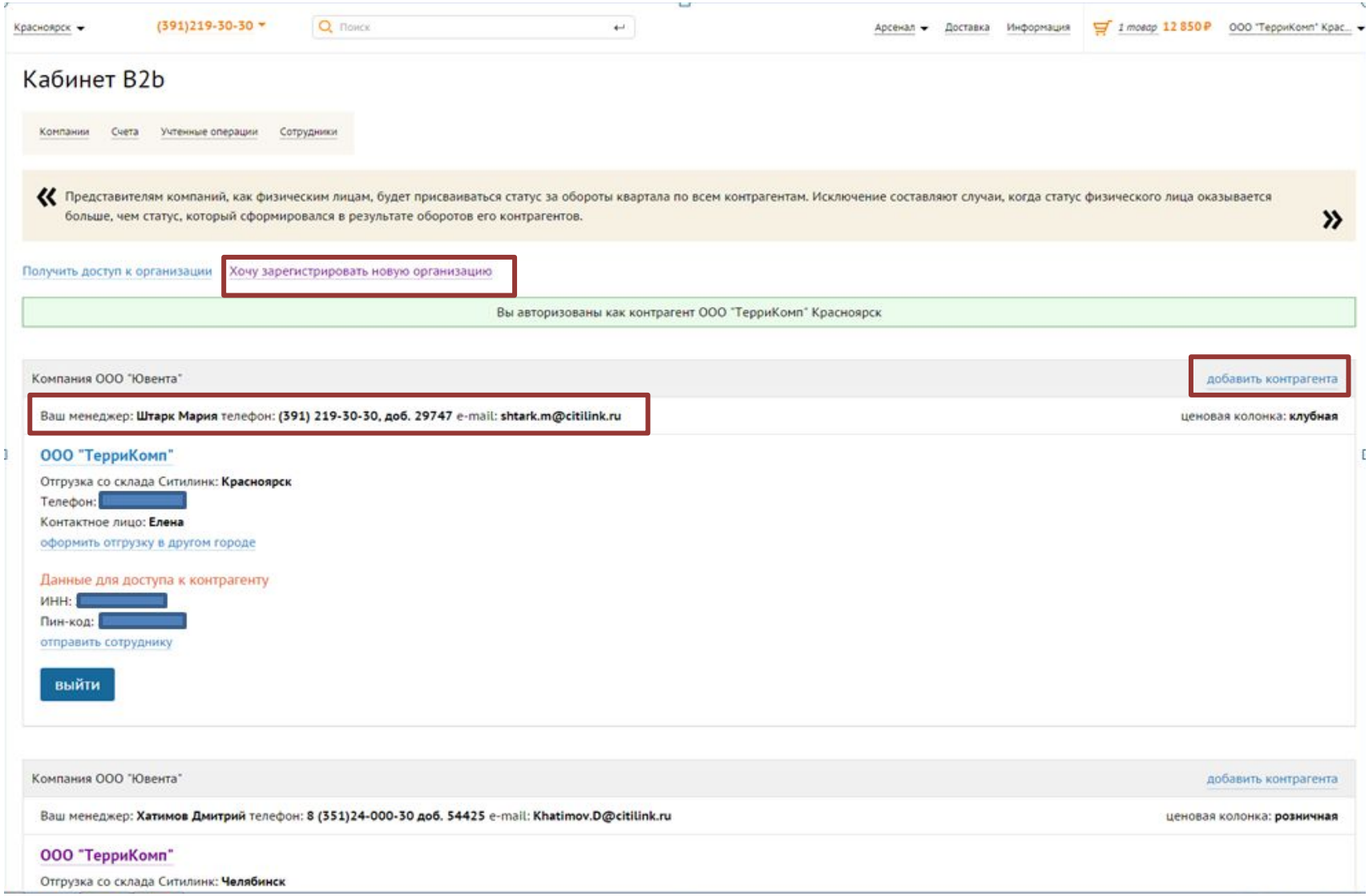
1. Регистрировать необходимое количество организаций , в том числе в разных регионах
2. Менять необходимые реквизиты в уже зарегистрированных организациях (контрагентах)
3. Видеть статусы оформленных вами заказов
4. Вам доступна информация о доступных денежных средствах , которые можно использовать для отгрузок
5. Отслеживать статус товаров, сданных в отдел гарантии

Для того, чтобы воспользоваться возможностями B2B -кабинета необходимо после выбора организации (контрагента) зайти в закладку **B2B кабинет**



Возможности B2B- кабинета

1. Наличие контактной информации Вашего персонального менеджера
2. Возможности добавления новой организации, с помощью функций «**Хочу зарегистрировать новую организацию**» или **«Добавить контрагента»**



Возможности B2B- кабинета

3. Отображение статусов оформленных заказов в B2B –кабинете, раздел **«счета»**

Личный кабинет

Заказы | Клубная карта | Список желаний | Активность | Гарантийный раздел | Профиль | Панель эксперта

подробно

Номер заказа	Дата	Резерв действителен до	Количество товаров	Статус	Оплата	Сумма заказа	Вес	Объём
S4015943	26 ноября	1 декабря	4 товара	товар зарезервирован	Не оплачен	29 510 ₽	1.40	0.01
S4015942	26 ноября	1 декабря	7 товаров	товар зарезервирован	Не оплачен	42 290 ₽	31.02	0.26
S4015941	26 ноября	1 декабря	10 товаров	товар зарезервирован	Не оплачен	99 270 ₽	14.73	0.07
S4015940	26 ноября	1 декабря	14 товаров	товар зарезервирован	Не оплачен	225 610 ₽	44.52	0.24
S4015939	26 ноября	1 декабря	6 товаров	товар зарезервирован	Не оплачен	96 030 ₽	26.40	0.11
S4012354	26 ноября		12 товаров	Завершен	Оплата до 11-30-2015	290 000 ₽	17.71	0.08
S4012353	26 ноября		6 товаров	Завершен	Оплата до 11-30-2015	51 770 ₽	22.40	0.16

Для получения максимального объема информации по заказам для Вас мы вывели всё, что необходимо знать о Ваших заказах.

- **Дату создания** заказа
- Срок, до которого держится резерв по заказу **(резерв действителен до)**
- Состав сделанного Вами заказа (разворачивается при нажатии на **количество товара**)
- **Статус** по движению товара, возможны следующие статусы :

✔ *Заказ создан*
✔ *товар зарезервирован(резерв закреплен за покупателем);*
✔ Подвоз товара*(заказ перемещается в полноформатный магазин);*
✔ *готов к отгрузке(весь товар в полноформатном магазине или точке выдачи Mini);*
✔ Доставка в пункт выдачи*(перемещение в пункт выдачи);*
✔ *Доставка до клиента(товар передан службе доставке);*
✔ *Отгружен(сделка завершена);*
✔ *Удален(товар выпущен в свободную продажу);*

- Статус по оплате заказа **(оплата)**

✔ *оплачен*
✔ *не оплачен*

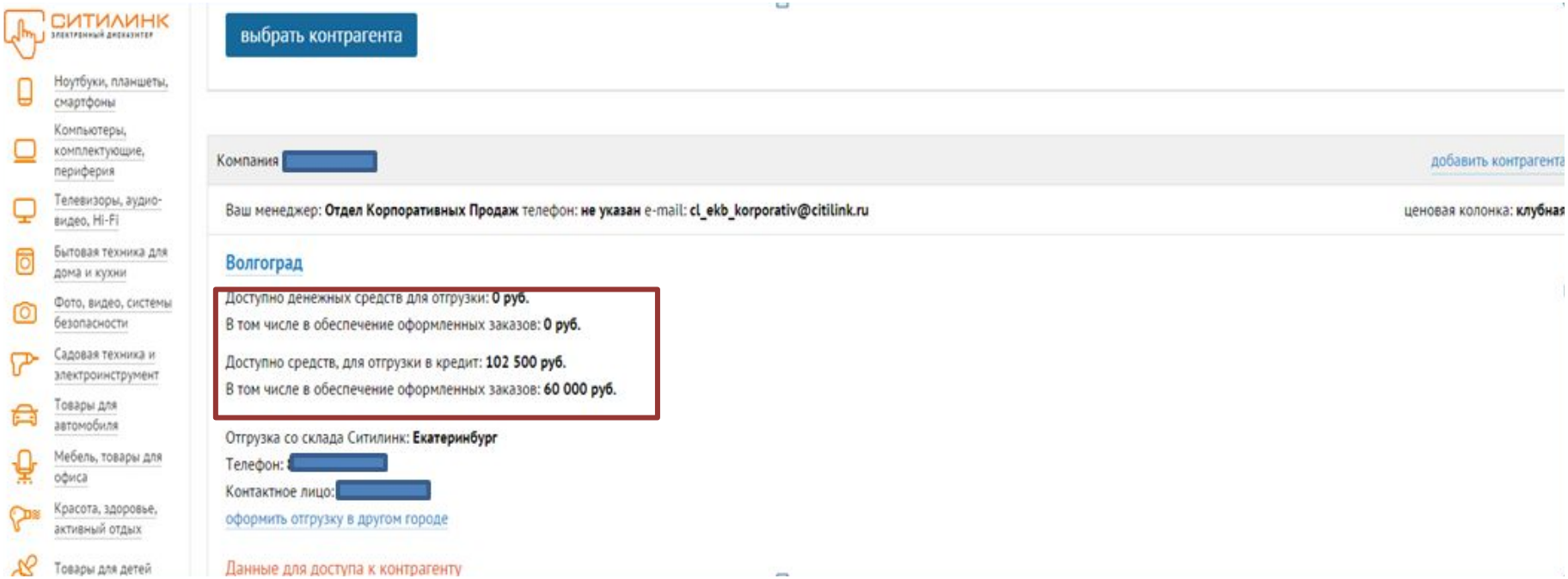
подтвержден к отгрузке (заказ подписан второй подписью, но не имеет привязанной оплаты. После отгрузки он сменится на статус «оплата до ….», после применения оплаты на «оплачен». Актуален для клиентов, имеющих отсрочку платежа**)**

✔ *оплата до …,*
✔ *просрочка … дней*
✔ *недоплата ххх рублей*

- Сумма заказа

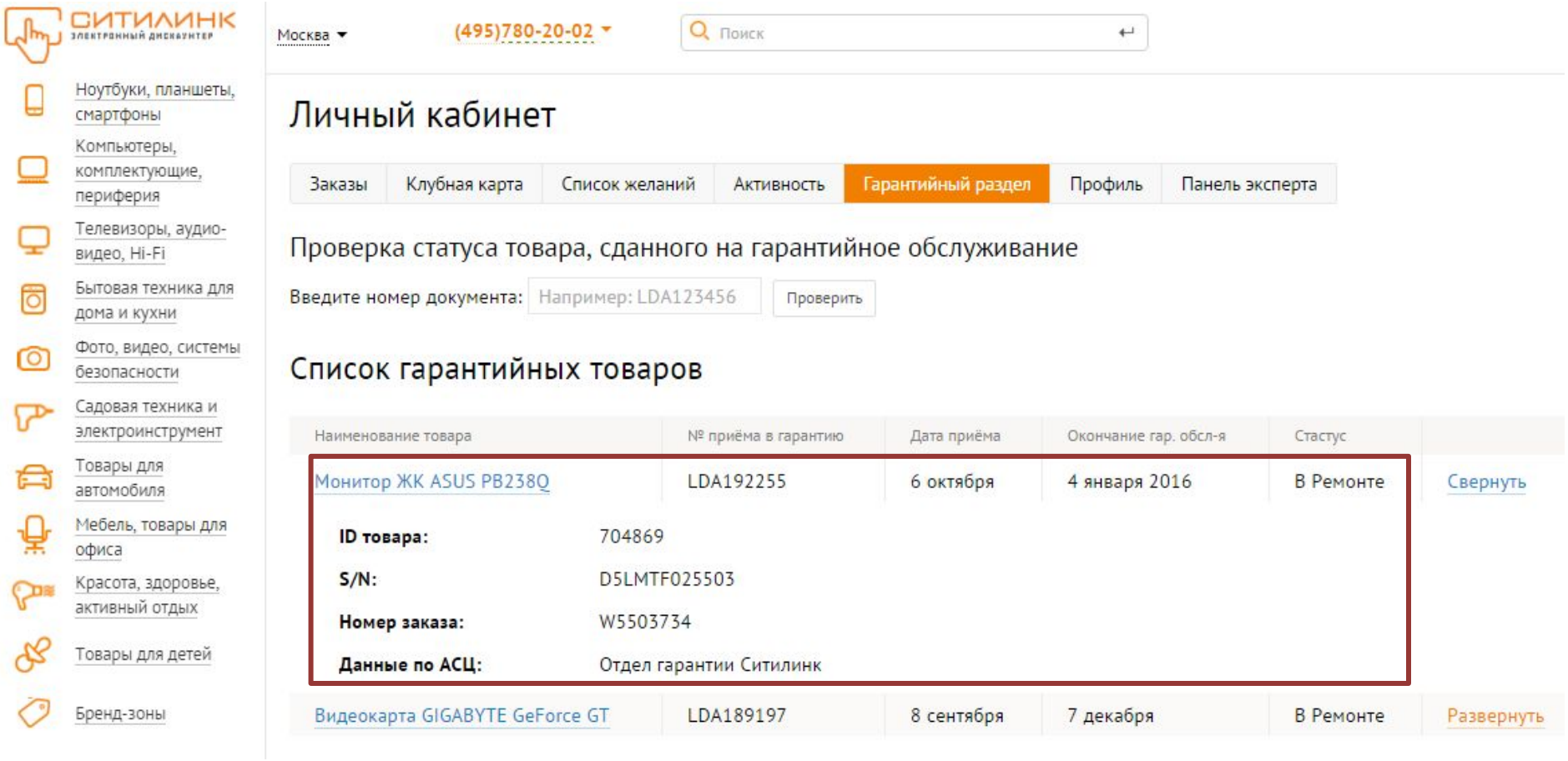
Возможности B2B- кабинета

4. B2B-кабинете для Вас отображается, остаток СВОБОДНЫХ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ ДОСТУПНЫХ ДЛЯ СОВЕРШЕНИЯ ОТГРУЗОК, по каждой Вашей организации



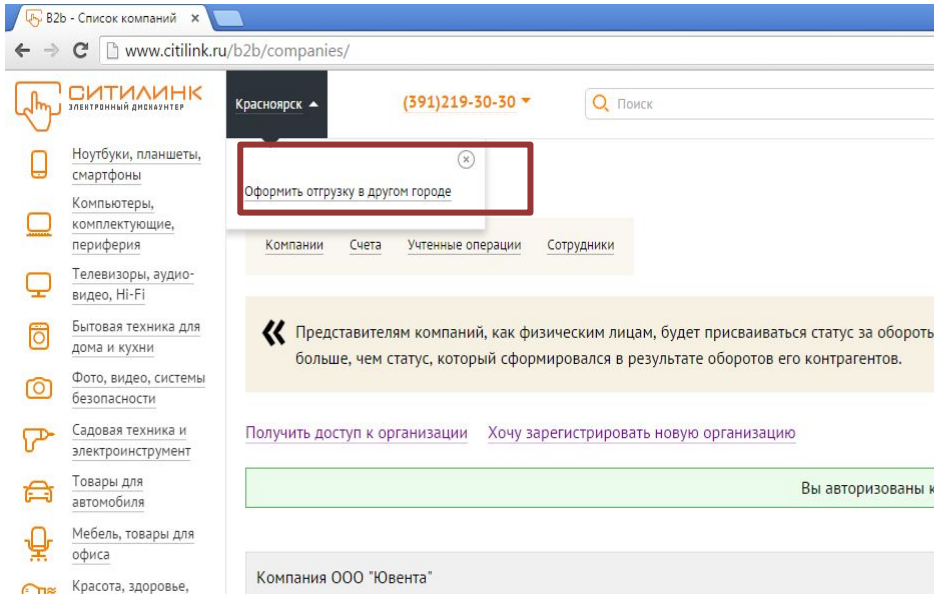
Возможности B2B- кабинета

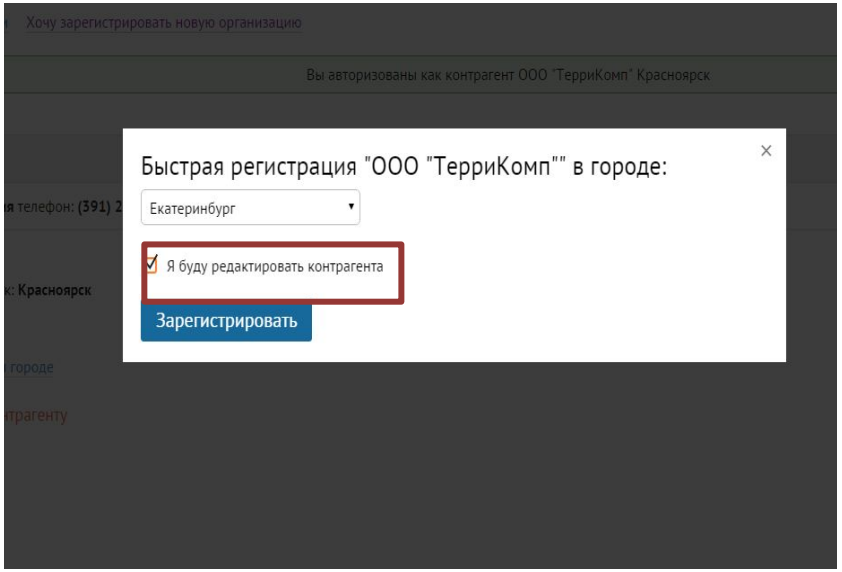
5. Весь товар на обслуживании в отделе гарантии и текущие состояние ремонта Вы всегда можете посмотреть в **Гарантийном разделе** B2B-кабинета.



Возможности B2B- кабинета

6. При необходимости совершить отгрузку в другом регионе, Вам необходимо в окне выбора города отгрузки нажать на ссылку «**Оформить отгрузку в другом городе»** и в всплывающем окне **«Быстрая регистрация ….. в городе»** выбрать регион отгрузки. При необходимости внесения изменений в реквизитах организации в данном окне ставится галка **«Я буду редактировать контрагента»** и у Вас появится возможность отредактировать стандартную форму анкеты юридического лица)





После выполнения указанных действий у Вас появится возможность совершать отгрузки в выбранном Вами регионе. Также за Вами будет закреплен Персональный менеджер из того региона, в котором Вы планируете совершать покупки.

Приятных покупок в СИТИЛИНК!