



# ДОКУМЕНТИРОВАНИЕ ПРОГРАММНЫХ СИСТЕМ

**Спиричева Наталия Рахматулловна**  
Старший преподаватель ДИТиА  
[Nr.spiricheva@urfu.ru](mailto:Nr.spiricheva@urfu.ru)



# Реализуемая технология

- Традиционная

# Структура курса

- количество лекций – 16 час лекций(очно и видеоматериалы) / лабораторных работ – 34 час (очно)
- продолжительность курса - 1 семестр
- схема набора баллов за семестр (домашние работы, выполнение лабораторных работ, посещение лекций) – 100 бальная система
- аттестация – зачет
- лимиты (30 студентов)

# *Состав курса (виды работ)*

- лекции;
- контрольные работы;
- выполнение заданий кейсов для отработки практических навыков;
- выполнение домашнего задания

# *Программа(тематика) курса*

1. Регламентированный процесс документооборота
2. Технологии создания документов
3. Комплект технологических и эксплуатационных документов жизненного цикла базовой версии сложной программной системы
4. Системы документооборота

# **Особенности (позиционирование, реклама) курса**

- Курс низкорейтинговый
- Курс традиционный, классический.
- В курсе изучаются основные принципы подготовки и сопровождения документов на программные системы

**У** Уральский  
федеральный  
университет  
имени первого Президента  
России Б.Н. Ельцина



**СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ!**