

A decorative background on the left side of the slide, consisting of a semi-circular arrangement of nodes connected by thin lines, resembling a network or data flow diagram.

СИБУР

Внедрение системы управления офисным пространством

Людмила Андрюцкая
Старший менеджер
ООО «СИБУР»

Премия «Управление административными проектами»
27.01.2021

Основные:

- «Ручной» формат учета рассадки
- Отсутствие информации о загруженности офиса в оперативном режиме
- В среднем 20% мест всегда пустуют
- Дополнительная аренда – единственный инструмент выделения новых рабочих мест при росте численности компании
- Низкая степень управляемости офисным пространством (переезды, ремонты, закупки)
- Необходимость размещения командированных сотрудников

Дополнительные:

- Пандемия

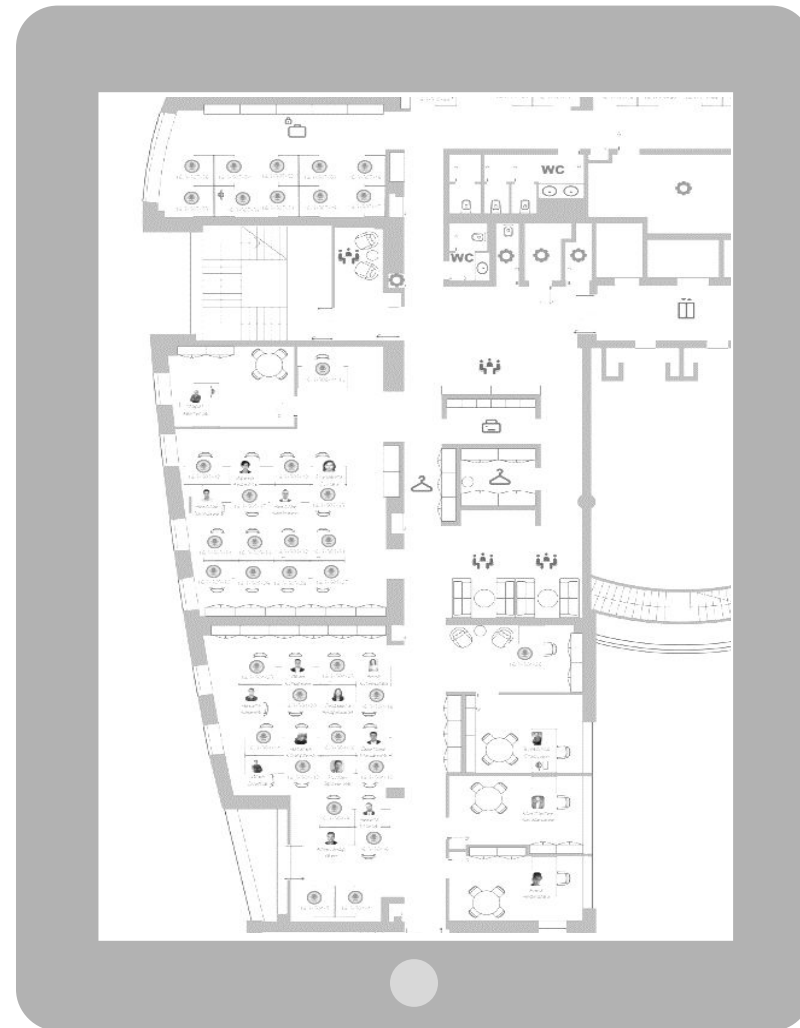


Что было важно при выборе:

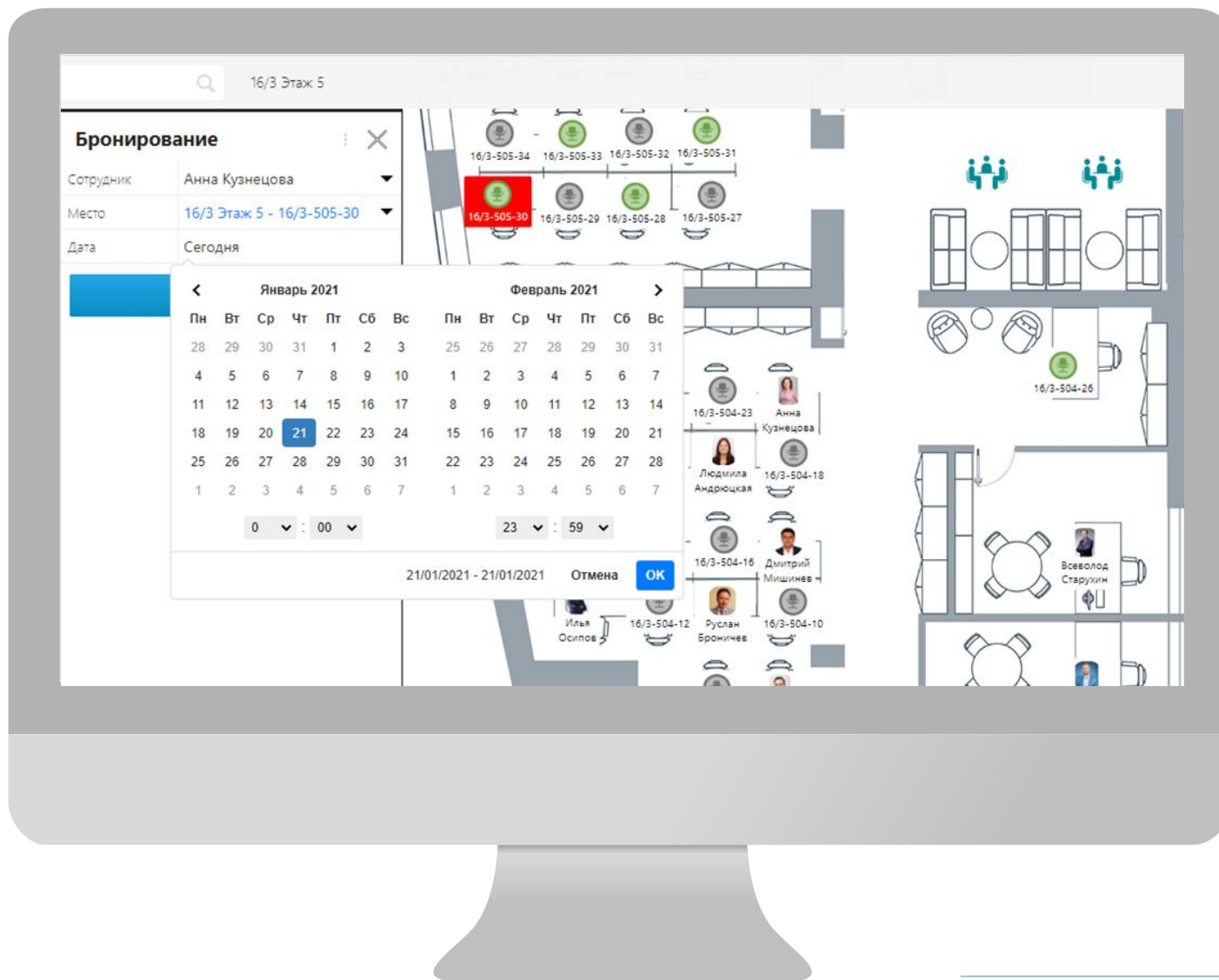
- Легкость восприятия, дружелюбный интерфейс, интуитивность управления
- Удобный поиск
- Функционал бронирования рабочих мест, в т.ч. командированными сотрудниками из других локаций
- Наличие инфо о наполнении рабочего места (оборудование, мебель и т.п.)
- Отчетность
- Возможность синхронизации с системами компании и тиражирования

Что получили дополнительно:

- Широкий спектр информации о сотруднике и его контактных данных с возможностью связаться из системы, о местах общего пользования (локеры, принтеры, кофе-поинты, гардеробные и т.д.)
- Потенциал для использования продукта в процессе инвентаризации







The screenshot displays a staff directory interface. On the left, a detailed employee card for Lyudmila Andryutskaia is shown. On the right, a floor plan of a building is overlaid with a red circle highlighting the location of the employee's desk. The floor plan includes icons for each employee, their names, and their IDs.

Имя	ИД
Иван Кутыркин	16/3-504-25
Анна Кузнецова	16/3-504-23
Никита Камнев	16/3-504-20
Людмила Андрюцкая	16/3-504-18
Наталья Кочергина	16/3-504-14
Дмитрий Мишинев	16/3-504-16
Илья Осипов	16/3-504-12
Руслан Броничев	16/3-504-10
Никита Мохов	16/3-504-9

Людмила Андрюцкая

Пользователь: [AndryutskayaLA](#)

Мэйл: Andryutskaya@sibur.ru

Департамент: Сервис и хозяйственное обеспечение

Должность: Старший менеджер

Телефон: +74957775500.6036

security group: Booking Admin

Функция 1: Организационные проекты

Skype for business: [sip:Andryutskaya@sibur.ru](skype:sip:Andryutskaya@sibur.ru)

Реализовано:

- Планы
- Нумерация мест
- Деление офиса на зоны
- Выделение зоны коворкинга
- «Шахматная рассадка»
- Бронирование, в тч для командированных
- Тираж на предприятия
- Парковки

Эффекты:

- Внедрение революционного для Компании формата незакрепленных рабочих мест
- Быстрая реализация «шахматной рассадки»
- Прозрачность процесса размещения на рабочих местах в целом
- Отказ от аренды 1 630 м2

