

# ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ПРОЕКТА

---

# Содержание проекта

---

1. Титульный лист
2. Оглавление
3. Введение
4. Основная часть (1. Полное название главы.  
2. Полное название главы).
5. Заключение
6. Список информационных источников
7. Приложения

# Требования к написанию.

1. Работа выполняется на листах стандарта А4, шрифтом Times New Roman, размером шрифта 14 пунктов с интервалом между строк – 1,5.

Размер полей: верхнее – 2см., нижнее – 1,5 см., левое – 3см., правое – 2 см.

Все разделы плана начинаются с новых страниц. Внутри разделов может быть деление на главы.

- Названия разделов оформляются одним и тем же форматом заголовка.
- Названия глав также оформляются одинаковым форматом заголовка, отличным от формата заголовка разделов
- Страницы в работе считают с титульного листа, нумеруют со второго.
- Все сокращения в тексте должны быть расшифрованы.
- Объем текста исследовательской работы, включая формулы и список литературы от 10 до 15 машинописных страниц.
- Для приложений может быть отведено дополнительно не более 10 стандартных страниц.
- Основной текст работы нумеруется арабскими цифрами.

# Титульный лист

---

На титульном листе индивидуального проекта указывается наименование учебного заведения, специальность, фамилия и инициалы обучающегося, тема, фамилия и инициалы руководителя (Приложение №1).

---

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ**

по дисциплине \_\_\_\_\_

Тема: \_\_\_\_\_

Специальность \_\_\_\_\_

Выполнил обучающийся 1 курса  
группы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(ФИО, подпись)

Оценка: \_\_\_\_\_

Руководитель индивидуального проекта

преподаватель \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(ФИО, подпись)

Санкт-Петербург

20 \_\_\_\_\_

# Вторая страница

---

## Содержание

Введение .....	- 3 -
История возникновения процентов.....	- 5 -
2. Задачи со сложными процентами и их методы решения.....	- 7 -
2.1 Определение сложных процентов.....	- 7 -
2.2 Формула сложных процентов.....	- 8 -
2.3 Расчет сложных процентов .....	- 9 -
2.4 Геометрическая прогрессия и сложные проценты .....	- 10 -
2.5 Аналитическая информация по уровню инфляции РФ. ....	- 11 -
3. Исследование банковских вкладов .....	- 12 -
Заключение.....	- 15 -
Список использованных источников.....	- 16 -

# Введение

*Введение* индивидуального проекта имеет объем 2-3 страницы. В нем отражаются следующие признаки:

- *актуальность проблемы, темы, ее теоретическая значимость и практическая целесообразность, кратко характеризуется современное состояние проблемы в теоретическом и практическом аспектах;*
- *цель и совокупность поставленных задач для ее достижения;*
- *предмет исследования - конкретные основы теории, методическое обеспечение, инструментарий и т.д.;*
- *объект исследования, на материалах которого выполнен индивидуальный проект, его отраслевая и ведомственная принадлежность, месторасположение;*
- *период исследования - указываются временные рамки;*
- *теоретическая основа - труды отечественных и зарубежных ученых по исследуемой проблеме;*
- *информационная база - обзор использованных законодательных и нормативных актов и т.п.;*



# Основная часть

## Содержание *первой главы:*

теоретические аспекты по теме, раскрытые с использованием информационных источников.

---

Здесь рекомендуется охарактеризовать сущность, содержание основных теоретических положений предмета исследуемой темы, их современную трактовку, существующие точки зрения по рассматриваемой проблеме и их анализ.

Большое значение имеет правильная трактовка понятий, их точность и научность. Употребляемые термины должны быть общепринятыми либо приводиться со ссылкой на автора. Точно так же общепринятыми должны быть и формулы расчета.

## *Вторая глава:*

посвящается общей характеристике объекта исследования, характеристике отдельных структурных элементов объекта исследования, порядку их деятельности и функционирования, а также разработке выводов и предложений, вытекающих из анализа проведенного исследования.

В ней предлагаются способы решения выявленных проблем.

Вторая глава является результатом выполненного исследования.

# Заключение

---

Здесь в сжатой форме дается общая оценка полученным результатам исследования, реализации цели и решения поставленных задач.

Заключение включает в себя обобщения, краткие выводы по содержанию каждого вопроса индивидуального проекта, положительные и отрицательные моменты в развитии исследуемого объекта, предложения и рекомендации по совершенствованию его деятельности.

# Список литературы

Порядок построения списка литературы, как правило, определяется самим автором.

---

Наиболее распространенными способами расположения источников в библиографическом списке документов являются: алфавитный, в порядке появления ссылок и упоминания в тексте, хронологический, тематический, по видам изданий, по характеру содержания описанных в нем источниках, списки.

Библиографический список нумеруется от первого до последнего названия. Подзаголовки к отдельным типам документов не делаются, каждый документ выносится отдельно.

# Список литературы

Проработка источников сопровождается выписками, конспектированием.

---

Выписки из текста делают обычно дословно, в виде цитаты. При этом выбирают наиболее важные, весомые высказывания, основные идеи, которые необходимо процитировать в индивидуальном проекте. Поэтому при цитировании и конспектировании следует сразу же делать подстрочные ссылки в конце страницы: автор, название издания, место издания, издательство, год издания, номер страницы.

Это поможет легко сформировать список использованной литературы при завершении работы.

Собрав и изучив информационные источники и практический материал, обучающийся приступает к написанию индивидуального проекта. Это сложный этап работы над темой, требующий сосредоточенности и упорного труда.

- Перечень использованной литературы оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.05 - 2008  
Библиографическая ссылка. ГОСТ 7.1. - 2003  
Библиографическая запись. Библиографическое описание.

Оформление:

---

в алфавитном порядке по фамилии авторов, наименование источника, место и год издания, наименование издательства, количество страниц. Если используются статьи из журналов, то указывается автор, наименование статьи, наименование журнала, номер и год выпуска и номера страниц, на которых напечатана статья. Ссылки на интернет ресурсы должны быть приведены полностью, включая дату посещения данного сайта. В тексте работы должна быть ссылка на тот или иной источник (номер ссылки соответствует порядковому номеру источника в списке литературы).

**В случае заимствования текста работы**

**(плагиата) без указания ссылок на источник проект к защите не допускается.**

# Пример оформления списка литературы

Учебники и учебные пособия:

---

1. Курилова, А. В. Ввод и обработка цифровой информации [Текст] : учеб. пособие для студентов учреждений сред. проф. образования / А. В. Курилова, В. О. Оганесян. – 2-е изд., стер. – М. : Академия, 2014. – 160 с.

2. Михеева, Е. В. Информационные технологии в профессиональной деятельности [Текст] : учеб. пособие для студентов учреждений сред. проф. образования / Е. В. Михеева. – 14-е изд., стер. – М. : Академия, 2016. – 384 с.

3. Бабина, М. А. Метод проекта как основа развития учебно-познавательной деятельности студента [Электронный ресурс] / М. А. Бабина // Гуманитарные проблемы современности : материалы Всероссийской научно-практической конференции. Тюмень : ТГНУ, 2009. – С 365. – Режим доступа: <https://elibrary.ru/> – 10.11.2018.

Источники из интернета:

Жилищное право [Электронный ресурс] : актуальные вопросы законодательства : электрон. журн. 2007. № 1. URL: <http://www.gilpravo.ru> (дата обращения: 20.08.2007).

# Приложение

---

В *приложении* располагаются материалы вспомогательного характера, например, сравнительные таблицы, схемы и др.



