



# Особенности проведения практики летом 2020

---

2020 г.

# ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ

Требования к организации практики, ее виды, объемы, цели, задачи и содержание определяются **ФГОС ВО** или **СУОС МГТУ им. Н.Э. Баумана** по соответствующему направлению подготовки (специальности), **основной профессиональной образовательной программой** по соответствующему направлению или профилю (ОПОП), **учебным планом кафедры**, а также **программами практик**, разработанными на кафедрах и утвержденными в установленном порядке.

**Сроки проведения практики** устанавливаются в соответствии с **учебным планом ОПОП** и **календарным графиком учебного процесса** на соответствующий учебный год. Никуда в массовом порядке практика **не переводится!**

Некую вольность имеет **летняя практика**. Продолжительность летней практики определяется учебными планами ОПОП.

Сроки проведения летней практики устанавливаются кафедрами, ответственными за проведение практики **самостоятельно в период июль-август**, на основании договоренностей с профильными предприятиями.

---

# ПЕРЕЧЕНЬ НЕОБХОДИМЫХ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ

1. Действующий **Договор** на проведение практики (за исключением студентов, обучающихся по целевому набору).

1.1. **ОБЯЗАТЕЛЬНО** необходимо проверить наличие действующего договора в базе Электронного университета (раздел «Информационные модули», вкладка «Практика», подраздел «Реестр договоров»).

1.2. При наличии действующего договора в базе необходимо оформить **Приложение 1** и **Приложение 2** к Договору на проведение практики.

1.3. Если действующего договора нет – необходимо **заключить новый договор**.

---

# ПЕРЕЧЕНЬ НЕОБХОДИМЫХ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ

## 1.4. Технология заключения нового Договора на проведение практики:

- Ответственный за проведение практики на кафедре отправляет на предприятие *образец Договора на согласование* (обновленный образец Договора находится в разделе «Справочные модули» Электронного университета, вкладка «Метод. документы»). *Лучше, чтобы они его сразу и подписали.*
- Присылать документы в **pdf** или **Word** (не картинка или фотография) .
- Присылать договор **отдельным файлом** (две страницы вместе, а не отдельно) от Приложения 1 и Приложения 2.
- Скан документов должен быть белого цвета.
- Если договор и Приложение 1 уже подписаны со стороны предприятия, то скан присылать **с цветной подписью и печатью.**
- Проверить версию шаблона документов (чаще всего – неверная дата доверенности Цибизовой Т.Ю.)
- После согласования (подписания) с предприятием *Договор отправляется в УОТ* на адрес электронной почты [uot@bmstu.ru](mailto:uot@bmstu.ru) для его подписания и регистрации.
- Если УОТ подписывал договор первым, то сканированный вариант подписанного предприятием Договора необходимо также отправить в УОТ на адрес электронной почты [uot@bmstu.ru](mailto:uot@bmstu.ru) для внесения в реестр договоров. Без этого приказ на это предприятие не сформируется.
- **Оригинал договора необходимо все же добыть и хранить на кафедре.**

# ПЕРЕЧЕНЬ НЕОБХОДИМЫХ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ

**2. Письмо-направление** на практику – по требованию предприятия (обычно обязательно для целевых студентов).

Письмо - направление на практику направляется в УОТ на адрес электронной почты [uot@bmstu.ru](mailto:uot@bmstu.ru) для его подписания и регистрации.

**Проверить шапку письма** (особенно правильное название Министерства).

**3. Приказ на прохождение практики – обязателен!**

Приказ на прохождение практики выпускается **ТОЛЬКО!!!** в подсистеме Электронного университета «Практика» (раздел «Информационные модули» Электронного университета, вкладка Практика, подраздел «Практики»)

Приказ на прохождение летней практики выпускается на **ВЕСЬ** контингент студентов.

**4. Списки – ведомости на практику.**

Формируются либо в подсистеме Электронного университета «Практика» (раздел «Информационные модули» Электронного университета, вкладка Практика, подраздел «Практики»), либо вручную. Необходимо представить подписанные со стороны предприятия списки-ведомости в сентябре (рекомендуется, в основном, для выездных (*с финансированием*) практик.

Допускается использовать ведомости, формируемые из Электронного университета в подсистеме «Сессия» (особенно, если практика проводится в МГТУ им. Н.Э. Баумана или дистанционно на предприятиях)

# ПЕРЕЧЕНЬ НЕОБХОДИМЫХ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ

## 5. Допуск по форме 3.

Для оформления справки о допуске по форме 3 пишется служебная записка на имя **Начальника управления безопасности Самохваловой Н.П.** и направляется в **УОТ** на адрес электронной почты [uot@bmstu.ru](mailto:uot@bmstu.ru) для подтверждения необходимости оформления допуска.

Перед оформлением служебной записки необходимо **ОБЯЗАТЕЛЬНО** связаться с предприятием и уточнить **реальность** прохождения студентами летней практики, а также необходимости наличия справки о допуске по форме 3.

**ДО ПОЛОВИНЫ СПРАВОК О ДОПУСКЕ ПО ФОРМЕ 3 ОСТАЮТСЯ НЕВОСТРЕБОВАННЫМИ!!!!**

Справки о допуске по форме 3 ответственный от кафедры за практику забирает в 3 отделе **ЛИЧНО!**

## 6. Смета на проведение выездной практики.

Если все-таки кто-то куда-то собирается выехать точно с оплатой затрат на выезд, срочно согласовать с УОТ и, в случае положительного решения, предоставить предполагаемые расходы в УОТ для составления общеуниверситетской сметы, утверждаемой ректором. **Срок – 20 июня 2020 года.**

---

# ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ЛЕТНЕЙ ПРАКТИКИ 2020

- **ВЫЕЗДНОЙ ПРАКТИКИ НЕТ!!!** (за исключением, возможно, Московской области)
  - Выездной практики нет **не только из Москвы/ Московской области, но и в Москву/ Московскую область**
  - Практика студентов на предприятиях проводится **по месту пребывания** во время режима повышенной готовности
  - Практика студентов на предприятиях, **требующая первичного оформления справки о допуске по форме 3 и медицинской справки не проводится**
  - По желанию кафедра вправе организовать летнюю практику студентов на кафедре **с применением дистанционных образовательных технологий**
  - Не желание студентов проходить практику **очно** на предприятии **рассматривается в пользу студента**
-

# ТЕХНОЛОГИЯ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ

Студенты, обучающиеся по целевому набору  
Связываются с предприятием и получают ответ:

«Принимаем»:

Кафедра:

пишет письмо –  
направление на  
практику

заказывает Справку по  
форме 3 (при  
необходимости)

выпускает приказ

«Не определились»:

Кафедра:

пишет письмо –  
направление на практику

Ждет ответа (возможно  
предприятие готово  
провести практику в  
дистанционном режиме)

заказывает Справку по  
форме 3 (при  
необходимости)

выпускает приказ

«Не принимаем»:

Кафедра:

Выпускает приказ (место  
практики – структурное  
подразделение МГТУ  
им. Н.Э. Баумана)



# ТЕХНОЛОГИЯ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ

Студенты: платные, бюджетные

«Инициативные» -  
самостоятельно нашли  
предприятие на  
практику

Кафедра:

Заключает договор с  
предприятием

заказывает Справку по  
форме 3 (при  
необходимости)

выпускает приказ

«Не определились»:

Кафедра:

Предоставляет место  
практики (при наличии и  
готовности предприятия  
принимать на летнюю  
практику)

Заключает договор с  
предприятием

заказывает Справку по  
форме 3 (при  
необходимости)

выпускает приказ

«Не определились»:

Кафедра:

Выпускает приказ (место  
практики – структурное  
подразделение МГТУ  
им. Н.Э. Баумана)



ПУБЛИЧНОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО  
«РАКЕТНО-КОСМИЧЕСКАЯ КОРПОРАЦИЯ  
«ЭНЕРГИЯ» ИМЕНИ С.П. КОРОЛЁВА»  
(ПАО «РКК «ЭНЕРГИЯ»)

Ленина ул., д. 4А, г. Королёв, МО, 141070  
Тел. +7 (495) 513-86-55, факс +7 (495) 513-86-20  
e-mail: post@rsce.ru; http://www.energiya.ru  
ОКПО 07530238; ОГРН 1025002032538  
ИНН/КПП 5018033937/997450001

09.06.2020 № 222-1/13

На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Об организации практики студентов

Уважаемый Борис Васильевич!

В связи со сложной эпидемиологической ситуацией в Московской области и в частности в г.о. Королёв, который входит в тройку городов области по количеству заболевших новой коронавирусной инфекцией COVID-19, сообщаем, что в июне и июле 2020 года ПАО «РКК «Энергия» и ЗАО «ЗЭМ» РКК «Энергия» не смогут организовать практику для студентов, в том числе обучающихся по целевому договору. Возможность организации практики в августе 2020 года и непрерывной практики студентов Факультета «Ракетно-космическая техника» в сентябре-мае 2020-2021 года в настоящее время прорабатывается и будет зависеть от ограничительных мер, принятых в регионе.

С учетом изложенного и в целях недопущения возможного заражения и распространения новой коронавирусной инфекцией COVID-19 среди студентов Вашего вуза и работников Корпорации прошу Вас при наличии такой возможности организовать прохождение практики студентов на базе вуза.

Начальник Управления  
по работе с персоналом

*С уважением,*

*[Подпись]*

Ю.А. Иванова

Исп. Ковинько В.А.  
8 (495) 513-89-13



ФЕДЕРАЛЬНОЕ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ  
УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ  
«ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЦЕНТР  
ДВОЙНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ «СОЮЗ»

Россия, 140090, Московская обл.,  
г. Дзержинский,  
ул. Академика Жукова, д. 42  
тел.: 8(495)551-76-00, факс: 8(495)551-11-44  
E-mail: soюз@fedtr.ru

08.06.2020 № 93-1/20

И: № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Ректору ФГБОУ ВО «Московский  
государственный технический  
университет имени Н.Э. Баумана  
(национальный исследовательский  
университет)»  
(МГТУ им. Н.Э. Баумана)  
А.А. Александрову  
105005, г. Москва, ул. 2-ая Бауманская,  
д. 5, стр.1

Уважаемый Анатолий Александрович!

Федеральное государственное унитарное предприятие «Федеральный центр двойных технологий «Союз» информирует Вас, что не имеет возможности принять этим летом студентов на практику в связи со сложившейся неблагоприятной эпидемиологической ситуацией и принимаемыми мерами по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в соответствии с действующими на предприятии локально-нормативными документами, а также рекомендациями Минздрава и Роспотребнадзора России.

Заместитель генерального директора  
по управлению персоналом

*[Подпись]*

М.В. Протасов

Исп. Сивина Е.А.  
тел. (495) 5517367

**Сведения о готовности организаций Госкорпорации "Росатом" к проведению практик студентов опорных университетов  
в условиях эпидемиологических ограничений в летний период 2020 года.**

№ п/п	Наименование организации	Работник, ответственный за организацию практики	Наименование опорного университета	Укрупненная группа специальностей и направлений подготовки (УГСН) <sup>1</sup>	Тип практики	Кол-во практикантов, (чел.)	Возможный период проведения практики <sup>2</sup>	Возможный формат проведения практики
<b>АО "Атомэнергомаш"</b>								
1	АО ОКБ "ГИДРОПРЕСС"	Попасенко Элина Анатольевна, ведущий специалист по работе с персоналом, popasenko_EA@gyppress.podolsk.ru 8 (4967) 63-77-44	МГТУ им. Н.Э.Баумана	ЯДЕРНАЯ ЭНЕРГЕТИКА И ТЕХНОЛОГИИ	производственная	5	22.06-31.08.2020	дистанционно
2	ПАО Машиностроительный завод ЦПО Подольск	Прокопов Дмитрий Александрович, Руководитель направления по работе с ВУЗами и Сузами d.prokоров@eatom.ru 8(495)747-10-25 до в. 2337; 8-925-834-14-13	МГТУ им. Н.Э.Баумана	МАШИНОСТРОЕНИЕ	производственная	10	29.06-26.07.2020 сроки могут быть перенесены на более поздний период	очно
3	АО "ЦКЕМ"	Любимова Ксения Владимировна, ведущий специалист, KVLjubimova@skdm.ru 8-911-811-86-62	Любой опорный вуз	МАШИНОСТРОЕНИЕ	производственная	2	01.06-31.08.2020	очно
<b>АО «Росатом Оверси»</b>								
1	АО РАОС	Сосина Ольга Владимировна, ведущий специалист OVSosina@rosatom.ru 8-968-648-21-31	Любой опорный вуз	ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ	учебная (ознакомительная)	4	01.06. - 31.08.2020	дистанционно
			Любой опорный вуз	СОЦИОЛОГИЯ И СОЦИАЛЬНАЯ РАБОТА	учебная (ознакомительная)	2	01.08. - 31.08.2020	очно
			Любой опорный вуз	ФИЗИКО- ТЕХНИЧЕСКИЕ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИИ	учебная (ознакомительная)	5	01.07. - 31.08.2020	дистанционно
			Любой опорный вуз	ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИИ СТРОИТЕЛЬСТВА	учебная (ознакомительная)	3	01.07. - 31.08.2020	дистанционно
			Любой опорный вуз	ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ	учебная (ознакомительная)	1	01.07. - 31.08.2020	дистанционно
			Любой опорный вуз	ЯДЕРНАЯ ЭНЕРГЕТИКА И ТЕХНОЛОГИИ	учебная (ознакомительная)	2	01.07. - 31.08.2020	дистанционно
<b>АО «Концерн Росэнергоатом»</b>								
1	Филиал АО "Концерн Росэнергоатом" "Курская атомная станция"	Шевченко Светлана Михайловна, специалист ОРП, 8(47131)5-45-27, shevchenko_st@knprr.ru  Малыхина Марина Александровна, и.о. начальника ОРП, 8(47131)5-46-98, malyhina_ma@knprr.ru	МГТУ им. Н.Э.Баумана	ЯДЕРНАЯ ЭНЕРГЕТИКА И ТЕХНОЛОГИИ	производственная	5	01.07.-31.08.2020	дистанционно

АО «КОНЦЕРН ВКО «АЛМАЗ-АНТЕЙ»



АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО  
"ИЖЕВСКИЙ ЭЛЕКТРОМЕХАНИЧЕСКИЙ ЗАВОД "КУПОЛ"  
АО "ИЭМЗ "КУПОЛ"  
ул. Песочная, 3, г. Ижевск, Удмуртская Республика, Россия, 426033, тел.: (3412) 722 209 (для справок), факс: (3412) 726 819,  
e-mail: iemz@kupol.ru, www.kupol.ru, для телеграмм: MOFE 255143

22.05.2020 № 010-44-228

На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

О практике

Ректору ФГБОУ ВО «Московский  
государственный технический университет  
имени Н.Э. Баумана (национальный  
исследовательский университет)»  
Александрову А.А.  
ул. 2-я Бауманская, д. 5, стр. 1, г. Москва,  
105005  
тел. (499)263-63-91,  
e-mail: bauman@bmstu.ru

Уважаемый Анатолий Александрович!

В связи с неблагоприятной эпидемиологической обстановкой в стране из-за распространения коронавирусной инфекции COVID-19 сообщаем, что приём студентов на практику в АО «ИЭМЗ «Купол» приостановлен до особого распоряжения, за исключением студентов-целевиков, трудоустроенных на предприятие.

Прошу направить в наш адрес Ваши предложения по проведению практики студентов в 2020г.

Приложение: Список студентов-целевиков, трудоустроенных в АО «ИЭМЗ «Купол» на 1 л. в 1 экз.

С уважением,  
Заместитель генерального директора  
по общим вопросам и персоналу

  
И.В. Краснов

Ровенская С.А.  
8(3412)43-83-56

АО «Концерн ВКО «Алмаз - Антей»



Акционерное общество  
«Московский  
научно-исследовательский  
институт «Агат»  
(АО «МНИИ «Агат»)

Туполева ул., 2а, г. Жуковский,  
Московская область, 140185  
Тел.: (495) 649-10-87, Факс: (495) 223-65-84  
E-mail: mail@siagat.ru

26.05.2020 № 91/61

На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Ректору  
МГТУ им. Н. Э. Баумана  
Александрову А.А.

105005, г. Москва, ул. 2-я Бауманская, д. 5, стр. 1

Уважаемый Анатолий Александрович!

АО «МНИИ «Агат» не возражает против прохождения  
производственной практики студента 3 курса Косорукова Андрея  
Вячеславовича на базе другого предприятия и предоставляет МГТУ им. Н.Э.  
Баумана право самостоятельно определить место для проведения практики.

Заместитель начальника  
отдела кадров



Ю.А.Жарикова

Исполнитель: Фотовенко Т.В.  
Тел. 8 (498) 484-20-00

## Часто встречающиеся вопросы

- ❑ когда будут военные сборы (если будут) у 5-го курса (и можно ли им эти сборы засчитать за практику)?
  - Военные сборы будут по плану. Планы высылает ВУЦ по деканатам.
- ❑ как будет организована выдача справок по Форме 3 для студентов-целевиков (при прохождении практики на своем предприятии)?
  - Служебная записка на имя Самохваловой Н.П. о выдаче справок высылается на адрес УОТ для подтверждения реальной необходимости. Забирать справки лучше ответственным за практику лично в 3 отделе.
- ❑ в связи с эпидемиологической ситуацией можно ли рассматривать Орево, как базу практики?
  - Можно, но с соблюдением всех мер безопасности.
- ❑ можно ли зачесть работу в стройотрядах и лагерях за практику?
  - Можно, но мы будем минимизировать в этом году работу стройотрядов выездных. Могут остаться стройотряды в МГТУ им. Н.Э. Баумана.
- ❑ предприятия требуют справки, что не болен коронавирусом.
  - Таких справок нет, наш Медицинский центр таких справок не выдает. Это может быть результат теста на COVID-19 (он платный), поэтому – либо по желанию студента, либо проводим практику в МГТУ им. Н.Э. Баумана.