

Объявления

На занятие нужно принести
тетрадь (24 листа или
больше).

ВНИМАНИЕ!

По понедельникам

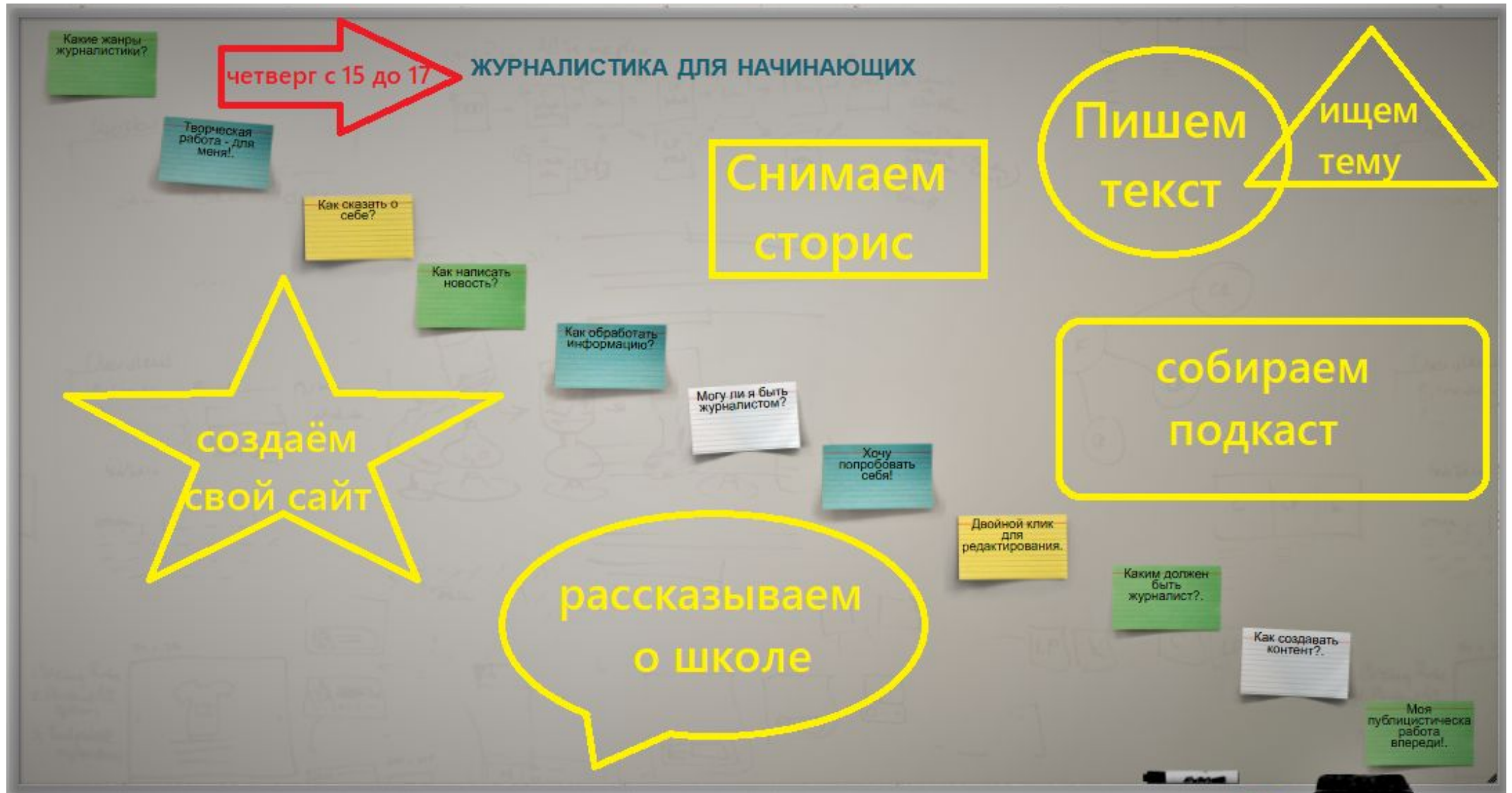
15.45-16.10 ч

Подготовка к ВПР

На занятие нужно принести тетрадь (24 листа или больше).

Портал государственных услуг Российской Федерации

госуслуги



СЛОВНИК
для отличника
ВПР по русскому языку

Часть 2
5 класс
Задание 12.
Синонимы. Антонимы



ПРОЕКТНАЯ МАСТЕРСКАЯ -5



СЛОВНИК
для отличника
ВПР по русскому языку

Часть 1
6 класс
Задание 14.
Фразеологизмы



PHO

§ 44 Синтаксический разбор простого предложения

Порядок синтаксического разбора

1. Вид предложения по цели высказывания.
2. Вид предложения по интонации (восклицательные и вопросительные предложения).
3. Грамматическая основа (главные члены) предложения.
4. Вид предложения по наличию второстепенных членов.
5. Второстепенные члены (если есть).
6. Однородные члены (если есть).
7. Обращения (если есть).

VK

5д_РЯ и ЛИТ
2020/2021 уч.г. Школа 167 г. Москва

Информация

Добавить описание



ОБРАЗЕЦ

Это простое предложение с однородными членами. Два однородных члена связаны между собой союзом а и разделены запятой.

Это схема простого предложения с обращением. Обращение стоит в начале предложения и отделяется запятой.

1. Точка, вопросительный и восклицательный знаки в конце предложения.

. ? !

Ч. 1, с. 67

4. Запятая в сложных предложениях.

, .

, **и** .

Ч. 1, с. 108



2. Запятая при однородных членах предложения.

, .
 , а .
 , но .
 и .

Ч. 1, с. 94

3. Запятая и восклицательный знак при обращении.

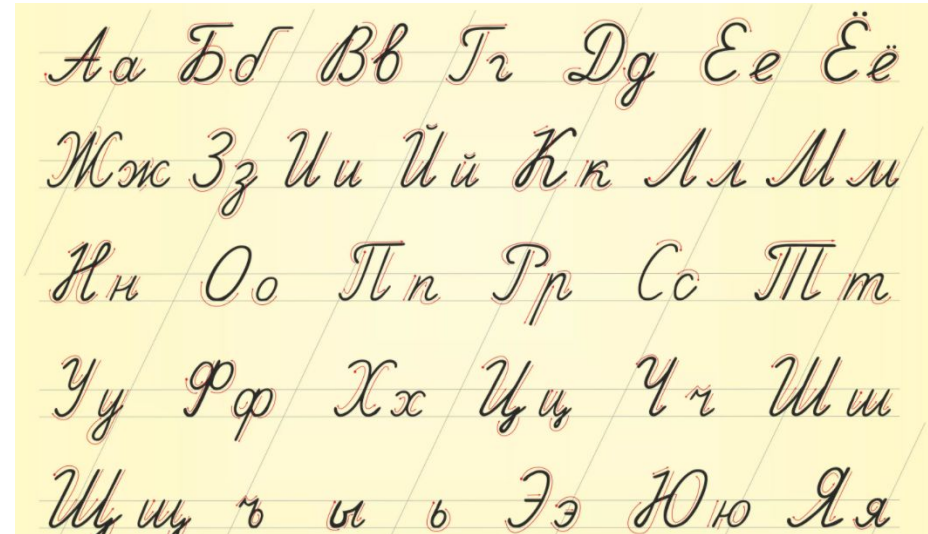
О! .
О! ?
 , **О** , ?
 , **О** ?

Ч. 1, с. 99

Проверка рабочих тетрадей

Критерии проверки

1. Оформление титульного листа.
2. Опрятность (наличие чистой обложки; листы не должны быть порваны, они не должны выпадать; ровный почерк; даты пишем прописью, а не цифрами; аккуратность записей и т.д.).
3. Две чистые строчки между работами
4. Красивая графическая работа карандашом.
5. Правильное написание букв (каллиграфическое).
Прописи выполнять обязательно, если учитель задал.



РР. Написание письма

§ 43 Письмо



Какими бывают письма?

Письма бывают разные: деловые, дружеские, поздравительные, письма в газету.

Чаще всего мы пишем письма близким, знакомым, родным, чтобы поделиться своими мыслями, чувствами, переживаниями. Нам важно знать, как живёт наш собеседник, интересно знать его мнение о том, что нас волнует. В письмах мы советуем, утешаем, убеждаем, спорим, рассказываем о своих делах.

Как

писать?

2. Сравнение писем А. П. Чехова (спроецированы на доску), формулировка цели, назначения писем, характеристика вида писем.

Основные части письма	Содержание	Речевые формулы
Зачин	1. Место и дата написания. 2. Приветствие. 3. Обращение	<i>Здравствуйте! Добрый день! Шлю тебе привет! Приветствую тебя! Дорогой (милый, любимый, родной мой). Имя и все его формы. Друг, мамочка и др.</i>
Информационная часть	Основная информация, которую нужно изложить	<i>Хочется сообщить... Я хотел бы рассказать... Вот некоторые новости... Нет ничего нового... Ты спрашиваешь, что у нас нового...</i>
Концовка	1. Итоговые фразы: просьба писать; предположение, что переписка будет регулярной; приветы; слова благодарности и прощания; уверенность в уважении, дружбе, любви. 2. Подпись. 3. PS	<i>С (глубоким, искренним) уважением... Уважающий Вас... Ваш(а, и)... Всегда Ваш(а, и)... Любящий тебя... До свидания! До скорого свидания! Всего хорошего!</i>

<p><i>Уважаемый Иван Максимович!</i></p> <p><i>Будьте добры записать в члены Общества Николая Михайловича Ежова, автора следующих классических пьес: «Енотовый мопс», шутка в 1 действии, «Спортсмен и сваха», комедия в 1 действии.</i></p> <p><i>Его адрес: Москва, Плющиха, д. Коптева.</i></p> <p><i>Уважающий А. Чехов.</i></p>	<p><i>Милый Сашечка, достолюбезный братт!*</i></p> <p><i>Поздравляю тебя и твоё семейство с праздником и шлю тьму пожеланий всего хорошего. Христос воскрес!</i></p> <p><i>Все здравствуют. Иван у меня. Зиму я провёл скверно, теперь же поздоровел опять и чувствую себя весьма сносно.</i></p> <p><i>Будь здоров и будь благомыслен.</i></p> <p><i>Напиши хоть две строчки.</i></p> <p><i>Твой А. Чехов.</i></p>	
Вывод:	деловое письмо	поздравительное, дружеское письмо

ДЗ_ Капсула

Послание потомкам – Письмо в будущее

Времени

ТАК ПИШУТ ПРО ЛЮБУЮ ШКОЛУ

Для каждого из нас школа – это второй дом. Здесь есть и вторая мама - наша первая учительница. Именно она научила нас писать, читать, логически мыслить. Учительница учит нас быть добрыми, честными, правильно общаться, дружить. Школа даёт нам опору, дарит тепло и радость. Каждое утро мы спешим в свой светлый класс, где тёплой улыбкой встречает нас учительница.

Школа – это главная ступень в нашей жизни. Она формирует характер, учит нас правильно относиться к окружающему миру. В школе мы находим первых настоящих друзей и первую любовь.

Школа - это то место, где мы переживаем первые радости побед и пытаемся скрывать горькие слёзы поражений. Школа учит нас преодолевать трудности и не останавливаться на достигнутом. В школе проходит множество мероприятий – интеллектуальных, спортивных и развлекательных. Именно такие мероприятия делают нас дружнее, сплочённое.

Мы всегда будем помнить беззаботные школьные годы, наш школьный дом, наших учителей и одноклассников, которые стали для нас родными людьми.

Так мы пишем про свою школу

- Счастливый номер у школы ($1+6=7$)
- Особенности ребята учатся в школе
- Маршал Говоров
- Славные ученики(кто?)
- Памятники на территории школы
- Улица Смольная получила название от Смольного - штаба в Октябрьскую революцию
- Улице посвятили песню музыканты (гр. «Крематорий» - В доме на улице

