

The background features a dark blue gradient with faint, semi-transparent technical diagrams. These include circular gauges with numerical scales (e.g., 220, 230, 240, 250, 260) and various circular and dashed lines, suggesting a mechanical or engineering context.

**МЕНЕДЖЕР ТРЕНАЖЕРНОГО
ЗАЛА
ЯВЛЯЕТСЯ ДОЛЖНОСТНЫМ
ЛИЦОМ, ПРИЗВАННЫМ
ОСУЩЕСТВЛЯТЬ ВСЕ ФУНКЦИИ
СВЯЗАННЫЕ С ПРОДВИЖЕНИЕМ
ПРОДУКТОВ КОМПАНИИ И
КОНТРОЛЕМ КАЧЕСТВА СЕРВИСА
В ЕГО ПОДРАЗДЕЛЕНИИ**

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ

- Ответственность за выполнение подразделением плана продаж
- обеспечение эффективного и высокопрофессионального обслуживания членов Клуба
- принимать активное участие в рекламировании дополнительных услуг оказываемых в клубе
- создание благоприятной и доброжелательной атмосферы общения, как с клиентами, так и с коллективом.
- менеджер тренажерного зала должен поддерживать свою физическую форму и физическую форму сотрудников своего департамента на высоком уровне, постоянно совершенствовать теоретическую базу своих знаний и знаний сотрудников.
- Отбор и подготовка кандидатов для работы в тренажерном зале

ПЕРСОНАЛЬНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

- добросовестность и разумность при исполнении возложенных на меня обязанностей
- контроль порядка и чистоты в зале
- поддержание мотивации сотрудников для выполнения плана продаж
- работа над ошибками отстающих

РЕСУРСЫ И ПРАВА

- организация дежурств и составления расписания
- мониторинг и покупка нового оборудования (кардио, силовое, дополнительное оборудование)
- применение штрафных санкций к сотрудникам не выполняющих своих должностных обязанностей

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ СОТРУДНИКОВ

- соблюдает правила трудового внутреннего распорядка, исполняет приказы начальства
- выходит на работу лишь в одежде образца, который установлен имеет опрятный внешний вид
- поддерживают порядок и чистоту в тренажерном зале в течение рабочего дня, мотивируя клиентов убирать за собой самостоятельно
- обучает клиентов безопасной и правильной технике исполнения упражнений, ведет инструктаж по технике безопасности и создает условия, которые предотвращают появления случаев травматизма
- способствует быстрой адаптации поступивших вновь клиентов
- разрешает конфликтные ситуации и вовремя реагирует на жалобы и просьбы клиентов
- проводит систематический контроль, анализ и учет результатов, личную оценку эффективности тренировок занимающихся клиентов
- заполняет своевременно внутреннюю документацию, которая необходима для контроля итогов работы
- изучает новые технологии, направления, методики, техники проведения тренировок, увеличивает свой спортивный и профессиональный уровень

- индивидуальное общение с каждым сотрудником фитнес департамента
- выявление слабых и сильных качеств сотрудника и работа над его мотивацией
- построение адекватного соперничества между сотрудниками для повышения эффективности продаж
- организация мероприятий и праздников для сотрудников (увеличение мотивации отстающих и поддержание лидирующих ,сплочение коллектива)