Текстовый редактор Microsoft WORD

Цель урока:

Узнать, что такое текстовый редактор

Узнать правила ввода текста

Научиться именять и оформлять текст

SWAROOP R
Sept 12 2004

- Текстовый редактор - это программа для создания, просмотра, изменения и печати текстовых документов.

- Текстовый процессор - мощный текстовый редактор, который может создавать текстовые документы, содержащие различные объекты – картинки, таблицы, формулы, диаграммы и т.п.

Самый распространенный ТП –

Microsoft WORD

Загрузка Microsoft WORD

Вид экрана

Открытие и сохранение документа

Основные правила ввода текста.

1. Во всех современных текстовых редакторах переход на новую строку в процессе набора текста происходит автоматически.
2. Ввод текста осуществляется в месте расположения текстового курсора.
3. Клавиша <ENTER> нажимается в конце абзаца и позволяет перейти на новую строку.
4. Пробел обязателен после знака препинания; перед знаком препинания пробел не ставится.

Физкультминутка

Изменение документа.

1. **Редактирование** – изменение содержания документа (исправление ошибок, добавление и удаление частей текста).
2. **Форматирование** – изменение внешнего вида документа:
   а. расположение текста на странице,
   б. изменение параметров абзаца,
   в. Изменение шрифта.

Закончите предложения:

- Текстовый процессор – это…
- Редактирование текста – это…
- Форматирование текста – это…
- Клавишу <ENTER> при вводе текста следует нажимать в случае …
- Пробелы около знаков препинания ставятся…
- Отступ первой строки в абзаце можно установить …
- Цвет и размер шрифта можно изменить …
- Документ на диске можно сохранить …
- Ориентацию текста на странице можно изменить …